

**О внесении изменений в постановление  
администрации муниципального образования город-курорт  
Геленджик от 30 марта 2015 года № 1117 «Об утверждении  
Положения об оплате труда работников муниципальных  
образовательных учреждений муниципального образования  
город-курорт Геленджик» (в редакции постановления  
администрации муниципального образования город-курорт  
Геленджик от 30 января 2024 года №107)**

В соответствии с постановлением губернатора Краснодарского края от 19 декабря 2023 года №1133 «О внесении изменений в отдельные нормативные правовые акты главы администрации (губернатора) Краснодарского края и о признании утратившими силу некоторых нормативных правовых актов главы администрации (губернатора) Краснодарского края», постановлением Губернатора Краснодарского края от 6 сентября 2023 года №684 «Об общих требованиях к положениям об установлении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Краснодарского края», руководствуясь статьями 17, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 23 марта 2024 года №54-ФЗ), Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 25 декабря 2023 года №685-ФЗ), Законом Краснодарского края от 3 марта 2010 года №1911-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края государственными полномочиями в области образования» (в редакции Закона Краснодарского края от 27 апреля 2024 года №5126-КЗ), статьями 8, 33, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Приложение к постановлению администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 30 марта 2015 года №1117 «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт

Геленджик» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 30 января 2024 года №107) изложить в редакции приложения к настоящему постановлению.

2.Управлению образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (Попова):

1)организовать и провести обучение руководителей и специалистов подведомственных муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик по реализации Положения, утвержденного настоящим постановлением;

2)обеспечить соблюдение трудового законодательства при реализации Положения, утвержденного настоящим постановлением.

3.Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (admgel.ru).

4.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик Скорикову Я.В.

5.Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования  
город-курорт Геленджик

А.А. Богодистов

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

проекта постановления администрации  
муниципального образования город-курорт Геленджик  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

«О внесении изменений в постановление  
администрации муниципального образования город-курорт  
Геленджик от 30 марта 2015 года № 1117 «Об утверждении  
Положения об оплате труда работников муниципальных  
образовательных учреждений муниципального образования  
город-курорт Геленджик» (в редакции постановления  
администрации муниципального образования город-курорт  
Геленджик от 30 января 2024 года №107)»

Проект подготовлен и внесен:  
Управлением образования  
администрации муниципального  
образования город-курорт Геленджик  
Начальник управления

Е.В. Попова

Проект согласован:  
Руководитель муниципального  
казенного учреждения  
«Централизованная  
бухгалтерия образования»

И.А. Аганова

Начальник правового  
управления администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

Д.Г. Кулиничев

Начальник финансового  
управления администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

Е.К. Параскева

Начальник отдела  
кадров администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

С.М. Архипова

Председатель Контрольно-счетной  
палаты муниципального образования  
город-курорт Геленджик

С.В. Иванская

Заместитель главы  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

Я.В. Скорикова

Заместитель главы  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

А.С. Мельников

Первый заместитель главы  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

М.П. Рыбалкина

## Приложение

### УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик  
от 30 марта 2015 года №1117  
(в редакции постановления  
администрации муниципального  
образования город-курорт  
Геленджик  
от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_)

## ПОЛОЖЕНИЕ

об отраслевой системе оплаты труда работников  
муниципальных образовательных учреждений  
муниципального образования город-курорт Геленджик

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Положение) разработано в целях развития кадрового потенциала, совершенствования систем оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик, усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности их труда и на основании следующих нормативных правовых актов Российской Федерации и Краснодарского края:

Трудовой кодекс Российской Федерации (далее – ТК РФ);

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон №273-ФЗ);

постановление Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 года №225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» (далее – Постановление №225);

постановление Государственного комитета СССР по труду и социальным вопросам и Секретариата ВЦСПС от 31 января 1985 года №31/3-30 «Об утверждении «Общих положений Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих народного хозяйства СССР»; раздела «Профессии рабочих, общие для всех отраслей народного хозяйства» Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих,

выпуск 1» (далее – Постановление №31);

постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 21 августа 1998 года №37 «Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих» (далее – Постановление №37);

постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 15 ноября 1999 года №45 «Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, выпуск 2, разделы: «Литейные работы», «Сварочные работы», «Котельные, холодноштамповочные, волочильные и давальные работы», «Кузнечно-прессовые и термические работы», «Механическая обработка металлов и других материалов», «Металлопокрытия и окраска», «Эмалирование», «Слесарные и слесарно-сборочные работы» (далее – Постановление №45);

постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 5 марта 2004 года №30 «Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, выпуск 51, разделы: «Производство алкогольной и безалкогольной продукции»; «Хлебопекарно-макаронное производство»; «Кондитерское производство»; «Крахмалопаточное производство»; «Производство сахара»; «Производство пищевых концентратов»; «Табачно-махорочное и ферментационное производства»; «Эфиромасличное производство»; «Производство чая»; «Парфюмерно-косметическое производство»; «Масложировое производство»; «Добыча и производство поваренной соли»; «Добыча и переработка солодкового корня»; «Элеваторное, мукомольно-крупяное и комбикормовое производства»; «Торговля и общественное питание»; «Производство консервов» (далее – Постановление №30);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6 апреля 2007 года №243 «Об утверждении Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих, выпуск 3, раздел «Строительные, монтажные и ремонтно-строительные работы» (далее – Приказ №243);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 6 августа 2007 года №526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских и фармацевтических работников» (далее – Приказ №526);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31 августа 2007 года №570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии» (далее – Приказ №570);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14 марта 2008 года №121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии» (далее – Приказ №121н);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 5 мая 2008 года №216н «Об утверждении

профессиональных квалификационных групп должностей работников образования» (далее – Приказ №216н);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года №247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (далее – Приказ №247н);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29 мая 2008 года №248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» (далее – Приказ №248н);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 23 июля 2010 года №541н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в сфере здравоохранения» (далее – Приказ №541н);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26 августа 2010 года №761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» (далее – Приказ №761н);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 30 марта 2011 года №251н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников культуры, искусства и кинематографии» (далее – Приказ №251н);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 15 августа 2011 года №916н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников в области физической культуры и спорта» (далее – Приказ № 916н);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 27 февраля 2012 года №165н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников физической культуры и спорта» (далее – Приказ №165н);

приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 17 мая 2012 года №559н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов, осуществляющих работы в области охраны труда» (далее – Приказ №559н);

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 декабря 2014 года №1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки

педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре» (далее – Приказ №1601);

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 мая 2016 года №536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность» (далее – Приказ №536);

Закон Краснодарского края от 11 ноября 2008 года №1572-КЗ «Об оплате труда работников государственных учреждений Краснодарского края» (далее – Закон №1572-КЗ);

Закон Краснодарского края от 16 июля 2013 года №2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае» (далее – Закон №2770-КЗ);

постановление Губернатора Краснодарского края от 6 сентября 2023 года №684 «Об общих требованиях к положениям об установлении отраслевых систем оплаты труда работников государственных учреждений Краснодарского края» (далее – Общие требования);

отраслевое соглашение по организациям, находящимся в ведении министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края;

иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Краснодарского края, регулирующие вопросы оплаты труда.

1.2.В Положении используются следующие понятия:

муниципальные образовательные учреждения муниципального образования город-курорт Геленджик – образовательные учреждения, находящиеся в ведомственной принадлежности управления образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, обеспечивающего муниципальное управление в сфере образования (далее – МОУ, учреждения, Управление);

работник МОУ – физическое лицо, состоящее в трудовых отношениях с МОУ в соответствии с ТК РФ;

руководитель и его заместитель, руководитель структурного подразделения и его заместитель, иной руководитель – работник МОУ, должность которого отнесена к категории административно-управленческого персонала и включена в один или несколько из следующих документов: номенклатуру, утверждаемую Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 46 Федерального закона №273-ФЗ, часть 1 раздела 1 «Должности руководителей» Постановления №37, раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования» Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, утвержденного Приказом №761н;

педагогический работник – работник МОУ, осуществляющего образовательную деятельность, должность которого включена в номенклатуру, утверждаемую Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 2 статьи 46 Федерального закона №273-ФЗ;

специалист – работник МОУ (за исключением работников МОУ, указанных в абзаце четвертом и пятом настоящего пункта, а так же служащих



(технических исполнителей)), освоивший специальную программу обучения (либо получающий образование соответствующего уровня, указанного в частях 3, 3<sup>1</sup>, 4, 4<sup>1</sup> статьи 46 Федерального закона №273-ФЗ) и обладающий специальными знаниями, необходимыми для выполнения трудовых функций, по должностям специалистов, предусмотренным Постановлением №37, Приказом №761н, Приказом №541н, Приказом №251н, Приказом №916н, Приказом №126н, либо имеющим утвержденный профессиональный стандарт;

оклад (должностной оклад) – фиксированный размер оплаты труда работника МОУ за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

ставка заработной платы – фиксированный размер оплаты труда работника МОУ за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

1.3. Положение определяет порядок формирования системы оплаты труда работников МОУ за счет средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик.

Система оплаты труда за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, разрабатывается МОУ самостоятельно с учетом подходов к формированию систем оплаты труда, определенных Положением.

1.4. Положение включает:

- общие положения;
- основные условия оплаты труда работников МОУ;
- порядок и условия установления выплат компенсационного характера;
- порядок и условия установления выплат стимулирующего характера;
- порядок и условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера учреждения;
- другие вопросы оплаты труда.

1.5. Оплата труда работников МОУ устанавливается с учетом:

Единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

- государственных гарантий по оплате труда;
- минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

- перечня видов выплат компенсационного характера;

- перечня видов выплат стимулирующего характера;

- рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений, краевой трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

- согласования с Геленджикской городской организацией профессионального союза работников народного образования и науки Российской Федерации.

1.6. Условия оплаты труда работника МОУ, в том числе размеры оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, компенсационных и стимулирующих выплат, показателей и критериев оценки эффективности деятельности работников для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результата труда и качества оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) являются обязательными для включения в трудовой договор.

При заключении трудовых договоров с работниками МОУ рекомендуется использовать примерную форму трудового договора с работником государственного (муниципального) учреждения, приведенную в приложении №3 к Программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 – 2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 ноября 2012 года №2190-р.

1.7. Определение размеров заработной платы работника МОУ осуществляется по основной должности, а также по каждой должности, занимаемой в порядке совместительства, отдельно.

Оплата труда работников МОУ, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.

1.8. Заработная плата каждого работника МОУ зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных **Трудовым кодексом** Российской Федерации.

1.9. На основе Положения МОУ разрабатывают положение об оплате труда, не противоречащее Положению и **законодательству** в сфере труда.

1.10. Оплата труда работников МОУ производится в пределах фонда оплаты труда, утвержденного в бюджетной смете или плане финансово-хозяйственной деятельности учреждения на соответствующий финансовый год.

1.11. Объем бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждений в части оплаты труда работников МОУ может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых ими муниципальных услуг (выполненных работ, сетевых показателей).

При оптимизации штатного расписания фонд оплаты труда МОУ не уменьшается.

1.12. Формирование фонда оплаты труда осуществляется МОУ в пределах выделенных средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик и иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

Примерный Порядок формирования фонда оплаты труда МОУ за счет средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик

устанавливается приказом Управления.

## 2. Основные условия оплаты труда работников МОУ

2.1. Оплата труда работников МОУ, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих, включая руководителей и специалистов (за исключением педагогических работников, для которых установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы), осуществляется на основе окладов (должностных окладов).

Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, осуществляется на основе ставок заработной платы.

2.2. Оплата труда педагогических работников, для которых уполномоченным Правительством Российской Федерации органом исполнительной власти установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, осуществляется на основе ставок заработной платы, являющихся расчетной величиной, применяемой при исчислении их заработной платы с учетом утвержденного объема педагогической работы.

2.3. Установление окладов (должностных окладов), ставок заработной платы.

2.3.1. Размеры **окладов (должностных окладов), ставок заработной платы** по всем должностям (профессиям), входящим и не входящим в профессиональные квалификационные группы (за исключением руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера учреждения), устанавливаемые локальными нормативными актами учреждений, не могут быть ниже минимального размера ставки заработной платы первого квалификационного уровня по профессиональной квалификационной группе «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня», установленного подпунктом 2.4.1 пункта 2.4 раздела 2 Положения.

2.3.2. Не допускается установление по должностям, входящим в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы (далее – ПКГ), различных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, а также установления диапазонов размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по квалификационным уровням ПКГ либо по должностям работников с равной сложностью труда по должностям служащих, не включенным в ПКГ.

2.4. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МОУ применительно к соответствующим ПКГ:

2.4.1. По общепрофессиональным профессиям рабочих на основе ПКГ, утвержденных Постановлением №30, Постановлением №31, Постановлением №45, Приказом №243, Приказом №248н:

отнесенным к ПКГ «Общепрофессиональные профессии рабочих первого уровня»:

1 квалификационный уровень – профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2

и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:

1 квалификационный разряд	– 8121 рубль;
2 квалификационный разряд	– 8365 рублей;
3 квалификационный разряд	– 8616 рублей;
2 квалификационный уровень – профессии рабочих, отнесенные к 1 квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием «старший» (старший по смене)	– 8875 рублей;

отнесенным к ПКГ «Общепромышленные профессии рабочих второго уровня»:

1 квалификационный уровень – профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:

4 квалификационный разряд	– 8875 рублей;
5 квалификационный разряд	– 9142 рубля;
2 квалификационный уровень – профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	

6 квалификационный разряд	– 9417 рублей;
7 квалификационный разряд	– 9700 рублей;
3 квалификационный уровень – профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	– 9991 рубль;

4 квалификационный уровень – 10291 рубль.

