

ОГЛАВЛЕНИЕ

Раздел I

ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Раздел II

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ПЕРЕЧЕНЬ

решений Думы муниципального образования город-курорт Геленджик

№ 435 от 26 ноября 2021 «О внесении изменения в подпункт 4 пункта 3 приложения к решению Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 6 декабря 2013 года №42 «О создании муниципального дорожного фонда муниципального образования город-курорт Геленджик и утверждении порядка формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 23 июня 2021 года №391)»;

№ 436 от 26 ноября 2021 «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 22 апреля 2008 года №68 «О земельном налоге на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 28 мая 2021 года №387)»;

№ 437 от 26 ноября 2021 «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 августа 2016 года №465 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 февраля 2019 года №77)»;

№ 438 от 26 ноября 2021 «О признании утратившими силу некоторых правовых актов Думы муниципального образования город-курорт Геленджик»;

№ 439 от 26 ноября 2021 «О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании город-курорт Геленджик, утвержденное решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 декабря 2020 года №314»;

№ 440 от 26 ноября 2021 «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 июня 2012 года №765 «О создании контрольно-счетного органа муниципального образования город-курорт Геленджик – Контрольно-счетной палаты муниципального образования город-курорт Геленджик и утверждении Положения о Контрольно-счетной палате муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 23 июля 2021 года №399)»;

№ 441 от 26 ноября 2021 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования город-курорт Геленджик»;

№ 442 от 26 ноября 2021 «О внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденное решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 августа 2014 года №164 (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 2 ноября 2020 года №302)»;

№ 443 от 26 ноября 2021 «О внесении изменений в приложение 2 к решению Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 25 февраля 2010 года № 398 «О порядке проведения публичных слушаний в муниципальном образовании город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 30 апреля 2021 года №380)»;

№ 444 от 26 ноября 2021 «О внесении изменения в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 20 марта 2008 года №8 «Об утверждении структуры администрации муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 марта 2020 года №241)».

ПЕРЕЧЕНЬ

постановлений администрации муниципального образования город-курорт Геленджик

№ 2511 от 22 ноября 2021 года «Об утверждении отчета об исполнении бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик за 9 месяцев 2021 года»;

№ 2522 от 22 ноября 2021 года «О внесении изменения в пункт 1 постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 16 марта 2020 года №447 «О введении режима «Повышенная готовность» на территории муниципального образования город-курорт Геленджик и мерах по предотвращению распространения коронавирусной инфекции (2019-nCoV)» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 30 сентября 2021 года №1920)»;

№ 2523 от 24 ноября 2021 года «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 31 июля 2020 года №1351 «Об утверждении проектов планировки и межевания территории для размещения линейного объекта «Автомоби́лная доро́га, расположенная в квартале 31Б часть выдела 5 Архипо-Осиповского участкового лесничества, Геленджикского лесничества»;

№ 2527 от 24 ноября 2021 года «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 24 июля 2020 года № 1276 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик муниципальной услуги «Государственная регистрация заявления о проведении общественной экологической экспертизы»;

№ 2528 от 24 ноября 2021 года «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 августа 2020 года № 1638 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик муниципальной услуги «Организация общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе».



Р Е Ш Е Н И Е
ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

от 26 ноября 2021 года

№ 435

г. Геленджик

О внесении изменения в подпункт 4 пункта 3
приложения к решению Думы муниципального
образования город-курорт Геленджик от 6 декабря 2013 года
№42 «О создании муниципального дорожного фонда
муниципального образования город-курорт Геленджик
и утверждении порядка формирования и использования
бюджетных ассигнований муниципального дорожного
фонда муниципального образования город-курорт
Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального
образования город-курорт Геленджик
от 23 июня 2021 года №391)

В целях приведения объемов бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с размером прогнозируемого объема доходов бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик, согласно пункту 5 статьи 179.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьей 16 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 1 июля 2021 года № 289-ФЗ), статьями 8, 27, 70 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1. В подпункте 4 пункта 3 приложения к решению Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 6 декабря 2013 года №42 «О создании муниципального дорожного фонда муниципального образования город-курорт Геленджик и утверждении порядка формирования и использования бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 23 июня 2021 года №391) слова «на 2022-2023 годы - 46%» заменить словами «на 2022-2024 годы - 46%».

2. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик».

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Богодистов, глава муниципального образования город-курорт Геленджик

М.Д. Димитриев, председатель Думы муниципального образования город-курорт Геленджик



РЕШЕНИЕ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

от 26 ноября 2021 года

№ 436

г. Геленджик

О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 22 апреля 2008 года №68 «О земельном налоге на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 28 мая 2021 года №387)

В соответствии с главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10 ноября 2020 года №П/0412 «Об утверждении классификатора видов разрешенного использования земельных участков» (в редакции приказа Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 16 сентября 2021 года №П/0414), руководствуясь статьями 7, 16, 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 1 июля 2021 года №289-ФЗ), статьями 8, 27, 70, 75 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1. Внести в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 22 апреля 2008 года №68 «О земельном налоге на территории

муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 28 мая 2021 года №387) следующие изменения:

- 1) в пункте 5 решения слово «Рутковский» заменить словом «Димитриев»;
- 2) приложение к решению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик».

3. Решение вступает в силу с 1 января 2022 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

А.А. Богодистов, глава муниципального образования город-курорт Геленджик

М.Д. Димитриев, председатель Думы муниципального образования город-курорт Геленджик

Приложение
к решению Думы
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 26 ноября 2021 года № 436

«Приложение

УТВЕРЖДЕНО
решением Думы
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 22 апреля 2008 года №68
(в редакции решения Думы
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 26 ноября 2021 года № 436

ПОЛОЖЕНИЕ

о земельном налоге на территории муниципального образования
город-курорт Геленджик

1. Общие положения

Положение о земельном налоге на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - Положение) устанавливает налоговые ставки в пределах, установленных главой 31 Налогового кодекса Российской Федерации, порядок уплаты земельного налога (далее - налог) налогоплательщиками-

организациями, налоговые льготы, основания и порядок их применения, включая установление величины налогового вычета для отдельных категорий налогоплательщиков.

2. Налоговые ставки

2.1. Налоговые ставки устанавливаются в отношении земельных участков, признаваемых объектом налогообложения в соответствии со статьей 389 Налогового кодекса Российской Федерации.

2.2. Налоговые ставки устанавливаются в следующих размерах:

№ п/п	Категория земель	Наименование вида разрешенного использования земельного участка	Описание вида разрешенного использования земельного участка	Налоговая ставка от кадастровой стоимости земельного участка (%)
1	2	3	4	5
1	Земли сельскохозяйственного назначения	1.Сельскохозяйственное использование	Ведение сельского хозяйства. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 1.1-1.20 классификатора видов разрешенного использования земельных участков, утвержденного приказом Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии от 10 ноября 2020 года №П/0412 (далее – Классификатор), в том числе размещение зданий и сооружений, используемых для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции	0,3
			предназначенные для сельскохозяйственного использования и не используемые для сельскохозяйственного производства	1,5

1	2	3	4	5
		2. Ведение садоводства	Осуществление отдыха и (или) выращивания гражданами для собственных нужд сельскохозяйственных культур; размещение для собственных нужд садового дома, жилого дома, указанного в описании вида разрешенного использования с кодом 2.1 Классификатора, хозяйственных построек и гаражей для собственных нужд	0,055
		3. Ведение огородничества	Осуществление отдыха и (или) выращивания гражданами для собственных нужд сельскохозяйственных культур; размещение хозяйственных построек, не являющихся объектами недвижимости, предназначенных для хранения инвентаря и урожая сельскохозяйственных культур	0,055
		4. Земельные участки общего назначения	Земельные участки, являющиеся имуществом общего пользования и предназначенные для общего использования правообладателями земельных участков, расположенных в границах территории ведения гражданами садоводства или огородничества для собственных нужд, и (или) для размещения объектов капитального строительства, относящихся к имуществу общего пользования	0,055
		5. Ритуальная деятельность	Размещение кладбищ, крематориев и мест захоронения; размещение соответствующих культовых сооружений; осуществление деятельности по производству продукции ритуально-обрядового назначения	0,3
2	Земли населенных пунктов	1. Жилая застройка, в том числе:		
		1) для индивидуального жилищного строительства	размещение жилого дома (отдельно стоящего здания количеством надземных этажей не более чем три, высотой не более двадцати метров, которое состоит из комнат и помещений вспомогательного использования, предназначенных для удовлетворения гражданами бытовых и иных нужд, связанных с их проживанием в таком здании, не предназначенного для раздела на самостоятельные объекты недвижимости); выращивание сельскохозяйственных культур;	0,04

1	2	3	4	5
			размещение гаражей для собственных нужд и хозяйственных построек	
		2) малоэтажная многоквартирная жилая застройка	размещение малоэтажных многоквартирных домов (многоквартирные дома высотой до четырех этажей, включая мансардный); обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях малоэтажного многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в малоэтажном многоквартирном доме не составляет более 15% общей площади помещений дома	0,035
		3) для индивидуального жилищного строительства и малоэтажной многоквартирной жилой застройки, частично используемых для целей, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности	-	0,3
		4) среднеэтажная жилая застройка	размещение многоквартирных домов этажностью не выше восьми этажей; благоустройство и озеленение; размещение подземных гаражей и автостоянок; обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха; размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома, если общая площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 20% общей площади помещений дома	0,15
		5) многоэтажная жилая застройка (высотная застройка)	размещение многоквартирных домов этажностью девять этажей и выше; благоустройство и озеленение придомовых территорий; обустройство спортивных и детских площадок, хозяйственных площадок и площадок для отдыха; размещение	0,15

1	2	3	4	5
			подземных гаражей и автостоянок, размещение объектов обслуживания жилой застройки во встроенных, пристроенных и встроенно-пристроенных помещениях многоквартирного дома в отдельных помещениях дома, если площадь таких помещений в многоквартирном доме не составляет более 15% от общей площади дома	
		б)блокированная жилая застройка	размещение жилого дома, имеющего одну или несколько общих стен с соседними жилыми домами (количество этажей не более чем три, при общем количестве совмещенных домов не более десяти и каждый из которых предназначен для проживания одной семьи, имеет общую стену (общие стены) без проемов с соседним домом или соседними домами, расположен на отдельном земельном участке и имеет выход на территорию общего пользования (жилые дома блокированной застройки); разведение декоративных и плодовых деревьев, овощных и ягодных культур; размещение гаражей для собственных нужд и иных вспомогательных сооружений; обустройство спортивных и детских площадок, площадок для отдыха	0,035
		7)для ведения личного подсобного хозяйства (приусадебный земельный участок)	размещение жилого дома, указанного в описании вида разрешенного использования с кодом 2.1 Классификатора; производство сельскохозяйственной продукции; размещение гаража и иных вспомогательных сооружений; содержание сельскохозяйственных животных	0,04
		8)передвижное жилье	размещение сооружений, пригодных к использованию в качестве жилья (палаточные городки, кемпинги, жилые вагончики, жилые прицепы) с возможностью подключения названных сооружений к инженерным сетям, находящимся на земельном участке или на земельных участках, имеющих инженерные сооружения, предназначенных для общего пользования	1,0

1	2	3	4	5
		2.Коммунальное обслуживание	Размещение зданий и сооружений в целях обеспечения физических и юридических лиц коммунальными услугами. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.1.1 - 3.1.2 Классификатора	0,3
		3.Социальное обслуживание	Размещение зданий, предназначенных для оказания гражданам социальной помощи. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.2.1 - 3.2.4 Классификатора	0,07
		4.Здравоохранение	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для оказания гражданам медицинской помощи. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.4.1 - 3.4.2 Классификатора	0,07
		5.Образование и просвещение	Размещение объектов капитального строительства, предназначенных для воспитания, образования и просвещения. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.5.1 - 3.5.2 Классификатора	0,07
		6.Культурное развитие	Размещение зданий и сооружений, предназначенных для размещения объектов культуры. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.6.1 - 3.6.3 Классификатора	0,07
		7.Общественное управление	Размещение зданий, предназначенных для размещения органов и организаций общественного управления. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 3.8.1 - 3.8.2 Классификатора	0,07

1	2	3	4	5
		8.Спорт	Размещение зданий и сооружений для занятия спортом. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 5.1.1 - 5.1.7 Классификатора	0,07
		9.Природно-познавательный туризм	Размещение баз и палаточных лагерей для проведения походов и экскурсий по ознакомлению с природой, пеших и конных прогулок, устройство троп и дорожек, размещение щитов с познавательными сведениями об окружающей природной среде; осуществление необходимых природоохранных и природовосстановительных мероприятий	0,8
		10.Туристическое обслуживание	Размещение пансионатов, гостиниц, кемпингов, домов отдыха, не оказывающих услуги по лечению; размещение детских лагерей	0,8
		11.Санаторная деятельность	Размещение санаториев, профилакториев, бальнеологических лечебниц, грязелечебниц, обеспечивающих оказание услуги по лечению и оздоровлению населения; обустройство лечебно-оздоровительных местностей (пляжи, бюветы, места добычи целебной грязи); размещение лечебно-оздоровительных лагерей	0,8
		12.Обеспечение обороны и безопасности	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в боевой готовности Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов управлений ими (размещение военных организаций, внутренних войск, учреждений и других объектов, дислокация войск и сил флота), проведение воинских учений и других мероприятий, направленных на обеспечение боевой готовности воинских частей; размещение зданий военных училищ, военных институтов, военных университетов, военных академий; размещение объектов, обеспечивающих осуществление таможенной деятельности	0,3

1	2	3	4	5
		13.Сельскохозяйственное использование	Ведение сельского хозяйства. Содержание данного вида разрешенного использования включает в себя содержание видов разрешенного использования с кодами 1.1 - 1.20 Классификатора, в том числе размещение зданий и сооружений, используемых для хранения и переработки сельскохозяйственной продукции	0,3
			предназначенные для сельскохозяйственного использования и не используемые для сельскохозяйственного производства	1,5
		14.Ритуальная деятельность	Размещение кладбищ, крематориев и мест захоронения; размещение соответствующих культовых сооружений; осуществление деятельности по производству продукции ритуально-обрядового назначения	1,0
		15.Поля для гольфа или конных прогулок	Обустройство мест для игры в гольф или осуществления конных прогулок, в том числе осуществление необходимых земляных работ и размещения вспомогательных сооружений; размещение конноспортивных манежей, не предусматривающих устройство трибун	0,07
		16.Прочие виды разрешенного использования земельных участков, отнесенные к категории земель населенных пунктов	-	1,5
3	Земли промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земли для обеспечения космическ	1.Обеспечение обороны и безопасности	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в боевой готовности Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов управлений ими (размещение военных организаций, внутренних войск, учреждений и других объектов, дислокация войск и сил флота), проведение воинских учений и других мероприятий, направленных на обеспечение боевой готовности воинских частей; размещение зданий военных училищ, военных институтов, военных университетов, военных академий; размещение объектов, обеспечивающих	0,3

1	2	3	4	5
	ой деятельнос ти, земли обороны, безопаснос ти и земли иног специальн ого назначения		осуществление таможенной деятельности	
		2.Ритуальная деятельность	Размещение кладбищ, крематориев и мест захоронения; размещение соответствующих культовых сооружений; осуществление деятельности по производству продукции ритуально-обрядового назначения	0,3
		3.Прочие виды разрешенного использования земельных участков, отнесенных к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения	-	1,5
4	Земли особо охраняемы х территори й и объектов	1.Деятельность по особой охране и изучению природы	Сохранение и изучение растительного и животного мира путем создания особо охраняемых природных территорий, в границах которых хозяйственная деятельность, кроме деятельности, связанной с охраной и изучением природы, не допускается (государственные природные заповедники, национальные и природные парки, памятники природы, дендрологические парки, ботанические сады, оранжереи)	0,15
		2.Туристическое обслуживание	Размещение пансионатов, гостиниц, кемпингов, домов отдыха, не оказывающих услуги по лечению; размещение детских лагерей	0,8
		3.Санаторная деятельность	Размещение санаториев, профилакториев, бальнеологических лечебниц, грязелечебниц, обеспечивающих оказание услуги по лечению и оздоровлению	0,8

1	2	3	4	5
			населения; обустройство лечебно-оздоровительных местностей (пляжи, бюветы, места добычи целебной грязи); размещение лечебно-оздоровительных лагерей	
		4.Обеспечение обороны и безопасности	Размещение объектов капитального строительства, необходимых для подготовки и поддержания в боевой готовности Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов управлений ими (размещение военных организаций, внутренних войск, учреждений и других объектов, дислокация войск и сил флота), проведение воинских учений и других мероприятий, направленных на обеспечение боевой готовности воинских частей; размещение зданий военных училищ, военных институтов, военных университетов, военных академий; размещение объектов, обеспечивающих осуществление таможенной деятельности	0,3
		5.Прочие виды разрешенного использования земельных участков, отнесенные к категории земель особо охраняемых территорий и объектов	-	1,5
5	Земли водного фонда	Водные объекты	Ледники, снежники, ручьи, реки, озера, болота, территориальные моря и другие поверхностные водные объекты	1,5
6	Земли запаса	Запас	Отсутствие хозяйственной деятельности	1,5

3. Налоговые льготы

3.1.От уплаты земельного налога освобождаются следующие категории налогоплательщиков в отношении земельных участков, не используемых (не предназначенных для использования) в предпринимательской деятельности:

- 1)ветераны и инвалиды Великой Отечественной войны;
- 2)почетные граждане муниципального образования город-курорт Геленджик;
- 3)бывшие несовершеннолетние узники концлагерей, гетто и других мест принудительного содержания, созданных фашистами и их союзниками в период Второй мировой войны;
- 4)вдовы (вдовцы) Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы;
- 5)члены семей погибших (умерших) инвалидов Великой Отечественной войны,

- участников Великой Отечественной войны и ветеранов боевых действий;
- 6) лица, награжденные знаком «Жителю блокадного Ленинграда»;
 - 7) физические лица, имеющие право на получение социальной поддержки в соответствии с Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 года №1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС», Федеральным законом от 26 ноября 1998 года №175-ФЗ «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча» и Федеральным законом от 10 января 2002 года №2-ФЗ «О социальных гарантиях гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне»;
 - 8) реабилитированные лица и лица, признанные пострадавшими от политических репрессий;
 - 9) ветераны боевых действий, инвалиды боевых действий;
 - 10) многодетные семьи, имеющие право на получение социальной поддержки в соответствии с Законом Краснодарского края от 22 февраля 2005 года №836-КЗ «О социальной поддержке многодетных семей в Краснодарском крае»;
 - 11) лица, награжденные знаком «Почетный донор России», «Почетный донор СССР»;
 - 12) лица, награжденные медалью «За активную военно-патриотическую работу».

3.2. От уплаты земельного налога освобождаются организации в отношении земельных участков, предоставленных им для строительства объектов образования, культуры, здравоохранения, физической культуры, социального жилья, в том числе на период строительства указанных объектов, при условии полного или частичного бюджетного финансирования строительства объекта.

3.3. Налоговая база уменьшается на не облагаемую земельным налогом сумму в размере 50 процентов от суммы земельного налога на одного налогоплательщика в отношении земельных участков, находящихся в составе садоводческого и (или) дачного некоммерческого объединения граждан на территории муниципального образования город-курорт Геленджик и в собственности пенсионеров. При этом если пенсионер имеет в собственности более одного земельного участка, находящегося в составе садоводческих и (или) дачных некоммерческих объединений граждан, то льгота распространяется на один земельный участок, сумма исчисленного налога по которому является наибольшей.

3.4. Налогоплательщики, имеющие право на налоговые льготы, в том числе в виде налогового вычета, установленные Положением, представляют в налоговый орган по своему выбору заявление о предоставлении налоговой льготы, а также вправе представить документы, подтверждающие право налогоплательщика на налоговую льготу.

Указанные заявление и документы могут быть представлены в налоговый орган через многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг.

4. Порядок уплаты налога налогоплательщиками-организациями

4.1. Установить отчетными периодами для налогоплательщиков-организаций первый квартал, второй квартал и третий квартал календарного года.

4.2. Налогоплательщики-организации уплачивают авансовые платежи по налогу как одну четвертую соответствующей налоговой ставки процентной доли кадастровой стоимости земельного участка.

4.3. Сумма налога, подлежащая уплате в бюджет по итогам налогового периода, определяется налогоплательщиками-организациями как разница между суммой налога, исчисленной в соответствии с пунктом 1 статьи 396 Налогового кодекса Российской Федерации, и суммами подлежащих уплате в течение налогового периода авансовых платежей по налогу.

4.4. Налог и авансовые платежи по налогу подлежат уплате налогоплательщиками-организациями в порядке, установленном статьей 397 Налогового кодекса Российской Федерации.

»

А.А. Богодистов, глава муниципального образования город-курорт Геленджик



Р Е Ш Е Н И Е
ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

от 26 ноября 2021 года

№ 437

г. Геленджик

О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 августа 2016 года №465 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 февраля 2019 года №77)

В целях снижения налоговой нагрузки, руководствуясь статьей 5 главы 1, статьями 12, 15 главы 2 и главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации, статьями 7, 16, 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 1 июля 2021 года №289-ФЗ), статьями 8, 27, 70, 75 Устава муниципального образования город-курорт

Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик
р е ш и л а:

1.Внести в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 августа 2016 года №465 «О налоге на имущество физических лиц на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 февраля 2019 года №77) следующие изменения:

1)в графе 2 пункта 1 таблицы пункта 2 слова «Жилые дома, части жилых домов, квартиры, части квартир, комнаты, жилые помещения, единые недвижимые комплексы, в состав которых входит хотя бы одно жилое помещение (жилой дом), а также хозяйственные строения или сооружения, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках, предоставленных для ведения личного подсобного, дачного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства, в зависимости от их кадастровой стоимости» заменить словами «Жилые дома, части жилых домов, квартиры, части квартир, комнаты, единые недвижимые комплексы, в состав которых входит хотя бы один жилой дом, а также хозяйственные строения или сооружения, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства, в зависимости от их кадастровой стоимости»;

2)в графе 3 пункта 4 таблицы пункта 2 слова «за 2021 год - 1,4; за 2022 год - 1,6; за 2023 год - 1,8; начиная с 2024 года - 2,0» заменить словами «за 2021 год - 1,2; за 2022 год - 1,4; за 2023 год - 1,6; за 2024 год - 1,8, начиная с 2025 года - 2,0»;

3)в пункте 4 слово «Рутковский» заменить словом «Димитриев».

2.Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик».

3.Решение вступает в силу с 1 января 2022 года, но не ранее чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования.

А.А. Богодистов, глава муниципального
образования город-курорт Геленджик

М.Д. Димитриев, председатель Думы муниципального
образования город-курорт Геленджик



Р Е Ш Е Н И Е
ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

от 26 ноября 2021 года

№ 438

г. Геленджик

**О признании утратившими силу некоторых правовых актов Думы
муниципального образования город-курорт Геленджик**

В целях приведения правовых актов Думы муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с законодательством Российской Федерации, в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь статьями 7, 16, 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 1 июля 2021 года № 289-ФЗ), статьями 10, 27, 70 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1. Признать утратившими силу:

1) решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 4 мая 2018 года № 759 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий в целях финансового обеспечения затрат в рамках мер по предупреждению банкротства и восстановлению платежеспособности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город-курорт Геленджик»;

2) решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 5 июня 2020 года № 258 «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 4 мая 2018 года №759 «Об утверждении Порядка предоставления субсидий в целях финансового обеспечения затрат в рамках мер по предупреждению банкротства и восстановлению платежеспособности муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город-курорт Геленджик».

2. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик».

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Богодистов, глава муниципального
образования город-курорт Геленджик

М.Д. Димитриев, председатель Думы муниципального
образования город-курорт Геленджик



Р Е Ш Е Н И Е
ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

от 26 ноября 2021 года

№ 439

г. Геленджик

**О внесении изменений в Положение о бюджетном процессе
в муниципальном образовании город-курорт Геленджик,
утвержденное решением Думы муниципального образования
город-курорт Геленджик от 18 декабря 2020 года №314**

В целях приведения правовых актов Думы муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь Бюджетным кодексом Российской Федерации, статьями 16, 35, 52 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 1 июля 2021 года №289-ФЗ), Законом Краснодарского края от 4 февраля 2002 года №437-КЗ «О бюджетном процессе в Краснодарском крае» (в редакции Закона Краснодарского края от 5 октября 2021 года №4526-КЗ), статьями 8, 25, 70, 76 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1. Утвердить изменения в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании город-курорт Геленджик, утвержденное решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 декабря 2020 года №314 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании город-курорт Геленджик» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик».

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования, за исключением пунктов 5, 7, 11, 12 приложения к решению, для которых настоящим пунктом установлен иной порядок вступления в силу.

Пункты 5, 12 приложения к решению вступают в силу со дня официального опубликования, но не ранее 1 января 2022 года.

Пункты 7 и 11 приложения к решению вступают в силу со дня официального опубликования и применяются к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении бюджета муниципального образования город-

курорт Геленджик, начиная с бюджета на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов.

А.А. Богодистов, глава муниципального образования город-курорт Геленджик

М.Д. Димитриев, председатель Думы муниципального образования город-курорт Геленджик

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ
решением Думы
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 26 ноября 2021 года № 439

ИЗМЕНЕНИЯ,

внесенные в Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании город-курорт Геленджик, утвержденное решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 декабря 2020 года №314 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании город-курорт Геленджик»

1. Подраздел 1.1 изложить в следующей редакции:

«1.1. Отношения, регулируемые Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании город-курорт Геленджик

Положение о бюджетном процессе в муниципальном образовании город-курорт Геленджик (далее - Положение) регулирует отношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в ходе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - местный бюджет) и контроля за его исполнением, а также в процессе осуществления муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом муниципального образования город-курорт Геленджик, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности в части, не урегулированной Бюджетным кодексом Российской Федерации.»

2. Подпункт 5 пункта 2.3.1 признать утратившим силу.

3. Подпункт 6 пункта 2.3.1 изложить в следующей редакции:

«б) устанавливает местные налоги на территории муниципального образования город-курорт Геленджик и налоговые ставки по ним, устанавливает и отменяет налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных Думе муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;».

4. Абзац одиннадцатый подраздела 2.4 изложить в следующей редакции:

«публикует решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик о местном бюджете, о внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик о местном бюджете, отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, первое полугодие и девять месяцев текущего финансового года, годовые отчеты об исполнении местного бюджета;».

