|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ  УТВЕРЖДЕН  решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_ |
|  |  |

ПОРЯДОК

проверки достоверности и полноты сведений, представляемых лицом, замещающим муниципальную должность Думы муниципального

образования город-курорт Геленджик, соблюдения лицом, замещающим

муниципальную должность Думы муниципального образования

город-курорт Геленджик, ограничений и запретов, требований

о предотвращении или об урегулировании конфликта

интересов, исполнения им обязанностей

1. В соответствии с настоящим Порядком проверки достоверности и полноты сведений, представляемых лицом, замещающим муниципальную должность Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, соблюдения лицом, замещающим муниципальную должность Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и исполнения им обязанностей (далее - Порядок) осуществляется проверка:

1) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных в соответствии с решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 февраля 2015 года №238 «Об утверждении Положения о порядке представления гражданами Российской Федерации, претендующими на замещение муниципальных должностей Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, и лицами, замещающими муниципальные должности Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера», решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 25 февраля 2014 года №70 «О представлении лицом, замещающим муниципальную должность Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, сведений о своих расходах, а также о расходах его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» лицом, замещающим муниципальную должность Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, за отчетный период и за два года, предшествующие отчетному периоду;

2) соблюдения лицом, замещающим муниципальную должность Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, в течении трех лет, предшествующих поступлению информации, явившейся основанием для осуществления проверки ограничений и запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов и исполнения им должностных обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - установленные ограничения).

2. Проверка осуществляется рабочей группой в количестве трех депутатов Думы муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – рабочая группа), состав которой утверждается решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик.

3. Проверка проводится рабочей группой самостоятельно.

Если при проведении проверки требуются сведения, составляющие банковскую, налоговую или иную охраняемую законом тайну, а также при необходимости запроса в федеральные органы исполнительной власти, уполномоченные на осуществление оперативно-розыскной деятельности, в соответствии с [частью 3 статьи 7](consultantplus://offline/ref=E6183AC28125FE71C4D45AEA77EA6DAF58BF0D9A136D08ED03E258D35BBAD7083DA7ED355E4FM) Федерального закона от 12 августа 1995 года №144-ФЗ «Об оперативно-розыскной деятельности», председатель рабочей группы вносит главе администрации (губернатору) Краснодарского края предложение о направлении запроса о представлении соответствующих сведений.

4. Основанием для осуществления проверки, предусмотренной [пунктом 1](#Par0) настоящего Порядка, является достаточная информация, представленная в письменном виде в установленном порядке:

1) правоохранительными органами, иными государственными органами, органами местного самоуправления и их должностными лицами;

2) постоянно действующими руководящими органами политических партий и зарегистрированных в соответствии с законом иных общероссийских, межрегиональных и региональных общественных объединений, не являющихся политическими партиями;

3) Общественной палатой Краснодарского края;

4) общероссийскими средствами массовой информации.

5. Информация анонимного характера не может служить основанием для проверки.

6. Проверка осуществляется в срок, не превышающий 60 дней со дня принятия решения о ее проведении. Срок проведения проверки может быть продлен рабочей группой, при этом общий срок проверки не может превышать 90 дней.

7. При осуществлении проверки рабочая группа вправе:

1) проводить собеседование с лицом, замещающим муниципальную должность Думы муниципального образования город-курорт Геленджик;

2) изучать представленные лицом, замещающим муниципальную должность Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и дополнительные материалы, которые приобщаются к материалам проверки;

3) получать от лица, замещающего муниципальную должность Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, пояснения по представленным им сведениям о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и материалам;

4) направлять в установленном порядке запрос за подписью председателя рабочей группы в федеральные государственные органы и территориальные органы федеральных государственных органов (кроме территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, уполномоченных на осуществление оперативно-розыскной деятельности, кредитных организаций, налоговых органов Российской Федерации и органов, осуществляющих государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним); в государственные органы субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, на предприятия, в учреждения, организации и общественные объединения (далее - органы и организации) об имеющихся у них сведениях: о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лица, замещающего муниципальную должность Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей; о соблюдении лицом, замещающим муниципальную должность Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, установленных ограничений;