2.4.2. По общепромышленным должностям руководителей, специалистов и служащих на основе ПКГ, утвержденных Постановлением №37, Приказом №247н, Приказом №559н, Приказом №761н: отнесенным к ПКГ «Общепромышленные должности служащих первого уровня»:

1 квалификационный уровень	– 8365 рублей;
2 квалификационный уровень	– 8449 рублей;

отнесенным к ПКГ «Общепромышленные должности служащих второго уровня»:

1 квалификационный уровень	– 8616 рублей;
должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается производное	– 8703 рубля;

должностное наименование «старший»	
должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	– 8789 рублей;
должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	– 8875 рублей;
должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование «ведущий»	– 8961 рубль;
2 квалификационный уровень	– 8703 рубль;
3 квалификационный уровень	– 8961 рубль;
4 квалификационный уровень	– 9047 рублей;
5 квалификационный уровень	– 9133 рубль;
отнесенным к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих третьего уровня»:	
1 квалификационный уровень	– 8875 рублей;
2 квалификационный уровень	– 8964 рубль;
3 квалификационный уровень	– 9053 рубль;
4 квалификационный уровень	– 9142 рубль;
5 квалификационный уровень	– 9230 рублей;
отнесенным к ПКГ «Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня»:	
1 квалификационный уровень	– 10291 рубль;
2 квалификационный уровень	– 10394 рубль;
3 квалификационный уровень	– 10497 рублей.
2.4.3. По занимаемым должностям работников МОУ (за исключением должности тренера-преподавателя, инструктора-методиста в МОУ, реализующих образовательные программы в области физической культуры и спорта (далее – МОУ ФКиС)) на основе ПКГ, утвержденных Приказом №216н и Приказом №761н:	
отнесенным к ПКГ работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	– 8616 рублей;
отнесенным к ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня:	
1 квалификационный уровень	– 9991 рубль;
2 квалификационный уровень	– 10091 рубль;
отнесенным к ПКГ должностей педагогических работников:	
1 квалификационный уровень	– 12522 рубль;
2 квалификационный уровень	– 13524 рубль;
3 квалификационный уровень	– 13649 рублей;
4 квалификационный уровень	– 13775 рублей;
отнесенным к ПКГ должностей руководителей	

структурных подразделений:

- 1 квалификационный уровень – 12730 рублей;
- 2 квалификационный уровень – 14003 рубля;
- 3 квалификационный уровень – 14640 рублей.

2.4.4. По занимаемым должностям работников МОУ ФКиС на основе ПКГ, утвержденных Приказом №216н и Приказом №761н: отнесенным к ПКГ должностей педагогических работников:

- 2 квалификационный уровень – 9150 рублей;
- 3 квалификационный уровень – 9235 рублей.

2.4.5. По занимаемым должностям медицинских работников на основе ПКГ, утвержденных Приказом №526, Приказом №541н: отнесенным к ПКГ должностей медицинского и фармацевтического персонала первого уровня – 8121 рубль; отнесенным к ПКГ должностей среднего медицинского и фармацевтического персонала:

- 1 квалификационный уровень – 9700 рублей;
- 2 квалификационный уровень – 9797 рублей;
- 3 квалификационный уровень – 9895 рублей;
- 4 квалификационный уровень – 9994 рубля;
- 5 квалификационный уровень – 10094 рубля;

отнесенным к ПКГ должностей врачей и провизоров:

- 1 квалификационный уровень – 12989 рублей;
- 2 квалификационный уровень – 14288 рублей.

2.4.6. По занимаемым должностям работников культуры, искусства и кинематографии на основе ПКГ, утвержденных Приказом №121н, Приказом №570, Приказом №251н:

отнесенным к ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня» – 8121 рубль;

отнесенным к ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня»:

- 6 квалификационный разряд – 9417 рублей;
- 7 квалификационный разряд – 9700 рублей;

отнесенным к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена» – 9991 рубль;

отнесенным к ПКГ «Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена» – 11435 рублей;

отнесенным к ПКГ «Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии» – 13374 рубля.

2.4.7. По занимаемым должностям работников МОУ ФКиС, отнесенных к должностям физической культуры и спорта на основе ПКГ, утвержденных Приказом №165н, Приказом №916н:

отнесенным к ПКГ должностей работников в области физической культуры и спорта первого уровня:

1 квалификационный уровень	– 8121 рубль;
2 квалификационный уровень	– 8203 рубля;
отнесенным к ПКГ должностей работников в области физической культуры и спорта второго уровня:	
1 квалификационный уровень	– 8324 рубля;
2 квалификационный уровень	– 8657 рублей;
3 квалификационный уровень	– 9573 рубля.
2.5. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МОУ по должностям, не вошедшим в профессиональные квалификационные группы:	
ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, специалист, специалист по закупкам, аналитик	– 8875 рублей;
старший специалист, старший специалист по закупкам	– 8964 рубля;
ведущий специалист	– 9142 рубля;
главный специалист	– 9230 рублей;
заведующий библиотекой, контрактный управляющий, системный администратор	– 13464 рубля;
советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	– 13649 рублей;
начальник отдела, руководитель структурного подразделения	– 14003 рубля.
2.6. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МОУ устанавливаются руководителем учреждения на основе минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, установленных Положением с учетом отнесения занимаемых ими должностей и профессий рабочих к соответствующим квалификационным уровням ПКГ, утверждаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в соответствующей сфере труда.	
2.7. Размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МОУ, не включенных в ПКГ, устанавливаются руководителем учреждения с учетом:	
минимальных размеров окладов (должностных окладов), ставок заработной платы, установленных Положением;	
требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности с учетом сложности и объема выполняемой работы.	
2.8. При проведении индексации заработной платы размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МОУ подлежат округлению до целого рубля в сторону увеличения.	
2.9. Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) в	

зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда определяется в соответствии с **Приказом №1601**.

2.10.Порядок исчисления заработной платы педагогическим работникам МОУ устанавливается в соответствии с **приложением 1** к Положению.

2.11.Порядок и условия почасовой оплаты работников МОУ устанавливаются в соответствии с **приложением 2** к Положению.

2.12.Перечень учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в педагогический стаж работников образования, отражены в **приложении 3** к Положению.

2.13.Порядок зачета педагогическим работникам МОУ в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в вооруженных силах СССР и Российской Федерации установлен в **приложении 4** к Положению.

2.14.Особенности оплаты труда работников МОУ ФКиС, находящихся в ведомственной принадлежности Управления, установлены в **приложении 5** к Положению.

Установленные настоящим подпунктом особенности оплаты работников МОУ ФКиС применяются в дополнение к нормам Положения, если не установлено иное.

### 3.Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1.Оплата труда работников МОУ, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, производится в повышенном размере.

В этих целях работникам МОУ могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

за выполнение работ различной квалификации;

за совмещение профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

за сверхурочную работу;

за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

за работу в ночное время;

за работу в сельской местности;

за специфику работы;

за дополнительные виды работ, непосредственно связанные с образовательной деятельностью.

3.2.Выплаты работникам МОУ, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 ТК РФ.

Минимальный размер повышения оплаты труда работникам МОУ, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, должен



составлять не менее четырех процентов оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, установленных для различных видов работ с нормальными условиями труда.

В случае если отраслевым (межотраслевым) соглашением повышение оплаты труда работников МОУ, занятых на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, установлено в большем размере, то размер данного повышения оплаты труда устанавливается в размерах, определенных отраслевым (межотраслевым) соглашением.

Порядок и условия установления повышения оплаты труда работникам МОУ, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, не могут быть ухудшены, а размеры выплат снижены по сравнению с порядком и условиями установления и размерами фактически выплачиваемых повышений оплаты труда за работу во вредных и (или) опасных условиях труда в отношении указанных работников по состоянию на день вступления в силу Положения при условии сохранения соответствующих условий труда на рабочем месте, явившихся основанием для установления повышенного размера оплаты труда.

Руководитель учреждения обеспечивает проведение специальной оценки условий труда с целью установления класса (подкласса) условий труда на рабочих местах и оснований применения выплаты компенсационного характера, а также с целью разработки и реализации программы действий по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

Если по итогам проведения специальной оценки условий труда рабочее место признано безопасным, то указанная выплата прекращается в порядке, предусмотренном трудовым законодательством.

3.3. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), за расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временного отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, при сверхурочной работе, работе в выходные и нерабочие праздничные дни, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

Размеры и условия доплат работникам МОУ за работу в условиях с разделением рабочего дня на части конкретизируются в трудовых договорах.

3.3.1. Оплата труда за выполнение работ различной квалификации производится в соответствии со статьей 150 ТК РФ.

3.3.2. Оплата труда за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы или исполнение обязанностей временного отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, производится в соответствии со статьей 151 ТК РФ.

Размер доплаты, связанной с совмещением профессий (должностей), увеличением объема работ, расширением зон обслуживания или исполнением обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения

от работы, определенной трудовым договором, устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3.3. Оплата труда за сверхурочную работу производится в соответствии со статьей 152 ТК РФ, за работу в выходные и нерабочие праздничные дни – в соответствии со статьей 153 ТК РФ, за работу в ночное время – в соответствии со статьей 154 ТК РФ. Ночным временем считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра. За каждый час работы в ночное время оплата повышается в размере 35 процентов от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы.

Оплата труда за сверхурочную работу, работу в выходной и нерабочий праздничный день включает также компенсационные и стимулирующие выплаты, установленные системой оплаты труда работников учреждения.

Размер повышения оплаты труда (доплат, надбавок, коэффициентов и иного) в других случаях выполнения работ в условиях, отклоняющихся от нормальных, и условия установления такого повышения определяются в Положении об оплате труда, коллективном договоре, локальном нормативном акте учреждения.

3.4. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором.

Дополнительными основаниями для установления выплат за увеличение объема работ также являются:

превышение списочной наполняемости классов по состоянию на 1 сентября соответствующего года (без учета обучающихся, состоящих в списках классов, но получающих образование на дому или в медицинских организациях, а также экстернов) – 26 и более человек;

замещение временно отсутствующих по болезни или по другим причинам педагогических работников одновременно в двух классах (группах, подгруппах) (по предметам, где предусмотрено деление классов (групп) на подгруппы);

осуществление образовательной деятельности в классах (группах), в состав которых входит обучающийся (обучающиеся) с ограниченными возможностями здоровья.

Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.5. Специалистам, работающим в МОУ (филиалах, структурных подразделениях или зданиях, в которых осуществляется ведение образовательного процесса на основании лицензии на образовательную деятельность или Устава), расположенных в сельской местности, устанавливается выплата компенсационного характера в размере 2500 рублей.

Указанная выплата устанавливается пропорционально установленной ставке, нагрузке (педагогической работе).

3.6. Выплаты за специфику работы работникам МОУ устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы в соответствии с **приложением 6** к Положению.

Выплаты, предусмотренные настоящим пунктом, устанавливаются по одному из оснований по выбору работника МОУ.

3.7. Выплаты за дополнительную работу, не входящую в должностные обязанности педагогических работников, непосредственно связанную с деятельностью МОУ по реализации образовательных программ:

за выполнение функции классного руководителя за счет средств субвенции бюджета Краснодарского края;

за выполнение функции классного руководителя за счет средств субвенции федерального бюджета;

за проверку письменных работ;

за заведование элементами инфраструктуры (учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими, учебно-опытными участками и другое);

за руководство методическими объединениями (если не установлена стимулирующая выплата за квалификационную категорию «педагог-методист»);

за осуществление иных дополнительных видов работ, рекомендованные перечень и размеры которых могут быть утверждены правовым актом Министерства.

В соответствии с пунктом 2.3 Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденных Приказом №536, другой частью педагогической работы, определяемой с учетом должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками по должностям, занимаемым работниками, ведущими преподавательскую работу, и не являющейся дополнительным видом работ, выполняемых педагогическими работниками МОУ с их письменного согласия за дополнительную оплату, являются регулируемые следующим образом позиции:

1) самостоятельно – подготовка к осуществлению образовательной деятельности и выполнению обязанностей по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности, участие в разработке рабочих программ предметов, курсов, дисциплин (модулей) (в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов и с правом использования как типовых, так и авторских рабочих программ), изучение индивидуальных способностей, интересов и склонностей обучающихся;

2) в порядке, устанавливаемом правилами внутреннего трудового распорядка, – ведение журнала и дневников обучающихся в электронной (либо в бумажной) форме, организация и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся;

3) планами и графиками организации, утверждаемыми локальными нормативными актами учреждения в порядке, установленном трудовым законодательством – выполнение обязанностей, связанных с участием в работе педагогических советов, методических советов (объединений), работой по проведению родительских собраний;

4) локальными нормативными актами МОУ – периодические кратковременные дежурства в период осуществления образовательного процесса, которые при необходимости организуются в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся различной степени активности, приема ими пищи.

3.8. Выплаты за выполнение функции классного руководителя за счет средств субвенции бюджета Краснодарского края устанавливаются педагогическим и иным работникам МОУ, осуществляющим образовательную деятельность (ведущим учебные занятия), на которых возложено выполнение указанных обязанностей (функций).

Размер выплаты за выполнение функции классного руководителя в одном классе составляет 4000 рублей в месяц.

Выплата педагогическим и иным работникам МОУ, осуществляющим классное руководство в двух и более классах, устанавливается за выполнение функции классного руководителя в каждом классе, но не более двух выплат одному педагогическому работнику.

Выплата устанавливается и выплачивается педагогическому и иному работнику МОУ, осуществляющим образовательную деятельность (ведущим учебные занятия) в классе (классах), а также в классе-комплекте, который принимается равным за один класс, независимо от числа обучающихся в каждом из классов, входящих в класс-комплект.

В рамках Положения классом-комплексом считается группа обучающихся из двух и более классов, обучение которых ведет одновременно один и тот же учитель.

Периоды осенних, зимних, весенних и летних каникул, а также периоды отмены (приостановки) для обучающихся занятий по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям, не совпадающие с ежегодными основными удлиненными оплачиваемыми и ежегодными дополнительными оплачиваемыми отпусками, являются для работников, выполняющих функции классного руководителя, рабочим временем. За работу в указанные периоды производятся выплаты за осуществление функций классного руководителя до истечения срока действия тарификации.

Педагогическим работникам МОУ, муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, осуществляется выплата денежного вознаграждения за классное руководство за счет средств субвенции

федерального бюджета. Размер денежного вознаграждения за классное руководство составляет 5000 рублей в месяц за выполнение функции классного руководителя в одном классе.