5. Подраздел 2.5 изложить в следующей редакции:

«2.5. Бюджетные полномочия финансового управления

Финансовое управление:

1) осуществляет непосредственное составление проекта решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик о местном бюджете, представляет его с необходимыми документами и материалами в администрацию муниципального образования город-курорт Геленджик;

2) разрабатывает и представляет в администрацию муниципального образования город-курорт Геленджик основные направления бюджетной и налоговой политики муниципального образования город-курорт Геленджик;

3) устанавливает, детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету;

4) получает от главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета материалы, необходимые для составления проекта местного бюджета, бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета;

5) устанавливает порядки составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета, бюджетных росписей главных распорядителей средств местного бюджета, кассового плана исполнения местного бюджета, а также утверждения (изменения), доведения (отзыва) лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения местного бюджета;

6) составляет и ведет сводную бюджетную роспись местного бюджета;

7) осуществляет составление и ведение кассового плана исполнения местного бюджета;

8) осуществляет управление остатками средств на едином счете местного бюджета;

9) устанавливает порядок открытия и ведения лицевых счетов, открываемых в финансовом управлении для учета операций главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, главных распорядителей и получателей средств местного бюджета;

10) осуществляет открытие и ведение лицевых счетов для учета операций главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, главных распорядителей и получателей средств местного бюджета;

11) составляет на основании бюджетной отчетности, представленной главными администраторами доходов местного бюджета, главными распорядителями средств местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета, бюджетную отчетность

об исполнении местного бюджета и представляет ее в Министерство финансов Краснодарского края;

12) проектирует предельные объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям средств местного бюджета;

13) доводит до главных распорядителей средств местного бюджета бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств;

14) доводит до получателей средств местного бюджета распределенные главными распорядителями средств местного бюджета бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств;

15) доводит до главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета бюджетные ассигнования;

16) устанавливает порядок и осуществляет санкционирование оплаты денежных обязательств получателей средств местного бюджета и администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, лицевые счета которых открыты в финансовом управлении;

17) осуществляет приостановление операций по лицевым счетам получателей средств местного бюджета в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

18) осуществляет казначейское сопровождение в отношении средств, определенных в соответствии со статьей 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в случаях, установленных решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик о местном бюджете;

19) формирует и ведет реестр источников доходов местного бюджета в порядке, установленном администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик;

20) ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов, решений налоговых органов о взыскании налога, сбора, страхового взноса, пеней и штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета по денежным обязательствам получателей средств местного бюджета, и иных документов, связанных с их исполнением, в установленном им порядке;

21) ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов, выданных на основании судебных актов по искам к муниципальному образованию город-курорт Геленджик о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик либо должностных лиц этих органов, и о присуждении компенсации за нарушение права на исполнение судебного акта в разумный срок, а также иных документов, связанных с их исполнением;

22) направляет в администрацию муниципального образования город-курорт Геленджик отчет об исполнении бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик за первый квартал, первое полугодие и девять месяцев текущего финансового года;

23) обеспечивает ведение реестра расходных обязательств муниципального образования город-курорт Геленджик в порядке, установленном администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик;

24) имеет право требовать от получателей средств местного бюджета представления отчетов об использовании бюджетных средств, иных сведений, связанных с получением, перечислением и использованием бюджетных средств;

25) проводит проверки финансового состояния получателей муниципальных гарантий;

26) ведет муниципальную долговую книгу;

27) ведет учет выданных муниципальных гарантий, увеличения муниципального долга по ним, сокращения муниципального долга вследствие исполнения принципалами либо третьими лицами в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, прекращения по иным основаниям в полном объеме или в какой-либо части обязательств принципалов, обеспеченных гарантиями, осуществления гарантом платежей по выданным гарантиям, а также в иных случаях, установленных муниципальными гарантиями;

28) устанавливает порядок формирования и представления главными распорядителями средств местного бюджета обоснований бюджетных ассигнований;

29) осуществляет внутренний муниципальный финансовый контроль;

30) осуществляет контроль в сфере закупок, товаров, работ, услуг в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

31) в установленном порядке проводит мониторинг качества финансового менеджмента, включающий мониторинг качества исполнения бюджетных полномочий, а также качества управления активами, осуществления закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд в отношении главных администраторов средств местного бюджета;

32) в пределах своей компетенции разрабатывает проекты правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик или участвует в их разработке;

33) устанавливает сроки предоставления в финансовое управление бюджетной отчетности главными распорядителями средств местного бюджета, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета;

34) устанавливает правила (основания, условия и порядок) списания и восстановления в учете задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием город-курорт Геленджик;

35) осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Краснодарского края и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик, регулирующими бюджетные правоотношения.».

6. Пункт 3.2.5 изложить в следующей редакции:

«3.2.5. В случае недостаточности объема субвенций, предоставляемых из федерального бюджета и (или) краевого бюджета для осуществления органами местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик переданных им полномочий Российской Федерации и (или) Краснодарского края, органы местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик имеют право дополнительно использовать собственные финансовые средства муниципального образования город-курорт Геленджик. Объем средств местного бюджета, дополнительно используемый для осуществления переданных полномочий Российской Федерации и (или) Краснодарского края, устанавливается решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик о местном бюджете в составе ведомственной структуры расходов местного бюджета в соответствии с классификацией расходов бюджета. Дополнительное использование собственных финансовых средств для исполнения переданных государственных полномочий осуществляется с согласия Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, выраженного в решении. Предложение об использовании собственных финансовых средств вправе направить в Думу муниципального образования город-курорт Геленджик глава муниципального образования город-курорт Геленджик в случае наличия соответствующих финансовых средств.»

7. Подпункты 1 и 2 пункта 4.1.4 признать утратившими силу.

8. Абзац одиннадцатый пункта 4.3.2 исключить.

9. Абзац пятнадцатый пункта 4.3.2 изложить в следующей редакции:

«план приватизации муниципального имущества муниципального образования город-курорт Геленджик на очередной финансовый год, в том числе с указанием основных направлений и задач приватизации имущества муниципального образования город-курорт Геленджик, перечня муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город-курорт Геленджик, а также хозяйственных обществ, в уставном капитале которых имеются акции и доли, находящиеся в собственности муниципального образования город-курорт Геленджик, иного имущества муниципального образования город-курорт Геленджик, которое планируется приватизировать в соответствующем периоде, характеристики данного имущества, предполагаемых сроков его приватизации, размера предполагаемых доходов от приватизации;»

10. Пункт 4.3.2 дополнить абзацем следующего содержания:

«иные документы и материалы в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.»

11. Абзацы шестой и седьмой пункта 4.5.9 исключить.

12. Подраздел 5.2 изложить в следующей редакции:

«5.2. Лицевые счета

Учет операций по исполнению местного бюджета, операций со средствами муниципальных бюджетных и автономных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик, за исключением случаев, установленных федеральными законами, операций со средствами получателей средств из бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства,

предоставленные из местного бюджета, операций со средствами, поступающими в соответствии с законодательством Российской Федерации во временное распоряжение получателей средств местного бюджета и подлежащими возврату или перечислению в случаях и порядке, установленных Правительством Российской Федерации, операций со средствами участников казначейского сопровождения, источником финансового обеспечения которых являются средства, указанные в статье 242.26 Бюджетного кодекса Российской Федерации, производится на лицевых счетах, открываемых в финансовом управлении в установленном им порядке.».

13. Абзац шестой пункта 6.4.2 изложить в следующей редакции:

«иные документы и отчетность, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.».

А.А. Богодистов, глава муниципального
образования город-курорт Геленджик



Р Е Ш Е Н И Е **ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ** **ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

от 26 ноября 2021 года

№ 440

г. Геленджик

О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 июня 2012 года №765 «О создании контрольно-счетного органа муниципального образования город-курорт Геленджик – Контрольно-счетной палаты муниципального образования город-курорт Геленджик и утверждении Положения о Контрольно-счетной палате муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 23 июля 2021 года №399)

Рассмотрев протест прокурора города Геленджика от 14 октября 2021 года № 7-02-2021/1710 на решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 июня 2012 года №765 «О создании контрольно-счетного органа муниципального образования город-курорт Геленджик – Контрольно-счетной палаты муниципального образования город-курорт Геленджик и утверждении

Положения о Контрольно-счетной палате муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 23 июля 2021 года №399), руководствуясь Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований» (в редакции Федерального закона от 1 июля 2021 года №255-ФЗ), Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 1 июля 2021 года №289-ФЗ), статьями 27, 65, 66, 70, 75 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1. Удовлетворить протест прокурора города Геленджика от 14 октября 2021 года № 7-02-2021/1710 на решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 июня 2012 года №765 «О создании контрольно-счетного органа муниципального образования город-курорт Геленджик – Контрольно-счетной палаты муниципального образования город-курорт Геленджик и утверждении Положения о Контрольно-счетной палате муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 23 июля 2021 года №399).

2. Утвердить изменения в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 июня 2012 года №765 «О создании контрольно-счетного органа муниципального образования город-курорт Геленджик – Контрольно-счетной палаты муниципального образования город-курорт Геленджик и утверждении Положения о Контрольно-счетной палате муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 23 июля 2021 года №399) (прилагается).

3. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.gelendzhik.org).

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Богодистов, глава муниципального образования город-курорт Геленджик

М.Д. Димитриев, председатель Думы муниципального образования город-курорт Геленджик

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ
решением Думы
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 26 ноября 2021 года № 440

ИЗМЕНЕНИЯ,
внесенные в решение Думы муниципального
образования город-курорт Геленджик от 26 июня 2012 года
№765 «О создании контрольно-счетного органа муниципального
образования город-курорт Геленджик – Контрольно-счетной
палаты муниципального образования город-курорт Геленджик
и утверждении Положения о Контрольно-счетной палате
муниципального образования город-курорт Геленджик»
(в редакции решения Думы муниципального образования
город-курорт Геленджик от 23 июля 2021 года №399)

1. В пункте 6 решения слово «Димитриев» заменить словом «Ходырева».
2. Статью 1 приложения 1 к решению дополнить пунктом 7 следующего содержания:
«7. Контрольно-счетная палата может учреждать ведомственные награды и знаки отличия, утверждать положения об этих наградах и знаках, их описания и рисунки, порядок награждения.»
3. Статью 3 приложения 1 к решению после слова «независимости» дополнить словом «, открытости».
4. Пункт 6 статьи 4 приложения 1 к решению изложить в следующей редакции:
«6. Штатная численность Контрольно-счетной палаты определяется правовым актом Думы муниципального образования город-курорт Геленджик по представлению председателя Контрольно-счетной палаты с учетом необходимости выполнения возложенных законодательством полномочий, обеспечения организационной и функциональной независимости Контрольно-счетной палаты.»
5. Статью 5 приложения 1 к решению дополнить пунктом 5 следующего содержания:
«5. Дума муниципального образования город-курорт Геленджик вправе обратиться в Контрольно-счетную палату Краснодарского края за заключением о соответствии кандидатур на должность председателя Контрольно-счетной палаты муниципального образования город-курорт Геленджик квалификационным требованиям, установленным Федеральным законом.»
6. Пункт 1 статьи 6 приложения 1 к решению изложить в следующей редакции:

«1. На должность председателя и аудиторов Контрольно-счетной палаты назначаются граждане Российской Федерации, соответствующие следующим квалификационным требованиям:

1) наличие высшего образования;

2) опыт работы в области государственного, муниципального управления, государственного, муниципального контроля (аудита), экономики, финансов, юриспруденции не менее пяти лет;

3) знание Конституции Российской Федерации, федерального законодательства, в том числе бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, Устава, законов Краснодарского края и иных нормативных правовых актов, Устава муниципального образования город-курорт Геленджик и иных муниципальных правовых актов применительно к исполнению должностных обязанностей, а также общих требований к стандартам внешнего государственного и муниципального аудита (контроля) для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольно-счетными органами субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, утвержденных Счетной палатой Российской Федерации.»

7. Статью 8 приложения 1 к решению изложить в следующей редакции:

«Статья 8. Основные полномочия Контрольно-счетной палаты

1. Контрольно-счетная палата осуществляет следующие основные полномочия:

1) организацию и осуществление контроля за законностью и эффективностью использования средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик, а также иных средств в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) экспертизу проектов бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик, проверку и анализ обоснованности его показателей;

3) внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик;

4) проведение аудита в сфере закупок товаров, работ и услуг в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;

5) оценку эффективности формирования муниципальной собственности муниципального образования город-курорт Геленджик, управления и распоряжения такой собственностью и контроль за соблюдением установленного порядка формирования такой собственности, управления и распоряжения такой собственностью (включая исключительные права на результаты интеллектуальной деятельности);

6) оценку эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик, а также оценку законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения

исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик и имущества, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования город-курорт Геленджик;

7) экспертизу проектов муниципальных правовых актов в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования город-курорт Геленджик, экспертизу проектов муниципальных правовых актов, приводящих к изменению доходов бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик, а также муниципальных программ (проектов муниципальных программ);

8) анализ и мониторинг бюджетного процесса в муниципальном образовании город-курорт Геленджик, в том числе подготовку предложений по устранению выявленных отклонений в бюджетном процессе и совершенствованию бюджетного законодательства Российской Федерации;

9) проведение оперативного анализа исполнения и контроля за организацией исполнения бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик в текущем финансовом году, ежеквартальное представление информации о ходе исполнения бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий в Думу муниципального образования город-курорт Геленджик и главе муниципального образования город-курорт Геленджик;

10) осуществление контроля за состоянием муниципального внутреннего и внешнего долга;

11) оценку реализуемости, рисков и результатов достижения целей социально-экономического развития муниципального образования город-курорт Геленджик, предусмотренных документами стратегического планирования муниципального образования, в пределах компетенции Контрольно-счетной палаты;

12) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;

13) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Краснодарского края, Уставом муниципального образования город-курорт Геленджик и нормативными правовыми актами Думы муниципального образования город-курорт Геленджик.

2. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляется Контрольно-счетной палатой:

1) в отношении органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – органы местного самоуправления), отраслевых (функциональных) органов исполнительно-распорядительного органа местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик, обладающих правами юридического лица (далее – отраслевые (функциональные) органы), муниципальных учреждений и муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город-курорт Геленджик, а

также иных организаций, если они используют имущество, находящееся в собственности муниципального образования город-курорт Геленджик;

2) в отношении иных лиц в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации и другими федеральными законами».

8. Пункт 2 статьи 10 приложения 1 к решению изложить в следующей редакции:

«2. Стандарты внешнего муниципального финансового контроля для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий утверждаются Контрольно-счетной палатой в соответствии с общими требованиями, утвержденными Счетной палатой Российской Федерации.».

9. В пункте 5 статьи 11 приложения 1 к решению слова «и запросов» исключить.

10. Пункт 4 статьи 14 приложения 1 к решению изложить в следующей редакции:

«4. Должностным лицам Контрольно - счетной палаты гарантируются денежное содержание (вознаграждение), ежегодные оплачиваемые отпуска (основной и дополнительные), профессиональное развитие, в том числе получение дополнительного профессионального образования, а также другие меры материального и социального обеспечения, установленные для лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы муниципального образования (в том числе по медицинскому и санаторно-курортному обеспечению, бытовому, транспортному и иным видам обслуживания).».

11. Статью 14 приложения 1 к решению дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5. Меры по материальному и социальному обеспечению председателя, аудиторов, инспекторов и иных работников аппарата Контрольно-счетной палаты устанавливаются муниципальными правовыми актами муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствии с Федеральным законом, другими федеральными законами и законами Краснодарского края.».

12. Пункт 2 статьи 16 приложения 1 к решению дополнить абзацем следующего содержания:

«Руководители проверяемых органов и организаций обязаны обеспечивать соответствующих должностных лиц Контрольно-счетной палаты, участвующих в контрольных мероприятиях, оборудованным рабочим местом с доступом к справочным правовым системам, информационно-телекоммуникационной сети Интернет.».

13. Пункт 1 статьи 17 приложения 1 к решению изложить в следующей редакции:

«1. Органы местного самоуправления, отраслевые (функциональные) органы, организации, в отношении которых Контрольно-счетная палата вправе осуществлять внешний муниципальный финансовый контроль или которые обладают информацией, необходимой для осуществления внешнего муниципального финансового контроля, их должностные лица в установленный Законом Краснодарского края срок обязаны предоставлять в Контрольно-счетную

палату по ее запросам информацию, документы и материалы, необходимые для проведения контрольных и экспертно-аналитических мероприятий.».

14. Статью 17 приложения 1 к решению дополнить пунктом 5 следующего содержания:

«5. При осуществлении внешнего муниципального финансового контроля Контрольно-счетной палате предоставляется необходимый для реализации ее полномочий постоянный доступ к государственным и муниципальным информационным системам в соответствии с законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации, законодательством Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.».

15. Пункт 1 статьи 18 приложения 1 к решению изложить в следующей редакции:

«1. Контрольно-счетная палата по результатам проведения контрольных мероприятий вправе вносить в органы местного самоуправления, отраслевые (функциональные) органы, проверяемые организации и их должностным лицам представления для принятия мер по устранению выявленных бюджетных и иных нарушений и недостатков, предотвращению нанесения материального ущерба муниципальному образованию город-курорт Геленджик или возмещению причиненного вреда, по привлечению к ответственности должностных лиц, виновных в допущенных нарушениях, а также мер по пресечению, устранению и предупреждению нарушений.».

16. В пункте 3 статьи 18 приложения 1 к решению слова «в течение одного месяца со дня получения представления» заменить словами «в указанный в представлении срок или, если срок не указан, в течение 30 дней со дня его получения», слово «рассмотрения» заменить словом «выполнения».

17. Статью 18 приложения 1 к решению дополнить пунктом 3¹ следующего содержания:

«3¹. Срок выполнения представления может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.».

18. Пункт 4 статьи 18 приложения 1 к решению после слов «их пресечению и предупреждению» дополнить словами «невыполнения представлений Контрольно-счетной палаты».

19. Пункты 6-7 статьи 18 приложения 1 к решению изложить в следующей редакции:

«6. Предписание Контрольно-счетной палаты должно быть исполнено в установленные в нем сроки. Срок выполнения предписания может быть продлен по решению Контрольно-счетной палаты, но не более одного раза.

7. Невыполнение представления или предписания Контрольно-счетной палаты влечет за собой ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.».

20. Статью 21 приложения 1 к решению дополнить пунктом 1¹ следующего содержания:

«1¹. Контрольно-счетная палата вправе на основе заключенных соглашений о сотрудничестве и взаимодействии привлекать к участию в проведении

контрольных и экспертно-аналитических мероприятий контрольные, правоохранительные и иные органы и их представителей, а также на договорной основе аудиторские, научно-исследовательские, экспертные и иные учреждения и организации, отдельных специалистов, экспертов, переводчиков.».

С.В. Иванская, председатель Контрольно-счетной палаты
муниципального образования город-курорт Геленджик



Р Е Ш Е Н И Е **ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ** **ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

от 26 ноября 2021 года

№ 441

г. Геленджик

Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования город-курорт Геленджик

Руководствуясь статьями 11, 72 Земельного кодекса Российской Федерации, статьями 7, 16, 17.1, 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 1 июля 2021 года №289-ФЗ), Федеральным законом от 31 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 11 июня 2021 года №170-ФЗ), Законом Краснодарского края от 4 марта 2015 года №3126-КЗ «О порядке осуществления органами местного самоуправления муниципального земельного контроля на территории Краснодарского края» (в редакции Закона Краснодарского края от 22 июля 2021 года №4520-КЗ), статьями 8, 38, 70 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1. Утвердить Положение о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

1) решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 июля 2019 года №140 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования город-курорт Геленджик»;

2) решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года №254 «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 июля 2019 года №140 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования город-курорт Геленджик»;

3) решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 февраля 2021 года №360 «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 июля 2019 года №140 «Об утверждении Положения о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года №254)».

3. Администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (Богодистов) обеспечить приведение соответствующих правовых актов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с настоящим решением.

4. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.gelendzhik.org).

5. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Думы муниципального образования город-курорт Геленджик по правовым вопросам (Ходырева).

6. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Богодистов, глава муниципального
образования город-курорт Геленджик

М.Д. Димитриев, председатель Думы муниципального
образования город-курорт Геленджик

Приложение

УТВЕРЖДЕНО
решением Думы
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 26 ноября 2021 года № 441

ПОЛОЖЕНИЕ
о муниципальном земельном контроле
на территории муниципального образования
город-курорт Геленджик

1. Общие положения

1.1. Положение о муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Положение) разработано на основании Земельного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 24 июля 2002 года №101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 31 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Закона Краснодарского края от 4 марта 2015 года №3126-КЗ «О порядке осуществления органами местного самоуправления муниципального земельного контроля на территории Краснодарского края», Устава муниципального образования город-курорт Геленджик.

1.2. Положение устанавливает порядок организации и осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, а также права, обязанности, ответственность органа местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик, уполномоченного на осуществление муниципального земельного контроля на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – орган муниципального земельного контроля), и его должностных лиц.

1.3. Муниципальный земельный контроль – деятельность органа муниципального земельного контроля, направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений обязательных требований земельного законодательства в отношении объектов земельных отношений, расположенных в границах муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – объекты земельных отношений), за нарушение которых законодательством предусмотрена административная ответственность (далее – обязательные требования), осуществляемая в пределах полномочий указанного органа посредством профилактики нарушений обязательных требований, оценки соблюдения гражданами и организациями обязательных требований, выявления их нарушений, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению выявленных нарушений обязательных требований, устранению их

последствий и (или) восстановлению правового положения, существовавшего до возникновения таких нарушений.

1.4. Предметом муниципального земельного контроля являются:

- соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями, гражданами (далее – контролируемые лица) обязательных требований;
- соблюдение (реализация) контролируемые лицами требований, содержащихся в разрешительных документах;
- соблюдение требований документов, исполнение которых является необходимым в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий, предусмотренных Федеральным законом от 31 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №248-ФЗ) и Положением (далее – контрольные мероприятия).

1.5. Орган муниципального земельного контроля при организации и осуществлении муниципального земельного контроля получает на безвозмездной основе документы и (или) сведения от иных органов либо подведомственных указанным органам организаций, в распоряжении которых находятся эти документы и (или) сведения, в рамках межведомственного информационного взаимодействия, в том числе в электронной форме. Перечень указанных документов и (или) сведений, порядок и сроки их предоставления установлены Правительством Российской Федерации.

Передача в рамках межведомственного информационного взаимодействия документов и (или) сведений, раскрытие информации, в том числе ознакомление с указанными документами и (или) сведениями в случаях, предусмотренных Федеральным законом №248-ФЗ, осуществляются с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

1.6. Муниципальный земельный контроль должен быть направлен на достижение общественно значимых результатов, связанных с минимизацией риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, вызванного нарушениями обязательных требований.

1.7. Муниципальный земельный контроль осуществляется в соответствии со следующими принципами:

1.7.1. Действия и решения органа муниципального земельного контроля и его должностных лиц должны быть законными и обоснованными.

Деятельность по организации и осуществлению муниципального земельного контроля ведется в соответствии с Федеральным законом №248-ФЗ, другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – муниципальные правовые акты).

Проведение контрольных мероприятий, совершение контрольных действий, принятие решений по результатам контрольных мероприятий, оценка исполнения решений органа муниципального земельного контроля осуществляются органом

муниципального земельного контроля, его должностными лицами в пределах своей компетенции.

Решения органа муниципального земельного контроля, действия его должностных лиц должны быть объективными и должны подтверждаться фактическими данными и документами, содержащими достоверную информацию.

При организации и осуществлении муниципального земельного контроля не допускаются необоснованное принятие решений органом муниципального земельного контроля и (или) совершение необоснованных действий (бездействия) должностными лицами органа муниципального земельного контроля.

1.7.2. При осуществлении муниципального земельного контроля проведение профилактических мероприятий, направленных на снижение риска причинения вреда (ущерба), является приоритетным по отношению к проведению контрольных мероприятий.

Муниципальный земельный контроль должен обеспечивать стимулы к добросовестному соблюдению обязательных требований и минимизацию потенциальной выгоды от нарушений обязательных требований.

1.7.3. Выбираемые профилактические мероприятия, контрольные мероприятия, применяемые меры по пресечению и (или) устранению нарушений обязательных требований должны быть соразмерными характеру нарушений обязательных требований, вреду (ущербу), который причинен или может быть причинен охраняемым законом ценностям.

Муниципальный земельный контроль должен ограничиваться только теми контрольными мероприятиями и контрольными действиями, которые необходимы для обеспечения соблюдения обязательных требований.

При организации и осуществлении муниципального земельного контроля не допускается причинение неправомерного вреда (ущерба) контролируемым лицам, их представителям, либо имуществу, находящемуся в их владении, пользовании или распоряжении, либо их деловой репутации.

1.7.4. При организации и осуществлении муниципального земельного контроля орган муниципального земельного контроля обязан признавать, соблюдать и защищать права и свободы контролируемых и иных лиц.

Должностные лица органа муниципального земельного контроля при проведении контрольных мероприятий обязаны разъяснять контролируемому лицу, его представителю их права, обязанности и ответственность и обеспечивать возможность осуществления этих прав.

Решения органа муниципального земельного контроля, действия (бездействие) его должностных лиц могут быть обжалованы контролируемым лицом, его представителем в установленном Федеральным законом №248-ФЗ порядке.

При организации и осуществлении муниципального земельного контроля запрещаются принятие решений и совершение действий (бездействия), унижающих достоинство личности либо умаляющих деловую репутацию организации, индивидуального предпринимателя.

1.7.5. Использование органом муниципального земельного контроля и его должностными лицами полномочий в целях воспрепятствования законной

деятельности контролируемых лиц, необоснованного увеличения сроков осуществления муниципального земельного контроля не допускается.

Не допускается использование контролируемыми лицами прав и гарантий, установленных Федеральным законом №248-ФЗ, в целях воспрепятствования осуществлению муниципального земельного контроля.

Не допускается злоупотребление гражданами и организациями правом на обращение в орган муниципального земельного контроля в целях направления обращений, содержащих заведомо недостоверную информацию о соблюдении контролируемыми лицами обязательных требований.

1.7.6. Информация, составляющая коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну и полученная должностными лицами органа муниципального земельного контроля при осуществлении муниципального земельного контроля, не подлежит разглашению, за исключением случаев, установленных федеральными законами.

За разглашение информации, составляющей коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, должностные лица органа муниципального земельного контроля несут ответственность, предусмотренную федеральными законами.

Вред (ущерб), причиненный контролируемому или иному лицу в результате разглашения должностными лицами органа муниципального земельного контроля информации, составляющей коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, подлежит возмещению. Если иное не установлено федеральными законами, то сведения о нарушениях обязательных требований не относятся к охраняемой законом тайне.

Орган муниципального земельного контроля не представляет по запросам третьих лиц информацию, ставшую известной в ходе проведения контрольных мероприятий, акты контрольных мероприятий, а также выданные по их итогам предписания, если в ходе контрольных мероприятий не было выявлено нарушений обязательных требований или если не затронуты права обратившегося в орган муниципального земельного контроля лица.

1.7.7. Деятельность органа муниципального земельного контроля по организации и осуществлению муниципального земельного контроля является открытой, за исключением случаев, если это может привести к разглашению государственной, коммерческой, служебной или иной охраняемой законом тайны, а также случаев, если этого требуют интересы обеспечения прав, законных интересов и безопасности контролируемых и иных лиц, защиты их чести, достоинства, деловой репутации. Не подлежит сокрытию информация, касающаяся причинения вреда здоровью и угрозы жизни людей. Орган муниципального земельного контроля обеспечивает открытость и доступность для контролируемых и иных лиц сведений, установленных федеральным законом.

1.7.8. При осуществлении муниципального земельного контроля контрольные мероприятия проводятся оперативно.

Срок проведения контрольного мероприятия может быть продлен только в случаях и пределах, установленных федеральным законом.

При определении срока проведения контрольного мероприятия учитываются такие обстоятельства, как достаточность и эффективность контрольных действий, минимизация взаимодействия должностных лиц органа муниципального земельного контроля с контролируемым лицом.

При определении срока исполнения контролируемым лицом решения органа муниципального земельного контроля должны учитываться такие обстоятельства, как характер нарушений обязательных требований, степень и размер вреда (ущерба), который причинен или может быть причинен охраняемым законом ценностям в результате нарушений обязательных требований.

При определении срока исполнения контролируемым лицом решения органа муниципального земельного контроля, связанного с расходом денежных средств, орган муниципального земельного контроля дополнительно рассматривает вопрос об учете имущественного и финансового положения контролируемого лица.

1.8. Объектами муниципального земельного контроля являются объекты земельных отношений (земля как природный объект и природный ресурс, земельные участки, части земельных участков), которыми граждане и организации владеют и (или) пользуются, а также деятельность, действия (бездействие) граждан и организаций в отношении объектов земельных отношений, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования (далее – объекты контроля).

К объектам контроля не относятся объекты, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов, перечень которых установлен постановлением Правительства Российской Федерации от 3 декабря 2014 года №1300 «Об утверждении перечня видов объектов, размещение которых может осуществляться на землях или земельных участках, находящихся в государственной или муниципальной собственности, без предоставления земельных участков и установления сервитутов».

Орган муниципального земельного контроля обеспечивает учет объектов контроля в соответствии с Федеральным законом №248-ФЗ, Положением.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета орган муниципального земельного контроля использует информацию, предоставляемую ему в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

2. Орган муниципального земельного контроля

2.1. Органом местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик, уполномоченным на осуществление муниципального земельного контроля на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, является администрация муниципального образования город-курорт Геленджик.