5) наводить справки у физических лиц и получать от них информацию с их согласия;

6) осуществлять анализ сведений, представленных лицом, замещающим муниципальную должность Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

8. В запросе, предусмотренном [подпунктом 4 пункта 7](#Par24) настоящего Порядка, указываются:

1) фамилия, имя, отчество руководителя государственного органа или организации, в которые направляется запрос;

2) нормативные правовые акты, на основании которых направляется запрос, а также дата и номер решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик о проверке;

3) фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, место регистрации, жительства и (или) пребывания, должность и место работы (службы), вид и реквизиты документа, удостоверяющего личность лица, замещающего муниципальную должность Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера которых проверяются, либо лица, замещающего муниципальную должность Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, в отношении которого имеются сведения о несоблюдении им установленных ограничений;

4) содержание и объем сведений, подлежащих проверке;

5) срок представления запрашиваемых сведений;

6) фамилия, инициалы и номер телефона ответственного должностного лица;

7) идентификационный номер налогоплательщика (в случае направления запроса в налоговые органы Российской Федерации).

9. Рабочая группа обеспечивает:

1) уведомление в письменной форме лица, замещающего муниципальную должность Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, о начале в отношении него проверки в течение двух рабочих дней со дня получения соответствующего решения;

2) проведение в случае обращения лица, замещающего муниципальную должность Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, беседы с ним, в ходе которой он должен быть проинформирован о том, какие сведения, представляемые им в соответствии с настоящим Порядком, и соблюдение каких установленных ограничений подлежат проверке, в течение семи рабочих дней со дня получения обращения лица, замещающего муниципальную должность Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, а при наличии уважительной причины – в срок, согласованный с лицом, замещающим муниципальную должность Думы муниципального образования город-курорт Геленджик.

10. По окончании проверки рабочая группа обязана ознакомить лицо, замещающее муниципальную должность Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, с результатами проверки с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных.

11. Лицо, замещающее муниципальную должность Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, вправе:

1) давать пояснения в письменной форме: в ходе проверки; по вопросам, указанным в [подпункте 2 пункта 9](#Par37) настоящего Порядка; по результатам проверки;

2) представлять дополнительные материалы и давать по ним пояснения в письменной форме;

3) обращаться к ответственному должностному лицу с подлежащим удовлетворению ходатайством о проведении с ним беседы по вопросам, указанным в [подпункте 2 пункта](#Par37) 9 настоящего Порядка.

12. Пояснения, указанные в [пункте 11](#Par39) настоящего Порядка, приобщаются к материалам проверки.

13. Сведения о результатах проверки представляются председателем рабочей группы в правоохранительные и налоговые органы, постоянно действующие руководящие органы политических партий и зарегистрированные в соответствии с законом иные общероссийские, межрегиональные и региональные общественные объединения, не являющиеся политическими партиями, Общественную палату Краснодарского края, представившие информацию, явившуюся основанием для проведения проверки, с одновременным уведомлением об этом лица, замещающего муниципальную должность Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных.

14. При установлении в ходе проверки обстоятельств, свидетельствующих о наличии признаков преступления или административного правонарушения, материалы об этом представляются председателем рабочей группы в государственные органы в соответствии с их компетенцией.

15. По результатам проверки рабочая группа принимает одно из следующих решений:

1) об отсутствии оснований для применения к лицу, замещающему муниципальную должность Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, мер юридической ответственности;

2) о применении к лицу, замещающему муниципальную должность Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, мер юридической ответственности.

16. Подлинники материалов проверки лица, замещающего муниципальную должность Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, приобщаются к его личному делу.

Председатель Думы муниципального

образования город-курорт Геленджик В.В. Рутковский