Порядок выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования, устанавливаются в соответствии с **приложением 7** к Положению.

3.9. Нормативным правовым актом администрации муниципального образования город-курорт Геленджик могут утверждаться рекомендованные для МОУ размеры выплат за проверку письменных работ, за заведование элементами инфраструктуры (учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими, учебно-опытными участками и другое) и за руководство методическими объединениями.

При установлении доплаты за заведование элементами инфраструктуры (учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими, учебно-опытными участками и другое) руководителем МОУ учитываются оснащенность кабинета (лаборатории), учебно-производственного объекта, учебно-консультативного пункта оборудованием, инвентарем, учебными пособиями и трудоемкость работы по его содержанию.

3.10. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством, Положением и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы права.

3.11. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников МОУ.

3.12. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работников МОУ пропорционально установленной нагрузке (педагогической работе), если настоящим разделом не установлено иное.

3.13. На основании части 9 статьи 47 Федерального закона №273-ФЗ педагогическим работникам, участвующим по решению Управления в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в рабочее время и освобожденным от основной работы на период проведения государственной итоговой аттестации, выплачивается компенсация за работу по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации в соответствии с положениями статьи 31 Закона №2770-КЗ.

#### 4. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

4.1. Работникам МОУ (в том числе руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру учреждения) предусматриваются следующие виды выплат стимулирующего характера (в процентах к окладу (должностному окладу), ставке или в абсолютном размере):

##### 4.1.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

выплаты за высокие показатели результативности, высокие творческие достижения;

выплаты за разработку, внедрение и применение в работе передовых методов труда, достижений науки, новых эффективных программ, методик, форм обучения, организации и управления учебным процессом, создание муниципальных экспериментальных площадок;

выплаты за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);

выплаты за сложность, напряженность и специфику выполняемой работы.

Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, по одному или нескольким основаниям.

Рекомендуемый размер указанной надбавки – до 300%.

Стимулирующая надбавка устанавливается сроком на месяц, квартал, полугодие, год (но не более чем на один календарный год), по истечении которого может быть сохранена или отменена на основании локального акта МОУ, для руководителя учреждения - на основании распоряжения администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

##### 4.1.2. Выплаты за качество выполняемых работ.

4.1.3. Выплаты за выслугу лет, которая устанавливается работникам МОУ в зависимости от общего количества лет, проработанных в сфере образования, культуры, культуры и спорта, иных сферах, соответствующих сфере работы МОУ, с учетом приложений 3 и 4 к Положению.

Рекомендуемые размеры (в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы):

1) работникам МОУ (за исключением работников МОУ ФКиС) в зависимости от общего количества лет, проработанных в сфере образования, с учетом приложений 3 и 4 к Положению:

при выслуге лет от 1 года до 3 лет – 5%;

при выслуге лет от 3 до 10 лет – 10%;

при выслуге лет от 10 до 20 лет – 15%;

при выслуге лет от 20 лет – 20%.

2) работникам МОУ ФКиС в зависимости от общего количества лет, проработанных в муниципальных учреждениях образования, учреждениях, реализующих образовательные программы в области физической культуры и спорта, физкультурно-спортивных организациях, органах исполнительной власти субъектов Российской Федерации и органах местного самоуправления в

области образования, физической культуры и спорта:

при стаже работы (выслуге лет) от 1 года до 3 лет – 5%;

при стаже работы (выслуге лет) от 3 до 5 лет – 10%;

при стаже работы (выслуге лет) от 5 до 10 лет – 15%;

при стаже работы (выслуге лет) от 10 до 15 лет – 20%;

при стаже работы (выслуге лет) от 15 до 20 лет – 25%;

при стаже работы (выслуге лет) свыше 20 лет – 30%.

4.1.4.Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за квалификационную категорию:

1)рекомендуемые размеры повышающего коэффициента педагогическим работникам (за исключением работников МОУ ФКиС):

0,10 – при наличии квалификационной категории «педагог-наставник», «педагог-методист»;

0,20 – при наличии высшей квалификационной категории;

0,15 – при наличии первой квалификационной категории;

2)рекомендуемые размеры повышающего коэффициента работникам МОУ ФКиС:

0,20 – при наличии высшей квалификационной категории;

0,15 – при наличии первой квалификационной категории;

0,10 – при наличии второй квалификационной категории.

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за наличие квалификационных категорий «педагог-наставник», «педагог-методист» устанавливается педагогическому работнику без учета фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы) дополнительно к повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, установленной за наличие высшей квалификационной категории, но при условии выполнения педагогическим работником дополнительных обязанностей, связанных с методической работой или наставнической деятельностью.

Контроль за выполнением педагогическим работником дополнительных обязанностей, связанных с методической работой или наставнической деятельностью, возлагается на руководителя учреждения и (или) его заместителей.

4.1.5.Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание, спортивное звание, разряд, наличие знака:

1)рекомендуемые размеры повышающего коэффициента работникам МОУ за ученую степень, почетное звание (за исключением работников МОУ ФКиС):

0,30 – за ученую степень доктора наук (с даты принятия Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (далее – ВАК) решения о выдаче диплома);

0,20 – за ученую степень кандидата наук (с даты принятия ВАК решения о выдаче диплома);

0,10 – за почетное звание «Заслуженный», «Народный», «Почетный»;

2) работникам МОУ ФКиС, имеющим почетное звание, спортивное звание, разряд или ученую степень по основному профилю профессиональной деятельности:

0,50 – при наличии государственной награды «За заслуги в развитии физической культуры и спорта» или почетного звания, начинающегося со слова «Заслуженный», и осуществлении деятельности в отрасли «Физическая культура и спорт»;

0,40 – при наличии знаков «Отличник физической культуры и спорта», «Почетный работник общего образования Российской Федерации» или званий «Мастер спорта СССР международного класса», «Мастер спорта России международного класса», «Гроссмейстер СССР», «Гроссмейстер России»;

0,35 – при наличии ученой степени доктора наук (с даты принятия ВАК решения о выдаче диплома);

0,25 – при наличии ученой степени кандидата наук (с даты принятия ВАК решения о выдаче диплома);

0,20 – при наличии звания «Мастер спорта России», «Мастер спорта СССР» (если не установлен повышающий коэффициент за наличие высшей квалификационной категории);

0,15 – при наличии спортивного разряда «Кандидат в мастера спорта» (если не установлен повышающий коэффициент за наличие первой квалификационной категории).

Повышающий коэффициент, предусмотренный настоящим подпунктом, рекомендуется устанавливать по одному из имеющихся оснований по выбору работника МОУ.

4.1.6. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размера принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника МОУ.

При определении размера персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы следует учитывать уровень профессиональной подготовленности работника МОУ, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и другие факторы, включая поддержку молодых специалистов в возрасте до 35 лет включительно и наставничество. Размер и условия повышающего коэффициента в отношении молодых специалистов в возрасте до 35 лет и работников МОУ за наставничество определяются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами МОУ, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Рекомендуемый размер повышающего коэффициента – до 2,0 (за



исключением работников МОУ ФКиС, для которых рекомендуемые размеры повышающего коэффициента установлены в приложении 5 к Положению).

4.1.7. Выплата отдельным категориям работников муниципальных образовательных учреждений, реализующих программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (за исключением образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность исключительно по адаптированным основным общеобразовательным программам), за организацию работы по профилактике наркомании среди обучающихся (далее – отдельные категории работников МОУ, ежемесячная выплата за организацию работы по профилактике наркомании среди обучающихся соответственно).

Предельные размеры ежемесячной выплаты за организацию работы по профилактике наркомании среди обучающихся отдельным категориям работников МОУ составляют:

2000 рублей – заместителю руководителя по воспитательной (учебно-воспитательной) работе, руководителю физического воспитания, педагогу-психологу, учителю по физической культуре;

1000 рублей – социальному педагогу.

Отдельным категориям работников МОУ, выполняющим объемы работы менее установленной нормы рабочего времени (нормы часов педагогической работы) на одну ставку, выплата устанавливается пропорционально выполняемому объему работы.

При выполнении объема работы отдельными категориями работников ГОО более установленной нормы рабочего времени (нормы часов педагогической работы) на одну ставку, ежемесячная выплата за организацию работы по профилактике наркомании среди обучающихся устанавливается как за одну ставку.

4.1.8. Педагогическим работникам МОУ муниципального образования город-курорт Геленджик, участвующим в реализации образовательных программ дошкольного образования, предоставляется стимулирующая выплата в размере 3000 рублей в месяц, кроме стимулирующих выплат, указанных в пункте 4.1.1 Положения.

Предоставление стимулирующих выплат педагогическим работникам МОУ муниципального образования город-курорт Геленджик, участвующим в реализации образовательных программ дошкольного образования, производится в порядке, установленном в приложении 8 к Положению.

4.1.9. Отдельным категориям работников МОУ, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, учреждений дополнительного образования, реализующих дополнительные общеразвивающие программы, предоставляется стимулирующая выплата, кроме выплат стимулирующего характера, указанных в пункте 4.1.1 Положения, в размере 3000 рублей в месяц, за исключением учителей, учителей-логопедов, учителей-дефектологов, педагогов-психологов, социальных педагогов, преподавателей-организаторов основ безопасности жизнедеятельности.

Учителям, учителям-логопедам, учителям–дефектологам, педагогам-психологам, социальным педагогам, преподавателям-организаторам основ безопасности жизнедеятельности муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик предоставляется стимулирующая ежемесячная выплата в размере 8000 (восемь тысяч) рублей.

Предоставление стимулирующей выплаты отдельным категориям работников муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, учреждений дополнительного образования, реализующих дополнительные общеразвивающие программы, производится в порядке, установленном в приложении 9 к Положению.

4.1.10. Педагогическим работникам в возрасте до 35 лет, трудоустроившимся в течение двух лет со дня окончания образовательной организации профессионального или высшего образования в муниципальные общеобразовательные учреждения муниципального образования город-курорт Геленджик по основному месту работы и по основной должности в соответствии с полученной квалификацией, предоставляется доплата, которая осуществляется в порядке, установленном в приложении 10 к Положению.

4.1.11. Педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик предоставляется ежегодная денежная выплата к началу нового учебного года в размере 5750 рублей.

Предоставление ежегодной денежной выплаты к началу нового учебного года педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик производится в порядке, установленном в приложении 11 к Положению.

4.1.12. Отдельным категориям работников МОУ предоставляется ежемесячная стимулирующая выплата, кроме стимулирующих выплат, указанных в пункте 4.1.1 Положения:

- заведующим производством, шеф-поварам - в размере 12500 рублей;
- поварам - в размере 10570 рублей;
- водителям - в размере 22500 рублей.

Предоставление ежемесячной стимулирующей выплаты отдельным категориям работников МОУ производится в порядке, установленном в приложении 12 к Положению.

4.1.13. Премияльные выплаты:

- по итогам работы (за месяц, квартал, год);
- за выполнение особо важных и срочных работ;
- к отраслевому профессиональному празднику.

При премировании учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью МОУ;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности МОУ;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий;

высокие спортивные результаты на краевых, всероссийских и международных соревнованиях.

4.1.13.1. Премия по итогам работы (за месяц, квартал, год) выплачивается в пределах имеющихся средств.

Может осуществляться единовременное премирование по итогам работы в размере до 5 окладов при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Законодательным Собранием Краснодарского края, Губернатором Краснодарского края;

присвоении почетных званий Российской Федерации и Краснодарского края, награждении знаками отличия Российской Федерации;

награждении орденами и медалями Российской Федерации и Краснодарского края;

награждении ведомственными наградами федеральных органов исполнительной власти, Законодательного Собрания Краснодарского края, Губернатора Краснодарского края, органов исполнительной власти Краснодарского края.

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника МОУ, так и в абсолютном размере.

Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена и выплачивается в пределах фонда оплаты труда МОУ.

При увольнении работника до истечения календарного месяца работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц. Премирование по итогам работы за квартал, год осуществляется по решению руководителя учреждения работника, состоящего с МОУ в трудовых отношениях, на дату издания приказа о премировании.

4.1.13.2. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам по итогам выполнения особо важных и срочных работ.

Размер премии, предусмотренный настоящим подпунктом, может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальным размером премия не ограничена и выплачивается в пределах фонда оплаты труда МОУ.

4.1.13.3. Премия к отраслевому профессиональному празднику может быть выплачена работникам МОУ вне зависимости от занимаемой должности:

работникам дошкольных образовательных организаций – ко Дню воспитателя и всех дошкольных работников (27 сентября);

работникам общеобразовательных организаций – ко Дню учителя

(5 октября);

работникам организаций дополнительного образования – ко Дню работника дополнительного образования (8 октября) и ко Дню физкультурника (вторая суббота августа).

Премия, предусмотренная настоящим подпунктом, выплачивается единовременно при условии непрерывной работы в текущем году не менее шести месяцев.

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в абсолютном размере.

4.2. Премии, предусмотренные подпунктом 4.1.13 пункта 4.1 настоящего раздела, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и другого.

Премиальные выплаты осуществляются по решению руководителя МОУ в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда:

заместителей руководителя, главного бухгалтера, главных специалистов и иных работников, подчиненных руководителю непосредственно;

руководителей структурных подразделений учреждения и иных работников, подчиненных заместителям руководителей, – по представлению заместителей руководителя учреждения;

других работников, занятых в структурных подразделениях учреждения, – на основании представления руководителя соответствующих структурных подразделений учреждения.

4.3. Выплаты стимулирующего характера, за исключением выплат, предусмотренных подпунктами 4.1.1, 4.1.2, 4.1.6, 4.1.13 пункта 4.1 настоящего раздела, устанавливаются пропорционально ставке, объему учебной нагрузки (педагогической работы).

4.4. Применение повышающих коэффициентов, предусмотренных подпунктами 4.1.4 – 4.1.6 пункта 4.1 раздела 4 «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» Положения, не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитываются при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу.