2.2. Администрация муниципального образования город-курорт Геленджик осуществляет муниципальный земельный контроль через отраслевой орган - отдел сельского хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – отдел сельского хозяйства), и функциональный орган - управление муниципального земельного контроля администрации муниципального

образования город-курорт Геленджик (далее – управление муниципального земельного контроля).

2.3. Должностными лицами, уполномоченными на осуществление муниципального земельного контроля на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (далее также – должностные лица органа муниципального земельного контроля), являются:

- глава муниципального образования город-курорт Геленджик (далее также – руководитель органа муниципального земельного контроля);
- заместитель главы муниципального образования город-курорт Геленджик, курирующий вопросы строительства, архитектуры, благоустройства и земельных отношений (далее также – заместитель руководителя органа муниципального земельного контроля);
- должностные лица управления муниципального земельного контроля и отдела сельского хозяйства, в должностные обязанности которых в соответствии с должностными инструкциями входит осуществление полномочий по муниципальному земельному контролю, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (далее также – муниципальные инспекторы).

2.4. Муниципальные инспекторы, уполномоченные на проведение конкретных профилактического мероприятия или контрольного мероприятия, определяются решением органа муниципального земельного контроля о проведении профилактического мероприятия или контрольного мероприятия.

2.5. Для замещения должности муниципального инспектора физическое лицо должно соответствовать квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу государственной или муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

Квалификационные требования для замещения должности муниципального инспектора, относящейся к муниципальной службе, устанавливаются в соответствии с законодательством Российской Федерации о муниципальной службе с учетом положений настоящего пункта.

3. Полномочия органа муниципального земельного контроля

3.1. Отдел сельского хозяйства обеспечивает осуществление полномочий органа муниципального земельного контроля в части организации и осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования город-курорт Геленджик по следующим направлениям:

- 1) предупреждение и пресечение самовольного снятия или перемещения плодородного слоя почвы;
- 2) предупреждение и пресечение уничтожения плодородного слоя почвы, а равно порчи земель в результате нарушения правил обращения с пестицидами и агрохимикатами или иными опасными для здоровья людей и окружающей среды веществами и отходами производства и потребления;

- 3) выполнение установленных требований и обязательных мероприятий по улучшению, защите земель и охране почв от ветровой, водной эрозии и предотвращению других процессов и иного негативного воздействия на окружающую среду, ухудшающих качественное состояние земель;
- 4) использование земельных участков сельскохозяйственного назначения, за исключением садовых, огородных земельных участков, земельных участков, предназначенных для ведения личного подсобного хозяйства, гаражного строительства (в том числе индивидуального гаражного строительства), а также земельных участков, на которых расположены объекты недвижимого имущества (далее – земли сельскохозяйственного назначения), не по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием или неиспользованием земельного участка, предназначенного для сельскохозяйственного производства, в указанных целях в течение срока, установленного федеральным законом;
- 5) предупреждение и пресечение использования земель сельскохозяйственного назначения для целей недропользования в случае, если целевое назначение и разрешенное использование земельного участка не позволяет такое использование;
- 6) использование земель сельскохозяйственного назначения, предоставленных гражданам, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в соответствии с условиями, установленными правовыми актами о предоставлении земельных участков, правовым режимом использования земель, а также договорами аренды земельных участков, договорами безвозмездного пользования земельными участками;
- 7) соблюдение установленных земельным законодательством сроков и порядка переоформления права постоянного (бессрочного) пользования земель сельскохозяйственного назначения на право аренды земельных участков или приобретение земельных участков в собственность;
- 8) предупреждение и пресечение сокрытия и искажения сведений о состоянии земель сельскохозяйственного назначения;
- 9) участие в реализации единой государственной политики в области муниципального земельного контроля при осуществлении муниципального земельного контроля;
- 10) иные полномочия в соответствии с Федеральным законом №248-ФЗ, другими федеральными законами, Положением, в отношении земель сельскохозяйственного назначения.

3.2. Управление муниципального земельного контроля обеспечивает осуществление полномочий органа муниципального земельного контроля в части организации и осуществления муниципального земельного контроля на территории муниципального образования город-курорт Геленджик по следующим направлениям:

- 1) использование земельных участков, не относящихся к землям сельскохозяйственного назначения, предоставленных гражданам, юридическим лицам и индивидуальным предпринимателям в соответствии с условиями, установленными правовыми актами о предоставлении земельных участков,

правовым режимом использования земель, а также договорами аренды земельных участков, договорами безвозмездного пользования земельными участками;

2) предупреждение и пресечение самовольного занятия земельных участков, самовольного строительства или использования земельных участков без оформленных в установленном порядке правоустанавливающих документов на землю;

3) предупреждение и пресечение незаконного изменения правового режима земельных участков;

4) соблюдение установленных земельным законодательством сроков и порядка переоформления права постоянного (бессрочного) пользования земельными участками, не относящимися к землям сельскохозяйственного назначения, на право аренды земельных участков или приобретение земельных участков в собственность;

5) предупреждение и пресечение сокрытия и искажения сведений о состоянии земель, не относящихся к землям сельскохозяйственного назначения;

6) предупреждение и пресечение использования земельных участков, не относящихся к землям сельскохозяйственного назначения, для целей недропользования в случае, если целевое назначение и разрешенное использование земельного участка не позволяет такое использование;

7) использование земельных участков, не относящихся к землям сельскохозяйственного назначения, не по целевому назначению в соответствии с их принадлежностью к той или иной категории земель и разрешенным использованием или неиспользованием земельного участка, предназначенного для жилищного и иного строительства, в указанных целях в течение срока, установленного федеральным законом;

8) участие в реализации единой государственной политики в области муниципального земельного контроля при осуществлении муниципального земельного контроля;

9) иные полномочия в соответствии с Федеральным законом №248-ФЗ, другими федеральными законами, Положением.

4. Полномочия должностных лиц органа муниципального земельного контроля

4.1. Муниципальный инспектор при проведении контрольного мероприятия в пределах своих полномочий и в объеме проводимых контрольных действий имеет право:

1) беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и в соответствии с полномочиями, установленными решением органа муниципального земельного контроля о проведении контрольного мероприятия, посещать (осматривать) объекты контроля, если иное не предусмотрено федеральными законами;

2) знакомиться со всеми документами, касающимися соблюдения обязательных требований, в том числе в установленном порядке с документами, содержащими государственную, служебную, коммерческую или иную охраняемую законом тайну;

3) требовать от контролируемых лиц, в том числе руководителей и других работников контролируемых организаций, представления письменных объяснений

по фактам нарушений обязательных требований, выявленных при проведении контрольных мероприятий, а также представления документов для копирования, фото- и видеосъемки;

4) знакомиться с технической документацией, электронными базами данных, информационными системами контролируемых лиц в части, относящейся к предмету и объему контрольного мероприятия;

5) составлять акты по фактам непредставления или несвоевременного представления контролируемым лицом документов и материалов, запрошенных при проведении контрольных мероприятий, невозможности провести опрос должностных лиц и (или) работников контролируемого лица, ограничения доступа в помещения, воспрепятствования иным мерам по осуществлению контрольного мероприятия;

6) выдавать контролируемым лицам рекомендации по обеспечению безопасности и предотвращению нарушений обязательных требований, принимать решения об устранении контролируемыми лицами выявленных нарушений обязательных требований и о восстановлении нарушенного положения;

7) обращаться в соответствии с Федеральным законом от 7 февраля 2011 года №3-ФЗ «О полиции» за содействием к органам полиции в случаях, если муниципальному инспектору оказывается противодействие или угрожает опасность;

8) совершать иные действия, предусмотренные федеральными законами, Положением.

4.2. Муниципальный инспектор обязан:

1) соблюдать законодательство Российской Федерации, права и законные интересы контролируемых лиц;

2) своевременно и в полной мере осуществлять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований, принимать меры по обеспечению исполнения решений органа муниципального земельного контроля вплоть до подготовки предложений об обращении в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

3) проводить контрольные мероприятия и совершать контрольные действия на законном основании и в соответствии с их назначением только во время исполнения служебных обязанностей и при наличии соответствующей информации в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а в случае взаимодействия с контролируемыми лицами проводить такие мероприятия и совершать такие действия только при предъявлении служебного удостоверения, иных документов, предусмотренных федеральными законами;

4) не допускать при проведении контрольных мероприятий проявление неуважения в отношении богослужений, других религиозных обрядов и церемоний, не препятствовать их проведению, а также не нарушать внутренние установления религиозных организаций;

5) не препятствовать присутствию контролируемых лиц, их представителей, а с согласия контролируемых лиц, их представителей присутствию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей или его

общественных представителей, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Краснодарском крае при проведении контрольных мероприятий (за исключением контрольных мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие органа муниципального земельного контроля с контролируемыми лицами) и в случаях, предусмотренных Федеральным законом №248-ФЗ, осуществлять консультирование;

6) предоставлять контролируемым лицам, их представителям, присутствующим при проведении контрольных мероприятий, информацию и документы, относящиеся к предмету муниципального земельного контроля, в том числе сведения о согласовании проведения контрольного мероприятия органами прокуратуры в случае, если такое согласование предусмотрено Федеральным законом №248-ФЗ;

7) знакомить контролируемых лиц, их представителей с результатами контрольных мероприятий и контрольных действий, относящихся к предмету контрольного мероприятия;

8) знакомить контролируемых лиц, их представителей с информацией и (или) документами, полученными в рамках межведомственного информационного взаимодействия и относящимися к предмету контрольного мероприятия;

9) учитывать при определении мер, принимаемых по фактам выявленных нарушений, соответствие указанных мер тяжести нарушений, их потенциальной опасности для охраняемых законом ценностей, а также не допускать необоснованного ограничения прав и законных интересов контролируемых лиц, неправомерного вреда (ущерба) их имуществу;

10) доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

11) соблюдать установленные законодательством Российской Федерации сроки проведения контрольных мероприятий и совершения контрольных действий;

12) не требовать от контролируемых лиц документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством Российской Федерации либо которые находятся в распоряжении государственных органов и органов местного самоуправления.

4.3. В случае выявления в ходе проведения проверки в рамках осуществления муниципального земельного контроля нарушения требований земельного законодательства, за которое законодательством Российской Федерации предусмотрена административная и иная ответственность, муниципальный инспектор направляет в течение трех рабочих дней со дня составления акта проверки копию акта проверки с указанием информации о наличии признаков выявленного нарушения с приложением (при наличии) результатов выполненных в ходе проведения проверки измерений, материалов фотосъемки, объяснений проверяемого лица и иных связанных с проведением проверки документов или их копий в структурное подразделение территориального органа федерального органа государственного земельного контроля (надзора) по муниципальному образованию город-курорт Геленджик.

4.4. Муниципальный инспектор не вправе:

1) оценивать соблюдение обязательных требований, если оценка соблюдения таких требований не относится к полномочиям органа муниципального земельного контроля;

2) проводить контрольные мероприятия, совершать контрольные действия, не предусмотренные решением органа муниципального земельного контроля;

3) проводить контрольные мероприятия, совершать контрольные действия в случае отсутствия при проведении указанных мероприятий (действий) контролируемого лица, за исключением контрольных мероприятий, контрольных действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом, а также за исключением случаев, если оценка соблюдения обязательных требований без присутствия контролируемого лица при проведении контрольного мероприятия может быть проведена, а контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия;

4) отбирать пробы (образцы) продукции (товаров), материалов, веществ для проведения их исследований (испытаний) и измерений с нарушением установленных требований к их отбору, в том числе в количестве, превышающем нормы, установленные документами по стандартизации, правилами отбора проб (образцов) и методами их исследований (испытаний) и измерений, техническими регламентами или иными нормативными техническими документами, правилами, методами исследований (испытаний) и измерений;

5) требовать представления документов, информации, проб (образцов) продукции (товаров), материалов, веществ, если они не относятся к предмету контрольного мероприятия, а также изымать оригиналы таких документов;

6) требовать от контролируемого лица представления документов и (или) информации, включая разрешительные документы, ранее представленные контролируемым лицом или имеющиеся в распоряжении иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций;

7) распространять информацию и сведения, полученные в результате осуществления муниципального земельного контроля и составляющие государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

8) требовать от контролируемого лица представления документов, информации ранее даты начала проведения контрольного мероприятия;

9) осуществлять выдачу контролируемым лицам предписаний или предложений о проведении за их счет контрольных мероприятий и совершении контрольных действий;

10) превышать установленные сроки проведения контрольных мероприятий;

11) препятствовать осуществлению контролируемым лицом, присутствующим при проведении профилактического мероприятия, контрольного мероприятия, фотосъемки, аудио- и видеозаписи, если совершение указанных действий не запрещено федеральными законами и если эти действия не создают препятствий для проведения указанных мероприятий.

4.5. Вред (ущерб), причиненный контролируемым лицам решениями органа муниципального земельного контроля, действиями (бездействием) должностных лиц органа муниципального земельного контроля, признанными в установленном законодательством Российской Федерации порядке неправомерными, подлежит возмещению в соответствии с гражданским законодательством, включая упущенную выгоду (неполученный доход), за счет средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик.

Вред (ущерб), причиненный контролируемым лицам правомерными решениями органа муниципального земельного контроля, действиями (бездействием) должностных лиц органа муниципального земельного контроля, возмещению не подлежит, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

5. Организация и проведение мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям

5.1. Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям направлена на достижение следующих основных целей:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

5.2. Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального земельного контроля (далее - программа профилактики рисков причинения вреда) ежегодно утверждается постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в порядке, утвержденном Правительством Российской Федерации и предусматривающем ее общественное обсуждение, и состоит из следующих разделов:

1) анализ текущего состояния осуществления муниципального земельного контроля, описание текущего уровня развития профилактической деятельности органа муниципального земельного контроля, характеристика проблем, на решение которых направлена программа профилактики рисков причинения вреда;

2) цели и задачи реализации программы профилактики рисков причинения вреда;

3) перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения;

4) показатели результативности и эффективности программы профилактики рисков причинения вреда.

5.3. Орган муниципального земельного контроля при утверждении программы профилактики рисков причинения вреда учитывает категории риска, к которым отнесены объекты контроля.

5.4. Утвержденная программа профилактики рисков причинения вреда размещается на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт).

5.5. Профилактические мероприятия, предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда, обязательны для проведения органом муниципального земельного контроля.

5.6. Орган муниципального земельного контроля может проводить профилактические мероприятия, не предусмотренные программой профилактики рисков причинения вреда.

5.7. Орган муниципального земельного контроля может проводить следующие профилактические мероприятия:

- 1) информирование;
- 2) обобщение правоприменительной практики;
- 3) объявление предостережения;
- 4) консультирование;
- 5) профилактический визит.

5.8. Орган муниципального земельного контроля при проведении профилактических мероприятий осуществляет взаимодействие с гражданами, организациями только в случаях, установленных Федеральным законом №248-ФЗ. При этом профилактические мероприятия, в ходе которых осуществляется взаимодействие с контролируемыми лицами, проводятся только с согласия данных контролируемых лиц либо по их инициативе.

5.9. В случае, если при проведении профилактических мероприятий установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, муниципальный инспектор незамедлительно направляет информацию об этом руководителю органа муниципального земельного контроля (заместителю руководителя органа муниципального земельного контроля) или иному должностному лицу органа муниципального земельного контроля, уполномоченному в соответствии с Положением на принятие решений о проведении контрольных мероприятий (далее - уполномоченное должностное лицо органа муниципального земельного контроля), для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

5.10. Орган муниципального земельного контроля осуществляет информирование контролируемых лиц и иных заинтересованных лиц по вопросам соблюдения обязательных требований.

Информирование осуществляется посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Орган муниципального земельного контроля обязан размещать и поддерживать в актуальном состоянии на своем официальном сайте:

- 1) тексты нормативных правовых актов, регулирующих осуществление муниципального земельного контроля;

2) сведения об изменениях, внесенных в нормативные правовые акты, регулирующие осуществление муниципального земельного контроля, о сроках и порядке их вступления в силу;

3) перечень нормативных правовых актов с указанием структурных единиц этих актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального земельного контроля, а также информацию о мерах ответственности, применяемых при нарушении обязательных требований, с текстами в действующей редакции;

4) утвержденные проверочные листы в формате, допускающем их использование для самообследования;

5) руководства по соблюдению обязательных требований, разработанные и утвержденные в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 года №247-ФЗ «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»;

6) перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований, порядок отнесения объектов контроля к категориям риска;

7) перечень объектов контроля, учитываемых в рамках формирования ежегодного плана контрольных мероприятий, с указанием категории риска;

8) программу профилактики рисков причинения вреда и план проведения плановых контрольных мероприятий органом муниципального земельного контроля;

9) исчерпывающий перечень сведений, которые могут запрашиваться органом муниципального земельного контроля у контролируемого лица;

10) сведения о способах получения консультаций по вопросам соблюдения обязательных требований;

11) сведения о порядке досудебного обжалования решений органа муниципального земельного контроля, действий (бездействия) его должностных лиц;

12) доклады, содержащие результаты обобщения правоприменительной практики органа муниципального земельного контроля;

13) доклады о муниципальном земельном контроле;

14) иные сведения, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Краснодарского края, муниципальными правовыми актами и (или) программой профилактики рисков причинения вреда.

5.11. Обобщение правоприменительной практики проводится органом муниципального земельного контроля для решения следующих задач:

1) обеспечение единообразных подходов к применению органом муниципального земельного контроля и его должностными лицами обязательных требований, законодательства Российской Федерации о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле;

2) выявление типичных нарушений обязательных требований, причин, факторов и условий, способствующих возникновению указанных нарушений;

3) анализ случаев причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, выявление источников и факторов риска причинения вреда (ущерба);

4) подготовка предложений об актуализации обязательных требований;

5) подготовка предложений о внесении изменений в законодательство Российской Федерации о государственном контроле (надзоре), муниципальном контроле.

По итогам обобщения правоприменительной практики орган муниципального земельного контроля обеспечивает подготовку доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики органа муниципального земельного контроля (далее - доклад о правоприменительной практике).

Доклад о правоприменительной практике готовится органом муниципального земельного контроля не реже одного раза в год. Орган муниципального земельного контроля обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике.

Доклад о правоприменительной практике утверждается распоряжением руководителя органа муниципального земельного контроля и размещается на официальном сайте до окончания календарного года.

Результаты обобщения правоприменительной практики включаются в ежегодный доклад органа муниципального земельного контроля о состоянии муниципального земельного контроля.

5.12. В случае наличия у органа муниципального земельного контроля сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, орган муниципального земельного контроля объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется и направляется контролируемому лицу в порядке, предусмотренном Федеральным законом №248-ФЗ, и должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требование представления контролируемым лицом сведений и документов.

Контролируемое лицо вправе после получения предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований подать в орган муниципального земельного контроля возражение в отношении указанного предостережения с указанием:

- наименования юридического лица, фамилии, имени, отчества (при наличии) гражданина, индивидуального предпринимателя;
- идентификационного номера налогоплательщика – контролируемого лица;
- даты и номера предостережения, направленного в адрес контролируемого лица;

- обоснования позиции в отношении указанных в предостережении действий (бездействия) контролируемого лица, которые приводят или могут привести к нарушению обязательных требований.

Возражения направляются контролируемым лицом в бумажном виде почтовым отправлением в орган муниципального земельного контроля, либо в виде электронного документа, подписанного простой электронной подписью или усиленной квалифицированной электронной подписью гражданина, усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя, лица, уполномоченного действовать от имени юридического лица, на указанный в предостережении адрес электронной почты органа муниципального земельного контроля, либо иными указанными в предостережении способами.

Орган муниципального земельного контроля рассматривает возражения в отношении предостережения, по итогам рассмотрения направляет контролируемому лицу в течение двадцати рабочих дней со дня получения возражений ответ в бумажном виде заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо иным доступным для контролируемого лица способом, включая направление в виде электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью лица, принявшего решение о направлении предостережения, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», в том числе по адресу электронной почты юридического лица, индивидуального предпринимателя, указанному соответственно в Едином государственном реестре юридических лиц, Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей либо размещенному на официальном сайте юридического лица, индивидуального предпринимателя в составе информации, размещение которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, либо посредством федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - единый портал государственных и муниципальных услуг) и (или) портала государственных и муниципальных услуг Краснодарского края.

Результаты рассмотрения возражений используются органом муниципального земельного контроля для целей организации и проведения мероприятий по профилактике нарушения обязательных требований и иных целей, не связанных с ограничением прав и свобод контролируемых лиц.

Орган муниципального земельного контроля осуществляет учет объявленных им предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований и использует соответствующие данные для проведения иных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий.

5.13. Должностное лицо органа муниципального земельного контроля по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляет консультирование (дает разъяснения по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального земельного контроля). Консультирование осуществляется без взимания платы.

Консультирование может осуществляться должностным лицом органа муниципального земельного контроля как в устной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме либо в ходе проведения

профилактического мероприятия, контрольного мероприятия, так и в письменной форме.

Консультирование в устной и письменной формах осуществляется по следующим вопросам:

- компетенция органа муниципального земельного контроля;
- соблюдение обязательных требований;
- проведение контрольных и профилактических мероприятий;
- применение мер ответственности.

По итогам консультирования информация в письменной форме контролируемым лицам и их представителям не предоставляется. Контролируемое лицо вправе направить запрос о предоставлении письменного ответа в сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

При осуществлении консультирования должностное лицо органа муниципального земельного контроля обязано соблюдать конфиденциальность информации, доступ к которой ограничен в соответствии с законодательством Российской Федерации.

В ходе консультирования информация, содержащая оценку конкретного контрольного мероприятия, решений и (или) действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального земельного контроля, иных участников контрольного мероприятия, а также результаты проведенной в рамках контрольного мероприятия экспертизы не предоставляются.

Информация, ставшая известной должностному лицу органа муниципального земельного контроля в ходе консультирования, не подлежит использованию органом муниципального земельного контроля в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Орган муниципального земельного контроля осуществляет учет консультирований.

Консультирование по однотипным обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляется посредством размещения на официальном сайте письменного разъяснения, подписанного уполномоченным должностным лицом органа муниципального земельного контроля.

5.14. Профилактический визит проводится муниципальным инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи.

В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниях и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

В ходе профилактического визита муниципальным инспектором может осуществляться консультирование контролируемого лица в порядке, установленном подпунктом 5.13 Положения.

В ходе профилактического визита муниципальным инспектором может осуществляться сбор сведений, необходимых для отнесения объектов контроля к категориям риска.

При проведении профилактического визита гражданам, организациям не могут выдаваться предписания об устранении нарушений обязательных требований. Разъяснения, полученные контролируемым лицом в ходе профилактического визита, носят рекомендательный характер.

В случае, если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, муниципальный инспектор незамедлительно направляет информацию об этом уполномоченному должностному лицу органа муниципального земельного контроля для принятия решения о проведении контрольных мероприятий.

6. Организация и проведение контрольных мероприятий

6.1. При осуществлении муниципального земельного контроля взаимодействием органа муниципального земельного контроля, его должностных лиц с контролируемыми лицами являются встречи, телефонные и иные переговоры (непосредственное взаимодействие) между муниципальным инспектором и контролируемым лицом или его представителем, запрос документов, иных материалов, присутствие муниципального инспектора в месте осуществления деятельности контролируемого лица (за исключением случаев присутствия муниципального инспектора на общедоступных объектах контроля).

6.2. Взаимодействие с контролируемым лицом осуществляется при проведении следующих контрольных мероприятий:

- 1) инспекционный визит;
- 2) рейдовый осмотр;
- 3) документарная проверка;
- 4) выездная проверка.

6.3. Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия (далее - контрольные мероприятия без взаимодействия):

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований;
- 2) выездное обследование.

6.4. Оценка соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований органом муниципального земельного контроля не может проводиться иными способами, кроме как посредством контрольных мероприятий, контрольных мероприятий без взаимодействия, указанных в пунктах 6.2, 6.3 Положения.

6.5. Инспекционный визит, выездная проверка могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

6.6. Основанием для проведения контрольных мероприятий, за исключением случаев, указанных в пункте 6.7 Положения, может быть:

- 1) наличие у органа муниципального земельного контроля сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо выявление соответствия объекта контроля параметрам,

утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров;

2) наступление сроков проведения контрольных мероприятий, включенных в план проведения контрольных мероприятий;

3) поручение Президента Российской Федерации, поручение Правительства Российской Федерации о проведении контрольных мероприятий в отношении конкретных контролируемых лиц;

4) требование прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям;

5) истечение срока исполнения решения органа муниципального земельного контроля об устранении выявленного нарушения обязательных требований - в случаях, установленных пунктом 15.3 Положения.

6.7. Контрольные мероприятия без взаимодействия проводятся должностными лицами органа муниципального земельного контроля на основании заданий руководителя органа муниципального земельного контроля (заместителя руководителя органа муниципального земельного контроля), включая задания, содержащиеся в планах работы органа муниципального земельного контроля, в том числе в случаях, установленных Федеральным законом №248-ФЗ.

6.8. Сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям орган муниципального земельного контроля получает:

при поступлении обращений (заявлений) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации;

при проведении контрольных мероприятий, включая контрольные мероприятия без взаимодействия, в том числе в отношении иных контролируемых лиц.

При рассмотрении сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, содержащихся в обращениях (заявлениях) граждан и организаций, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, должностным лицом органа муниципального земельного контроля проводится оценка их достоверности.

В целях проведения оценки достоверности поступивших сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям должностное лицо органа муниципального земельного контроля при необходимости:

1) запрашивает дополнительные сведения и материалы (в том числе в устной форме) у гражданина или организации, направивших обращение (заявление), органов государственной власти, органов местного самоуправления, средств массовой информации;

2) запрашивает у контролируемого лица пояснения в отношении указанных сведений, однако представление таких пояснений и иных документов не является обязательным;

3) обеспечивает, в том числе по решению уполномоченного должностного лица органа муниципального земельного контроля, проведение контрольного мероприятия без взаимодействия.

Орган муниципального земельного контроля вправе обратиться в суд с иском о взыскании с гражданина, организации, со средства массовой информации расходов, понесенных органом муниципального земельного контроля в связи с рассмотрением обращения (заявления), информации указанных лиц, если в них были указаны заведомо ложные сведения.

6.9. Обращения (заявления) граждан и организаций, содержащие сведения о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, принимаются органом муниципального земельного контроля к рассмотрению:

1) при подаче таких обращений (заявлений) гражданами и организациями либо их уполномоченными представителями непосредственно в орган муниципального земельного контроля либо через многофункциональный центр оказания государственных и муниципальных услуг лично с предъявлением документа, удостоверяющего личность гражданина, а для представителя гражданина или организации - документа, подтверждающего его полномочия;

2) при подаче таких обращений (заявлений) гражданами и организациями после прохождения идентификации и аутентификации заявителя посредством единой системы идентификации и аутентификации на едином портале государственных и муниципальных услуг, портале государственных и муниципальных услуг Краснодарского края или на официальном сайте, а также в информационных системах органа муниципального земельного контроля;

3) при иных способах подачи таких обращений (заявлений) гражданами и организациями после принятия должностным лицом органа муниципального земельного контроля мер по установлению личности гражданина и полномочий представителя организации и их подтверждения.

В ходе проведения мероприятий, направленных на установление личности гражданина и полномочий представителя организации, должностное лицо органа муниципального земельного контроля взаимодействует с гражданином, представителем организации, в том числе посредством аудио- или видеосвязи, а также с использованием информационно-коммуникационных технологий, и предупреждает его о праве органа муниципального земельного контроля обратиться в суд в целях взыскания расходов, понесенных органом муниципального земельного контроля в связи с рассмотрением поступившего обращения (заявления) гражданина, организации, если в обращении (заявлении) были указаны заведомо ложные сведения.