Указанные повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

4.5. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные подпунктами 4.1.3 – 4.1.5, 4.1.7- 4.1.12 пункта 4.1 раздела 4 «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» Положения осуществляются в первоочередном порядке.

4.6. Выплаты стимулирующего характера по подпунктам 4.1.1, 4.1.2, 4.1.6, 4.1.13 пункта 4.1 раздела 4 «Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера» Положения устанавливаются работнику МОУ с

учетом разработанных в МОУ критериев и (или) целевых показателей, позволяющих оценить результативность и качество его работы, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования город-курорт Геленджик.

Критерии и (или) целевые показатели для оценки эффективности (качества) работы для установления выплат стимулирующего характера работникам устанавливаются МОУ по согласованию с представительным органом работников МОУ.

4.7. Решение о введении соответствующих выплат стимулирующего характера принимается МОУ в пределах фонда оплаты труда МОУ.

4.8. Выплаты стимулирующего характера не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку и не учитываются при начислении иных выплат стимулирующего и компенсационного характера.

Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера конкретизируются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

4.9. Установление выплат стимулирующего характера осуществляется по решению руководителя МОУ в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников МОУ, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда:

руководителей структурных подразделений, главных специалистов и иных работников МОУ, подчиненных заместителям руководителя, – по представлению заместителей руководителя МОУ;

остальных работников МОУ, занятых в структурных подразделениях, – на основании представления руководителей соответствующих структурных подразделений.

## 5. Порядок и условия оплаты труда руководителя МОУ, его заместителей, главного бухгалтера МОУ

5.1. Заработная плата руководителя учреждения, его заместителей и главного бухгалтера учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Установление должностных окладов руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения.

5.2.1. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается трудовым договором, но не ниже минимальных размеров должностных окладов, установленных Положением.

5.2.2. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Администрация) в зависимости от группы по оплате труда руководителей, в том числе с учетом сложности труда, масштаба управления, особенностей деятельности, значимости МОУ. Минимальные размеры

должностных окладов руководителей учреждений приведены в приложении 13 к Положению.

5.2.3.Порядок отнесения МОУ по группам по оплате труда руководителя учреждения и распределение МОУ по группам по оплате труда руководителя учреждения устанавливаются приказом Управления.

5.2.4.Размеры должностных окладов заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 25 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

5.2.5.Трудовой договор с руководителем учреждения заключается в соответствии с типовой формой трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12 апреля 2013 года №329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

5.3.С учетом условий труда руководителям МОУ устанавливаются выплаты компенсационного и стимулирующего характера, предусмотренные разделами 3 и 4 Положения соответственно, в порядке, определенном Администрацией.

5.4.В соответствии со статьей 145 ТК РФ предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера учреждения (с учетом всех видов выплат из всех источников финансирования) и средней заработной платы работников МОУ (без руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера учреждения, с учетом всех видов выплат из всех источников финансирования) устанавливается в кратности от 1 до 5 и рассчитывается на календарный год.

Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников списочного состава учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера учреждения на среднемесячную заработную плату работников списочного состава этого учреждения (без руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера учреждения).

По решению Администрации руководителю МОУ, его заместителям, главному бухгалтеру учреждения на определенный период может устанавливаться предельное соотношение заработной платы в индивидуальном порядке без учета среднесписочной численности работников (для вновь создаваемых учреждений, при приостановлении основной деятельности учреждения, в том числе в связи с капитальным ремонтом, реконструкцией), но не более 6,0 для руководителя учреждения и не более 5,0 – для заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения.

5.5.По решению Администрации руководителям учреждений могут быть установлены выплаты стимулирующего характера, размеры которых зависят от достижения ими целевых показателей эффективности работы МОУ, выполнения муниципальных заданий (выполнения работ).

Критерии и (или) целевые показатели для оценки эффективности

(качества) работы для установления выплат стимулирующего характера руководителю учреждения определяются Управлением.

5.6.Руководители учреждений, заместители руководителей наряду со своей основной работой имеют право осуществлять педагогическую (преподавательскую) работу (при соответствии необходимым профессиональным квалификационным требованиям) в том же МОУ.

Оплата труда руководителей учреждений и заместителей руководителей за осуществление педагогической (преподавательской) работы устанавливается отдельно по каждой должности (виду работы) и осуществляется на условиях, предусмотренных для педагогических работников.

Предельный объем педагогической (преподавательской) работы, который может выполняться руководителем учреждения, заместителями руководителя, определяется Управлением, с учетом особенностей определения учебной нагрузки лиц, замещающих должности педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым договором, предусмотренных пунктами 5.3 и 5.4 приложения 2 к Приказу №1601.

5.7.Руководителям учреждений по решению Администрации могут устанавливаться премиальные выплаты с учетом результатов деятельности МОУ в соответствии с порядком, критериями оценки и показателями эффективности работы МОУ, установленными Управлением.

Размеры премирования руководителя учреждения, порядок и критерии премиальных выплат устанавливаются Администрацией в дополнительном соглашении к трудовому договору с руководителем учреждения сроком не более чем на один календарный год (по 31 декабря включительно).

5.8.В случае если в соответствии с положениями статей 60<sup>2</sup>, 151 ТК РФ с письменного согласия работника МОУ распоряжением Администрации на него возлагается временное исполнение обязанности руководителя данного учреждения, с ним не заключается новый трудовой договор и на указанного работника МОУ не распространяются положения настоящего раздела.

В распоряжении Администрации о возложении временного исполнения обязанности руководителя учреждения указывается размер ежемесячной доплаты за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, заключенным работником МОУ с этим же учреждением.

Предельный размер доплаты не может превышать однократного минимального размера должностного оклада руководителя, предусмотренного пунктом 5.2 настоящего раздела, для соответствующего МОУ.

## 6. Другие вопросы оплаты труда

6.1.Из фонда оплаты труда работникам МОУ (в том числе руководителю учреждения, его заместителям и главному бухгалтеру учреждения) может предоставляться материальная помощь в порядке и на условиях, определенных в отношении:

руководителя учреждения – правовым актом Администрации;  
работников МОУ (за исключением руководителя учреждения) – локальным нормативным актом учреждения и (или) коллективным договором.

Решение об оказании материальной помощи и ее конкретных размерах принимает в отношении:

руководителя учреждения – Администрация;  
работников МОУ (за исключением руководителя учреждения) – руководитель учреждения на основании письменного заявления работника учреждения.

6.2.В соответствии со статьей 133 ТК РФ и статьей 5 Закона №1572-КЗ месячная заработная плата работников МОУ, отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже утвержденного на федеральном уровне минимального размера оплаты труда.

Из фонда оплаты труда МОУ выплачивается компенсационная доплата до минимального размера оплаты труда в случае, когда размер месячной заработной платы работника МОУ, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), составил меньше минимального размера оплаты труда, установленного на федеральном уровне.

Если работник МОУ не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, то доплата производится пропорционально отработанному времени.

При расчете доплаты до минимального размера оплаты труда в состав заработной платы, не превышающей минимального размера оплаты труда, не включаются выплаты компенсационного характера:

за выполнение работником МОУ в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) путем совмещения профессий (должностей), расширения зон обслуживания, увеличения объема работ, исполнения обязанностей временно отсутствующего работника;

за работу в выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочную работу;

за работу в ночное время;

за работу с вредными или опасными условиями труда, производимую работниками сверх месячной нормы рабочего времени.

Доплата до минимального размера оплаты труда начисляется работнику МОУ по основному месту работы (по основной должности, профессии) и работе, выполняемой по совместительству, и выплачивается вместе с заработной платой за истекший календарный месяц.

6.3.В пределах объема средств на оплату труда работников МОУ руководителем учреждения формируется штатное расписание, которое утверждается приказом руководителя учреждения.

Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа руководителя учреждения.



Штатное расписание составляется по видам персонала по всем структурным подразделениям МОУ, сформированных в соответствии с его Уставом.

В штатном расписании указываются должности работников МОУ, численность, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, все виды выплат компенсационного характера и другие обязательные выплаты, установленные законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам МОУ, трудоустроенным на штатные должности.

6.4. Численный состав работников МОУ должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ.

6.5. С целью унификации подходов к определению штатной численности и размеров фондов оплаты труда учреждений Управление вправе принять решения об утверждении Методических рекомендаций по определению:

штатной численности работников МОУ (типовые штаты);

по установлению типовых тарификационных списков педагогических работников и других работников МОУ.

Начальник управления  
образования администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

Е.В. Попова

## Приложение 1

к Положению  
об отраслевой системе оплаты  
труда работников  
муниципальных образовательных  
учреждений муниципального  
образования город-курорт  
Геленджик

### ПОРЯДОК

исчисления заработной платы педагогическим работникам  
муниципальных образовательных учреждений муниципального  
образования город-курорт Геленджик

1. Настоящий Порядок определяет механизм исчисления заработной платы педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Порядок, МОУ).

1.1. Месячная заработная плата педагогических работников МОУ определяется путем умножения ставок заработной платы, установленных в соответствии с Положением об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Положение), на фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную за ставку норму часов педагогической работы в неделю.

В таком же порядке исчисляется месячная заработная плата:

педагогических работников за работу в другой образовательной организации (одной или нескольких), осуществляемую на условиях совместительства;

учителей, для которых данное МОУ является местом основной работы, при возложении на них обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинским заключением, а также по проведению занятий по физкультуре с обучающимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе.

1.2. Установленная педагогическим работникам при тарификации заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

1.3. Тарификацию педагогических работников для определения их заработной платы за фактический объем учебной нагрузки рекомендуется производить один раз в год (на 1 сентября), но отдельно по полугодиям

(за иной период), если учебными планами на каждое полугодие (на иной период) предусматривается разное количество часов в неделю на предмет (дисциплину).

1.4. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены (приостановки) учебных занятий (образовательного процесса, оказания услуг по присмотру и уходу за детьми) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда работников МОУ, осуществляющих образовательную деятельность в течение учебного года, в том числе на условиях совместительства (совмещения), производится из расчета заработной платы, установленной при тарификации, предшествующей началу каникул или периоду отмены (приостановке) учебных занятий (образовательного процесса, оказания услуг по присмотру и уходу за детьми) по указанным выше причинам.

Лицам, работающим на условиях почасовой оплаты и не ведущим педагогической работы во время каникул, оплата за это время не производится.

Начальник управления  
образования администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

Е.В. Попова

## Приложение 2

к Положению  
об отраслевой системе оплаты  
труда работников  
муниципальных образовательных  
учреждений муниципального  
образования город-курорт  
Геленджик

### ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ почасовой оплаты труда педагогических работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик

1. Почасовая оплата труда педагогических работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – МОУ) применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников МОУ, которое продолжалось не свыше двух месяцев;

при оплате за часы преподавательской работы в объеме 300 часов в год в другом МОУ (в одном или нескольких) сверх учебной нагрузки, выполняемой по совместительству на основе тарификации в соответствии с подпунктом 1.1 пункта 1 приложения 1 к Положению.

При замещении отсутствующих по болезни или другим причинам педагогических работников МОУ, оплата педагогической работы производится по часовой ставке замещающего работника МОУ.

Размер оплаты за один час указанной педагогической работы определяется путем деления суммы заработной платы за месяц педагогического работника МОУ на среднемесячное количество рабочих часов, установленное по занимаемой должности.

Сумма заработной платы в месяц педагогического работника МОУ для определения часовой ставки исчисляется исходя из:

должностного оклада, ставки заработной платы;

выплат компенсационного характера: за специфику работы, за работу в сельской местности;

выплат стимулирующего характера: за выслугу лет, за наличие квалификационной категории, за наличие ученой степени, за наличие почетного звания, спортивного звания (разряда), знака.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется:

для педагогических работников МОУ, которым установлены нормы часов педагогической работы (нормы часов учебной (преподавательской) работы) в неделю, путем умножения нормы часов педагогической работы на количество

рабочих дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

Оплата труда за замещение отсутствующего учителя (преподавателя), если оно осуществлялось свыше двух месяцев, производится со дня начала замещения за все часы фактической преподавательской работы на общих основаниях с соответствующим увеличением недельной (месячной) учебной нагрузки путем внесения изменений в тарификацию.

2. При оплате за педагогическую работу отдельных специалистов, специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в МОУ, участвующих в проведении учебных занятий, привлекаемых в качестве членов жюри конкурсов и смотров, а также для рецензирования конкурсных работ, размеры ставок почасовой оплаты труда устанавливаются МОУ самостоятельно.

Начальник управления  
образования администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

Е.В. Попова

## Приложение 3

к Положению  
об отраслевой системе оплаты  
труда работников  
муниципальных  
образовательных учреждений  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

### ПЕРЕЧЕНЬ учреждений, организаций и должностей, время работы в которых засчитывается в стаж работников образования

Наименование учреждений и организаций	Наименование должностей
1	2
Образовательные учреждения (в том числе образовательные учреждения высшего профессионального образования, высшие и средние военные образовательные учреждения, образовательные учреждения дополнительного профессионального образования (повышения квалификации специалистов); учреждения здравоохранения и социального обеспечения: дома ребенка, детские санатории, клиники, поликлиники, больницы и другие, а также отделения, палаты для детей в учреждениях для взрослых; центры спортивной подготовки	Учителя, преподаватели, учителя-дефектологи, учителя-логопеды, логопеды, преподаватели-организаторы (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки), руководители физического воспитания, старшие мастера, мастера производственного обучения (в том числе обучения вождению транспортных средств, работе на сельскохозяйственных машинах, работе на пишущих машинах и другой организационной технике), старшие методисты, методисты, старшие инструкторы-методисты, инструкторы-методисты (в том числе по физической культуре и спорту, по туризму), концертмейстеры, музыкальные руководители, старшие воспитатели, воспитатели, классные воспитатели, социальные педагоги, педагоги-психологи, педагоги-организаторы, педагоги дополнительного образования, спортсмены, старшие тренеры-преподаватели, тренеры-преподаватели, тренеры, старшие вожатые (пионервожатые), инструкторы по физкультуре, инструкторы по труду, директора (начальники, заведующие), заместители директоров (начальников, заведующих) по учебной, учебно-воспитательной, учебно-производственной, воспитательной, культурно-воспитательной работе, по производственному обучению (работе), по иностранному языку, по учебно-летной подготовке, по общеобразовательной подготовке, по режиму, заведующие учебной частью, заведующие

1	2
	(начальники) практикой, учебно-консультационными пунктами, логопедическими пунктами, интернатами, отделениями, отделами, лабораториями, кабинетами, секциями, филиалами, курсов и другими структурными подразделениями, деятельность которых связана с образовательным (воспитательным) процессом, методическим обеспечением; старшие дежурные по режиму, дежурные по режиму, аккомпаниаторы, культурорганизаторы, экскурсоводы; профессорско-преподавательский состав (работа, служба)
Методические (учебно-методические) учреждения всех наименований (независимо от ведомственной подчиненности)	Руководители, их заместители, заведующие: секторами, кабинетами, лабораториями, отделами; научные сотрудники, специалисты, деятельность которых связана с методическим обеспечением; старшие методисты, методисты
Органы управления образованием и органы (структурные подразделения), осуществляющие руководство образовательными учреждениями	Руководящие, инспекторские, методические должности, инструкторские, а также другие должности специалистов (за исключением работы на должностях, связанных с экономической, финансовой, юридической, хозяйственной деятельностью, программным обеспечением, со строительством, снабжением, делопроизводством)
Отделы (бюро) технического обучения, отделы кадров организаций, подразделений министерств (ведомств), занимающиеся вопросами подготовки и повышения квалификации кадров на производстве	Штатные преподаватели, мастера производственного обучения рабочих на производстве, руководящие, инспекторские, инженерные, методические должности, деятельность которых связана с вопросами подготовки и повышения квалификации кадров
Образовательные учреждения РОСТО (ДОСААФ) и гражданской авиации	Руководящий, командно-летный, командно-инструкторский, инженерно-инструкторский, инструкторский и преподавательский составы, мастера производственного обучения, инженеры-инструкторы-методисты, инженеры-летчики-методисты
Общежития учреждений, предприятий и организаций, жилищно-эксплуатационные организации, молодежные жилищные комплексы, детские кинотеатры, театры юного зрителя, кукольные театры, культурно-просветительские учреждения и подразделения предприятий и организаций по работе с детьми и подростками	Воспитатели, педагоги-организаторы, педагоги-психологи, психологи, преподаватели, педагоги дополнительного образования (руководители кружков) для детей и подростков, инструкторы и инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели и другие специалисты по работе с детьми и подростками, заведующие детскими отделами, секторами
Исправительные колонии, воспитательные колонии, следственные изоляторы и тюрьмы, лечебно-исправительные учреждения	Работа (служба) при наличии педагогического образования на должностях заместителя начальника по воспитательной работе, начальника отряда, старшего инспектора, инспектора по общеобразовательной работе (обучению), старшего инспектора-методиста и

1	2
	инспектора-методиста, старшего инженера и инженера по производственно-техническому обучению, старшего мастера и мастера производственного обучения, старшего инспектора и инспектора по охране и режиму, заведующего учебно-техническим кабинетом, психолога

Примечание:

В стаж педагогической работы включается время работы в качестве учителей-дефектологов, логопедов, воспитателей в учреждениях здравоохранения и социального обеспечения для взрослых, методистов оргметодотдела республиканской, краевой, областной больницы.

Начальник управления  
образования администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

Е.В. Попова



## Приложение 4

к Положению  
об отраслевой системе оплаты  
труда работников  
муниципальных образовательных  
учреждений муниципального  
образования город-курорт  
Геленджик

### ПОРЯДОК зачета педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации

1. Настоящий Порядок устанавливает случаи зачета педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – МОУ) в педагогический стаж времени работы в отдельных учреждениях (организациях), а также времени обучения в учреждениях высшего и среднего профессионального образования и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, с целью преемственности зачета педагогического стажа в стаж работы в сфере образования.

2. Педагогическим работникам МОУ в педагогический стаж засчитывается без всяких условий и ограничений:

время нахождения на военной службе по контракту из расчета один день военной службы за один день работы, а время нахождения на военной службе по призыву – один день военной службы за два дня работы.

время работы в должности заведующего фильмотек и методиста фильмотеки.

3. Педагогическим работникам МОУ в стаж педагогической работы засчитываются следующие периоды времени при условии, если этим периодам, взятым как в отдельности, так и в совокупности, непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала педагогическая деятельность:

3.1. Время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации, на должностях офицерского, сержантского, старшинского состава, прапорщиков и мичманов (в том числе в войсках МВД, в войсках и органах безопасности),

кроме периодов, предусмотренных в пункте 2 настоящего Порядка.

3.2. Время работы на руководящих, инспекторских, инструкторских и других должностях специалистов в аппаратах территориальных организаций (комитетах, советах) Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (просвещения, высшей школы и научных учреждений); на выборных должностях в профсоюзных органах; на инструкторских и методических должностях в педагогических обществах и правлениях Детского фонда; в должности директора (заведующего) Дома учителя (работника народного образования, профтехобразования); в комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав или в отделах социально-правовой охраны несовершеннолетних, в подразделениях по предупреждению правонарушений (инспекциях по делам несовершеннолетних, детских комнатах милиции) органов внутренних дел.

3.3. Время обучения (по очной форме) в аспирантуре, учреждениях высшего и среднего профессионального образования, имеющих государственную аккредитацию.

4. В стаж педагогической работы отдельных категорий педагогических работников помимо периодов, предусмотренных **пунктами 2 и 4** настоящего Порядка, засчитывается время работы в организациях и время службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации по специальности (профессии), соответствующей профилю работы в образовательной организации или профилю преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка):

преподавателям-организаторам (основ безопасности жизнедеятельности, допризывной подготовки);

учителям и преподавателям физического воспитания, руководителям физического воспитания, инструкторам по физкультуре, инструкторам-методистам (старшим инструкторам-методистам), тренерам-преподавателям (старшим тренерам-преподавателям);

учителям, преподавателям трудового (профессионального) обучения, технологии, черчения, изобразительного искусства, информатики, специальных дисциплин, в том числе специальных дисциплин общеобразовательных учреждений (классов) с углубленным изучением отдельных предметов;

мастерам производственного обучения;

педагогам дополнительного образования;

педагогическим работникам экспериментальных образовательных организаций;

педагогам-психологам;

методистам;

педагогическим работникам учреждений среднего профессионального образования (отделений): культуры и искусства, музыкально-педагогических, художественно-графических, музыкальных;

преподавателям учреждений дополнительного образования детей (культуры и искусства, в том числе музыкальных и художественных), преподавателям специальных дисциплин музыкальных и художественных

общеобразовательных учреждений, преподавателям музыкальных дисциплин педагогических училищ (педагогических колледжей), учителям музыки, музыкальным руководителям, концертмейстерам.

5. Воспитателям (старшим воспитателям) дошкольных образовательных организаций в педагогический стаж включается время работы в должности медицинской сестры ясельной группы (групп раннего возраста) дошкольных образовательных организаций, постовой медсестры домов ребенка, а воспитателям ясельных групп (групп раннего возраста) – время работы на медицинских должностях.

6. Решение конкретных вопросов о соответствии работы в учреждениях, организациях и службы в Вооруженных Силах СССР и Российской Федерации профилю работы, преподаваемого предмета (курса, дисциплины, кружка) осуществляет руководитель МОУ по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

7. Время работы в должностях помощника воспитателя и младшего воспитателя засчитывается в стаж педагогической работы при условии, если в период работы на этих должностях работник имел педагогическое образование или обучался в образовательных организациях высшего или среднего профессионального образования по специальностям и направлениям подготовки «Образование и педагогические науки».

8. Работникам МОУ время педагогической работы в образовательных организациях, выполняемой помимо основной не педагогической работы на условиях почасовой оплаты, включается в педагогический стаж, если ее объем (в одном или нескольких образовательных организациях) составляет не менее 180 часов в учебном году.

При этом в педагогический стаж засчитываются только те месяцы, в течение которых выполнялась педагогическая работа.

Начальник управления  
образования администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

Е.В. Попова

## Приложение 5

к Положению  
об отраслевой системе оплаты  
труда работников  
муниципальных  
образовательных учреждений  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

### ОСОБЕННОСТИ

оплаты труда работников муниципальных  
образовательных учреждений муниципального  
образования город-курорт Геленджик, реализующих  
образовательные программы в области физической  
культуры и спорта, находящихся в ведомственной  
принадлежности управления образования администрации  
муниципального образования город-курорт Геленджик

1. Особенности оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик, реализующих образовательные программы в области физической культуры и спорта, находящихся в ведомственной принадлежности управления образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Особенности, МОУ ФКиС, Управление), регулируют отдельные вопросы формирования заработной платы работников МОУ ФКиС в дополнение к нормам, установленным Положением **об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик** (далее – **Положение**), устанавливая условия оплаты труда в отношении:

спортсменов, спортсменов-инструкторов, спортсменов-ведущих;  
тренеров-преподавателей;  
других работников МОУ ФКиС.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу) может быть установлен работникам МОУ ФКиС с учетом уровня сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу и о его размере в отношении конкретного работника МОУ ФКиС принимается руководителем учреждения (для работников, замещающих должности, указанные в приложении 1 к Особенностям, в соответствии с указанным приложением; для работников МОУ ФКиС,

замещающим другие должности,- в пределах 3,0).

2.Оклады (должностные оклады) спортсменов, спортсменов-инструкторов и спортсменов-ведущих (далее - спортсмен) устанавливаются на основе минимальных окладов (должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) должностей работников в области физической культуры и спорта, установленных Положением.

2.1.Спортсменам производится доплата стимулирующего характера - норматив оплаты труда спортсменов за показанный спортивный результат согласно приложению 1 к Особенности.

2.2.Зарботная плата спортсменов определяется по формуле:

$$\text{Зпл} = \text{До} + (\text{До} \times \text{Нот}),$$

где:

Зпл - зарботная плата спортсменов;

До - должностной оклад спортсменов по соответствующей ПКГ;

Нот - норматив оплаты труда спортсмена за показанный результат, определенный в соответствии с приложением 1 к Особенности, в процентах.

2.3.Оплата труда спортсменов, занятых по совместительству, производится пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров зарботной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой по совместительству, производится отдельно по каждой из должностей.

2.4.Норматив оплаты труда спортсмена может быть пересмотрен на первое число каждого месяца при появлении обстоятельств, влияющих на его изменение (изменение результата, показанного спортсменом).

Размер норматива оплаты труда спортсмена устанавливается по нормативу, который действует с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором был показан спортсменом результат, на основании выписки из протоколов соревнований и сохраняется до проведения следующих официальных международных соревнований данного уровня. По всем остальным соревнованиям - в течение одного года.

Если в период действия установленного размера норматива оплаты труда спортсмен улучшил спортивный результат, размер норматива оплаты соответственно увеличивается и устанавливается новое исчисление срока его действия.

Если спортсмен не показал результат, предусмотренный приложением 1 к Особенности, то для исчисления зарботной платы устанавливается размер норматива оплаты труда, равный 100 процентам.

При заключении трудового договора спортсмену устанавливается норматив оплаты труда за результат, показанный в составе спортивной сборной команды Краснодарского края, в составе спортивной сборной команды Российской Федерации, с территориальной принадлежностью к

Краснодарскому краю, и предусмотренный приложением 1 к Особенности, на основании протоколов (выписки из протоколов) соревнований, проходивших не позднее года до даты заключения трудового договора.

В случае истечения в период действия режима функционирования «Повышенная готовность» для органов управления и сил территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Краснодарского края, введенного на территории Краснодарского края соответствующим постановлением Губернатора Краснодарского края, срока действия установленного размера норматива оплаты труда спортсменов, предусмотренного приложением 1 к Особенности, в связи с отменой или переносом официальных спортивных соревнований размер норматива оплаты труда спортсмена сохраняется до его выступления на следующих официальных спортивных соревнованиях соответствующего уровня.

3.Оклады (должностные оклады) тренеров-преподавателей устанавливаются на основе минимальных окладов (минимальных должностных окладов) по профессиональным квалификационным группам (далее - ПКГ) должностей педагогических работников, установленных подпунктом 2.4.4 пункта 2.4 раздела 2 «Основные условия оплаты труда работников МОУ» Положения.

Тренерам-преподавателям устанавливаются следующие доплаты стимулирующего характера:

норматив оплаты труда за подготовку спортсмена (обучающегося), установленный в зависимости от показанного спортсменом (обучающимся) спортивного результата (приложение 2 к Особенности);

норматив оплаты труда за подготовку обучающихся на этапах спортивной подготовки, установленный в зависимости от численного состава обучающихся на этапах спортивной подготовки по группам видов спорта (приложение 3 к Особенности).

В случае отсутствия у тренера-преподавателя сформированных групп этапов спортивной подготовки в связи с проведением набора тренеру-преподавателю устанавливается норматив оплаты труда в размере 100 процентов на период проведения приема или дополнительного приема в МОУ ФКиС.

Продолжительность недельного режима рабочего времени тренеров-преподавателей, оплата труда которых осуществляется по нормативам оплаты труда за подготовку одного обучающегося, устанавливается в зависимости от недельного объема учебно-тренировочной нагрузки в соответствии с этапом и годом спортивной подготовки.

Объем учебно-тренировочной нагрузки (в неделю, год) для тренеров-преподавателей определяется в соответствии с дополнительными образовательными программами спортивной подготовки.

3.1.Норматив оплаты труда тренера-преподавателя определяется по формуле:

$$N_{OT} = N_{OTЭП} + N_{OTР},$$

где:

$N_{OT}$  – норматив оплаты труда тренера-преподавателя, процентов;

$N_{OTЭП}$  – норматив оплаты труда за подготовку обучающихся на этапах спортивной подготовки, установленный в зависимости от численного состава обучающихся на этапах спортивной подготовки по группам видов спорта (определяется в соответствии с приложением 3 к Особенности), процентов;

$N_{OTР}$  – норматив оплаты труда за подготовку спортсменов (обучающихся), установленный в зависимости от показанного спортсменом (обучающимся) спортивного результата (определяется в соответствии с приложением 2 к Особенности), процентов.