При невозможности подтверждения личности гражданина, полномочий представителя организации поступившие обращения (заявления) рассматриваются органом муниципального земельного контроля в порядке, установленном Федеральным законом от 2 мая 2006 года №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Сведения о личности гражданина, как лица, направившего заявление (обращение), могут быть предоставлены органом муниципального земельного

контроля контролируемому лицу только с согласия гражданина, направленного в орган муниципального земельного контроля.

6.10. По итогам рассмотрения сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям должностное лицо органа муниципального земельного контроля направляет уполномоченному должностному лицу органа муниципального земельного контроля:

1) при подтверждении достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям либо установлении параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, - мотивированное представление о проведении контрольного мероприятия;

2) при отсутствии подтверждения достоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также при невозможности определения параметров деятельности контролируемого лица, соответствие которым или отклонение от которых согласно утвержденным индикаторам риска нарушения обязательных требований является основанием для проведения контрольного мероприятия, - мотивированное представление о направлении предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований;

3) при невозможности подтвердить личность гражданина, полномочия представителя организации, обнаружении недостоверности сведений о причинении вреда (ущерба) или об угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям - мотивированное представление об отсутствии основания для проведения контрольного мероприятия.

6.11. Контрольные мероприятия, за исключением контрольных мероприятий без взаимодействия, могут проводиться на плановой и внеплановой основе только путем совершения муниципальным инспектором и лицами, привлекаемыми к проведению контрольного мероприятия, следующих контрольных действий:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование;
- 6) экспертиза.

6.11.1. Под осмотром понимается контрольное действие, заключающееся в проведении визуального обследования территорий, помещений, иных объектов контроля без вскрытия помещений (отсеков), без разборки, демонтажа или нарушения целостности обследуемых объектов и их частей иными способами.

Осмотр осуществляется муниципальным инспектором в присутствии контролируемого лица или его представителя и (или) с применением видеозаписи.

По результатам осмотра муниципальным инспектором составляется протокол осмотра, в который вносится перечень осмотренных территорий и помещений

(отсеков), а также вид, количество и иные идентификационные признаки обследуемых объектов, имеющие значение для контрольного мероприятия.

Осмотр не может проводиться в отношении жилого помещения.

6.11.2. Под опросом понимается контрольное действие, заключающееся в получении муниципальным инспектором устной информации, имеющей значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя и иных лиц, располагающих такой информацией.

Результаты опроса фиксируются в протоколе опроса, который подписывается опрашиваемым лицом, подтверждающим достоверность изложенных им сведений, а также в акте контрольного мероприятия в случае, если полученные сведения имеют значение для контрольного мероприятия.

6.11.3. Под получением письменных объяснений понимается контрольное действие, заключающееся в запросе муниципальным инспектором письменных свидетельств, имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, от контролируемого лица или его представителя, свидетелей, располагающих такими сведениями (далее - объяснения).

Объяснения оформляются путем составления письменного документа в свободной форме.

Муниципальный инспектор вправе собственноручно составить объяснения со слов должностных лиц или работников организации, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, их представителей, свидетелей. В этом случае указанные лица знакомятся с объяснениями, при необходимости дополняют текст, делают отметку о том, что муниципальный инспектор с их слов записал верно, и подписывают документ, указывая дату и место его составления.

6.11.4. Под истребованием документов понимается контрольное действие, заключающееся в предъявлении (направлении) муниципальным инспектором контролируемому лицу требования о представлении необходимых и (или) имеющих значение для проведения оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований документов и (или) их копий, в том числе материалов фотосъемки, аудио- и видеозаписи, информационных баз, банков данных, а также носителей информации.

Истребуемые документы направляются в орган муниципального земельного контроля в форме электронного документа в порядке, предусмотренном разделом 12 Положения, за исключением случаев, если органом муниципального земельного контроля установлена необходимость представления документов на бумажном носителе. Документы могут быть представлены в орган муниципального земельного контроля на бумажном носителе контролируемым лицом лично или через представителя либо направлены по почте заказным письмом. На бумажном носителе представляются подлинники документов либо заверенные контролируемым лицом копии. Не допускается требование нотариального удостоверения копий документов, представляемых в орган муниципального земельного контроля. Тиражирование копий документов на бумажном носителе и их доставка в орган муниципального земельного контроля осуществляются за счет контролируемого лица. По

завершении контрольного мероприятия подлинники документов возвращаются контролируемому лицу.

В случае представления заверенных копий истребуемых документов муниципальный инспектор вправе ознакомиться с подлинниками документов.

Документы, которые истребуются в ходе контрольного мероприятия, должны быть представлены контролируемым лицом муниципальному инспектору в срок, указанный в требовании о представлении документов. В случае, если контролируемое лицо не имеет возможности представить истребуемые документы в течение установленного в указанном требовании срока, оно обязано незамедлительно ходатайством в письменной форме уведомить муниципального инспектора о невозможности представления документов в установленный срок с указанием причин, по которым истребуемые документы не могут быть представлены в установленный срок, и срока, в течение которого контролируемое лицо может представить истребуемые документы. В течение двадцати четырех часов со дня получения такого ходатайства муниципальный инспектор продлевает срок представления документов или отказывает в продлении срока, о чем составляется соответствующий электронный документ и информируется контролируемое лицо любым доступным способом в соответствии с разделом 12 Положения.

Документы (копии документов), ранее представленные контролируемым лицом в орган муниципального земельного контроля, независимо от оснований их представления могут не представляться повторно при условии уведомления органа муниципального земельного контроля о том, что истребуемые документы (копии документов) были представлены ранее, с указанием реквизитов документа, которым (приложением к которому) они были представлены.

6.11.5. Под инструментальным обследованием понимается контрольное действие, совершаемое муниципальным инспектором или специалистом по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо по месту нахождения объекта контроля с использованием специального оборудования и (или) технических приборов для определения фактических значений, показателей, действий (событий), имеющих значение для оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Инструментальное обследование осуществляется муниципальным инспектором или специалистом, имеющими допуск к работе на специальном оборудовании, использованию технических приборов, в том числе путем проведения геодезических и (или) картографических измерений.

По результатам инструментального обследования муниципальным инспектором или специалистом составляется протокол инструментального обследования, в котором указываются дата и место его составления, должность, фамилия и инициалы муниципального инспектора или специалиста, составивших протокол, сведения о контролируемом лице, предмет обследования, используемое специальное оборудование и (или) технические приборы, методики инструментального обследования, результат инструментального обследования, нормируемое значение показателей, подлежащих контролю при проведении инструментального

обследования, и выводы о соответствии этих показателей установленным нормам, иные сведения, имеющие значение для оценки результатов инструментального обследования.

6.11.6. Под экспертизой понимается контрольное действие, заключающееся в проведении исследований по вопросам, разрешение которых требует специальных знаний в различных областях науки, техники, искусства или ремесла и которые поставлены перед экспертом или экспертной организацией муниципальным инспектором в рамках контрольного мероприятия в целях оценки соблюдения контролируемым лицом обязательных требований.

Задачей экспертизы при проведении конкретного контрольного мероприятия является установление фактов, обстоятельств.

Экспертиза осуществляется экспертом или экспертной организацией по поручению органа муниципального земельного контроля.

При назначении и осуществлении экспертизы контролируемые лица имеют право:

- 1) информировать орган муниципального земельного контроля о наличии конфликта интересов у эксперта, экспертной организации;
- 2) предлагать дополнительные вопросы для получения по ним заключения эксперта, экспертной организации, а также уточнять формулировки поставленных вопросов;
- 3) присутствовать с разрешения должностного лица органа муниципального земельного контроля при осуществлении экспертизы и давать объяснения эксперту;
- 4) знакомиться с заключением эксперта или экспертной организации.

Экспертиза может осуществляться как по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) непосредственно в ходе проведения контрольного мероприятия, так и по месту осуществления деятельности эксперта или экспертной организации.

Время осуществления экспертизы зависит от вида экспертизы и устанавливается индивидуально в каждом конкретном случае по соглашению между органом муниципального земельного контроля и экспертом или экспертной организацией.

Результаты экспертизы оформляются экспертным заключением.

6.12. При проведении контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом (его представителем) в месте осуществления деятельности контролируемого лица, контролируемому лицу (его представителю) муниципальным инспектором предъявляются служебное удостоверение, заверенная печатью бумажная копия либо решение о проведении контрольного мероприятия в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью, а также сообщается учетный номер контрольного мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий.

Для фиксации муниципальными инспекторами и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных действий, доказательств соблюдения (нарушения) обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации, проводимые должностными лицами, уполномоченными на проведение контрольного мероприятия.

Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных мероприятий принимается должностным лицом органа муниципального земельного контроля самостоятельно. Для фиксации доказательств нарушения обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении муниципального инспектора технические средства фотосъемки, аудио- и видеозаписи.

Проведение фотосъемки осуществляется с обязательным уведомлением контролируемого лица. Фиксация нарушений обязательных требований при помощи фотосъемки проводится не менее чем двумя снимками, в условиях достаточной освещенности.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе контрольного мероприятия непрерывно, с уведомлением контролируемого лица в начале и конце записи о дате, времени начала и окончания, месте осуществления записи.

Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте, составляемом по результатам контрольного мероприятия и протоколе, составляемом по результатам контрольного действия, проводимого в рамках контрольного мероприятия. Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушения обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны.

По требованию контролируемого лица муниципальный инспектор обязан предоставить информацию об экспертах, экспертных организациях и иных лицах, привлекаемых для проведения контрольного мероприятия, в целях подтверждения полномочий.

6.13. В случае, если проведение контрольного мероприятия оказалось невозможным в связи с отсутствием контролируемого лица по месту нахождения (осуществления деятельности), либо в связи с фактическим неосуществлением деятельности контролируемым лицом, либо в связи с иными действиями (бездействием) контролируемого лица, повлекшими невозможность проведения или завершения контрольного мероприятия, муниципальный инспектор составляет акт о невозможности проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, с указанием причин и информирует контролируемое лицо о невозможности проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в порядке, предусмотренном пунктами 12.4 и 12.5 Положения. В этом случае муниципальный инспектор вправе совершить контрольные действия в рамках указанного контрольного мероприятия в любое время до завершения проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом.

В случае, предусмотренном настоящим пунктом, уполномоченное должностное лицо органа муниципального земельного контроля вправе принять решение о проведении в отношении контролируемого лица такого же контрольного

мероприятия без предварительного уведомления контролируемого лица и без согласования с органами прокуратуры.

6.14. Срок проведения контрольного мероприятия, установленный Федеральным законом №248-ФЗ и Положением, может быть приостановлен уполномоченным должностным лицом органа муниципального земельного контроля на основании мотивированного представления муниципального инспектора в случае, если срок проведения экспертиз превышает срок проведения контрольного мероприятия, на срок проведения экспертиз, установленный соответствующими правовыми актами.

7. Организация и проведение плановых контрольных мероприятий

7.1. Плановые контрольные мероприятия проводятся на основании плана проведения плановых контрольных мероприятий на очередной календарный год (далее - ежегодный план контрольных мероприятий), формируемого органом муниципального земельного контроля и подлежащего согласованию с прокуратурой г. Геленджика.

7.2. Порядок формирования ежегодного плана контрольных мероприятий, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных мероприятий в течение года установлен Правительством Российской Федерации.

7.3. Проект ежегодного плана контрольных мероприятий до 1 октября года, предшествующего году реализации ежегодного плана контрольных мероприятий, представляется на согласование в прокуратуру г. Геленджика.

Проект ежегодного плана контрольных мероприятий до его утверждения направляется органом муниципального земельного контроля на согласование в территориальные органы федеральных органов государственного земельного контроля (надзора) до 1 июня года, предшествующего году реализации ежегодного плана контрольных мероприятий.

Уполномоченные должностные лица органа муниципального земельного контроля до 20 ноября года, предшествующего году реализации ежегодного плана контрольных мероприятий, рассматривают и учитывают предложения прокуратуры г. Геленджика по включению или не включению контрольных мероприятий в ежегодный план контрольных мероприятий, представленные посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий. Предложения прокуратуры г. Геленджика могут быть обжалованы вышестоящему прокурору, что не приостанавливает их учет в ежегодном плане контрольных мероприятий посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий.

После рассмотрения предложений прокуратуры г. Геленджика уполномоченные должностные лица органа муниципального земельного контроля посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий утверждают в машиночитаемом формате ежегодный план до 15 декабря года, предшествующего году реализации ежегодного плана контрольных мероприятий.

Ежегодный план контрольных мероприятий размещается органом муниципального земельного контроля в течение пяти рабочих дней со дня его утверждения на официальном сайте, за исключением содержащихся в ежегодном

плане контрольных мероприятий сведений, распространение которых ограничено или запрещено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.4. Внесение изменений в ежегодный план контрольных мероприятий осуществляется в машиночитаемом формате в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий уполномоченными должностными лицами органа муниципального земельного контроля в следующих случаях:

1) исключение контрольного мероприятия из ежегодного плана контрольных мероприятий:

- в связи с ликвидацией организации, прекращением гражданином деятельности в качестве индивидуального предпринимателя, влекущими невозможность проведения контрольного мероприятия;

- в связи с прекращением организацией или индивидуальным предпринимателем вида деятельности, в отношении которого было запланировано контрольное мероприятие;

- в связи с изменением категории риска, к которой отнесен объект контроля, если такое изменение влечет уменьшение частоты или отказ от проведения плановых контрольных мероприятий;

- в связи с исключением объекта контроля из перечня объектов контроля;

- в связи с наступлением обстоятельств непреодолимой силы;

- в связи с принятием органом муниципального земельного контроля решения об исключении планового контрольного мероприятия из ежегодного плана контрольных мероприятий на основании актов Правительства Российской Федерации, устанавливающих запрет (ограничение) на проведение плановых контрольных мероприятий, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- в связи с принятием органом муниципального земельного контроля решения об исключении плановой проверки из ежегодного плана контрольных мероприятий на основании мотивированного представления главы администрации (губернатора) Краснодарского края;

2) изменение содержащихся в ежегодном плане контрольных мероприятий сведений о контрольном мероприятии, предусмотренных пунктом 8 Правил формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 года №2428:

- в связи с изменением адреса места осуществления организацией или индивидуальным предпринимателем деятельности или адреса нахождения объектов контроля;

- в связи с реорганизацией организации;

- в связи с изменением наименования организации, а также с изменением фамилии, имени и (или) отчества (при наличии) гражданина;

- в связи со сменой контролируемого лица, во владении и (или) пользовании которого находится объект контроля;

3) включение контрольного мероприятия в ежегодный план контрольных мероприятий в связи с отнесением к категории чрезвычайно высокого риска объекта контроля при соблюдении установленной Федеральным законом №248-ФЗ периодичности проведения плановых контрольных мероприятий, в следующем порядке:

- предложение о включении контрольного мероприятия в ежегодный план контрольных мероприятий представляется в машиночитаемом формате на согласование в прокуратуру г. Геленджика;

- не позднее чем за 30 рабочих дней до планируемой даты проведения и с учетом предложений прокуратуры г. Геленджика уполномоченное должностное лицо органа муниципального земельного контроля включает или не включает контрольное мероприятие в ежегодный план контрольных мероприятий посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий.

Внесение изменений в ежегодный план контрольных мероприятий осуществляется уполномоченными должностными лицами органа муниципального земельного контроля посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий в течение двух рабочих дней со дня принятия органом муниципального земельного контроля решения о внесении изменений в ежегодный план контрольных мероприятий.

Сведения о внесенных в ежегодный план контрольных мероприятий изменениях в течение двух рабочих дней со дня их внесения размещаются на официальном сайте. О внесении изменений в ежегодный план контрольных мероприятий прокуратура г. Геленджика уведомляется посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий.

7.5. Включение в ежегодный план контрольных мероприятий осуществляется с учетом периодичности плановых контрольных мероприятий, определяемой категорией риска в соответствии с разделом 8 Положения.

Для объектов контроля, отнесенных в соответствии с пунктом 8.3 Положения к категориям среднего и умеренного риска, устанавливается минимальная частота проведения плановых контрольных мероприятий - не менее одного контрольного мероприятия в шесть лет и не более одного контрольного мероприятия в три года.

Плановые контрольные мероприятия в отношении объектов контроля, отнесенных к категории низкого риска, не проводятся.

8. Категории риска причинения вреда (ущерба)

при осуществлении муниципального земельного контроля

8.1. Муниципальный земельный контроль осуществляется на основе управления рисками причинения вреда (ущерба), определяющего выбор профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, их содержание (в том числе объем проверяемых обязательных требований), интенсивность и результаты.

Под риском причинения вреда (ущерба) понимается вероятность наступления событий, следствием которых может стать причинение вреда (ущерба) различного масштаба и тяжести охраняемым законом ценностям.

Под оценкой риска причинения вреда (ущерба) понимается деятельность органа муниципального земельного контроля по определению вероятности

возникновения риска и масштаба вреда (ущерба) для охраняемых законом ценностей.

Под управлением риском причинения вреда (ущерба) понимается осуществление на основе оценки рисков причинения вреда (ущерба) профилактических мероприятий и контрольных мероприятий в целях обеспечения допустимого уровня риска причинения вреда (ущерба) в сфере земельных отношений.

Органом муниципального земельного контроля обеспечивается организация постоянного мониторинга (сбора, обработки, анализа и учета) сведений, используемых для оценки и управления рисками причинения вреда (ущерба).

8.2. Орган муниципального земельного контроля для целей управления рисками причинения вреда (ущерба) при осуществлении муниципального земельного контроля относит объекты контроля к одной из следующих категорий риска причинения вреда (ущерба) (далее - категории риска):

- 1) средний риск;
- 2) умеренный риск;
- 3) низкий риск.

8.3. Критерии отнесения объектов контроля к определенным категориям:

8.3.1. К категории среднего риска относятся:

земельные участки, граничащие с земельными участками, предназначенными для захоронения и размещения отходов производства и потребления, размещения кладбищ;

земельные участки, расположенные в границах или примыкающие к границе береговой полосы водных объектов общего пользования;

земельные участки сельскохозяйственного назначения, кадастровая стоимость которых на 50 и более процентов превышает средний уровень кадастровой стоимости по муниципальному образованию город-курорт Геленджик.

8.3.2. К категории умеренного риска относятся земельные участки:

относящиеся к категории земель населенных пунктов и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения, земель лесного фонда, земель особо охраняемых территорий и объектов, земель запаса;

относящиеся к категории земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения, за исключением земель, предназначенных для размещения автомобильных дорог, железнодорожных путей, трубопроводного транспорта, линий электропередач и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель сельскохозяйственного назначения;

относящиеся к категории земель сельскохозяйственного назначения и граничащие с землями и (или) земельными участками, относящимися к категории земель населенных пунктов;

земельные участки сельскохозяйственного назначения, смежные с земельными участками из земель промышленности, энергетики, транспорта, связи, радиовещания, телевидения, информатики, земель для обеспечения космической

деятельности, земель обороны, безопасности и земель иного специального назначения.

8.3.3. К категории низкого риска относятся все иные земельные участки, не отнесенные к категориям среднего или умеренного риска.

8.4. Индикаторы риска нарушения обязательных требований, используемые для определения необходимости проведения внеплановых контрольных мероприятий при осуществлении муниципального земельного контроля:

8.4.1. Несоответствие площади используемого контролируемым лицом земельного участка, определенной в результате проведения контрольных мероприятий без взаимодействия, площади земельного участка, сведения о которой содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.

8.4.2. Отклонение местоположения характерной точки границы земельного участка, определенное в результате проведения контрольных мероприятий без взаимодействия, относительно местоположения границы земельного участка, содержащегося в Едином государственном реестре недвижимости, на величину, превышающую значение точности определения координат характерных точек границ земельных участков.

8.4.3. Несоответствие использования контролируемым лицом земельного участка, выявленное в результате проведения контрольных мероприятий без взаимодействия, целевому назначению в соответствии с его принадлежностью к той или иной категории земель и (или) видам разрешенного использования земельного участка, сведения о котором содержатся в Едином государственном реестре недвижимости.

8.4.4. Отсутствие объектов капитального строительства, ведения строительных работ, связанных с возведением объектов капитального строительства на земельном участке, предназначенном для жилищного или иного строительства, выявленное по результатам проведения контрольных мероприятий без взаимодействия, в случае если обязанность по использованию такого земельного участка в течение установленного срока предусмотрена федеральным законом.

8.4.5. Использование земельного участка без оформления в установленном порядке правовых документов на земельный участок.

8.5. При отнесении объектов контроля к категориям риска, применении критериев риска и выявлении индикаторов риска нарушения обязательных требований органом муниципального земельного контроля могут использоваться сведения, характеризующие уровень рисков причинения вреда (ущерба), полученные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации из любых источников, обеспечивающих их достоверность, в том числе в ходе проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий, от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия, из отчетности, представление которой предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, из обращений контролируемых лиц, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, а также сведения, содержащиеся в информационных ресурсах, в том числе обеспечивающих

маркировку, прослеживаемость, учет, автоматическую фиксацию информации, и иные сведения об объектах контроля.

8.6. Сбор, обработка, анализ и учет сведений об объектах контроля в целях их отнесения к категориям риска либо определения индикаторов риска нарушения обязательных требований должны осуществляться органом муниципального земельного контроля без взаимодействия с контролируруемыми лицами. При осуществлении сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля в целях их отнесения к категориям риска либо определения индикаторов риска нарушения обязательных требований на контролируемых лиц не могут возлагаться дополнительные обязанности, не предусмотренные федеральными законами.

8.7. Отнесение объекта контроля к одной из категорий риска осуществляется органом муниципального земельного контроля на основе сопоставления его характеристик с утвержденными критериями риска.

В случае, если объект контроля не отнесен органом муниципального земельного контроля к определенной категории риска, он считается отнесенным к категории низкого риска.

Орган муниципального земельного контроля в течение пяти рабочих дней со дня поступления сведений о соответствии объекта контроля критериям риска иной категории риска либо об изменении критериев риска должен принять решение об изменении категории риска указанного объекта контроля.

Контролируемое лицо вправе подать в орган муниципального земельного контроля заявление об изменении категории риска осуществляемой им деятельности либо категории риска принадлежащих ему (используемых им) иных объектов контроля в случае их соответствия критериям риска для отнесения к иной категории риска.

9. Организация проведения внеплановых контрольных мероприятий

9.1. Внеплановые контрольные мероприятия, за исключением внеплановых контрольных мероприятий без взаимодействия, проводятся по основаниям, предусмотренным подпунктами 1, 3-5 пункта 6.6 Положения.

9.2. В случае, если внеплановое контрольное мероприятие может быть проведено только после согласования с органами прокуратуры, указанное мероприятие проводится после такого согласования.

9.3. Порядок согласования органом муниципального земельного контроля с органами прокуратуры проведения внепланового контрольного мероприятия, а также типовая форма заявления о согласовании с органами прокуратуры проведения внепланового контрольного мероприятия установлены Генеральным прокурором Российской Федерации.

9.4. В день подписания решения о проведении внепланового контрольного мероприятия в целях согласования его проведения орган муниципального земельного контроля направляет в прокуратуру г. Геленджика сведения о внеплановом контрольном мероприятии с приложением копии решения о проведении внепланового контрольного мероприятия и документов, которые содержат сведения, послужившие основанием для его проведения.

9.5. Решение прокурора г. Геленджика или его заместителя о согласовании проведения внепланового контрольного мероприятия или об отказе в согласовании его проведения, принятое в порядке, предусмотренном частями 6-8 статьи 66 Федерального закона №248-ФЗ, может быть обжаловано вышестоящему прокурору или в суд.

9.6. Если основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия являются сведения о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, орган муниципального земельного контроля для принятия неотложных мер по ее предотвращению и устранению приступает к проведению внепланового контрольного мероприятия незамедлительно (в течение двадцати четырех часов после получения соответствующих сведений) с извещением об этом прокуратуры г. Геленджика посредством направления в тот же срок документов, предусмотренных пунктом 9.4 Положения. В этом случае уведомление контролируемого лица о проведении внепланового контрольного мероприятия может не проводиться.

10. Виды контрольных мероприятий

В рамках муниципального земельного контроля проводятся следующие контрольные мероприятия:

10.1. Инспекционный визит - контрольное мероприятие, проводимое путем взаимодействия с конкретным контролируемым лицом и (или) владельцем (пользователем) объекта контроля.

Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) инструментальное обследование;
- 5) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица и собственника объекта контроля.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном объекте контроля (территории) не может превышать один рабочий день.

Контролируемые лица или их представители обязаны обеспечить беспрепятственный доступ муниципального инспектора в здания, сооружения, помещения.

Внеплановый инспекционный визит может проводиться только по согласованию с прокуратурой г. Геленджика, за исключением случаев его проведения в соответствии с подпунктами 3-5 пункта 6.6, пунктом 9.6 Положения.

10.2. Рейдовый осмотр - контрольное мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения обязательных требований по использованию (эксплуатации) объектов контроля, которыми владеют, пользуются или управляют несколько лиц, находящихся на территории, на которой расположено несколько контролируемых лиц.

Рейдовый осмотр проводится в отношении любого числа контролируемых лиц, осуществляющих владение, пользование или управление объектом контроля.

Рейдовый осмотр может проводиться в форме совместного (межведомственного) контрольного мероприятия.

В ходе рейдового осмотра могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;
- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование;
- 6) экспертиза.

Срок проведения рейдового осмотра не может превышать десять рабочих дней. Срок взаимодействия с одним контролируемым лицом в период проведения рейдового осмотра не может превышать один рабочий день.

При проведении рейдового осмотра муниципальные инспекторы вправе взаимодействовать с находящимися на объектах контроля лицами.

Контролируемые лица, которые владеют, пользуются или управляют объектами контроля, обязаны обеспечить в ходе рейдового осмотра беспрепятственный доступ муниципальным инспекторам к объектам контроля, указанным в решении о проведении рейдового осмотра, а также во все помещения (за исключением жилых помещений).

В случае, если в результате рейдового осмотра были выявлены нарушения обязательных требований, муниципальный инспектор на месте проведения рейдового осмотра составляет акт контрольного мероприятия в отношении каждого контролируемого лица, допустившего нарушение обязательных требований.

Рейдовый осмотр может проводиться только по согласованию с прокуратурой г. Геленджика, за исключением случаев его проведения в соответствии с подпунктами 3-5 пункта 6.6, пунктом 9.6 Положения.

10.3. Документарная проверка - контрольное мероприятие, которое проводится по месту нахождения органа муниципального земельного контроля и предметом которого являются исключительно сведения, содержащиеся в документах контролируемых лиц, устанавливающих их организационно-правовую форму, права и обязанности, а также документы, используемые при осуществлении их деятельности и связанные с исполнением ими обязательных требований и решений органа муниципального земельного контроля.

В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении органа муниципального земельного контроля, результаты предыдущих контрольных мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные

документы о результатах осуществленного в отношении этих контролируемых лиц муниципального земельного контроля.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) получение письменных объяснений;
- 2) истребование документов;
- 3) экспертиза.

В случае, если достоверность сведений, содержащихся в документах, имеющихся в распоряжении органа муниципального земельного контроля, вызывает обоснованные сомнения либо эти сведения не позволяют оценить исполнение контролируемым лицом обязательных требований, орган муниципального земельного контроля направляет в адрес контролируемого лица требование представить иные необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы. В течение десяти рабочих дней со дня получения данного требования контролируемое лицо обязано направить в орган муниципального земельного контроля указанные в требовании документы.

В случае, если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у органа муниципального земельного контроля документах и (или) полученным при осуществлении муниципального земельного контроля, информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение десяти рабочих дней необходимые пояснения. Контролируемое лицо, представляющее в орган муниципального земельного контроля пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у органа муниципального земельного контроля документах и (или) полученным при осуществлении муниципального земельного контроля, вправе дополнительно представить в орган муниципального земельного контроля документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

При проведении документарной проверки орган муниципального земельного контроля не вправе требовать у контролируемого лица сведения и документы, не относящиеся к предмету документарной проверки, а также сведения и документы, которые могут быть получены этим органом от иных органов.