3.1.1. Норматив оплаты труда за подготовку обучающихся на этапах спортивной подготовки, установленный в зависимости от численного состава обучающихся на этапах спортивной подготовки по группам видов спорта ( $N_{OTЭП}$ ), определяется по формуле:

$$N_{OTЭП} = (K_1 \times H_1 + K_2 \times H_2 + \dots + K_{N_0} \times H_{N_0}),$$

где:

$N_{OTЭП}$  – норматив оплаты труда за подготовку обучающихся на этапах спортивной подготовки, установленный в зависимости от численного состава обучающихся на этапах спортивной подготовки по группам видов спорта, процентов;

$K_2, K_2, \dots, K_{N_0}$  – количество обучающихся, зачисленных по каждому этапу спортивной подготовки, человек;

$H_2, H_2, \dots, H_{N_0}$  – норматив оплаты труда за подготовку обучающихся на этапе спортивной подготовки, установленный в зависимости от численного состава обучающихся на этапах спортивной подготовки по группам видов спорта, процентов.

3.1.2. Норматив оплаты труда за подготовку спортсмена (обучающегося), установленный в зависимости от показанного спортсменом (обучающимся) спортивного результата ( $N_{OTР}$ ), определяется по формуле:

$$N_{OTР} = (K_1 \times H_1 + K_2 \times H_2 + \dots + K_{N_0} \times H_{N_0}),$$

где:

$N_{OTР}$  – норматив оплаты труда за подготовку спортсмена (обучающегося), установленный в зависимости от показанного спортсменом (обучающимся) спортивного результата, процентов;

$K_2, K_2, \dots, K_{N_0}$  – количество спортсменов (обучающихся), показавших спортивный результат, человек;

$H_2, H_2, \dots, H_{N_0}$  – норматив оплаты труда за подготовку спортсмена (обучающегося), установленный в зависимости от показанного спортсменом (обучающимся) спортивного результата, процентов.

3.2. Заработная плата тренеров-преподавателей определяется по формуле:

$$З_{Пл} = Д_0 + (Д_0 \times Н_{от}),$$

где:

$З_{Пл}$  – заработная плата тренера-преподавателя;

$Д_0$  – должностной оклад по соответствующей ПКГ;

$Н_{от}$  – норматив оплаты труда тренера-преподавателя, процентов.

3.3. Для проведения учебно-тренировочных занятий и участия в официальных спортивных соревнованиях, кроме основного тренера-преподавателя, допускается привлечение тренера-преподавателя по видам спортивной подготовки с учетом специфики вида спорта, а также иных специалистов при условии их одновременной работы со спортсменами (обучающимися).

Этапы спортивной подготовки, на которых допускается привлечение дополнительно второго тренера-преподавателя, а также иных специалистов, определяются в соответствии с требованиями федеральных стандартов спортивной подготовки.

Распределение (закрепление) тренеров-преподавателей, иных специалистов, совместно участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки, осуществляется в соответствии с локальными нормативными актами МОУ ФКиС.

Норматив оплаты труда привлеченного тренера-преподавателя, иного специалиста составляет 50 процентов от норматива оплаты труда основного тренера-преподавателя при условии их одновременной работы со спортсменами (обучающимися) за:

подготовку обучающихся на этапах спортивной подготовки, установленную в зависимости от численного состава обучающихся на этапах спортивной подготовки по группам видов спорта (приложение 3 к Особенностям);

подготовку спортсмена (обучающегося), установленную в зависимости от показанного спортсменом (обучающимся) спортивного результата (приложение 2 к Особенностям).

3.4. Норматив оплаты труда тренеров-преподавателей пересматривается на первое число каждого месяца при появлении обстоятельств, влияющих на его изменение (изменение результата, показанного спортсменами (обучающимися), увеличение (уменьшение) числа спортсменов (обучающихся) и другое).

3.5. Размер норматива оплаты труда тренера-преподавателя за подготовку спортсменов (обучающихся), находящихся на этапах спортивной подготовки, в зависимости от показанного результата устанавливается по наивысшему нормативу, который действует с первого числа месяца, следующего за месяцем, в котором спортсменом (обучающимся) был показан наивысший результат, на основании протоколов спортивных соревнований, выписок из протоколов спортивных соревнований или их копий и сохраняется до проведения следующих официальных международных спортивных соревнований данного



уровня. По всем остальным спортивным соревнованиям – в течение одного года.

Если в период действия установленного размера норматива оплаты труда тренера-преподавателя спортсмен (обучающийся) улучшил спортивный результат, размер норматива оплаты соответственно увеличивается и устанавливается новое исчисление срока его действия.

Если по истечении срока действия установленного размера норматива оплаты труда спортсмен (обучающийся), находящийся на этапах спортивной подготовки, не показал результат, определенный в соответствии с приложением 2 к Особенности, то размер норматива оплаты труда тренера-преподавателя устанавливается в соответствии с этапом спортивной подготовки спортсмена (обучающегося).

В случае отчисления или перевода спортсмена (обучающегося) к другому тренеру-преподавателю или в другое учреждение за тренером-преподавателем, подготовившим спортсмена (обучающегося), в отчисляемом учреждении сохраняется норматив оплаты труда за подготовку спортсмена (обучающегося) в течение срока действия показанного результата до проведения следующих официальных международных соревнований данного уровня. По всем остальным соревнованиям – в течение одного года.

Перевод спортсмена (обучающегося) от одного тренера-преподавателя к другому тренеру-преподавателю в течение учебно-тренировочного года в рамках одного МОУ ФКиС допускается по причине увольнения тренера-преподавателя, за которым закреплен спортсмен (обучающийся), и (или) по личному заявлению совершеннолетнего спортсмена (обучающегося), родителей (законных представителей) несовершеннолетнего спортсмена (обучающегося).

Тренеру-преподавателю, за которым закреплен спортсмен (обучающийся), приказом руководителя МОУ ФКиС устанавливается норматив оплаты труда за результат спортсмена (обучающегося) с момента первого достижения им на спортивных соревнованиях результата при условии непосредственной педагогической работы со спортсменом (обучающимся) в МОУ ФКиС, не менее 6 месяцев на момент показания результата. Утвержденный норматив оплаты труда за результат сохраняется до проведения следующих официальных международных спортивных соревнований данного уровня. По всем остальным спортивным соревнованиям – в течение одного года.

Закрепление спортсмена (обучающегося) за тренером-преподавателем определяется локальным актом МОУ ФКиС.

Если в случае истечения срока действия установленного размера норматива оплаты труда тренера-преподавателя в период действия режима функционирования «Повышенная готовность» для органов управления и сил территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций Краснодарского края, введенного на территории Краснодарского края соответствующим постановлением Губернатора Краснодарского края, спортсмен (обучающийся), находящийся на этапах спортивной подготовки, не показал результат,

определенный в соответствии с приложением 2 к Особенности, в связи с отменой или переносом официальных спортивных соревнований, размер норматива оплаты труда тренера-преподавателя сохраняется до выступления спортсмена (обучающегося) на следующих официальных спортивных соревнованиях соответствующего уровня.

3.6. Объем учебно-тренировочного процесса для тренеров-преподавателей определяется в соответствии с дополнительной образовательной программой спортивной подготовки, разработанной и утвержденной МОУ ФКиС, реализующим дополнительные образовательные программы спортивной подготовки, с учетом примерных дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

4. Оклады (должностные оклады) других работников МОУ ФКиС по должностям физической культуры и спорта, за исключением указанных в пункте 2 Особенности, устанавливаются на основе минимальных окладов (должностных окладов) по ПКГ должностей работников в области физической культуры и спорта, установленных Положением.

4.1. Заработная плата других работников МОУ ФКиС по должностям физической культуры и спорта определяется по формуле:

$$\text{Зпл} = \text{До} + (\text{До} \times \text{Ппк}),$$

где:

Зпл – заработная плата других работников МОУ ФКиС по должностям физической культуры и спорта;

До – должностной оклад других работников МОУ ФКиС по должностям физической культуры и спорта по соответствующей ПКГ;

Ппк – персональный повышающий коэффициент, определяемый в соответствии с приложением 1 к Особенности.

Персональные повышающие коэффициенты, приведенные в приложении 1 к Особенности, устанавливаются с учетом разработанных в МОУ ФКиС показателей и критериев оценки эффективности труда работников МОУ ФКиС, включая механизм увязки размера оплаты труда работников МОУ ФКиС с конкретными показателями качества и количества оказываемых услуг (выполняемых работ), если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования город-курорт Геленджик.

4.2. За результативное участие в подготовке спортсменов к официальным межрегиональным, всероссийским и международным соревнованиям других работников МОУ ФКиС по должностям физической культуры и спорта к должностному окладу, ставке заработной платы может устанавливаться выплата стимулирующего характера согласно нормативам, приведенным в приложении 2 к Особенности.

Стимулирующая выплата за результативное участие в подготовке спортсмена устанавливается по наивысшему результату на основании протоколов соревнований или выписки из протоколов соревнований.

Стимулирующая выплата направлена на стимулирование работников учреждения к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

Стимулирующая выплата устанавливается за результат, показанный спортсменами в официальных межрегиональных, всероссийских и международных соревнованиях, проходящих:

в первом полугодии календарного года (с 1 января по 30 июня текущего года) – назначается с 1 июля текущего года и действует до 31 декабря текущего года;

во втором полугодии календарного года (с 1 июля по 31 декабря текущего года) – назначается с 1 января следующего календарного года и действует до 30 июня следующего календарного года.

4.3. Стимулирующая выплата за результативное участие в подготовке членов спортивной сборной команды Краснодарского края в официальных межрегиональных, всероссийских и международных соревнованиях устанавливается другим работникам МОУ ФКиС по должностям физической культуры и спорта, непосредственно участвующим в процессе подготовки спортсменов, включенных в состав спортивной сборной команды Краснодарского края.

5. Остальные выплаты стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты, а также выплаты компенсационного характера производятся работникам МОУ ФКиС в соответствии с разделами 3 и 4 Положения.

6. Оплата труда работников МОУ ФКиС, занятых по совместительству, производится, пропорционально отработанному времени в зависимости от выработки либо на других условиях, определенных трудовым договором.

Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой по совместительству, производится отдельно по каждой из должностей.

Начальник управления  
образования администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

Е.В. Попова

## Приложение 1

к Особенности оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик, реализующих образовательные программы в области физической культуры и спорта, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет управление образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик

## РАЗМЕРЫ

персональных повышающих коэффициентов к должностным окладам работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик, реализующих образовательные программы в области физической культуры и спорта

№ п/п	Работники муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик, реализующих образовательные программы в области физической культуры и спорта	Размер персонального повышающего коэффициента
1	Старший тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре, старший тренер-преподаватель, старший инструктор-методист	1,0 – 3,0
2	Тренер-преподаватель по адаптивной физической культуре, тренер-преподаватель, инструктор-методист	1,0 – 3,0
3	Спортсмен, спортсмен-инструктор, спортсмен- ведущий	1,0 - 7,0
4	Инструктор-методист по адаптивной физической культуре	1,0 – 5,5

Примечание:

Повышающие коэффициенты работникам устанавливаются с учетом разработанных в учреждении показателей и критериев оценки эффективности труда работников, включая механизм увязки размера оплаты труда работников учреждения с конкретными показателями качества и количества оказываемых

услуг (выполняемых работ), если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.

Начальник управления образования  
администрации муниципального образования  
город-курорт Геленджик

Е.В. Попова

## Приложение 2

к Особенности оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик, реализующих образовательные программы в области физической культуры и спорта, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет управление образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик

### НОРМАТИВ

оплаты труда за подготовку спортсмена (обучающегося), установленный в зависимости от показанного спортсменом (обучающимся) спортивного результата, стимулирующая выплата за результативное участие в подготовке членов спортивной команды Краснодарского края в официальных межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях

№ п/п	Наименование спортивного соревнования	Занятое место или участие без учета занятого места	Размер норматива стимулирующей выплаты за результативное участие в подготовке членов спортивной сборной команды Краснодарского края в официальных межрегиональных, всероссийских и международных спортивных соревнованиях (в процентах от должностного оклада, ставки заработной платы)
1	2	3	4
В личных или индивидуальных олимпийских дисциплинах по олимпийским видам спорта, а также в неолимпийских дисциплинах Олимпийского вида спорта			
1.Официальные международные спортивные соревнования			
1.1	Летние и зимние Олимпийские игры, Паралимпийские игры, Сурдлимпийские игры, чемпионат мира	1	500
		2 – 3	450
		4	400
		5 – 6	350

1	2	3	4
		участие	300
1.2	Чемпионат Европы, Кубок мира (сумма этапов или финал), Европейские игры	1	400
		2 – 3	350
		4	300
		5 – 6	275
		участие	250
1.3	Кубок Европы (сумма этапов или финал)	1	350
		2 – 3	300
		4	250
1.4	Всемирная универсиада, Юношеские Олимпийские игры, Европейский юношеский Олимпийский фестиваль	1	350
		2 – 3	300
		4	250
		5 – 6	225
1.5	Этапы Кубка мира	1	200
		2 – 3	175
1.6	Первенство мира	1	300
		2 – 3	250
		4	225
		5 – 6	200
1.7	Первенство Европы	1	250
		2 – 3	225
		4	200
		5 – 6	175
<b>2.Официальные всероссийские и региональные спортивные соревнования</b>			
2.1	Чемпионат России, Всероссийская спартакиада среди сильнейших спортсменов	1	350
		2 – 3	300
		4	250
		5 – 6	225
2.2	Кубок России (сумма этапов или финал)	1	350
		2 – 3	300
		4 – 5	170
2.3	Первенство России (среди молодежи)	1	225
		2 – 3	200
		4 – 6	150
2.4	Первенство России (юниоры и юниорки, юноши и девушки)	1	200
		2 – 3	175
		4 – 6	100
2.5	Финал Спартакиады молодежи России	1	225
		2 – 3	200
		4 – 6	150
2.6	Финал Спартакиады учащихся	1	200