Срок проведения документарной проверки не может превышать десять рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления органом муниципального земельного контроля контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в орган муниципального земельного контроля, а также период с момента направления контролируемому лицу информации органа муниципального земельного контроля о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах,

сведениям, содержащимся в имеющихся у органа муниципального земельного контроля документах и (или) полученным при осуществлении муниципального земельного контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в орган муниципального земельного контроля.

Внеплановая документарная проверка проводится без согласования с органами прокуратуры.

10.4. Выездная проверка - комплексное контрольное мероприятие, проводимое посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим объектами контроля и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений органа муниципального земельного контроля.

Выездная проверка проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Выездная проверка проводится в случае, если не представляется возможным: удостовериться в полноте и достоверности сведений, которые содержатся в находящихся в распоряжении органа муниципального земельного контроля или запрашиваемых им документах и объяснениях контролируемого лица; оценить соответствие деятельности, действий (бездействия) контролируемого лица и (или) принадлежащих ему и (или) используемых им объектов контроля обязательным требованиям без выезда на место нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля и совершения необходимых контрольных действий, предусмотренных в рамках иного вида контрольных мероприятий.

Внеплановая выездная проверка может проводиться только по согласованию с прокуратурой г. Геленджика, за исключением случаев ее проведения в соответствии с подпунктами 3-5 пункта 6.6, пунктом 9.6 Положения.

О проведении выездной проверки контролируемое лицо уведомляется путем направления копии решения о проведении выездной проверки не позднее чем за двадцать четыре часа до ее начала в порядке, предусмотренном разделом 12 Положения, если иное не предусмотрено федеральным законом о виде контроля.

Срок проведения выездной проверки не может превышать десять рабочих дней. В отношении одного субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать пятьдесят часов для малого предприятия и пятнадцать часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или объекту контроля.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие контрольные действия:

- 1) осмотр;
- 2) опрос;
- 3) получение письменных объяснений;

- 4) истребование документов;
- 5) инструментальное обследование;
- 6) экспертиза.

10.5. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности) - сбор, анализ данных об объектах контроля, имеющих у органа муниципального земельного контроля, в том числе данных, которые поступают в ходе межведомственного информационного взаимодействия, предоставляются контролируруемыми лицами в рамках исполнения обязательных требований, а также данных, содержащихся в государственных и муниципальных информационных системах, данных из сети «Интернет», иных общедоступных данных, а также данных, полученных с использованием работающих в автоматическом режиме технических средств фиксации правонарушений, имеющих функции фото- и киносъемки, видеозаписи.

При наблюдении за соблюдением обязательных требований (мониторинге безопасности) на контролируемых лиц не могут возлагаться обязанности, не установленные обязательными требованиями.

Если в ходе наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) выявлены факты причинения вреда (ущерба) или возникновения угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, сведения о нарушениях обязательных требований, о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований, органом муниципального земельного контроля могут быть приняты следующие решения:

- 1) о проведении внепланового контрольного мероприятия в соответствии с пунктом 6.10 Положения;
- 2) об объявлении предостережения.

10.6. Выездное обследование - контрольное мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения контролируруемыми лицами обязательных требований.

Выездное обследование может проводиться по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

В ходе выездного обследования на общедоступных (открытых для посещения неограниченным кругом лиц) объектах контроля могут осуществляться:

- 1) осмотр;
- 2) инструментальное обследование (с применением видеозаписи);
- 3) экспертиза.

Выездное обследование проводится без информирования контролируемого лица.

По результатам проведения выездного обследования не могут быть приняты решения, предусмотренные подпунктами 1-2 подпункта 14.4.2 Положения.

Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) не может превышать один рабочий день, если иное не установлено федеральным законом.

11. Исчисление сроков при осуществлении муниципального земельного контроля

11.1. Действия в рамках контрольного мероприятия совершаются в сроки, установленные Положением. В случае, если сроки не установлены Положением, они назначаются органом муниципального земельного контроля.

11.2. Срок определяется датой, указанием на событие, которое должно неизбежно наступить, или периодом. В последнем случае действие может быть совершено в течение всего периода.

11.3. Течение срока, исчисляемого годами, месяцами или днями, начинается на следующий день после даты или наступления события, которыми определено его начало.

11.4. Срок, исчисляемый годами, истекает в соответствующие месяц и число последнего года установленного срока. Срок, исчисляемый месяцами, истекает в соответствующее число последнего месяца установленного срока. В случае, если окончание срока, исчисляемого месяцами, приходится на месяц, который не имеет соответствующего числа, срок истекает в последний день этого месяца.

11.5. Срок, исчисляемый днями, исчисляется календарными днями, если иное не установлено Федеральным законом №248-ФЗ.

11.6. В случае, если последний день срока приходится на нерабочий день, днем окончания срока считается следующий за ним рабочий день.

11.7. Течение срока, определяемого часами, начинается с даты или наступления события, которыми определено его начало.

11.8. Срок, определяемый часами, оканчивается по истечении последнего часа установленного срока.

11.9. В случае, если действие должно совершиться немедленно, течение срока начинается с даты или наступления события, которыми определено его начало.

11.10. В случае, если действие должно быть совершено непосредственно в органе муниципального земельного контроля, срок истекает в тот час, когда в этом органе по установленным правилам заканчивается рабочий день или прекращаются соответствующие операции.

12. Документы, составляемые и используемые
при осуществлении муниципального земельного контроля,
порядок информирования об осуществлении муниципального
земельного контроля контролируемых лиц

12.1. Документы, оформляемые органом муниципального земельного контроля при осуществлении муниципального земельного контроля, а также специалистами, экспертами, привлекаемыми к проведению контрольных мероприятий, составляются в форме электронного документа и подписываются усиленной квалифицированной электронной подписью.

12.2. Типовые формы документов, используемых органом муниципального земельного контроля, утверждены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.

12.3. Орган муниципального земельного контроля вправе утверждать формы документов, используемых им при осуществлении муниципального земельного контроля, не утвержденные в порядке, установленном пунктом 12.2 Положения.

12.4. Информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами органа муниципального земельного контроля действиях и принимаемых решениях осуществляется в сроки и порядке, установленные Федеральным законом №248-ФЗ, путем размещения сведений об указанных действиях и решениях в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, а также доведения их до контролируемых лиц посредством инфраструктуры, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в том числе через единый портал государственных и муниципальных услуг и (или) через портал государственных и муниципальных услуг Краснодарского края.

12.5. Контролируемое лицо считается проинформированным надлежащим образом в случае, если:

1) сведения предоставлены контролируемому лицу в соответствии с пунктом 12.4 Положения, в том числе направлены ему электронной почтой по адресу, сведения о котором представлены органу муниципального земельного контроля контролируемым лицом и внесены в информационные ресурсы, информационные системы при осуществлении муниципального земельного контроля или оказании государственных и муниципальных услуг, за исключением случаев, установленных пунктом 12.9 Положения. Для целей информирования контролируемого лица органом муниципального земельного контроля может использоваться адрес электронной почты, сведения о котором были представлены при государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя;

2) сведения были направлены в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, через единый портал государственных и муниципальных услуг или через портал государственных и муниципальных услуг Краснодарского края в адрес контролируемых лиц, завершивших прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации, с подтверждением факта доставки таких сведений.

12.6. Документы, направляемые контролируемым лицом органу муниципального земельного контроля в электронном виде, подписываются:

1) простой электронной подписью;

2) простой электронной подписью, ключ которой получен физическим лицом при личной явке в соответствии с правилами использования простой электронной подписи при обращении за получением государственных и муниципальных услуг в электронной форме, установленными Правительством Российской Федерации;

3) усиленной квалифицированной электронной подписью в случаях, установленных Федеральным законом №248-ФЗ.

12.7. Материалы, прикладываемые к ходатайству, заявлению, жалобе, в том числе фото- и видеоматериалы, представляются контролируемым лицом в электронном виде.

12.8. Не допускается требование нотариального удостоверения копий документов, представляемых в орган муниципального земельного контроля, если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации.

12.9. Гражданин, не осуществляющий предпринимательской деятельности, являющийся контролируемым лицом, информируется о совершаемых должностными лицами органа муниципального земельного контроля действиях и принимаемых решениях путем направления ему документов на бумажном носителе в случае направления им в адрес органа муниципального земельного контроля уведомления о необходимости получения документов на бумажном носителе либо отсутствия у органа муниципального земельного контроля сведений об адресе электронной почты контролируемого лица и возможности направить ему документы в электронном виде через единый портал государственных и муниципальных услуг (в случае, если лицо не имеет учетной записи в единой системе идентификации и аутентификации либо если оно не завершило прохождение процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации). Указанный гражданин вправе направлять органу муниципального земельного контроля документы на бумажном носителе.

13. Решение о проведении контрольного мероприятия

13.1. Для проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документальной проверки принимается решение органа муниципального земельного контроля, подписанное уполномоченным должностным лицом органа муниципального земельного контроля (далее - решение о проведении контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, а также документальной проверки), в котором указываются:

- 1) дата, время и место принятия решения;
- 2) кем принято решение;
- 3) основание проведения контрольного мероприятия;
- 4) вид контроля;
- 5) фамилии, имена, отчества (при наличии), должности муниципального инспектора (муниципальных инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение контрольного мероприятия, а также привлекаемых к проведению контрольного мероприятия специалистов, экспертов или наименование экспертной организации, привлекаемой к проведению такого мероприятия;
- 6) объект контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие;
- 7) адрес места осуществления контролируемым лицом деятельности или адрес нахождения иных объектов контроля, в отношении которых проводится контрольное мероприятие (может не указываться в отношении рейдового осмотра);
- 8) фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проводится контрольное мероприятие (может не указываться в отношении рейдового осмотра);
- 9) вид контрольного мероприятия;
- 10) перечень контрольных действий, совершаемых в рамках контрольного мероприятия;
- 11) предмет контрольного мероприятия;
- 12) проверочные листы, если их применение является обязательным;

13) дата проведения контрольного мероприятия, в том числе срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом (может не указываться в отношении рейдового осмотра в части срока непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом);

14) перечень документов, предоставление которых гражданином, организацией необходимо для оценки соблюдения обязательных требований (в случае, если в рамках контрольного мероприятия предусмотрено предоставление контролируемым лицом документов в целях оценки соблюдения обязательных требований).

13.2. Контрольное мероприятие может быть начато после внесения в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий сведений, установленных правилами его формирования и ведения, за исключением наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования, а также случаев неработоспособности единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий, зафиксированных оператором реестра.

13.3. В отношении проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований, выездного обследования не требуется принятие решения о проведении данного контрольного мероприятия.

14. Результаты контрольного мероприятия

14.1. Оформление результатов контрольного мероприятия:

14.1.1. К результатам контрольного мероприятия относятся оценка соблюдения контролируемым лицом обязательных требований, создание условий для предупреждения нарушений обязательных требований и (или) прекращения их нарушений, восстановление нарушенного положения, направление уполномоченным органам или должностным лицам информации для рассмотрения вопроса о привлечении к ответственности и (или) применение органом муниципального земельного контроля мер, предусмотренных подпунктом 2 подпункта 14.4.2 Положения.

14.1.2. По окончании проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, составляется акт контрольного мероприятия (далее также - акт). В случае, если по результатам проведения такого мероприятия выявлено нарушение обязательных требований, в акте должно быть указано, какое именно обязательное требование нарушено, каким нормативным правовым актом и его структурной единицей оно установлено. В случае устранения выявленного нарушения до окончания проведения контрольного мероприятия, предусматривающего взаимодействие с контролируемым лицом, в акте указывается факт его устранения. Документы, иные материалы, являющиеся доказательствами нарушения обязательных требований, должны быть приобщены к акту. Заполненные при проведении контрольного мероприятия проверочные листы должны быть приобщены к акту.

14.1.3. Оформление акта производится на месте проведения контрольного мероприятия в день окончания проведения такого мероприятия, если иной порядок оформления акта не установлен Правительством Российской Федерации.

14.1.4. Результаты контрольного мероприятия, содержащие информацию, составляющую государственную, коммерческую, служебную или иную охраняемую

законом тайну, оформляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

14.1.5. Акт контрольного мероприятия, проведение которого было согласовано прокуратурой г. Геленджика, направляется в прокуратуру г. Геленджика посредством единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий непосредственно после его оформления.

14.2. Ознакомление с результатами контрольного мероприятия:

14.2.1. Контролируемое лицо или его представитель знакомится с содержанием акта на месте проведения контрольного мероприятия, за исключением случаев, установленных подпунктом 14.2.2 Положения.

14.2.2. В случае проведения документарной проверки либо контрольного мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом, а также в случае, если составление акта по результатам контрольного мероприятия на месте его проведения невозможно по причине совершения контрольных действий, предусмотренных пунктом 6.12 Положения, орган муниципального земельного контроля направляет акт контролируемому лицу в порядке, установленном разделом 12 Положения.

14.2.3. Контролируемое лицо подписывает акт тем же способом, которым изготовлен данный акт. При отказе или невозможности подписания контролируемым лицом или его представителем акта по итогам проведения контрольного мероприятия в акте делается соответствующая отметка.

14.3. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном разделом 17 Положения.

14.4. Решения, принимаемые по результатам контрольных мероприятий:

14.4.1. В случае отсутствия выявленных нарушений обязательных требований при проведении контрольного мероприятия сведения об этом вносятся в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий. Муниципальный инспектор вправе выдать рекомендации по соблюдению обязательных требований, провести иные мероприятия, направленные на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

14.4.2. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом орган муниципального земельного контроля в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязан:

1) выдать после оформления акта контрольного мероприятия контролируемому лицу предписание об устранении выявленных нарушений с указанием разумных сроков их устранения и (или) о проведении мероприятий по предотвращению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, а также других мероприятий, предусмотренных федеральным законом;

2) незамедлительно принять предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или прекращению его причинения вплоть до обращения в суд с требованием о запрете эксплуатации (использования) зданий, строений, сооружений, помещений и иных подобных объектов и о доведении до сведения

граждан, организаций любым доступным способом информации о наличии угрозы причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и способах ее предотвращения в случае, если при проведении контрольного мероприятия установлено, что деятельность гражданина, организации, владеющих и (или) пользующихся объектом контроля, эксплуатация (использование) ими зданий, строений, сооружений, помещений и иных подобных объектов, выполняемые работы, оказываемые услуги представляют непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или что такой вред (ущерб) причинен;

3) при выявлении в ходе контрольного мероприятия признаков преступления или административного правонарушения направить соответствующую информацию в государственный орган в соответствии со своей компетенцией или при наличии соответствующих полномочий принять меры по привлечению виновных лиц к установленной законом ответственности;

4) принять меры по осуществлению контроля за устранением выявленных нарушений обязательных требований, предупреждению нарушений обязательных требований, предотвращению возможного причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, при неисполнении предписания в установленные сроки принять меры по обеспечению его исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством;

5) рассмотреть вопрос о выдаче рекомендаций по соблюдению обязательных требований, проведении иных мероприятий, направленных на профилактику рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

14.5. Недействительность результатов контрольного мероприятия:

14.5.1. Решения, принятые по результатам контрольного мероприятия, проведенного с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального земельного контроля, предусмотренным подпунктом 14.5.2 Положения, подлежат отмене органом муниципального земельного контроля, проводившим контрольное мероприятие, или судом, в том числе по представлению (заявлению) прокурора. В случае самостоятельного выявления грубых нарушений требований к организации и осуществлению муниципального земельного контроля уполномоченное должностное лицо органа муниципального земельного контроля, проводившего контрольное мероприятие, принимает решение о признании результатов такого мероприятия недействительными.

14.5.2. Грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального земельного контроля является:

- 1) отсутствие оснований проведения контрольных мероприятий;
- 2) отсутствие согласования с органами прокуратуры проведения контрольного мероприятия в случае, если такое согласование является обязательным;
- 3) нарушение требования об уведомлении о проведении контрольного мероприятия в случае, если такое уведомление является обязательным;
- 4) нарушение периодичности проведения планового контрольного мероприятия;
- 5) проведение планового контрольного мероприятия, не включенного в соответствующий план проведения контрольных мероприятий;

- 6) принятие решения по результатам контрольного мероприятия на основании оценки соблюдения положений нормативных правовых актов и иных документов, не являющихся обязательными требованиями;
- 7) привлечение к проведению контрольного мероприятия лиц, участие которых не предусмотрено Федеральным законом №248-ФЗ;
- 8) нарушение сроков проведения контрольного мероприятия;
- 9) совершение в ходе контрольного мероприятия контрольных действий, не предусмотренных Федеральным законом №248-ФЗ для такого вида контрольного мероприятия;
- 10) не предоставление контролируемому лицу для ознакомления документа с результатами контрольного мероприятия в случае, если обязанность его предоставления установлена Федеральным законом №248-ФЗ;
- 11) проведение контрольного мероприятия, не включенного в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий, за исключением проведения наблюдения за соблюдением обязательных требований и выездного обследования;
- 12) нарушение запретов и ограничений, установленных пунктом 4.3 Положения.

14.5.3. После признания недействительными результатов контрольного мероприятия, проведенного с грубым нарушением требований к организации и осуществлению муниципального земельного контроля, повторное внеплановое контрольное мероприятие в отношении данного контролируемого лица может быть проведено только по согласованию с прокуратурой г. Геленджика вне зависимости от вида контрольного мероприятия и основания для его проведения.

15. Исполнение решений органа муниципального земельного контроля

15.1. Органом, осуществляющим контроль за исполнением предписаний, иных решений органа муниципального земельного контроля (далее также - решения), является орган, вынесший такие решения.

Уполномоченное должностное лицо органа муниципального земельного контроля по ходатайству контролируемого лица, по представлению муниципального инспектора или по решению органа, уполномоченного на рассмотрение жалоб на решения, действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального земельного контроля, определяемого в соответствии с пунктом 17.4 Положения, вправе внести изменения в решение в сторону улучшения положения контролируемого лица.

15.2. При наличии обстоятельств, вследствие которых исполнение решения невозможно в установленные сроки, уполномоченное должностное лицо органа муниципального земельного контроля может отсрочить исполнение решения на срок до одного года, о чем принимается соответствующее решение.

Решение об отсрочке исполнения решения принимается уполномоченным должностным лицом органа муниципального земельного контроля в порядке, предусмотренном пунктом 14.3 Положения для рассмотрения возражений в отношении акта контрольного мероприятия.

15.3. Должностным лицом органа муниципального земельного контроля, вынесшим решение, рассматриваются следующие вопросы, связанные с исполнением решения:

- 1) о разъяснении способа и порядка исполнения решения;
- 2) об отсрочке исполнения решения;
- 3) о приостановлении исполнения решения, возобновлении ранее приостановленного исполнения решения;
- 4) о прекращении исполнения решения.

Вопросы, указанные в подпунктах 1-4 настоящего пункта, рассматриваются должностным лицом органа муниципального земельного контроля, вынесшим решение, по ходатайству контролируемого лица или по представлению муниципального инспектора в течение десяти дней со дня поступления в орган муниципального земельного контроля ходатайства или направления представления. В случае отсутствия указанного должностного лица органа муниципального земельного контроля вопросы передаются на рассмотрение иного должностного лица органа муниципального земельного контроля в порядке, установленном этим органом.

Контролируемое лицо информируется о месте и времени рассмотрения вопросов, указанных в подпунктах 1-4 настоящего пункта. Неявка контролируемого лица без уважительной причины не является препятствием для рассмотрения соответствующих вопросов.

Решение, принятое по результатам рассмотрения вопросов, связанных с исполнением решения, доводится до контролируемого лица в установленном порядке.

15.4. По истечении срока исполнения контролируемым лицом решения, принятого в соответствии с подпунктом 1 подпункта 14.4.2 Положения, либо при представлении контролируемым лицом до истечения указанного срока документов и сведений, представление которых установлено указанным решением, либо в случае получения информации в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности) орган муниципального земельного контроля оценивает исполнение решения на основании представленных документов и сведений, полученной информации. Если указанные документы и сведения контролируемым лицом не представлены или на их основании либо на основании информации, полученной в рамках наблюдения за соблюдением обязательных требований (мониторинга безопасности), невозможно сделать вывод об исполнении решения, орган муниципального земельного контроля оценивает исполнение указанного решения путем проведения одного из контрольных мероприятий, предусмотренных подпунктами 1-3 пункта 6.2 Положения. В случае, если проводится оценка исполнения решения, принятого по итогам выездной проверки, допускается проведение выездной проверки.

15.5. В случае, если по итогам проведения контрольного мероприятия, предусмотренного пунктом 15.4. Положения, органом муниципального земельного контроля будет установлено, что решение не исполнено или исполнено ненадлежащим образом, он вновь выдает контролируемому лицу решение, предусмотренное подпунктом 1 подпункта 14.4.2 Положения, с указанием новых сроков его исполнения. При неисполнении предписания в установленные сроки орган муниципального земельного контроля принимает меры по обеспечению его

исполнения вплоть до обращения в суд с требованием о принудительном исполнении предписания, если такая мера предусмотрена законодательством.

15.6. Информация об исполнении решения контрольного органа в полном объеме вносится в единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

16. Права и обязанности контролируемых лиц,
в отношении которых осуществляется
муниципальный земельный контроль

16.1. Под контролируемыми лицами при осуществлении муниципального земельного контроля понимаются граждане и организации, деятельность, действия или результаты деятельности которых либо объекты контроля, находящиеся во владении и (или) в пользовании которых, подлежат муниципальному земельному контролю.

Под гражданами понимаются физические лица - граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, в том числе осуществляющие предпринимательскую деятельность (индивидуальные предприниматели). Граждане, не осуществляющие предпринимательской деятельности, признаются контролируемыми лицами в случае владения и (или) пользования объектами контроля в соответствии со статьей 16 Федерального закона №248-ФЗ, за исключением жилых помещений.

Под организациями понимаются зарегистрированные в установленном законом порядке юридические лица, их обособленные подразделения, а также иные организации, в том числе иностранные, объединения и их подразделения, не являющиеся юридическими лицами, если в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими обязательные требования, субъектами правоотношений являются организации, не являющиеся юридическими лицами.

Органы государственной власти, органы местного самоуправления, иные государственные и муниципальные органы выступают контролируемыми лицами в случае владения и (или) пользования объектами контроля.

16.2. Взаимодействие контролируемого лица с органом муниципального земельного контроля, защита прав и законных интересов контролируемого лица могут осуществляться лично (если контролируемым лицом является гражданин) или через представителя, если иное не предусмотрено федеральным законом. В качестве представителей контролируемого лица могут выступать законные представители граждан, законные представители организаций, уполномоченные представители. Полномочия представителя контролируемого лица должны быть подтверждены соответствующей доверенностью, распорядительным документом организации или иным документом, оформленным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Получение документов или совершение иных юридически значимых действий работниками организации, не являющимися руководителями, должностными лицами или иными уполномоченными работниками организации, осуществляется в случаях, если данные лица непосредственно участвуют в контрольных (надзорных) мероприятиях.

16.3. При проведении контрольных мероприятий и совершении контрольных действий, которые в соответствии с требованиями Федерального закона №248-ФЗ

должны проводиться в присутствии контролируемого лица либо его представителя, присутствие контролируемого лица либо его представителя обязательно, за исключением проведения контрольных мероприятий, совершения контрольных действий, не требующих взаимодействия с контролируемым лицом. В случаях отсутствия контролируемого лица либо его представителя, предоставления контролируемым лицом информации органу муниципального земельного контроля о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия контрольные мероприятия проводятся, контрольные действия совершаются, если оценка соблюдения обязательных требований при проведении контрольного мероприятия может быть проведена без присутствия контролируемого лица, а контролируемое лицо было надлежащим образом уведомлено о проведении контрольного мероприятия.

16.4. Индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в орган муниципального земельного контроля информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия в случае:

- отсутствия по месту регистрации индивидуального предпринимателя, гражданина на момент проведения контрольного мероприятия в связи с ежегодным отпуском;
- временной нетрудоспособности на момент проведения контрольного мероприятия.

Информация о невозможности присутствия при проведении в отношении индивидуального предпринимателя, гражданина, являющихся контролируемыми лицами, контрольных мероприятий направляется указанными контролируемыми лицами или их представителями в орган муниципального земельного контроля.

В случаях, указанных в настоящем пункте, проведение контрольного мероприятия переносится органом муниципального земельного контроля на срок, необходимый для устранения обстоятельств, препятствующих присутствию контролируемых лиц при проведении контрольного мероприятия.

16.5. Контролируемое лицо при осуществлении муниципального земельного контроля имеет право:

- 1) присутствовать при проведении профилактического мероприятия, контрольного мероприятия, давать пояснения по вопросам их проведения, за исключением мероприятий, при проведении которых не осуществляется взаимодействие органа муниципального земельного контроля с контролируемыми лицами;
- 2) получать от органа муниципального земельного контроля, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету профилактического мероприятия, контрольного мероприятия и предоставление которой предусмотрено федеральными законами;
- 3) получать от органа муниципального земельного контроля информацию о сведениях, которые стали основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия, в том числе в случае проведения указанного мероприятия по требованию прокурора о проведении контрольного мероприятия в рамках надзора за исполнением законов, соблюдением прав и свобод человека и гражданина в связи с поступившими в органы прокуратуры материалами и обращениями, за исключением сведений, составляющих охраняемую законом тайну;

4) знакомиться с результатами контрольных мероприятий, контрольных действий, сообщать органу муниципального земельного контроля о своем согласии или несогласии с ними;

5) обжаловать действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального земельного контроля, решения органа муниципального земельного контроля, повлекшие за собой нарушение прав контролируемых лиц при осуществлении муниципального земельного контроля, в досудебном и (или) судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) привлекать Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественных представителей либо уполномоченного по защите прав предпринимателей в Краснодарском крае к участию в проведении контрольных мероприятий (за исключением контрольных мероприятий, при проведении которых не требуется взаимодействие органа муниципального земельного контроля с контролируемыми лицами).

17. Досудебное обжалование решений органа муниципального земельного контроля, действий (бездействия) его должностных лиц

17.1. Правом на досудебное обжалование решений органа муниципального земельного контроля, действий (бездействия) его должностных лиц обладает контролируемое лицо, в отношении которого приняты решения или совершены действия (бездействие), указанные в пункте 17.5 Положения.

17.2. Жалоба подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, определяемый в соответствии с пунктом 17.4 Положения, в электронном виде с использованием единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) портала государственных и муниципальных услуг Краснодарского края, за исключением случая, предусмотренного пунктом 17.3 Положения. При подаче жалобы гражданином она должна быть подписана простой электронной подписью либо усиленной квалифицированной электронной подписью. При подаче жалобы организацией она должна быть подписана усиленной квалифицированной электронной подписью.

17.3. Жалоба, содержащая сведения и документы, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, подается контролируемым лицом в уполномоченный на рассмотрение жалобы орган, определяемый в соответствии с пунктом 17.4 Положения, без использования единого портала государственных и муниципальных услуг и (или) портала государственных и муниципальных услуг Краснодарского края в порядке, установленном пунктом 17.4. Положения, с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

17.4. Жалоба на решение органа муниципального земельного контроля, действия (бездействие) его должностных лиц рассматривается руководителем органа муниципального земельного контроля.

17.5. Контролируемые лица, права и законные интересы которых, по их мнению, были непосредственно нарушены в рамках осуществления муниципального земельного контроля, имеют право на досудебное обжалование:

1) решений о проведении контрольных мероприятий;

2) актов контрольных мероприятий, предписаний об устранении выявленных нарушений;

3) действий (бездействия) должностных лиц органа муниципального земельного контроля в рамках контрольных мероприятий.

17.6. Жалоба на решение органа муниципального земельного контроля, действия (бездействие) его должностных лиц может быть подана в течение тридцати календарных дней со дня, когда контролируемое лицо узнало или должно было узнать о нарушении своих прав.

17.7. Жалоба на предписание органа муниципального земельного контроля может быть подана в течение десяти рабочих дней с момента получения контролируемым лицом предписания.

17.8. В случае пропуска по уважительной причине срока подачи жалобы этот срок по ходатайству лица, подающего жалобу, может быть восстановлен руководителем органа муниципального земельного контроля.

17.9. Лицо, подавшее жалобу, до принятия решения по жалобе может отозвать ее. При этом повторное направление жалобы по тем же основаниям не допускается.

17.10. Жалоба может содержать ходатайство о приостановлении исполнения обжалуемого решения органа муниципального земельного контроля.

17.11. Руководитель органа муниципального земельного контроля в срок не позднее двух рабочих дней со дня регистрации жалобы принимает решение:

1) о приостановлении исполнения обжалуемого решения органа муниципального земельного контроля;

2) об отказе в приостановлении исполнения обжалуемого решения органа муниципального земельного контроля.

17.12. Информация о решении, указанном в пункте 17.11 Положения, направляется лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения.

17.13. Жалоба должна содержать:

1) наименование органа муниципального земельного контроля, фамилию, имя, отчество (при наличии) должностного лица, решение и (или) действие (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о месте жительства (месте осуществления деятельности) гражданина, либо наименование организации-заявителя, сведения о месте нахождения этой организации, либо реквизиты доверенности и фамилию, имя, отчество (при наличии) лица, подающего жалобу по доверенности, желаемый способ осуществления взаимодействия на время рассмотрения жалобы и желаемый способ получения решения по ней;

3) сведения об обжалуемых решении органа муниципального земельного контроля и (или) действии (бездействии) его должностного лица, которые привели или могут привести к нарушению прав контролируемого лица, подавшего жалобу;

4) основания и доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением органа муниципального земельного контроля и (или) действием (бездействием) должностного лица. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии;

5) требования лица, подавшего жалобу;

б) учетный номер контрольного мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в отношении которого подается жалоба, если Правительством Российской Федерации не установлено иное.

Жалоба не должна содержать нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц органа муниципального земельного контроля либо членов их семей.

Подача жалобы может быть осуществлена полномочным представителем контролируемого лица в случае делегирования ему соответствующего права с помощью Федеральной государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации».

К жалобе может быть приложена позиция Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Краснодарском крае, относящаяся к предмету жалобы. Ответ на позицию Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, его общественного представителя, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Краснодарском крае направляется руководителем органа муниципального земельного контроля лицу, подавшему жалобу, в течение одного рабочего дня с момента принятия решения по жалобе.

17.14. Руководитель органа муниципального земельного контроля принимает решение об отказе в рассмотрении жалобы в течение пяти рабочих дней со дня получения жалобы, если:

- 1) жалоба подана после истечения сроков подачи жалобы, предусмотренных пунктами 17.6, 17.7 Положения, и не содержит ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы;
- 2) в удовлетворении ходатайства о восстановлении пропущенного срока на подачу жалобы отказано;
- 3) до принятия решения по жалобе от контролируемого лица, ее подавшего, поступило заявление об отзыве жалобы;
- 4) имеется решение суда по вопросам, поставленным в жалобе;
- 5) ранее руководителю органа муниципального земельного контроля была подана другая жалоба от того же контролируемого лица по тем же основаниям;
- 6) жалоба содержит нецензурные либо оскорбительные выражения, угрозы жизни, здоровью и имуществу должностных лиц органа муниципального земельного контроля, а также членов их семей;
- 7) ранее получен отказ в рассмотрении жалобы по тому же предмету, исключающий возможность повторного обращения данного контролируемого лица с жалобой, и не приводятся новые доводы или обстоятельства;
- 8) жалоба подана в ненадлежащий уполномоченный орган;
- 9) законодательством Российской Федерации предусмотрен только судебный порядок обжалования решений органа муниципального земельного контроля.

Отказ в рассмотрении жалобы по основаниям, указанным в подпунктах 3 – 8 настоящего пункта, не является результатом досудебного обжалования и не может служить основанием для судебного обжалования решений органа муниципального земельного контроля, действий (бездействия) его должностных лиц.

17.15. Руководитель органа муниципального земельного контроля при рассмотрении жалобы использует информационную систему (подсистему государственной информационной системы) досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности, за исключением случаев, когда рассмотрение жалобы связано со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну. Правила ведения подсистемы досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности утверждены Правительством Российской Федерации.

Рассмотрение жалобы, связанной со сведениями и документами, составляющими государственную или иную охраняемую законом тайну, осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством о государственной и иной охраняемой законом тайне.

Руководитель органа муниципального земельного контроля должен обеспечить передачу в подсистему досудебного обжалования контрольной (надзорной) деятельности сведений о ходе рассмотрения жалоб.

17.16. Жалоба подлежит рассмотрению руководителем органа муниципального земельного контроля в течение двадцати рабочих дней со дня ее регистрации. В исключительных случаях, требующих получения дополнительной информации и документов, относящихся к предмету жалобы, этот срок может быть продлен руководителем органа муниципального земельного контроля на двадцать рабочих дней.

17.17. Руководитель органа муниципального земельного контроля вправе запросить у контролируемого лица, подавшего жалобу, дополнительную информацию и документы, относящиеся к предмету жалобы. Контролируемое лицо вправе представить указанные информацию и документы в течение пяти рабочих дней с момента направления запроса. Течение срока рассмотрения жалобы приостанавливается с момента направления запроса о представлении дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, до момента получения их руководителем органа муниципального земельного контроля, но не более чем на пять рабочих дней с момента направления запроса. Неполучение от контролируемого лица дополнительных информации и документов, относящихся к предмету жалобы, не является основанием для отказа в рассмотрении жалобы.

Не допускается запрашивать у контролируемого лица, подавшего жалобу, информацию и документы, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных им организаций.

17.18. Лицо, подавшее жалобу, до принятия итогового решения по жалобе вправе по своему усмотрению представить дополнительные материалы, относящиеся к предмету жалобы.

17.19. Обязанность доказывания законности и обоснованности принятого решения и (или) совершенного действия (бездействия) возлагается на орган муниципального земельного контроля, решение и (или) действие (бездействие) должностного лица которого обжалуются.

17.20. По итогам рассмотрения жалобы руководитель органа муниципального земельного контроля принимает одно из следующих решений:

- 1) оставляет жалобу без удовлетворения;
- 2) отменяет решение органа муниципального земельного контроля полностью или частично;
- 3) отменяет решение органа муниципального земельного контроля полностью и принимает новое решение;
- 4) признает действия (бездействие) должностных лиц органа муниципального земельного контроля незаконными и выносит решение по существу, в том числе об осуществлении при необходимости определенных действий.

17.21. Решение руководителя органа муниципального земельного контроля, содержащее обоснование принятого решения, срок и порядок его исполнения, размещается в личном кабинете контролируемого лица на едином портале государственных и муниципальных услуг и (или) портале государственных и муниципальных услуг Краснодарского края в срок не позднее одного рабочего дня со дня его принятия.

18. Использование информационных систем при осуществлении муниципального земельного контроля

18.1. В целях информационного обеспечения муниципального земельного контроля органом муниципального земельного контроля и его должностными лицами используются:

- 1) единый реестр видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля (далее – единый реестр видов контроля);
- 2) единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий;
- 3) информационная система (подсистема государственной информационной системы) досудебного обжалования;
- 4) информационные системы органа муниципального земельного контроля.

В соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами могут быть созданы иные информационные системы в целях обеспечения организации и осуществления муниципального земельного контроля, которые должны обеспечивать передачу необходимых сведений в единый реестр видов контроля и единый реестр контрольных (надзорных) мероприятий.

Требования к информационному взаимодействию информационных систем, указанных в подпунктах 1, 2 настоящего пункта, а также информационных систем, представляющих информацию для целей муниципального земельного контроля, установлены Правительством Российской Федерации.

18.2. Информационные системы органа муниципального земельного контроля создаются в следующих целях:

- 1) учет объектов контроля и связанных с ними контролируемых лиц;
- 2) учет сведений о соблюдении (несоблюдении) контролируемыми лицами обязательных требований, в том числе посредством сбора данных, использования технических средств (включая электронные устройства и инструменты анализа данных и выявления индикаторов риска нарушения обязательных требований);

- 3) взаимодействие органа муниципального земельного контроля при организации и осуществлении муниципального земельного контроля с контролируруемыми лицами, органами прокуратуры, иными гражданами и организациями, государственными органами, органами местного самоуправления;
- 4) планирование и (или) проведение профилактических мероприятий, контрольных мероприятий;
- 5) учет действий и решений должностных лиц органа муниципального земельного контроля и решений органа муниципального земельного контроля, принимаемых при организации и осуществлении муниципального земельного контроля;
- 6) учет результатов проведения профилактических мероприятий, контрольных мероприятий;
- 7) учет сведений о пресечении выявленных нарушений обязательных требований, об устранении их последствий и (или) о восстановлении правового положения, существовавшего до таких нарушений;
- 8) информационное сопровождение иных вопросов организации и осуществления муниципального земельного контроля.

19. Оценка результативности и эффективности

деятельности органа муниципального земельного контроля

19.1. Оценка результативности и эффективности деятельности органа муниципального земельного контроля осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности муниципального земельного контроля.

19.2. В систему показателей результативности и эффективности деятельности органа муниципального земельного контроля входят:

- 1) ключевые показатели муниципального земельного контроля, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) в области земельных отношений, по которым устанавливаются целевые (плановые) значения и достижение которых должен обеспечить орган муниципального земельного контроля;
- 2) индикативные показатели муниципального земельного контроля, применяемые для мониторинга контрольной деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц.

19.3. Ключевые показатели муниципального земельного контроля и их целевые значения, индикативные показатели утверждаются решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик.

19.4. Не допускается установление ключевых показателей муниципального земельного контроля, основанных на количестве проведенных профилактических мероприятий и контрольных мероприятий, количестве выявленных нарушений, количестве контролируемых лиц, привлеченных к ответственности, количестве и размере штрафов, наложенных на контролируемых лиц в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, законодательством Краснодарского края об административных правонарушениях.

19.5. Орган муниципального земельного контроля ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном земельном контроле с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях муниципального земельного контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных мероприятий на достижение ключевых показателей, в соответствии с требованиями к подготовке докладов о видах контроля, установленных Правительством Российской Федерации.

А.А. Богодистов, лава муниципального образования город-курорт Геленджик



Р Е Ш Е Н И Е
ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

от 26 ноября 2021 года

№ 442

г. Геленджик

О внесении изменений в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденное решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 августа 2014 года №164 (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 2 ноября 2020 года №302)

В целях приведения муниципальных правовых актов муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с законодательством Российской Федерации, руководствуясь статьями 125, 215, 217 Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 21 декабря 2001 года №178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» (в редакции Федерального закона от 2 июля 2021 года № 351-ФЗ), статьями 16, 35, 51 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 1 июля 2021 года №289-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июня 2006 года №374 «О перечнях документов, необходимых для принятия решения о передаче имущества из федеральной собственности в собственность субъекта Российской Федерации или

муниципальную собственность, из собственности субъекта Российской Федерации в федеральную собственность или муниципальную собственность, из муниципальной собственности в федеральную собственность или собственность субъекта Российской Федерации» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 29 июля 2020 года №1133), статьями 8, 27, 70, 76, 77 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1. Утвердить изменения в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденное решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 августа 2014 года №164 «Об утверждении Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 2 ноября 2020 года №302) (прилагается).

2. Администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (Богодистов) обеспечить приведение правовых актов органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с настоящим решением.

3. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик».

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Богодистов, глава муниципального
образования город-курорт Геленджик

М.Д. Димитриев, председатель Думы муниципального
образования город-курорт Геленджик

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ

решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 ноября 2021 года № 442

ИЗМЕНЕНИЯ,

внесенные в Положение о порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденное решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 августа 2014 года №164 (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 2 ноября 2020 года №302)

1. В подпункте 1 пункта 2.3 слова «объект незавершенного строительства» заменить словами «объект, строительство которого не завершено».

2. Пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. Передача объектов муниципального имущества из муниципальной собственности в федеральную собственность, государственную собственность Краснодарского края осуществляется на основании предложения муниципального образования город-курорт Геленджик в лице Думы муниципального образования город-курорт Геленджик о передаче недвижимого или движимого имущества муниципального образования город-курорт Геленджик в федеральную собственность или государственную собственность Краснодарского края на безвозмездной основе, которое оформляется решением Думы.»

3. Раздел 6 дополнить пунктом 6.1¹ следующего содержания:

«6.1.¹ Для государственной регистрации права муниципальной собственности на объект, строительство которого не завершено, лицо, выполняющее функцию заказчика (застройщика) объекта, строительство которого не завершено, в течение двух месяцев с момента приостановки, консервации или окончательного прекращения строительства данного объекта представляет в Управление имущественных отношений заявление о совершении действий, необходимых для регистрации права муниципальной собственности на данный объект, и прилагает к нему следующие документы:

- правоустанавливающие документы на земельный участок;
- разрешение на строительство объекта, строительство которого не завершено (в случае, если для строительства данного объекта требуется выдача разрешения на строительство в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации);
- технический план объекта, строительство которого не завершено;
- сведения о фактической стоимости объекта, строительство которого не завершено».

4. В пункте 6.2 слова «в пункте 6.1» заменить словами «в пунктах 6.1, 6.1¹».

5. Абзац третий раздела 11 изложить в следующей редакции:

«Рассмотрение указанных заявлений осуществляется администрацией в лице Управления имущественных отношений в 10-дневный срок, по результатам которого подготавливается заключение о возможности либо невозможности предоставления муниципального имущества (нежилых помещений, в том числе зданий или сооружений) в аренду, безвозмездное пользование, доверительное управление, залог.»

6. Подпункт 11.1.5 пункта 11.1 изложить в следующей редакции:

«11.1.5. Решение о согласовании предоставления муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием, в аренду принимается администрацией на основании заключения о возможности либо невозможности предоставления муниципального имущества (нежилых помещений, в том числе зданий или сооружений) в аренду, подготовленного Управлением имущественных отношений, в форме уведомления заявителя, подписанного заместителем главы муниципального образования город-курорт Геленджик по вопросам экономического развития и имущественных отношений.»

7. Подпункт 11.2.4 пункта 11.1 изложить в следующей редакции:

«11.2.4. Решение о согласовании предоставления муниципального имущества, закрепленного на праве хозяйственного ведения за муниципальным унитарным предприятием, в безвозмездное пользование, доверительное управление и в залог принимается администрацией на основании заключения о возможности либо невозможности предоставления муниципального имущества (нежилых помещений, в том числе зданий или сооружений) в безвозмездное пользование, доверительное управление и в залог, подготовленного Управлением имущественных отношений, в форме уведомления заявителя, подписанного заместителем главы муниципального образования город-курорт Геленджик по вопросам экономического развития и имущественных отношений.»

8. В абзаце втором подпункта 11.3.1 пункта 11.3 слова «от 26 августа 2016 года №471.» заменить словами «от 30 сентября 2021 года №424.»

9. Пункт 13.3 изложить в следующей редакции:

«13.3. Приватизация муниципального имущества осуществляется в соответствии с Планом приватизации муниципального имущества.

План приватизации муниципального имущества разрабатывается в соответствии с Порядком планирования приватизации муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденным постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 19 июня 2020 года №1005.

План приватизации муниципального имущества на плановый период утверждается решением Думы.

Управление имущественных отношений ежегодно, не позднее 1 октября, подготавливает и представляет в Думу проект Плана приватизации муниципального имущества на плановый период для его утверждения.

Проект Плана приватизации муниципального имущества формируется Управлением имущественных отношений и должен содержать:

перечни сгруппированного по видам экономической деятельности муниципального имущества, приватизация которого планируется в плановом периоде (унитарных предприятий, акций акционерных обществ и долей в уставных капиталах обществ с ограниченной ответственностью, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования город-курорт Геленджик, иного имущества, составляющего муниципальную казну муниципального образования город-курорт Геленджик), с указанием характеристики соответствующего имущества;

сведения об акционерных обществах и обществах с ограниченной ответственностью, акции, доли в уставных капиталах которых в соответствии с решениями органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик подлежат внесению в уставный капитал иных акционерных обществ;

сведения об ином имуществе, составляющем казну муниципального образования город-курорт Геленджик, которое подлежит внесению в уставный капитал акционерных обществ;

прогноз объемов поступлений в бюджет муниципального образования город-курорт Геленджик в результате исполнения программ приватизации, рассчитанный в соответствии с общими требованиями к методике прогнозирования поступлений доходов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и общими требованиями к методике прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета, установленными Правительством Российской Федерации.

В случае если План приватизации муниципального имущества принимается на плановый период, превышающий один год, прогноз объемов поступлений от реализации муниципального имущества указывается с разбивкой по годам. Прогнозные показатели поступлений от приватизации имущества ежегодно, не позднее 1 февраля, подлежат корректировке с учетом стоимости имущества, продажа которого завершена, изменений, внесенных в План приватизации муниципального имущества за отчетный период.».

10. Пункт 15.2 изложить в следующей редакции:

«15.2. Порядок принятия решения о создании, реорганизации, ликвидации муниципальных унитарных предприятий утверждается решением Думы.».

11. Пункты 15.3, 15.4 признать утратившими силу.

12. Раздел 15 дополнить пунктом 15.6 следующего содержания:

«15.6. Порядок согласования сделок, совершаемых муниципальными унитарными предприятиями муниципального образования город-курорт Геленджик, устанавливается администрацией.».

А.А. Богодистов, глава муниципального образования город-курорт Геленджик



РЕШЕНИЕ
ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

от 26 ноября 2021 года

№ 443

г. Геленджик

**О внесении изменений в приложение 2 к решению Думы
муниципального образования город-курорт Геленджик
от 25 февраля 2010 года № 398 «О порядке проведения
публичных слушаний в муниципальном образовании
город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы
муниципального образования город-курорт Геленджик
от 30 апреля 2021 года №380)**

В связи с необходимостью изменения персонального состава комиссии по проведению публичных слушаний в муниципальном образовании город-курорт Геленджик, руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 1 июля 2021 года №289-ФЗ), статьями 8, 18, 27, 70 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик **р е ш и л а**:

1. Внести изменения в приложение 2 к решению Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 25 февраля 2010 года №398 «О порядке проведения публичных слушаний в муниципальном образовании город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 30 апреля 2021 года №380), изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик».

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Богодистов, лава муниципального
образования город-курорт Геленджик

М.Д. Димитриев, председатель Думы муниципального
образования город-курорт Геленджик

Приложение
к решению Думы муниципального
образования город-курорт Геленджик
от 26 ноября 2021 года № 443

«Приложение 2

УТВЕРЖДЕН
решением Думы муниципального
образования город-курорт Геленджик
от 25 февраля 2010 года № 398
(в редакции решения Думы
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 26 ноября 2021 года № 443

СОСТАВ

комиссии по проведению публичных слушаний
в муниципальном образовании город-курорт Геленджик
(далее – комиссия)

- | | | |
|--------------------------------|---|---|
| Рыбалкина
Марина Петровна | - | исполняющий обязанности первого заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик, председатель комиссии; |
| Димитриев
Михаил Дмитриевич | - | председатель Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, заместитель председателя комиссии; |
| Гаврилова
Наталья Юрьевна | - | главный специалист управления делами администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, секретарь комиссии. |

Члены комиссии:

- | | | |
|----------------------------------|---|--|
| Дубовицкая
Эмма Александровна | - | начальник управления делами администрации муниципального образования город-курорт Геленджик; |
| Ермаков | - | председатель Общественной палаты |

- Сергей Евгеньевич муниципального образования город-курорт Геленджик, депутат Думы муниципального образования город-курорт Геленджик (по согласованию);
- Зубова Анастасия Александровна - заместитель начальника правового управления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;
- Кялов Григорий Евстафьевич - глава администрации Кабардинского внутригородского округа администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;
- Параскева Елена Кимовна - заместитель начальника финансового управления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;
- Рой Татьяна Геннадьевна - депутат Законодательного Собрания Краснодарского края (по согласованию);
- Турецкая Елена Лазаревна - депутат Думы муниципального образования город-курорт Геленджик (по согласованию);
- Хохлов Роман Николаевич - депутат Думы муниципального образования город-курорт Геленджик (по согласованию). »

А.А. Богодистов, глава муниципального образования город-курорт Геленджик



Р Е Ш Е Н И Е
ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

от 26 ноября 2021 года

№ 444

г. Геленджик

О внесении изменения в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 20 марта 2008 года №8 «Об утверждении структуры администрации муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 марта 2020 года №241)

В целях оптимизации работы администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, руководствуясь статьями 16, 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 1 июля 2021 года № 289-ФЗ), статьями 8, 27, 70 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1. Внести в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 20 марта 2008 года №8 «Об утверждении структуры администрации муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 марта 2020 года №241) следующее изменение:

приложение к решению изложить в редакции приложения к настоящему решению.

2. Возложить руководство:

1) отделом по взаимодействию со средствами массовой информации администрации муниципального образования город-курорт Геленджик на заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик, курирующего вопросы внутренней политики;

2) отделом по сопровождению инвестиционных проектов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик на заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик, курирующего вопросы архитектуры, строительства, благоустройства, муниципального земельного контроля и земельных отношений.

3. Администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (Богодистов) привести муниципальные правовые акты исполнительно-

распорядительного органа администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствии с настоящим решением.

4. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик».

5. Решение вступает в силу со дня подписания.

М.Д. Дмитриев, председатель Думы муниципального образования город-курорт Геленджик

РЕШЕНИЕ
Именем Российской Федерации

31 мая 2021 года

г. Краснодар

Краснодарский краевой суд в составе:
председательствующего судьи
секретаря судебного заседания
с участием прокурораЗенина В.А.,
Терешиной Н.В.,
Пшидаток В.А.,

рассмотрев в открытом судебном заседании административное дело по административному исковому заявлению генерального директора ООО «Маяк» Скакунова А.Г. о признании недействующим решения думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18.12.2020 №327 «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 июля 2010 года №466 «Об утверждении правил землепользования и застройки территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 24 октября 2019 года №178) в части,

УСТАНОВИЛ:

Генеральный директор ООО «Маяк» Скакунов А.Г. обратился в суд с административным иском о признании недействующим решения думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18.12.2020 №327 «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 июля 2010 года №466 «Об утверждении правил землепользования и застройки территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 24 октября 2019 года №178) в части фрагмента карты градостроительного зонирования села Дивноморское, являющейся приложением №9 к решению Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18.12.2020 №327 и приложением №10 к правилам землепользования и застройки территории муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденных решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18.12.2020 №327 в части отнесения земельного участка с кадастровым номером 23:40:0000000:7306 к зоне сельскохозяйственного производства, как не соответствующее нормам Градостроительного кодекса РФ, Земельного кодекса РФ, генерального плана муниципального образования город-курорт Геленджик. Просил обязать АМО город-курорт Геленджик внести соответствующие изменения в фрагмент карты градостроительного зонирования села Дивноморское, являющейся приложением №9 к решению Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18.12.2020 №327 и приложением №10 к правилам землепользования и застройки территории муниципального образования город-

курорт Геленджик. Взыскать с ответчиков в пользу ООО «Маяк» 4500 рублей расходов по оплате государственной пошлины.

В обоснование заявленных требований административный истец сообщил, что 18.12.2020 Думой муниципального образования город-курорт Геленджик принято решение №327 (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 24 октября 2019 года №178). Данным решением Дума утвердила изменения в правила землепользования и застройки территории муниципального образования город-курорт Геленджик согласно приложениям №1-19 к решению. Согласно приложению №9 к решению Думы от 18.12.2020 №327, являющимся также приложением №10 к правилам землепользования территории муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденным решением Думы от 27 июля 2010 года №466 (в редакции решения Думы от 18.12.2020 №327) (далее ПЗЗ) на фрагменте карты градостроительного зонирования села Дивноморское изменена территориальная зона, в которую входит земельный участок с кадастровым номером 23:40:0000000:7306 с Ж-2 (для индивидуального жилищного строительства) на СХ-1 (зона сельскохозяйственного производства). ООО «Маяк», являясь собственником земельного участка площадью 173 043 кв.м., кадастровый номер 23:40:0000000:7306, расположенного по адресу: г. Геленджик, с. Дивноморское узнало о данном изменении только из выписки №98 из ПЗЗ, согласованной управлением архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее Архитектура) 03 февраля 2021 года. ООО «Маяк» считает, что изменение территориальной зоны земельного участка с кадастровым номером 23:40:0000000:7306, расположенного по адресу: г. Геленджик, с. Дивноморское с Ж-2 на СХ-1, произведенное утверждением фрагмента карты градостроительного зонирования с. Дивноморское, являющегося приложением №9 к решению Думы №327 от 18 декабря 2020 года и приложением №10 к ПЗЗ и как следствие предусмотренных для данных зон основных и условно разрешенных видов разрешенного использования, нарушает права и законные интересы заявителя в сфере предпринимательской деятельности и является незаконным и необоснованным по следующим основаниям: 20.03.2013 г. ООО «Маяк» письменно обратилось в администрацию муниципального образования город-курорт Геленджик о включении земельного участка площадью 204800 кв.м., с кадастровым номером 23:40:0000000:765 в границы муниципального образования с изменением категории и вида разрешенного использования. ООО «Маяк», принимая во внимание письмо Администрации №110-15-13295/12-36-01 от 28.12.2012 г. произвело раздел земельного участка с кадастровым номером 23:40:0000000:765 и из него были сформированы земельные участки с кадастровым номером: 23:40:0000000:1566 и с кадастровым номером 23:40:0000000:1567. Земельный участок с кадастровым номером 23:40:0000000:1566 был включен в границы муниципального образования город-курорт Геленджик как жилая зона для индивидуальной жилой застройки, малоэтажной смешанной жилой застройки на основании генерального плана муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденного 2 ноября 2016 года решением Думы муниципального образования город-курорт

Геленджик №498 от 02.11.2016 г. Администрацией г-к Геленджик вынесено постановление от 09.02.2017 г. №332 «О назначении и проведении публичных слушаний по проекту планировки и межевания территории». 31.05.2018г. проект планировки и проект межевания территории ООО «Маяк» площадью 20 га одобрен Департаментом по архитектуре и градостроительству Краснодарского края. 01.08.2018 г. постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик №2372 утвержден проект планировки и проект межевания западного микрорайона ООО «Маяк». ООО «Маяк» в феврале 2020 года начало производить раздел земельного участка с кадастровым номером 23:40:0000000:1566 по утвержденному ППТ, однако в связи с проводимыми археологическими раскопками не успело завершить мероприятия по окончательному разделу земельного участка и изменению вида целевого использования. На кадастровый учет были поставлены 22 земельных участка с измененным видом разрешенного использования, в соответствии с действующим генеральным планом и правилами землепользования и застройки и земельный участок с кадастровым номером 23:40:0000000:7306, площадью 173043 кв. м. В ноябре 2020 года были окончены археологические раскопки на земельном участке и 01.12.2020 года в УАГ получена выписка №1825 из правил землепользования и застройки территории по земельному участку с кадастровым номером 23:40:0000000:7306 с видом разрешенного использования-зона малоэтажной жилой застройки. 01.12.2020 года от Управления государственной охраны объектов культурного наследия администрации Краснодарского края получено положительное заключение №78-18-15741/20 о согласовании хозяйственного освоения земельного участка площадью 173043 кв.м. с кадастровым номером 23:40:0000000:7306 для жилищного строительства. Однако, как уже выше указывалось, о том, что по градостроительному зонированию по данному земельному участку изменена зона Ж-2 на зону СХ-1, ООО «Маяк» узнало из выписки №98 из правил землепользования и застройки территории муниципального образования город-курорт Геленджик, согласованной УАГ 3 февраля 2021 года. Карта градостроительного зонирования села Дивноморское, утвержденная решением Думы №327 от 18 декабря 2020 года в части отнесения земельного участка с кадастровым номером 23:40:0000000:7306 к зоне СХ-1 не соответствует Градостроительному кодексу РФ, Земельному кодексу РФ и действующему генеральному плану развития муниципального образования город-курорт Геленджик. В соответствии со статьей 33 Градостроительного кодекса РФ у Администрации г-к Геленджик не было оснований для рассмотрения вопроса о внесении изменений в ПЗЗ в части отнесения земельного участка ООО «Маяк» к зоне СХ-1 на карте градостроительного зонирования села Дивноморское. Земельный участок с кадастровым номером 23:40:0000000:7306 соответствовал ПЗЗ и генеральному плану, от ООО «Маяк» не поступало предложений об данных изменениях. ООО «Маяк» полагает, что при утверждении карты градостроительного зонирования села Дивноморское, Думой г-к Геленджик и Администрацией г-к Геленджик не учтена сложившаяся планировка территории, не принят во внимание действующий генеральный план, утвержденный решением Думы №498 от 02 ноября 2016 года в редакции