1	2	3	4
	России, финал всероссийских соревнований среди спортивных школ	2 – 3	175
		4 – 6	150
2.7	Спартакиада молодежи Россия и Спартакиада учащихся России (ЮФО)	1	50
		2 – 3	50
2.8	Чемпионат ЮФО	1	55
		2 – 3	55
2.9	Первенство ЮФО	1	45
		2 – 3	45
2.10	Чемпионат Краснодарского края	1	45
2.11	Первенство Краснодарского края	1	
	молодежь, юниоры		
	старшие юноши, девушки		
	юноши, девушки		
	мальчики, девочки		
В парных, групповых, командных Олимпийских видах спорта, спортивных дисциплинах видов спорта			
3.Официальные международные спортивные соревнования			
3.1	Летние и зимние Олимпийские игры, Паралимпийские игры, Сурдлимпийские игры, чемпионат мира	1	500
		2 – 3	450
		4	400
		5 – 6	350
		участие	300
3.2	Чемпионат Европы, Кубок мира (сумма этапов или финал), Европейские игры	1	400
		2 – 3	350
		4	300
		5 – 6	275
		участие	250
3.3	Кубок Европы (сумма этапов или финал)	1	350
		2 – 3	300
		4	250
3.4	Всемирная универсиада, Юношеские Олимпийские игры, Европейский юношеский Олимпийский фестиваль	1	350
		2 – 3	300
		4	250
		5 – 6	225
		участие	200
3.5	Этапы Кубка мира	1	200
		2 – 3	175
3.6	Первенство мира	1	300
		2 – 3	250
		4	225



1	2	3	4	
		5 – 6	200	
3.7	Первенство Европы	1	250	
		2 – 3	225	
		4	200	
		5 – 6	175	
<b>4.Официальные всероссийские и региональные спортивные соревнования</b>				
4.1	Чемпионат России, Всероссийская спартакиада среди сильнейших спортсменов	1	175	
		2 – 3	150	
		4	125	
		5 – 6	110	
4.2	Кубок России (сумма этапов или финал)	1	175	
		2 – 3	150	
		4 – 5	115	
4.3	Первенство России (среди молодежи)	1	150	
		2 – 3	125	
		4 – 6	110	
4.4	Первенство России (юниоры и юниорки, юноши и девушки)	1	126	
		2 – 3	75	
		4 – 6	55	
4.5	Финал Спартакиады молодежи России	1	150	
		2 – 3	125	
		4 – 6	110	
4.6	Финал Спартакиады учащихся России, финал всероссийских соревнований среди	1	125	
		2 – 3	75	
		4 – 6	55	
4.7	Спартакиада молодежи России и Спартакиада учащихся России (ЮФО)	1	45	
		2 – 3	40	
4.8	Чемпионат ЮФО	1	45	
		2 – 3	45	
4.9	Первенство ЮФО	1	40	
		2 – 3	40	
4.10	Чемпионат Краснодарского края	1	35	
4.11	Первенство Краснодарского края	1	молодежь, юниоры	30
			старшие юноши, девушки	25
			юноши, девушки,	20
			мальчики, девочки	15
<b>5.Официальные спортивные соревнования в командных игровых видах спорта</b>				
5.1	Летние и зимние Олимпийские игры. Паралимпийские игры,	1	500	
		2 – 3	400	

1	2	3	4	
	Сурдлимпийские игры, Чемпионат мира	4 – 6	400	
5.2	Чемпионат Европы, Европейские игры	1	500	
		2 – 3	400	
5.3	Официальные международные соревнования с участием сборной команды России (основной состав)	1	300	
		2 – 3	300	
5.4	Всемирная универсиада. Юношеские Олимпийские игры, Европейский юношеский Олимпийский фестиваль	1	300	
		2 – 3	300	
		4 – 6	200	
5.5	Первенство мира	1	100	
		2 – 3	100	
		4 – 6	50	
5.6	Первенство Европы	1	80	
		2 – 3	80	
		4 – 6	60	
5.7	Чемпионат России, Всероссийская спартакиада среди сильнейших спортсменов	1	35	
		2 – 3	35	
		4 – 6	25	
5.8	Первенство России (среди молодежи), Финал Спартакиады молодежи России	1	35	
		2 – 3	35	
		4 – 6	25	
5.9	Первенство России (юниоры и юниорки, юноши и девушки), финал Спартакиады учащихся России, финал Спартакиады спортивных школ, финал всероссийских соревнований среди спортивных школ	1	30	
		2 – 3	30	
		4 – 6	20	
5.10	Прочие межрегиональные спортивные соревнования: чемпионат ЮФО, первенство ЮФО	1	20	
		2	20	
5.11	Участие в составе сборной команды России в официальных международных соревнованиях:			
		основной состав сборной	-	50
		молодежный состав сборной	-	30
		юношеский состав сборной	-	20
5.12	Чемпионат Краснодарского края	1	10	
5.13	Первенство Краснодарского края: молодежь, юниоры			
		1	7	

1	2	3	4
	старшие юноши, девушки		6
	юноши, девушки		5
	мальчики, девочки		4
В личных или индивидуальных неолимпийских видах спорта, спортивных дисциплинах			
6.Официальные международные спортивные соревнования			
6.1	Чемпионат мира. Всемирные игры	1	400
		2 – 3	350
		4	300
		5 – 6	275
6.2	Чемпионат Европы, Кубок мира (сумма этапов или финал), Европейские игры	1	350
		2 – 3	300
		4	275
		5 – 6	250
6.3	Кубок Европы (сумма этапов или финал)	1	300
		2 – 3	275
6.4	Всемирная универсиада. Юношеские Олимпийские игры, Европейский юношеский Олимпийский фестиваль	1	300
		2 – 3	275
		4	200
		5 – 6	175
6.5	Первенство мира	1	250
		2 – 3	225
6.6	Первенство Европы	1	225
		2 – 3	200
7.Официальные всероссийские и региональные спортивные соревнования			
7.1	Чемпионат России, Всероссийская спартакиада среди сильнейших спортсменов	1	300
		2 – 3	275
		4	200
		5 – 6	175
7.2	Кубок России (сумма этапов или финал)	1	300
		2	250
		3	175
7.3	Первенство России (среди молодежи)	1	200
		2 – 3	175
		4 – 6	100
7.4	Первенство России (юниоры и юниорки, юноши и девушки)	1	200
		2 – 3	150
7.5	Финал Спартакиады молодежи России	1	200
		2 – 3	175
		4 – 6	100
7.6	Финал Спартакиады учащихся России,	1	200
		2 – 3	150

1	2	3	4
	финал всероссийских соревнований среди спортивных школ	4 – 6	100
7.7	Спартакиада молодежи России и Спартакиада учащихся России (ЮФО)	1	45
		2 – 3	40
7.8	Чемпионат ЮФО	1	50
		2 – 3	50
7.9	Первенство ЮФО	1	40
		2 – 3	40
7.10	Чемпионат Краснодарского края	1	35
7.11	Первенство Краснодарского края		
	молодежь, юниоры	1	30
	старшие юноши, девушки		25
	юноши, девушки		20
	мальчики, девочки		15
В парных, групповых, командных неолимпийских видах спорта, спортивных дисциплинах			
8.Официальные международные спортивные соревнования			
8.1	Чемпионат мира, Всемирные игры	1	200
		2 – 3	175
		4	150
		5 – 6	135
8.2	Чемпионат Европы, Кубок мира (сумма этапов или финал), Европейские игры	1	175
		2 – 3	150
		4	125
		5 – 6	110
8.3	Кубок Европы (сумма этапов или финал)	1	150
		2 – 3	130
8.4	Всемирная универсиада, Юношеские Олимпийские игры, Европейский юношеский Олимпийский фестиваль	1	150
		2 – 3	130
		4	100
		5 – 6	85
8.5	Первенство мира	1	125
		2 – 3	110
8.6	Первенство Европы	1	110
		2 – 3	100
9.Официальные всероссийские и региональные спортивные соревнования			
9.1	Чемпионат России, Всероссийская спартакиада среди сильнейших спортсменов	1	150
		2 – 3	130
		4	100
		5 – 6	85

1	2	3	4
9.2	Кубок России (сумма этапов или финал)	1	150
		2	125
		3	85
9.3	Первенство России (среди молодежи)	1	100
		2 – 3	85
		4 – 6	55
9.4	Первенство России (юниоры и юниорки, юноши и девушки)	1	100
		2 – 3	75
9.5	Финал Спартакиады молодежи России	1	100
		2 – 3	85
		4 – 6	55
9.6	Финал Спартакиады учащихся России, финал всероссийских соревнований среди спортивных школ	1	100
		2 – 3	75
		4 – 6	55
9.7	Спартакиада молодежи России и Спартакиада учащихся России (ЮФО)	1	40
		2 – 3	35
9.8	Чемпионат ЮФО	1	40
		2 – 3	40
9.9	Первенство ЮФО	1	35
		2 – 3	35
9.10	Чемпионат Краснодарского края	1	30
9.11	Первенство Краснодарского края:		
	молодежь, юниоры	1	25
	старшие юноши, девушки		20
	юноши, девушки		15
	мальчики, девочки		15
<b>10.Официальные спортивные соревнования в командных игровых видах спорта</b>			
10.1	Чемпионат мира	1	500
		2 – 3	400
		4 – 6	400
10.2	Чемпионат Европы, Европейские игры	1	500
		2 – 3	400
10.3	Официальные международные соревнования с участием сборной команды России (основной состав)	1	300
		2 – 3	300
10.4	Всемирная универсиада, Всемирные игры	1	300
		2 – 3	300
		4 – 6	200
10.5	Первенство мира	1	100

1	2	3	4
		2 – 3	100
		4 – 6	50
10.6	Первенство Европы	1	80
		2 – 3	80
		4 – 6	60
10.7	Чемпионат России, Всероссийская спартакиада среди сильнейших спортсменов	1	35
		2 – 3	35
		4 – 6	25
10.8	Первенство России (среди молодежи). Финал Спартакиады молодежи России	1	35
		2 – 3	35
		4 – 6	25
10.9	Первенство России (юниоры и юниорки, юноши и девушки), финал Спартакиады учащихся России, финал Спартакиады спортивных школ	1	35
		2 – 3	35
		4 – 6	25
10.10	Прочие межрегиональные спортивные соревнования: чемпионат ЮФО, первенство ЮФО	1	20
		2	20
10.11	Участие в составе сборной команды России в официальных международных соревнованиях:		
	основной состав сборной	-	50
	молодежный состав сборной	-	30
	юношеский состав сборной	-	20
10.12	Чемпионат Краснодарского края	1	10
10.13	Первенство Краснодарского края		
	молодежь, юниоры		7
	старшие юноши, девушки	1	6
	юноши, девушки		5
	мальчики, девочки		4

Начальник управления  
образования администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

Е.В. Попова

## Приложение 3

к Особенности оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик, реализующих образовательные программы в области физической культуры и спорта, функции и полномочия учредителя в отношении которых осуществляет управление образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик

### НОРМАТИВ

оплаты труда тренера-преподавателя за подготовку обучающихся на этапах спортивной подготовки, установленный в зависимости от численного состава обучающихся на этапах спортивной подготовки по группам видов спорта

Вид дополнительной общеобразовательной программы в области физической культуры и спорта	Этап спортивной подготовки	Сроки реализации этапов спортивной подготовки (в годах)	Норматив оплаты труда тренера-преподавателя за подготовку обучающихся на этапах спортивной подготовки, установленный в зависимости от численного состава обучающихся на этапах спортивной подготовки по группам видов спорта (в процентах от должностного оклада)		
			группы видов спорта		
			I	II	III
1	2	3	4	5	6
Дополнительные общеразвивающие программы	спортивно-оздоровительный этап	весь период	3	3	3
Дополнительные образовательные программы спортивной подготовки	этап начальной подготовки	до года	10	9	8
		свыше года	13	12	11
	учебно-тренировочный этап (этап спортивной)	до 3 лет	15	14	13
		свыше 3 лет	20	18	16

1	2	3	4	5	6
	специализации)				
	этап совершенствования спортивного мастерства	до года	30	27	24
		свыше года	40	34	30
	этап высшего спортивного мастерства	без ограничений	50	40	35

Примечание:

Виды спорта распределяются по группам в следующем порядке:

1) к первой группе относятся виды спорта, включенные в программу летних и зимних Олимпийских игр, летних и зимних Паралимпийских игр, летних и зимних Сурдлимпийских игр, кроме командных игровых видов спорта;

2) ко второй группе относятся командные игровые виды спорта, включенные в программу летних и зимних Олимпийских игр, летних и зимних Паралимпийских игр, летних и зимних Сурдлимпийских игр, а также виды спорта, не включенные в программу летних и зимних Олимпийских игр, летних и зимних Паралимпийских игр, летних и зимних Сурдлимпийских игр, но получившие признание Международного олимпийского комитета, Международного паралимпийского комитета, Международного сурдлимпийского комитета и включенные во Всероссийский реестр видов спорта;

3) к третьей группе относятся все другие виды спорта (спортивные дисциплины), включенные во Всероссийский реестр, но не включенные в программу летних и зимних Олимпийских игр, летних и зимних Паралимпийских игр, летних и зимних Сурдлимпийских игр.