решения Думы №178 от 24 октября 2019 года, не учтены интересы ООО «Маяк», как правообладателя земельного участка. Также, ООО «Маяк» полагает, что Администрацией г-к Геленджик подан на утверждение Думе г-к Геленджик фрагмент карты градостроительного зонирования с. Дивноморское, отличающийся от фрагмента карты градостроительного зонирования. Так, на официальном сайте Администрации г-к Геленджик (www.gelendzhik.org) размещено постановление №1577 от 19.08.2020 о назначении и проведении публичных слушаний с приложениями. Согласно приложения №8 к данному постановлению, земельный участок ООО «Маяк» отнесен на карте градостроительного зонирования с. Дивноморское к зоне Ж-2 (индивидуальная жилая застройка). Также в фойе УАГ г-к Геленджик был размещен стенд с информацией о внесении изменений в ПЗЗ, на котором на карте градостроительного зонирования с. Дивноморское земельный участок с кадастровым номером 23:40:0000000:7306 также отнесен к зоне Ж-2. Данный стенд находился в фойе АУГ до февраля 2021 года. Кроме того, на сайте Министерства экономического развития ФГИС ТП (fgistp.economy.gov.ru) размещена информация о внесении изменений в ПЗЗ г-к Геленджик, утвержденных постановлением №327 от 18 декабря 2020 года и карте градостроительного зонирования с. Дивноморское земельный участок с кадастровым номером 23:40:0000000:7306 также относится к зоне Ж-2. ООО «Маяк» обратилось в Администрацию с просьбой внести изменения в ПЗЗ согласно генерального плана и постановления №2372 от 01.08.2018г., однако Администрация г-к Геленджик уклоняется от ответа и не дает пояснений по данному вопросу. Земельный участок с кадастровым номером 23:40:0000000:7306 со всех сторон находится в зоне жилой застройки, по земельному участку проложены коммуникации и осуществление сельскохозяйственной деятельности на данном участке не представляется возможным. Выращивание винограда и иных многолетних культур в зоне жилой застройки запрещено требованиями СанПиН 2.1.3684-21, так как при применении пестицидов и других удобрений действующими нормативами установлена 300 метровая охранная зона. Земельный участок с кадастровым номером 23:40:0000000:7306 не занят пашнями и многолетними насаждениями, и не используется в целях ведения сельскохозяйственного производства с момента включения его в генеральный план. ООО «Маяк», для дальнейшего хозяйственного освоения земельного участка под жилищное строительство, как предусмотрено действующим генеральным планом и ПЗЗ, произвело разработку проекта ПТ, выполнение геодезических работ, выполнение топографических съемок, осуществило полное финансирование археологических раскопок: договор №44/2013 на выполнение археологических разведок от 08.10.2013 г. на сумму 579896 руб.; договор №14/03 на проведение проектных работ по подготовке проекта планировки с проектом межевания западного микрорайона ООО «Маяк» в с.Дивноморское от 27.03.2014 г. на сумму 2251449 рублей; договор №ПЭ-Н-36/2016 на проведение археологических работ от 14.12.2016 г. на сумму 1100000 рублей; договор №27/2017 на выполнение спасательных археологических полевых работ от 26.07.2017 г. на сумму 12800000 рублей; договор на выполнение инженерно-геодезических работ от 16.08.2017 г. на

сумму 300000 рублей; договор на оказание услуг №05-09-17 от 05.09.2017 г. на инженерно-геологические изыскания на сумму 500000 рублей; договор №78-11-2017 на разработку эскизного проекта от 27.11.2017 г. на сумму 220000 рублей; договор №62/18-Зр от 07.08.2018 на выполнение работ по описанию местоположения границ населенного пункта Дивноморское на сумму 194379 рублей; договор №61 на выполнение спасательных археологических работ от 06.11.2019 г. на сумму 45000000 рублей. Финансовые вложения в данный проект составили более 63 000 000 рублей. Данные средства были заимствованы ООО «Маяк» путем заключения договоров займа, которые подлежат безусловному возврату. Оспариваемым решением Думы, фактически будет причинен прямой материальный ущерб ООО «Маяк», что приведет к безусловному банкротству общества.

Ранее в судебном заседании генеральный директор ООО «Маяк» Скакунов А. Г. уточнил предмет административного иска.

В настоящем судебном заседании генеральный директор ООО «Маяк» Скакунов А. Г., представитель ООО «Маяк» Беликов С.В., действующий на основании доверенности № 5 от 12 мая 2021 года, искивные требования поддержали и просили суд их удовлетворить

Представитель Думы муниципального образования город-курорт Геленджик Кулиничев Д.Г. просил в иске отказать и пояснил, что в настоящее время имеется разночтение между ПЗЗ муниципального образования город-курорт Геленджик, в части вида разрешенного использования земельного участка с кадастровым номером 23:40:0000000:7306 с генеральным планом муниципального образования город-курорт Геленджик. В целях приведения данных документов в соответствии с действующим градостроительным законодательством, необходимо внесение изменений в генеральный план муниципального образования город-курорт Геленджик, поскольку в действующем законодательстве предусмотрено, что у одной территориальной зоны должен быть один единый вид использования земельного участка.

В возражениях на исковое заявление председатель городской Думы г-к Геленджик Дмитриев М.В. просил в удовлетворении административного искового заявления ООО «Маяк» об оспаривании решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 декабря 2020 года №327 в части касающейся земельного участка с кадастровым номером 23:40:0000000:7305 отказать и сообщил, что в настоящее время согласно правилам землепользования и застройки территории муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 июля 2010 года №466, указанный земельный участок расположен в зоне сельскохозяйственного использования. Ранее, согласно правилам землепользования и застройки территории муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 июля 2010 года №466, указанный земельный участок располагался в зоне малоэтажной жилой застройки. Вместе с тем, в целях определения дальнейшего развития стратегии градостроительного развития земельного участка с кадастровым номером 23:40:0000000:7306 в рамках внесения изменений в генеральный план городского округа, с учетом вида разрешенного использования земельного участка («для сельскохозяйственного производства»), было принято решение об

отнесении данного земельного участка к зоне сельскохозяйственного использования в рамках проведения процедуры внесения изменений в правила землепользования и застройки территории муниципального образования город-курорт Геленджик. Постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 19 августа 2020 года №1577 «О назначении и проведении публичных слушаний по проекту о внесении изменений в правила землепользования и застройки территории муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденные решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 июля 2010 года №466 (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 21 октября 2019 года № 178)». Вышеуказанная информация о проведении публичных слушаний размещалась в средствах массовой информации, административный истец мог принять в них участие и внести соответствующие предложения. (л.д. 201-204).

В возражениях на исковое заявление представитель администрации муниципального образования г-к Геленджик Дунько А.В. просила в удовлетворении административного искового заявления ООО «Маяк» об оспаривании решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 декабря 2020 года №327 в части касающейся земельного участка с кадастровым номером 23:40:0000000:7305 отказать по основаниям полностью соответствующим основаниям, указанным в возражениях председателя городской Думы г-к Геленджик Дмитриева М.В. (л.д. 201-204, 210-213).

В возражениях на исковое заявление представитель Управления архитектуры и градостроительства муниципального образования г-к Геленджик Дунько А.В. просила в удовлетворении административного искового заявления ООО «Маяк» об оспаривании решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 декабря 2020 года №327 в части касающейся земельного участка с кадастровым номером 23:40:0000000:7305 отказать по основаниям полностью соответствующим основаниям, указанным в возражениях председателя городской Думы г-к Геленджик Дмитриева М.В. (л.д. 201-204, 206-209, 210-213).

В своём заключении прокурор Пшидаток В.А. сообщил, что административное исковое заявление подлежит удовлетворению в полном объеме и пояснил, что п. 2 ч.1 ст. 34 ГрК РФ предусмотрено, что при подготовке правил землепользования и застройки границы территориальных зон устанавливаются, в том числе с учетом функциональных зон и параметров их планируемого развития, определенных генеральным планом. Согласно положениям ч. 3 ст. 9, частей 9, 10 ст. 31, п. 2, ч. 1 ст. 34 ГрК РФ должен быть соблюден принцип соответствия правил землепользования и застройки генеральному плану. Ответчиком нарушены положения частей 9, 10 ст. 31 и п.2 ч.1 ст. 34 ГрК РФ при принятии обжалуемого решения от 18.12.2020г. в части установления в отношении земельного участка с кадастровым номером 23:40:0000000:7306 территориальной зоны сельскохозяйственного использования, противоречащей функциональному зонированию действующего генерального плана городского округа.

Судья Краснодарского краевого суда, выслушав лиц, участвующих в деле, исследовав материалы дела, оценив имеющиеся в деле доказательства, приходит к следующему.

В соответствии с ч. 1 ст. 208 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации и п. 5 постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 25 декабря 2018 г. N 50 "О практике рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами" с административным иском заявлением о признании нормативного правового акта не действующим полностью или в части вправе обратиться лица, которые являются субъектами отношений, регулируемых оспариваемым нормативным правовым актом, если они полагают, что оспариваемым актом нарушены, нарушаются или могут быть нарушены их права, свободы и законные интересы, в том числе лица, в отношении которых применен этот акт, а также иные лица, чьи права, свободы, законные интересы затрагиваются данным актом.

Согласно ч. 8 ст. 213 КАС РФ, при рассмотрении административного дела об оспаривании нормативного правового акта суд выясняет: 1) нарушены ли права, свободы и законные интересы административного истца или лиц, в интересах которых подано административное исковое заявление; 2) соблюдены ли требования нормативных правовых актов, устанавливающих: а) полномочия органа, организации, должностного лица на принятие нормативных правовых актов; б) форму и вид, в которых орган, организация, должностное лицо вправе принимать нормативные правовые акты; в) процедуру принятия оспариваемого нормативного правового акта; г) правила введения нормативных правовых актов в действие, в том числе порядок опубликования, государственной регистрации (если государственная регистрация данных нормативных правовых актов предусмотрена законодательством Российской Федерации) и вступления их в силу; 3) соответствие оспариваемого нормативного правового акта или его части нормативным правовым актам, имеющим большую юридическую силу.

Обязанность доказывания обстоятельств, указанных в пунктах 2 и 3 части 8 настоящей статьи, возлагается на орган, организацию, должностное лицо, принявшие оспариваемый нормативный правовой акт (ч. 9 ст. 213 КАС РФ).

Как следует из материалов дела, ООО «Маяк» (ИНН 2304048255) является собственником земельного участка с кадастровым номером 23:40:0000000:7306, площадью 173043 кв.м. расположенного в Краснодарском крае, г. Геленджик, с. Дивноморское (л.д. 18-20). Решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18.12.2020 №327 (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 24 октября 2019 года №178) утверждены изменения в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 июля 2010 года №466 «Об утверждении правил землепользования и застройки территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 24 октября 2019 года №178) согласно приложениям №1-19 к решению (л.д. 12-13). Согласно приложению №9 к решению Думы от 18.12.2020 №327, являющимся

также приложением №10 к правилам землепользования территории муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденным решением Думы от 27 июля 2010 года №466 (в редакции решения Думы от 18.12.2020 №327) (далее ПЗЗ) на карте градостроительного зонирования села Дивноморское изменена территориальная зона, в которую входит земельный участок с кадастровым номером 23:40:0000000:7306 с Ж-2 (для индивидуального жилищного строительства) на СХ-1 (зона сельскохозяйственного производства) (л.д. 17).

В силу ст. 209 ГК РФ собственнику принадлежат права владения, пользования и распоряжения своим имуществом. Собственник вправе по своему усмотрению совершать в отношении принадлежащего ему имущества любые действия, не противоречащие закону и иным правовым актам и не нарушающие права и охраняемые законом интересы других лиц, в том числе отчуждать свое имущество в собственность другим лицам, передавать им, оставаясь собственником, права владения, пользования и распоряжения имуществом, отдавать имущество в залог и обременять его другими способами, распоряжаться им иным образом. Владение, пользование и распоряжение землей и другими природными ресурсами в той мере, в какой их оборот допускается законом (статья 129), осуществляются их собственником свободно, если это не наносит ущерба окружающей среде и не нарушает прав и законных интересов других лиц. Собственник может передать свое имущество в доверительное управление другому лицу (доверительному управляющему). Передача имущества в доверительное управление не влечет перехода права собственности к доверительному управляющему, который обязан осуществлять управление имуществом в интересах собственника или указанного им третьего лица.

Лица, имеющие в собственности земельный участок, вправе продавать его, дарить, отдавать в залог или сдавать в аренду и распоряжаться им иным образом (статья 209) постольку, поскольку соответствующие земли на основании закона не исключены из оборота или не ограничены в обороте (ч. 1 ст. 260 ГК РФ).

Собственник земельного участка вправе использовать по своему усмотрению все, что находится над и под поверхностью этого участка, если иное не предусмотрено законами о недрах, об использовании воздушного пространства, иными законами и не нарушает прав других лиц (ч. 3 ст. 261 ГК РФ).

Собственник земельного участка может возводить на нем здания и сооружения, осуществлять их перестройку или снос, разрешать строительство на своем участке другим лицам. Эти права осуществляются при условии соблюдения градостроительных и строительных норм и правил, а также требований о целевом назначении земельного участка (пункт 2 статьи 260) (ч. 1 ст. 263 ГК РФ).

В соответствии с ч. 2 ст. 260 ГК РФ на основании закона и в установленном им порядке определяются земли сельскохозяйственного и иного целевого назначения, использование которых для других целей не допускается или ограничивается. Пользование земельным участком, отнесенным к таким

землям, может осуществляться в пределах, определяемых его целевым назначением.

С учетом прав собственников, установленных ст. 209, ч. 1 ст. 260, ч. 3 ст. 261, ч. 1 ст. 263 ГК РФ и ограничений, установленных ч. 2 ст. 260 ГК РФ, суд приходит к выводу о том, что права и законные интересы ООО «Маяк» нарушены.

Проверяя полномочия Думы муниципального образования город-курорт Геленджик на принятие оспариваемого нормативного правового акта, правила введения нормативных правовых актов в действие, в том числе порядок опубликования, государственной регистрации (если государственная регистрация данных нормативных правовых актов предусмотрена законодательством Российской Федерации) и вступления их в силу, суд исходит из следующего.

Согласно части 1 статьи 8 Градостроительного кодекса Российской Федерации к полномочиям органов местного самоуправления поселений в области градостроительной деятельности относятся, в том числе, подготовка и утверждение документов территориального планирования поселений; утверждение местных нормативов градостроительного проектирования поселений; утверждение правил землепользования и застройки поселений; утверждение документации по планировке территории в случаях, предусмотренных настоящим Кодексом.

Согласно пункту 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" (далее - Закон N 131-ФЗ) утверждение генерального плана городского округа и правил землепользования и застройки относится к вопросам местного значения городского округа, по которым принимаются муниципальные правовые акты.

Муниципальное образование город-курорт Геленджик наделено статусом городского округа (Закон Краснодарского края от 10 марта 2004 г. N 668-КЗ "Об установлении границ муниципального образования город-курорт Геленджик и наделении его статусом городского округа").

Согласно части 1 статьи 7, пункту 12 части 2 статьи 27 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденного решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 03.07.2017 N 614 (ред. от 31.05.2019), Дума муниципального образования город-курорт Геленджик (орган местного самоуправления) является представительным органом муниципального образования, к полномочиям которого относится утверждение генерального плана городского округа и правил землепользования и застройки.

Муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование город-курорт Геленджик, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования). Официальным опубликованием

муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его полного текста в периодическом печатном издании, распространяемом в муниципальном образовании город-курорт Геленджик. Для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и соглашений органы местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик вправе также использовать сетевое издание. В случае опубликования (размещения) полного текста муниципального правового акта в официальном сетевом издании объемные графические и табличные приложения к нему в печатном издании могут не приводиться (ч. 3,5 статьи 75 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденного решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 03.07.2017 N 614 (ред. от 31.05.2019)).

Решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18.12.2020 №327 опубликовано в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» от 21 декабря 2020 г. № 62 (Том IV, V) и размещено на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик gelendzhik.org 21.12.2020 года.

Таким образом, оспариваемый нормативный правовой акт принят органом местного самоуправления, имеющим полномочия на его принятие, и введен в действие в соответствии с требованиями Устава муниципального образования город-курорт Геленджик.

Проверяя процедуру принятия решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18.12.2020 №327 «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 июля 2010 года №466 «Об утверждении правил землепользования и застройки территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 24 октября 2019 года №178), суд исходит из следующего.

Согласно статье 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации решение о подготовке проекта правил землепользования и застройки принимается главой местной администрации с установлением этапов градостроительного зонирования применительно ко всем территориям поселения, городского округа или межселенной территории либо к различным частям территорий поселения или городского округа (в случае подготовки проекта правил землепользования и застройки применительно к частям территорий поселения или городского округа), порядка и сроков проведения работ по подготовке правил землепользования и застройки, иных положений, касающихся организации указанных работ.

Одновременно с принятием решения о подготовке проекта правил землепользования и застройки главой местной администрации утверждаются состав и порядок деятельности комиссии по подготовке проекта правил землепользования и застройки (далее - комиссия), которая может выступать

организатором общественных обсуждений или публичных слушаний при их проведении.

Глава местной администрации не позднее чем по истечении десяти дней с даты принятия решения о подготовке проекта правил землепользования и застройки обеспечивает опубликование сообщения о принятии такого решения в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещение указанного сообщения на официальном сайте муниципального образования (при наличии официального сайта муниципального образования) в сети "Интернет". Сообщение о принятии такого решения также может быть распространено по радио и телевидению.

Орган местного самоуправления осуществляет проверку проекта правил землепользования и застройки, представленного комиссией, на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану поселения, генеральному плану городского округа, схемам территориального планирования муниципальных районов, схемам территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, схемам территориального планирования субъекта Российской Федерации, схемам территориального планирования Российской Федерации, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности.

По результатам указанной в части 9 настоящей статьи проверки орган местного самоуправления направляет проект правил землепользования и застройки главе муниципального образования или в случае обнаружения его несоответствия требованиям и документам, указанным в части 9 настоящей статьи, в комиссию на доработку.

Глава муниципального образования при получении от органа местного самоуправления проекта правил землепользования и застройки принимает решение о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по такому проекту в срок не позднее чем через десять дней со дня получения такого проекта.

Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту правил землепользования и застройки проводятся в порядке, определяемом уставом муниципального образования и (или) нормативным правовым актом представительного органа муниципального образования, в соответствии со статьями 5.1 и 28 настоящего Кодекса и с частями 13 и 14 настоящей статьи.

Продолжительность общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту правил землепользования и застройки составляет не менее двух и не более четырех месяцев со дня опубликования такого проекта.

В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, общественные обсуждения или публичные слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент. В этих случаях срок

проведения общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть более чем один месяц.

Решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 декабря 2020 г. № 327 в Правила землепользования и застройки внесены изменения, в том числе в карту градостроительного зонирования территории с. Дивноморское. Согласно карте градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки территории с. Дивноморское (приложение № 9 к решению Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 декабря 2020 г. № 327), земельный участок площадью 17,3043 га с кадастровым номером 23:40:0000000:7306 отнесен к территориальной зоне сельскохозяйственного использования.

В соответствии со схемой функционального зонирования генерального плана муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденного решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 2 ноября 2016 г. № 498 (в редакции от 30 ноября 2018 г. № 40, действующей на момент принятия решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 декабря 2020 г. № 327), земельный участок с кадастровым номером 23:40:0000000:7306 расположен в зонах застройки индивидуальными отдельно стоящими жилыми домами не более 3-этажей с приусадебными земельными участками, малоэтажными многоквартирными жилыми домами (сблокированными и секционными не более 4 этажей, включая мансарду, с приквартирными земельными участками, плотностью 50-150 чел./га), делового, общественного и коммерческого назначения, автомобильных дорог.

Проектом внесения изменений в Правила, опубликованным в печатном выпуске «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» от 20 августа 2020 г. № 41 (Том II), изменение границ территориальной зоны малоэтажной жилой застройки (Ж-2), в границах которой был расположен земельный участок с кадастровым номером 23:40:0000000:7306, и установление зоны сельскохозяйственного использования (СХ-1) не предусмотрено.

Вопрос об отнесении указанного земельного участка к зоне сельскохозяйственного использования (СХ-1), согласно протоколу публичных слушаний от 8 сентября 2020 г., проведенных в с. Дивноморское, не рассматривался. Сведения об инициаторе внесенного предложения отсутствуют.

В нарушение порядка проведения публичных слушаний, установленного положениями статьи 5.1 Градостроительного кодекса Российской Федерации, порядка внесения изменений в правила землепользования и застройки, регламентированного положениями статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, заключение о результатах публичных слушаний подготовлено вышеуказанной комиссией при несоблюдении процедуры рассмотрения вопроса на публичных слушаниях и порядка внесения изменений в правила.

В соответствии с ч. 3 ст. 66 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденного решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 03.07.2017 N 614 (ред. от 31.05.2019), проекты муниципальных нормативных правовых актов, устанавливающие

15

новые или изменяющие ранее предусмотренные муниципальными нормативными правовыми актами обязанности для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат оценке регулирующего воздействия, проводимой органами местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с Законом Краснодарского края от 23 июля 2014 года N 3014-КЗ "Об оценке регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизе муниципальных нормативных правовых актов", за исключением случаев, установленных статьей 46 Федерального закона от 6 октября 2003 года N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации". Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности и местного бюджета.

Административными ответчиками оценка регулирующего воздействия проекта оспариваемого муниципального нормативного правового акта суду не представлена.

Кроме того, из материалов дела следует, что для дальнейшего хозяйственного освоения земельного участка под жилищное строительство, как предусмотрено действующим генеральным планом и ПЗЗ, ООО «Маяк» произвело разработку проекта ПТ, выполнение геодезических работ, выполнение топографических съемок, осуществило полное финансирование археологических раскопок: договор №44/2013 на выполнение археологических разведок от 08.10.2013 г. на сумму 579896 руб.; договор №14/03 на проведение проектных работ по подготовке проекта планировки с проектом межевания западного микрорайона ООО «Маяк» в с. Дивноморское от 27.03.2014 г. на сумму 2251449 рублей; договор №ПЭ-Н-36/2016 на проведение археологических работ от 14.12.2016 г. на сумму 1100000 рублей; договор №27/2017 на выполнение спасательных археологических полевых работ от 26.07.2017 г. на сумму 12800000 рублей; договор на выполнение инженерно-геодезических работ от 16.08.2017 г. на сумму 300000 рублей; договор на оказание услуг №05-09-17 от 05.09.2017 г. на инженерно-геологические изыскания на сумму 500000 рублей; договор №78-11-2017 на разработку эскизного проекта от 27.11.2017 г. на сумму 220000 рублей; договор №62/18-Зр от 07.08.2018 на выполнение работ по описанию местоположения границ населенного пункта Дивноморское на сумму 194379 рублей; договор №61 на выполнение спасательных археологических работ от 06.11.2019 г. на сумму 45000000 рублей. Финансовые вложения в данный проект составили более 63 000 000 рублей. Данные средства были заимствованы ООО «Маяк» путем заключения договоров займа, которые подлежат безусловному возврату. Оспариваемым решением Думы, фактически будет причинен прямой

материальный ущерб ООО «Маяк», что приведет к безусловному банкротству общества.

Данные обстоятельства, также не учтены органами местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик при принятии решения от 18.12.2020 №327.

С учетом выше изложенного, суд приходит к выводу о том, что процедуру принятия решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18.12.2020 №327 «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 июля 2010 года №466 «Об утверждении правил землепользования и застройки территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 24 октября 2019 года №178) в части внесения изменения в правила землепользования и застройки территории муниципального образования город-курорт Геленджик в части фрагмента карты градостроительного зонирования села Дивноморское в отношении земельного участка с кадастровым номером 23:40:0000000:7306. нарушена.

Данный вывод подтверждается Предписанием об устранении нарушений законодательства о градостроительной деятельности от 12.04.2021 г. № 71-05.1-01-3234/21, выявленных Департаментом по архитектуре и градостроительству Краснодарского края в ходе плановой проверки деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик и официальным ответом Департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края от 30.04.2021 г. № 71-03-01-4231/21 генеральному директору ООО «Маяк» Скакунову А.Г.

Проверяя соответствие решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18.12.2020 №327 «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 июля 2010 года №466 «Об утверждении правил землепользования и застройки территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 24 октября 2019 года №178) нормативным правовым актам, имеющим большую юридическую силу, суд исходит из следующего.

В силу ст. 3 Градостроительного кодекса РФ муниципальные правовые акты, принятые по вопросам градостроительной деятельности, не должны противоречить настоящему Кодексу. Законы и иные нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации, содержащие нормы, регулирующие отношения в области градостроительной деятельности, не могут противоречить настоящему Кодексу.

Решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 2 ноября 2016 г. N 498 утвержден Генеральный план муниципального образования город-курорт Геленджик.

Согласно выкопировке №209 из генерального плана муниципального образования город-курорт Геленджик утвержденного Решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 2 ноября 2016 г. N 498

и действующего на дату рассмотрения административного иска ООО «Маяк» земельный участок с кадастровым номером 23:40:0000000:7306, расположенный по адресу: Краснодарский край, г. Геленджик, с. Дивноморское находится в зонах застройки индивидуальными отдельно стоящими жилыми домами, малоэтажными многоквартирными жилыми домами, делового, общественного и коммерческого назначения, автомобильных дорог.

Решение думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18.12.2020 №327 «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 июля 2010 года №466 « Об утверждении правил землепользования и застройки территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 24 октября 2019 года №178) в правила землепользования и застройки территории муниципального образования город-курорт Геленджик внесены изменения в части фрагмента карты градостроительного зонирования села Дивноморское, и земельный участок с кадастровым номером 23:40:0000000:7306 отнесен к зоне сельскохозяйственного производства.

В соответствии с ч. 3 ст. 9 Градостроительного кодекса РФ, документы территориального планирования являются обязательными для органов государственной власти, органов местного самоуправления при принятии ими решений и реализации таких решений.

Из пункта 3 части 1 статьи 18 и пунктов 2 и 4 части 3 статьи 23 Градостроительного кодекса Российской Федерации следует, что документом территориального планирования муниципального образования являются генеральный план городского округа, который содержит карту планируемого размещения объектов местного значения поселения или городского округа.

В силу ч. 9 ст. 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации, орган местного самоуправления осуществляет проверку проекта правил землепользования и застройки, представленного комиссией, на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану поселения, генеральному плану городского округа, схемам территориального планирования муниципальных районов, схемам территориального планирования двух и более субъектов Российской Федерации, схемам территориального планирования субъекта Российской Федерации, схемам территориального планирования Российской Федерации, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности.

По результатам указанной в части 9 настоящей статьи проверки орган местного самоуправления направляет проект правил землепользования и застройки главе муниципального образования или в случае обнаружения его несоответствия требованиям и документам, указанным в части 9 настоящей статьи, в комиссию на доработку (ч. 10 ст. 31 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

При подготовке правил землепользования и застройки границы территориальных зон устанавливаются с учетом: 1) возможности сочетания в

пределах одной территориальной зоны различных видов существующего и планируемого использования земельных участков; 2) функциональных зон и параметров их планируемого развития, определенных генеральным планом поселения (за исключением случая, установленного частью 6 статьи 18 настоящего Кодекса), генеральным планом городского округа, схемой территориального планирования муниципального района (ч.1 ст. 34 Градостроительного кодекса Российской Федерации).

В нарушение части 3 статьи 31 и пункта 2 части 1 статьи 34 Градостроительного кодекса Российской Федерации решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 декабря 2020 г. № 327 утверждены изменения в карту градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки в части установления в отношении земельного участка с кадастровым номером 23:40:0000000:7306 территориальной зоны сельскохозяйственного использования (СХ-1), противоречащей функциональному зонированию действующего генерального плана городского округа.

С учетом выше изложенного, суд приходит к выводу о том, что решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18.12.2020 №327 «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 июля 2010 года №466 «Об утверждении правил землепользования и застройки территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 24 октября 2019 года №178), в части внесения изменения в правила землепользования и застройки территории муниципального образования город-курорт Геленджик в части фрагмента карты градостроительного зонирования села Дивноморское в отношении земельного участка с кадастровым номером 23:40:0000000:7306 не соответствует нормативным правовым актам, имеющим большую юридическую силу.

Данный вывод подтверждается Предписанием об устранении нарушений законодательства о градостроительной деятельности от 12.04.2021 г. № 71-05.1-01-3234/21, выявленных Департаментом по архитектуре и градостроительству Краснодарского края в ходе плановой проверки деятельности органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик и официальным ответом Департамента по архитектуре и градостроительству Краснодарского края от 30.04.2021 г. № 71-03-01-4231/21 генеральному директору ООО «Маяк» Скакунову А.Г.

Также, данный вывод подтверждается судебной практикой Верховного Суда Российской Федерации ("Обзор судебной практики Верховного Суда Российской Федерации N 3 (2018)"). В пункте 57 Обзора указано, что для гармоничного развития территорий задача органов местного самоуправления при разработке документов территориального планирования состоит в необходимости обеспечения справедливого баланса между общественными интересами и правами частных лиц путем согласования этих прав и интересов, в том числе в сфере обеспечения благоприятных условий жизни. Пунктом 2 ч. 1 ст. 34 ГрК РФ предусмотрено, что при подготовке правил землепользования и застройки границы территориальных зон устанавливаются в том числе с учетом

функциональных зон и параметров их планируемого развития, определенных генеральным планом сельского поселения. Таким образом, согласно положениям ч. 3 ст. 9, чч. 9 и 10 ст. 31, п. 2 ч. 1 ст. 34 ГрК РФ должен быть соблюден принцип соответствия правил землепользования и застройки генеральному плану. При этом результаты публичных слушаний не исключают необходимости соблюдения указанного принципа соответствия правил землепользования и застройки генеральному плану сельского поселения как основополагающему документу территориального планирования, производным от которого является требование о соответствии территориальных зон функциональным зонам, определенным генеральным планом. Из системного толкования положений пп. 2, 5, 6, 7 и 8 ст. 1, ч. 15 ст. 35 ГрК РФ следует, что установление территориальных зон конкретизирует положения документов территориального планирования в целях определения правового режима использования земельных участков, не изменяя при этом назначение территории, отнесенной к функциональным зонам.

Кроме того, суд обращает внимание на следующее обстоятельство.

Как следует из материалов дела, решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 2 ноября 2016 г. № 498 утвержден Генеральный план муниципального образования город-курорт Геленджик, решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 июля 2010 года № 466 утверждены правила землепользования и застройки территории муниципального образования город-курорт Геленджик. В данных нормативных правовых актах земельный участок с кадастровым номером 23:40:0000000:7306 со всех сторон находится в зоне жилой застройки, по земельному участку проложены коммуникации. Выращивание винограда и иных многолетних культур в зоне жилой застройки запрещено требованиями СанПиН 2.1.3684-21, так как при применении пестицидов и других удобрений действующими нормативами установлена 300 метровая охранный зона. Доказательства, подтверждающие использование земельного участка с кадастровым номером 23:40:0000000:7306, с даты включения его в Генеральный план муниципального образования город-курорт Геленджик утвержденный решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 2 ноября 2016 г. № 498 для ведения сельскохозяйственного производства, административными ответчиками суду не представлены.

В силу ч. 1 ст. 77 Земельного кодекса Российской Федерации, землями сельскохозяйственного назначения признаются земли, находящиеся за границами населенного пункта и предоставленные для нужд сельского хозяйства, а также предназначенные для этих целей.

В соответствии с п. 1 ч. 2 ст. 215 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации по результатам рассмотрения административного дела об оспаривании нормативного правового акта судом принимается решение об удовлетворении заявленных требований полностью или в части, если оспариваемый нормативный правовой акт полностью или в части признается не соответствующим иному нормативному правовому акту,

имеющему большую юридическую силу, и не действующим полностью или в части со дня его принятия или с иной определенной судом даты.

При таких обстоятельствах, суд приходит к выводу о том, что административный иск генерального директора ООО «Маяк» Скакунова А.Г. о признании недействующим решения думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18.12.2020 №327 «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 июля 2010 года №466 « Об утверждении правил землепользования и застройки территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 24 октября 2019 года №178) в части фрагмента карты градостроительного зонирования села Дивноморское, являющегося приложением №9 к решению Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18.12.2020 №327 и приложением №10 к правилам землепользования и застройки территории муниципального образования город-курорт Геленджик, в отношении земельного участка с кадастровым номером 23:40:0000000:7306 подлежит удовлетворению. В КАС РФ не содержится норм предусматривающих обязательный досудебный порядок для данной категории дел.

В связи с удовлетворением административного искового заявления во исполнение положений 3 и 4 части 4 статьи 215 КАС РФ в резолютивную часть решения подлежит включению указание о возложении на администрацию МО город-курорт Геленджик обязанности в течении одного месяца со дня вступления решения суда в законную силу внести изменения в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности г.-к. Геленджик в части отнесения земельного участка с кадастровым номером 23:40:0000000:7306, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Геленджик, с. Дивноморское, к зоне Ж-2 («малозэтажная жилая застройка») и взыскании с административных ответчиков в равных долях в пользу ООО «Маяк» судебных расходов в размере 4500 рублей, т.е. по 2 500 рублей с каждого административного ответчика.

На основании изложенного и руководствуясь статьями 175-180, 208-216 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации, суд

РЕШИЛ:

Административное исковое заявление генерального директора ООО «Маяк» Скакунова А.Г. удовлетворить.

Признать недействующим со дня принятия решение думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18.12.2020 №327 «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 июля 2010 года №466 «Об утверждении правил землепользования и застройки территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 24 октября 2019 года №178) в части фрагмента карты градостроительного зонирования села Дивноморское, Краснодарского края, являющейся приложением №9 к решению Думы муниципального

образования город-курорт Геленджик от 18.12.2020 №327 и приложением №10 к правилам землепользования и застройки территории муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденных решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18.12.2020 №327 в части отнесения земельного участка с кадастровым номером 23:40:0000000:7306, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Геленджик, с. Дивноморское, к зоне сельскохозяйственного производства (СХ-1).

Обязать Думу муниципального образования город-курорт Геленджик опубликовать настоящее решение суда или сообщение о его принятии в течение одного месяца со дня вступления решения суда в законную силу в официальном печатном издании органа местного самоуправления.

Обязать администрацию МО город-курорт Геленджик в течении одного месяца со дня вступления решения суда в законную силу внести изменения в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности г.-к. Геленджик в части отнесения земельного участка с кадастровым номером 23:40:0000000:7306, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Геленджик, с. Дивноморское, к зоне малоэтажной жилой застройки (Ж-2).

Взыскать с Думы муниципального образования город-курорт Геленджик и администрации МО город-курорт Геленджик в равных долях в пользу ООО «Маяк» судебные расходы в размере 4500 рублей, т.е. по 2 500 рублей с каждого административного ответчика.

Решение может быть обжаловано в Третий апелляционный суд общей юрисдикции через Краснодарский краевой суд в течение месяца со дня принятия его в окончательной форме.

Судья
Краснодарского краевого суда

«КОПИЯ ВЕРНА»
подпись судьи *Майко В.Н.*
Наименование должности государственного служащего аппарата
федерального судьи *Майко В.Н.*
26.10.21
№ 09



Решение, (определение)
вступило в законную силу
"21" 09 2021 г.
Специалист *Майко В.Н.*

Уполномоченный на подписание

Петелько Сергей Александрович

Подпись



АПЕЛЛЯЦИОННОЕ ОПРЕДЕЛЕНИЕ

город Сочи

21 сентября 2021 года

Судебная коллегия по административным делам Третьего апелляционного суда общей юрисдикции в составе председательствующего Гылкэ Д.И., судей Катанаевой А.С. и Салтыкова Е.В. при секретаре судебного заседания Дораевой А.А.

рассмотрела в открытом судебном заседании административное дело № 3а-1006/2021 (УИД 23OS0000-01-2021-000340-64) по административному исковому заявлению общества с ограниченной ответственностью «Маяк» о признании не действующими отдельных положений решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 декабря 2020 г. № 327 «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 июля 2010 г. «Об утверждении правил землепользования и застройки территории муниципального образования город-курорт Геленджик»

по апелляционным жалобам Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, Управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик на решение Краснодарского краевого суда от 31 мая 2021 г., которым административное исковое заявление удовлетворено.

Заслушав доклад судьи Третьего апелляционного суда общей юрисдикции Гылкэ Д.И., объяснения представителя Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, Управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик Дунько А.В., поддержавшей доводы апелляционных жалоб, возражения представителей административного истца общества с ограниченной ответственностью «Маяк» Скакунова А.Г., Беликова С.В., заключение прокурора отдела Управления Генеральной прокуратуры Российской Федерации Екимцова М.Н., полагавшего решение суда подлежащим частичной отмене и изменению, судебная коллегия по административным делам Третьего апелляционного суда общей юрисдикции

у с т а н о в и л а:

общество с ограниченной ответственностью «Маяк» (далее – ООО «Маяк») обратилось в суд с административным исковым заявлением, уточненным в

ходе судебного разбирательства, в котором просило: признать не действующим решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 декабря 2020 г. № 327 «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 июля 2010 г. «Об утверждении правил землепользования и застройки территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 24 октября 2019 г. № 178) (далее также – Правила землепользования и застройки) в части фрагмента карты градостроительного зонирования с. Дивноморское, которым земельный участок с кадастровым номером 23:40:0000000:7306 отнесен к территориальной зоне СХ-1 (зона сельскохозяйственного производства), как не соответствующего нормам Градостроительного кодекса Российской Федерации (далее - ГрК РФ), Земельного кодекса Российской Федерации, генерального плана муниципального образования город-курорт Геленджик; обязать администрацию муниципального образования город-курорт Геленджик в течение 14 дней со дня вступления решения суда в законную силу внести изменения в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности в части отнесения земельного участка с кадастровым номером 23:40:0000000:7306 к зоне малоэтажной жилой застройки (Ж-2) и выдать ООО «Маяк» выписку из Правил землепользования и застройки в части отнесения данного земельного участка к зоне Ж-2; взыскать с административных ответчиков в пользу ООО «Маяк» 4500 рублей в счет возмещения расходов по оплате государственной пошлины.

Заявленные требования обоснованы тем, что оспариваемым решением на карте градостроительного зонирования с. Дивноморское изменена территориальная зона, в которую входит принадлежащий административному истцу на праве собственности земельный участок с кадастровым номером 23:40:0000000:7306, с Ж-2 (для индивидуального жилищного строительства) на СХ-1 (зона сельскохозяйственного производства). Изменение территориального зонирования привело к несоответствию Правил землепользования и застройки в указанной части генеральному плану муниципального образования город-курорт Геленджик, согласно которому вышеуказанный земельный участок расположен в функциональной зоне жилой застройки. Административный истец считает, что оспариваемый нормативный правовой акт принят с нарушением процедуры проведения публичных слушаний, без учета интересов ООО «Маяк» и сложившейся планировки территории. Предусмотренные для территориальной зоны СХ-1 (зона сельскохозяйственного производства) основные и условно разрешенные виды разрешенного использования земельных участков нарушают права и законные интересы административного истца в сфере предпринимательской деятельности.

Решением Краснодарского краевого суда от 31 мая 2021 г. административное исковое заявление ООО «Маяк» удовлетворено.

Судом признано не действующим со дня принятия решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 декабря 2020 г. № 327 «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 июля 2010 г. «Об утверждении правил землепользования и застройки территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 24 октября 2019 г. № 178) в части фрагмента карты градостроительного зонирования села Дивноморское, Краснодарского края, являющейся приложением № 9 к решению Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 декабря 2020 г. и приложением № 10 к Правилам землепользования и застройки в части отнесения земельного участка с кадастровым номером 23:40:0000000:7306, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Геленджик, с. Дивноморское, к зоне сельскохозяйственного производства (СХ-1); на администрацию муниципального образования город-курорт Геленджик возложена обязанность в течении одного месяца со дня вступления решения суда в законную силу внести изменения в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности города-курорта Геленджик в части отнесения земельного участка с кадастровым номером 23:40:0000000:7306 к зоне малоэтажной жилой застройки (Ж-2); с учетом определения Краснодарского краевого суда от 25 июня 2021 г. об исправлении описки с Думы муниципального образования город-курорт Геленджик и администрации муниципального образования город-курорт Геленджик взысканы в равных долях в пользу ООО «Маяк» судебные расходы в размере 4500 рублей, то есть по 2250 рублей с каждого административного ответчика.

Не согласившись с решением суда, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик, администрация муниципального образования город-курорт Геленджик, Управление архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в апелляционных жалобах просят его отменить и принять по делу новое решение об отказе в удовлетворении заявленных требований. Помимо общих доводов о незаконности и необоснованности обжалуемого судебного акта, авторы апелляционных жалоб указывают на неисполнимость решения суда в части возложенной на администрацию муниципального образования город-курорт Геленджик обязанности, поскольку внесение данных в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности города-курорта Геленджик производится на основании утвержденных изменений в документах территориального зонирования.

Относительно изложенных в апелляционных жалобах доводов представителем административного истца, участвующим в деле прокурором

поданы возражения.

Заслушав объяснения лиц, участвующих в деле, заключение прокурора отдела Управления Генеральной прокуратуры Российской Федерации, исследовав материалы административного дела, изучив доводы апелляционных жалоб и возражений, проверив законность и обоснованность решения суда в порядке статьи 308 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации (далее - КАС РФ), судебная коллегия приходит к следующему.

Статьей 3 ГрК РФ предусмотрено, что законодательство о градостроительной деятельности состоит из данного кодекса, других федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, а также законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации. По вопросам градостроительной деятельности принимаются муниципальные правовые акты, которые не должны противоречить ГрК РФ.

Согласно части 1 статьи 7, пункту 26 части 1 статьи 16 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пункту 3 части 3 статьи 8 и части 1 статьи 32 ГрК РФ утверждение правил землепользования и застройки относится к вопросам местного значения городского округа, по которым представительный орган местного самоуправления городского округа принимает муниципальные правовые акты.

Суд первой инстанции с учетом приведенных норм, а также положений Закона Краснодарского края от 10 марта 2004 г. № 668-КЗ «Об установлении границ муниципального образования город-курорт Геленджик и наделении его статусом городского округа», части 1 статьи 7, пункта 12 части 2 статьи 27 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденного решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 3 июля 2017 г. № 614 (в редакции от 31 мая 2019 г.) сделал правомерный вывод о том, что Правила землепользования и застройки приняты уполномоченным органом в установленной форме, официально опубликованы.

Согласно пункту 8 статьи 1 ГрК РФ правила землепользования и застройки - документ градостроительного зонирования, который утверждается нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, нормативными правовыми актами органов государственной власти субъектов Российской Федерации - городов федерального значения Москвы и Санкт-Петербурга и в котором устанавливаются территориальные зоны, градостроительные регламенты, порядок применения такого документа и порядок внесения в него изменений.

В соответствии со статьей 30 ГрК РФ правила землепользования и застройки разрабатываются в целях создания условий для устойчивого развития территорий муниципальных образований, сохранения окружающей

среды и объектов культурного наследия; создания условий для планировки территорий муниципальных образований; обеспечения прав и законных интересов физических и юридических лиц, в том числе правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства; создания условий для привлечения инвестиций, в том числе путем предоставления возможности выбора наиболее эффективных видов разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства.

Порядок подготовки проекта правил землепользования и застройки и их утверждения регламентирован статьями 31 и 32 ГрК РФ, порядок внесения изменений в правила землепользования и застройки - статьей 33 Кодекса. Внесение изменений в правила землепользования и застройки осуществляется в порядке, предусмотренном статьями 31 и 32 ГрК РФ (часть 1 статьи 33 ГрК РФ).

Процедура внесения изменений в правила землепользования и застройки предусматривает ряд последовательных действий, включающих, в частности, принятие главой местной администрации решения о подготовке проекта изменений в правила землепользования и застройки, опубликование сообщения о принятии такого решения, проверку проекта на соответствие требованиям технических регламентов и документов территориального планирования, проведение публичных слушаний в порядке, определяемом уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования, в соответствии со статьями 5.1 и 28 ГрК РФ и частями 13 и 14 статьи 31 ГрК РФ.

Рассматривая заявленные требования, суд первой инстанции, исследовав вопрос соблюдения порядка принятия оспариваемого нормативного правового акта, сделал обоснованный вывод, подтвержденный представленными доказательствами, о существенном нарушении установленной процедуры.

Согласно разъяснениям, содержащимся в пункте 29 постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 25 декабря 2018 г. № 50 «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами», при проверке соблюдения порядка принятия оспариваемого нормативного правового акта суд выясняет, соблюдены ли существенные положения нормативного правового акта, регулирующие процедуру принятия актов данного вида. При этом надлежит иметь в виду, что положения нормативного правового акта, регламентирующие данный порядок, не могут противоречить положениям нормативного правового акта, имеющего большую юридическую силу, регулирующим эти же процедурные вопросы.

В данном случае судом установлено, что проектом внесения изменений в Правила землепользования и застройки, опубликованным в печатном

выпуске «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» от 20 августа 2020 г. 41 (Том II), изменение границ территориальной зоны малоэтажной жилой застройки (Ж-2), в границах которой был расположен земельный участок с кадастровым номером 23:40:0000000:7306, и установление зоны сельскохозяйственного использования (СХ-1) не предусматривалось.

Вопрос об отнесении указанного земельного участка к зоне сельскохозяйственного использования (СХ-1), согласно протоколу публичных слушаний от 8 сентября 2020 г., проведенных в с. Дивноморское, не рассматривался. Сведения об инициаторе внесенного предложения отсутствуют.

В нарушение положений статей 5.1 и 33 ГрК РФ заключение о результатах публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила землепользования и застройки подготовлено комиссией по подготовке проекта правил землепользования и застройки при несоблюдении процедуры рассмотрения вопроса на публичных слушаниях и порядка внесения изменений в правила землепользования и застройки.

Доказательств обратного материалы административного дела не содержат.

Помимо указанного судебная коллегия находит правильными и выводы суда о противоречии нормативного правового акта нормам, имеющим большую юридическую силу.

Правила землепользования и застройки включают в себя, в том числе карту градостроительного зонирования. На карте градостроительного зонирования устанавливаются границы территориальных зон (часть 4 статьи 30 ГрК РФ).

Границы территориальных зон устанавливаются, в том числе с учетом функциональных зон и параметров их планируемого развития, определенных документами территориального планирования муниципальных образований (пункт 2 части 1 статьи 34 ГрК РФ). Данная норма корреспондирует общему правилу, установленному частью 3 статьи 9 ГрК РФ, об обязательности документов территориального планирования для органов государственной власти, органов местного самоуправления при принятии ими решений и реализации таких решений. К документам территориального планирования муниципальных образований относятся, в частности, генеральные планы городских округов (пункт 3 части 1 статьи 18 ГрК РФ).

Из системного толкования положений пунктов 2, 5, 6, 7 и 8 статьи 1, пункта 1 части 2 статьи 33 ГрК РФ следует, что установление территориальных зон конкретизирует положения документов территориального планирования в целях установления правового режима использования земельных участков, не изменяя при этом параметры планируемого развития территорий, предусмотренные для соответствующей функциональной зоны.

При этом несоответствие правил землепользования и застройки муниципального образования генеральному плану, в том числе в части картографического материала, которым устанавливаются территориальные зоны, является самостоятельным основанием для рассмотрения вопроса о приведении их в соответствие с указанным документом территориального планирования (часть 2 статьи 33 ГрК РФ).

Содержание приведенных федеральных норм во взаимосвязи с положениями части 3 статьи 9, частей 9 и 10 статьи 31, пункта 2 части 1 статьи 34 ГрК РФ свидетельствует о том, что градостроительным законодательством закреплён принцип первичности генерального плана как основополагающего документа территориального планирования, определяющего стратегию градостроительного развития территорий и содержащего долгосрочные ориентиры их развития, перед правилами землепользования и застройки.

Из материалов административного дела следует, что картой градостроительного зонирования Правил землепользования и застройки (в редакции оспариваемого решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 декабря 2020 г. № 327) принадлежащий административному истцу на праве собственности земельный участок с кадастровым номером 23:40:0000000:7306 отнесен к территориальной зоне СХ-1 (зона сельскохозяйственного производства).

В соответствии со схемой функционального зонирования генерального плана муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденного решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 2 ноября 2016 г. № 498 (далее – Генеральный план), земельный участок с кадастровым номером 23:40:0000000:7306 расположен в зонах застройки индивидуальными отдельно стоящими жилыми домами не более 3-этажей с приусадебными земельными участками, малоэтажными многоквартирными жилыми домами (сблокированными и секционными не более 4 этажей, включая мансарду, с приквартирными земельными участками, плотностью 50-150 чел./га), делового, общественного и коммерческого назначения, автомобильных дорог.

Разрешая настоящее административное дело, суд правильно пришел к выводу об обоснованности заявленных ООО «Маяк» требований, поскольку оспариваемые положения Правил землепользования и застройки в части установления в отношении вышеуказанного земельного участка территориальной зоны СХ-1 (зона сельскохозяйственного производства) не соответствуют функциональному зонированию, определенному в отношении земельного участка Генеральным планом, противоречат нормативным правовым актам, имеющим большую юридическую силу.

Доказательств того, что представительным органом местного самоуправления при установлении в отношении земельного участка административного истца оспариваемой территориальной зоны учитывалась

сложившаяся планировка территории и существующее землепользование, материалы административного дела не содержат.

Судом установлено, что земельный участок с кадастровым номером 23:40:0000000:7306 расположен в зоне жилой застройки и осваивается собственником в целях ведения жилищного строительства. ООО «Маяк» произведены работы по разработке проекта планировки территории, выполнены геодезические работы, топографические съемки, осуществлено финансирование археологических раскопок, по земельному участку проложены коммуникации.

При таких обстоятельствах Правила землепользования и застройки в оспариваемой части противоречат вышеприведенным нормам ГрК РФ, в связи с чем суд на основании статьи 215 КАС РФ правомерно принял решение об удовлетворении заявленных требований.

Доводы апелляционных жалоб о том, что администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик принято решение о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 декабря 2020 г. № 327), не имеют правового значения для разрешения настоящего административного спора по существу, поскольку не исключают приведенное выше противоречие Правил землепользования и застройки нормам, имеющим большую юридическую силу, соответственно, и основания для признания их не действующими в оспариваемой части.

Вместе с тем, соглашаясь с решением суда первой инстанции по существу, судебная коллегия находит ошибочным вывод суда об удовлетворении требований ООО «Маяк» о возложении на администрацию муниципального образования город-курорт Геленджик обязанности по внесению изменения в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности города-курорта Геленджик в части отнесения земельного участка с кадастровым номером 23:40:0000000:7306 к зоне малоэтажной жилой застройки (Ж-2).

Пунктом 14 постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации от 25 декабря 2018 г. № 50 «О практике рассмотрения судами дел об оспаривании нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами» разъяснено, что административные иски о оспаривании нормативного правового акта, а также акта, обладающего нормативными свойствами, не могут быть рассмотрены судом общей юрисдикции совместно с иными материально-правовыми требованиями.

Оспаривание нормативного правового акта является самостоятельным способом защиты прав и свобод граждан и организаций. Нормативный правовой акт, не соответствующий федеральному закону или иному нормативному правовому акту, имеющему большую юридическую силу, не

должен подлежать применению для регулирования тех или иных общественных отношений. В этой связи последствием признания судом нормативного правового акта недействующим является его исключение из системы правового регулирования полностью или в части.

Частью 4 статьи 216 КАС РФ установлен исключительный случай, при котором суд вправе по результатам рассмотрения административного дела об оспаривании нормативного правового акта возложить на административного ответчика обязанность. Так, в случае, если в связи с признанием судом нормативного правового акта не действующим полностью или в части выявлена недостаточная правовая урегулированность административных и иных публичных правоотношений, которая может повлечь за собой нарушение прав, свобод и законных интересов неопределенного круга лиц, суд вправе возложить на орган государственной власти, орган местного самоуправления, иной орган, уполномоченную организацию или должностное лицо, принявшие оспариваемый нормативный правовой акт, обязанность принять новый нормативный правовой акт, заменяющий нормативный правовой акт, признанный не действующим полностью или в части.

Заявленное ООО «Маяк» требование о возложении на администрацию муниципального образования город-курорт Геленджик обязанности по внесению изменения в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности города-курорта Геленджик не связано с устранением выявленной недостаточной правовой урегулированности административных и иных публичных правоотношений, которая может повлечь за собой нарушение прав, свобод и законных интересов неопределенного круга лиц, с предметом рассмотрения настоящего административного дела, не является надлежащим способом восстановления прав и законных интересов административного истца и не подлежало разрешению одновременно с требованиями об оспаривании нормативного правового акта.

В этой связи у суда первой инстанции отсутствовали правовые основания для удовлетворения данного требования, соответственно, обжалуемое решение в приведенной части подлежит отмене, с принятием нового решения об отказе в удовлетворении заявленного требования.

Кроме того, обжалуемое решение суда подлежит изменению в части взыскания в равных долях с Думы муниципального образования город-курорт Геленджик и администрации муниципального образования город-курорт Геленджик понесенных административным истцом расходов по оплате государственной пошлины. Судом в полной мере не учтены разъяснения Пленума Верховного Суда Российской Федерации, содержащиеся в пункте 43 вышеуказанного постановления от 25 декабря 2018 г. № 50, в соответствии с которыми, с учетом результатов рассмотрения настоящего административного дела, расходы по уплате государственной

пошлины подлежат возмещению представительным органом, являющимся административным ответчиком по данному делу, - Думой муниципального образования город-курорт Геленджик.

Иные основания для отмены решения суда в апелляционном порядке, предусмотренные статьей 310 КАС РФ, отсутствуют.

Руководствуясь статьями 309-311 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации, судебная коллегия по административным делам Третьего апелляционного суда общей юрисдикции

о п р е д е л и л а:

решение Краснодарского краевого суда от 31 мая 2021 г. отменить в части возложения на администрацию муниципального образования город-курорт Геленджик обязанности в течении одного месяца со дня вступления решения суда в законную силу внести изменения в информационную систему обеспечения градостроительной деятельности города-курорта Геленджик в части отнесения земельного участка с кадастровым номером 23:40:0000000:7306, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Геленджик, с Дивноморское, к зоне малоэтажной жилой застройки (Ж-2).

В указанной части принять по административному делу новое решение об отказе в удовлетворении заявленных требований.

Абзац 5 резолютивной части решения суда изложить в новой редакции.

Взыскать с Думы муниципального образования город-курорт Геленджик в пользу общества с ограниченной ответственностью «Маяк» расходы по оплате государственной пошлины в размере 4500 рублей.

В остальной части решение суда оставить без изменения.

Определение суда апелляционной инстанции вступает в законную силу со дня его принятия и может быть обжаловано в кассационном порядке в Четвертый кассационный суд общей юрисдикции через суд первой инстанции по правилам, установленным главой 35 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации, в течение 6 месяцев.

Мотивированное апелляционное определение составлено 27 сентября 2021 г.

Председательствующий

Судьи

Исполн. - А.И.Иванов
Начальник
Подпись