Начальник управления  
образования администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

Е.В. Попова



## Приложение 6

к Положению  
об отраслевой системе оплаты  
труда работников  
муниципальных  
образовательных учреждений  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

### ВЫПЛАТЫ за специфику работы работникам муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик

№ п/п	Наименование выплаты за специфику работы в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Геленджик (далее –МОУ)	Размер выплаты, рублей, процент повышения к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы
1	2	3
1	За работу с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья в созданных для них образовательных учреждениях, классах, отделениях, группах	2000 рублей
2	Педагогическим работникам МОУ за обучение на дому и в медицинских организациях обучающихся, осваивающих основные общеобразовательные программы и нуждающихся в длительном лечении; педагогическим работникам МОУ за обучение детей-инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, которые получают образование на дому	до 20 процентов
3	Женщинам, работающим в сельской местности, на работах, где по условиям труда рабочий день разделен на части (с перерывом рабочего времени более двух часов подряд)	до 30 процентов

Начальник управления  
образования администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

Е.В. Попова

## Приложение 7

к Положению  
об отраслевой системе оплаты  
труда работников  
муниципальных образовательных  
учреждений муниципального  
образования город-курорт  
Геленджик

### ПОРЯДОК

выплаты ежемесячного денежного вознаграждения  
за классное руководство педагогическим работникам  
муниципальных образовательных учреждений муниципального  
образования город-курорт Геленджик, реализующих  
образовательные программы начального общего образования,  
образовательные программы основного общего образования,  
образовательные программы среднего общего образования

1. Настоящий Порядок определяет механизм выплаты ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик, реализующих образовательные программы начального общего образования, образовательные программы основного общего образования, образовательные программы среднего общего образования (далее – муниципальные образовательные учреждения).

2. Право на получение ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство в муниципальных образовательных учреждениях имеют педагогические работники муниципальных образовательных учреждений, на которых приказом руководителя возложены функции классного руководителя в конкретном классе.

Список педагогических работников, осуществляющих классное руководство, утверждается приказом руководителя муниципального образовательного учреждения.

3. Размер ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений (далее – вознаграждение) за счет средств субвенции федерального бюджета составляет 5000 рублей в месяц за выполнение функции классного руководителя в одном классе в муниципальных образовательных учреждениях.

Вознаграждение педагогическим работникам, осуществляющим классное руководство в двух и более классах, выплачивается за выполнение функции классного руководителя в каждом классе, но не более 2 вознаграждений 1 педагогическому работнику.

4. Вознаграждение выплачивается педагогическому работнику в классе

(классов), а также в классе-комплекте, который принимается за один класс (далее – класс), независимо от количества обучающихся в каждом из классов, а также реализуемых в них общеобразовательных программ начального общего образования, образовательных программ основного общего образования, образовательных программ среднего общего образования.

5. Выплата вознаграждения за счет средств субвенции федерального бюджета в размере 5000 рублей осуществляется дополнительно к компенсационной выплате за выполнение функции классного руководителя, установленной за счет средств субвенции бюджета Краснодарского края.

6. Выплата является составной частью заработной платы педагогического работника.

7. Выплата вознаграждения (денежного вознаграждения) педагогическим работникам производится ежемесячно.

Начальник управления  
образования администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

Е.В. Попова

## Приложение 8

к Положению  
об отраслевой системе оплаты  
труда работников  
муниципальных  
образовательных учреждений  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

### ПОРЯДОК предоставления стимулирующих выплат педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик, участвующим в реализации образовательных программ дошкольного образования

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок предоставления стимулирующих выплат педагогическим работникам муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик, участвующим в реализации образовательных программ дошкольного образования (далее – Порядок), распространяется на муниципальные образовательные учреждения, реализующие образовательные программы дошкольного образования (далее – дошкольные образовательные учреждения).

1.2. Стимулирующие выплаты предоставляются следующим педагогическим работникам дошкольных образовательных учреждений:

заведующим;

заместителям заведующих, если их деятельность связана с руководством образовательным (воспитательным) процессом или методической (научно-методической) работой;

старшим воспитателям;

воспитателям;

учителям-логопедам;

учителям-дефектологам;

музыкальным руководителям;

концертмейстерам;

инструкторам по физической культуре;

педагогам-психологам;

педагогам-организаторам;

социальным педагогам;

педагогам дополнительного образования.

## 2. Условия и порядок предоставления стимулирующих выплат

2.1. Условиями предоставления стимулирующих выплат педагогическим работникам дошкольных образовательных учреждений являются:

осуществление работником трудовой деятельности на основании трудового договора в муниципальном образовательном учреждении муниципального образования город-курорт Геленджик, реализующем образовательную программу дошкольного образования, по должности или профессии, указанной в пункте 1.2 Порядка, из расчета 3000 (трех тысяч) рублей за ставку заработной платы, но не более 3000 (трех тысяч) рублей в месяц одному работнику в одном дошкольном образовательном учреждении;

выполнение работником объема работы не менее установленной нормы рабочего времени (нормы часов педагогической работы) на одну ставку.

2.2. Работникам, выполняющим объемы работы менее установленной нормы рабочего времени (нормы часов педагогической работы) на одну ставку, стимулирующая выплата устанавливается пропорционально выполняемому объему работы.

При занятии штатной должности в объеме более одной ставки по штатному расписанию стимулирующая выплата устанавливается как за одну ставку.

2.3. Занятие должности, указанной в пункте 1.2 Порядка, на условиях совместительства и (или) привлечения работника наряду с работой, определенной трудовым договором, к выполнению дополнительной работы при совмещении должностей (профессий), расширении зон обслуживания или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, не является основанием для предоставления стимулирующей выплаты.

2.4. Стимулирующая выплата осуществляется пропорционально отработанному времени за календарный месяц.

Начальник управления  
образования администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

Е.В. Попова

## Приложение 9

к Положению  
об отраслевой системе оплаты  
труда работников  
муниципальных образовательных  
учреждений муниципального  
образования город-курорт  
Геленджик

### ПОРЯДОК

предоставления стимулирующей выплаты  
отдельным категориям работников муниципальных  
образовательных учреждений муниципального образования  
город-курорт Геленджик, реализующих образовательные  
программы дошкольного, начального общего, основного  
общего и среднего общего образования, муниципальных учреждений  
дополнительного образования, реализующих  
дополнительные общеразвивающие программы

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок предоставления стимулирующей выплаты отдельным категориям работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – МОУ), реализующих образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, муниципальных учреждений дополнительного образования, реализующих дополнительные общеразвивающие программы (далее – Порядок), устанавливает условия и порядок осуществления выплат стимулирующего характера отдельным категориям работников муниципальных дошкольных, общеобразовательных учреждений, муниципальных учреждений дополнительного образования, реализующих дополнительные общеразвивающие программы (далее – выплата стимулирующего характера).

1.2. Финансирование расходов, связанных с осуществлением стимулирующих выплат, осуществляется за счет бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на выполнение муниципального задания муниципальными образовательными учреждениями, реализующими образовательные программы дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, учреждениями дополнительного образования, реализующими дополнительные общеразвивающие программы.

## 2. Условия и порядок осуществления стимулирующей выплаты

2.1. Стимулирующая выплата в размере 3000 (трех тысяч) рублей в месяц предоставляется:

1) категориям работников муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы дошкольного образования:

- педагогическим работникам (инструктору по физической культуре, музыкальному руководителю, педагогу дополнительного образования, воспитателю, старшему воспитателю, учителю-логопеду (логопеду);

- учебно-вспомогательному персоналу (младшему воспитателю, помощнику воспитателя);

- медицинским работникам (старшей медицинской сестре, медицинской сестре);

- обслуживающему персоналу (дворнику, кастелянше, кладовщику, кухонному рабочему, мойщику посуды, повару, подсобному рабочему, рабочему по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, слесарю-сантехнику, слесарю-электрику, уборщику служебных помещений, электрику);

2) категориям работников муниципальных образовательных учреждений, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования:

- педагогическим работникам (старшему водителю, педагогу дополнительного образования, педагогу-библиотекарю, советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагог-организатор);

- обслуживающему персоналу (вахтеру, водителю, гардеробщику, дворнику, кладовщику, кухонному рабочему, мойщику посуды, повару, подсобному рабочему, рабочему по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, слесарю-сантехнику, слесарю-электрику, уборщику служебных помещений, электрику);

3) категориям работников учреждений дополнительного образования, реализующих дополнительные общеразвивающие программы:

- педагогическим работникам: педагогу дополнительного образования, концертмейстеру, педагогу-организатору, социальному педагогу, педагогу-психологу;

- обслуживающему персоналу: водителю, гардеробщику, дворнику, звукооператору, костюмеру, секретарю-машинистке, рабочему по комплексному обслуживанию и ремонту зданий, садовнику, уборщику служебных помещений.

2.2. Стимулирующая ежемесячная выплата в размере 8000 (восемь тысяч) рублей предоставляется учителям, учителям-логопедам, учителям-дефектологам, педагогам-психологам, социальным педагогам, преподавателям-организаторам основ безопасности жизнедеятельности муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования город-курорт

Геленджик.

2.3. Стимулирующая выплата отдельным категориям работников устанавливается при осуществлении работником трудовой деятельности на основании трудового договора в соответствующем МОУ по должности или профессии, указанной в пунктах 2.1, 2.2 раздела 2 Порядка, при выполнении работником объема работы не менее установленной нормы рабочего времени (нормы часов педагогической работы) на одну ставку.

2.4. Работникам, выполняющим объемы работы менее установленной нормы рабочего времени (нормы часов педагогической работы) на одну ставку, выплата устанавливается пропорционально выполняемому объему работы.

2.6. При занятии штатной должности в объеме более одной ставки по штатному расписанию стимулирующая выплата устанавливается как за одну ставку.

2.7. Занятие должности, указанной в пунктах 2.1, 2.2 раздела 2 Порядка, на условиях совместительства и (или) привлечение работника наряду с работой, определенной трудовым договором, к выполнению дополнительной работы при совмещении должностей (профессий), расширении зон обслуживания или исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, не является основанием для предоставления стимулирующей выплаты.

2.8. Стимулирующая выплата осуществляется пропорционально отработанному времени за календарный месяц.

2.9. Решение об установлении стимулирующей выплаты конкретным работникам принимается руководителем учреждения в форме приказа.

2.10. Размер надбавок и доплат, включая надбавки и доплаты за совмещение должностей (профессий), и других выплат компенсационного и стимулирующего характера, установленных за дополнительный выполненный объем работ, исчисляется без учета денежных выплат, установленных Порядком, и не может быть уменьшен в связи с их осуществлением.

Начальник управления  
образования администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

Е.В. Попова



## Приложение 10

к Положению  
об отраслевой системе оплаты  
труда работников  
муниципальных образовательных  
учреждений муниципального  
образования город-курорт  
Геленджик

### ПОРЯДОК

предоставления доплаты педагогическим работникам  
в возрасте до 35 лет, трудоустроившимся в течение  
двух лет со дня окончания образовательной организации  
профессионального или высшего образования  
в муниципальные общеобразовательные учреждения  
муниципального образования город-курорт Геленджик  
по основному месту работы и по основной должности  
в соответствии с полученной квалификацией

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок предоставления доплаты педагогическим работникам в возрасте до 35 лет (включительно) (далее – молодой педагог), трудоустроившимся в течение двух лет со дня окончания образовательной организации профессионального или высшего образования в муниципальные общеобразовательные учреждения муниципального образования город-курорт Геленджик по основному месту работы и по основной должности в соответствии с полученной квалификацией (далее – Порядок), определяет правила и условия осуществления доплаты молодым педагогам, трудоустроившимся в течение двух лет со дня окончания образовательной организации профессионального или высшего образования в муниципальные общеобразовательные организации муниципального образования город-курорт Геленджик, по основному месту работы и по основной должности в соответствии с полученной квалификацией, доплаты в размере 3000 (три тысячи рублей).

1.2. Доплата молодому педагогу осуществляется за счет средств бюджета Краснодарского края, поступающих в бюджет муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствии с Законом Краснодарского края от 3 марта 2010 года №1911-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края государственными полномочиями в области образования».

1.3. В правовом акте муниципального общеобразовательного учреждения муниципального образования город-курорт Геленджик, а также в форме

расчетного листа указывается наименование доплаты «Краевая доплата молодому педагогу в 3000 рублей».

1.4.Муниципальные общеобразовательные учреждения муниципального образования город-курорт Геленджик в свободной форме ведут обособленный учет трудоустроенных молодых педагогов на бумажном носителе.

## 2.Условия и порядок осуществления доплаты

2.1.Доплата в размере 3000 (трех тысяч) рублей в месяц предоставляется молодым педагогам, трудоустроившимся в течение двух лет со дня окончания образовательной организации профессионального или высшего образования в муниципальные общеобразовательные организации по основному месту работы и по основной должности в соответствии с полученной квалификацией.

2.2.Доплата устанавливается при условии осуществления молодым педагогом трудовой деятельности в муниципальном общеобразовательном учреждении муниципального образования город-курорт Геленджик на основании трудового договора по должности, предусмотренной пунктом 2 раздела I номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 21 февраля 2022 года №225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций», в соответствии с полученной квалификацией, заключенного в течение двух лет со дня окончания образовательной организации среднего профессионального или высшего образования.

2.3.Днем окончания образовательной организации профессионального или высшего образования является дата выдачи документа об образовании или о квалификации в соответствии с частями 4, 7, 8, 10, 11 статьи 60 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Исчисление двухлетнего периода осуществляется с даты, указанной в настоящем пункте, по дату трудоустройства молодого педагога.

2.4.Исчисление возраста молодого педагога осуществляется на дату заключения трудового договора, предусмотренного в рамках Порядка, от даты его рождения в соответствии с документом, удостоверяющим личность молодого педагога (документа его заменяющего).

2.5.Доплата устанавливается молодому педагогу с даты трудоустройства и осуществляется в течение 3 лет (36 месяцев).

2.6.Доплата молодому педагогу осуществляется в полном объеме при установлении ему в трудовом договоре педагогической нагрузки в размере не менее 0,5 ставки. Установление нагрузки более 1 ставки не влечет за собой увеличение размера доплаты.

2.7.Доплата молодому педагогу производится ежемесячно с учетом фактически отработанного времени за календарный месяц.

2.8.При заключении срочного трудового договора между муниципальным

общеобразовательным учреждением муниципального образования город-курорт Геленджик и молодым педагогом, доплата не осуществляется, за исключением случая заключения срочного трудового договора на срок 1 календарный год и более на период временного отсутствия работника по причине его призыва на военную службу или направления его на заменяющую эту военную службу альтернативную гражданскую службу, а также нахождения на больничном по беременности и родам, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до трех лет.

2.9. В случае призыва молодого педагога на военную службу или направления его на заменяющую эту военную службу альтернативную гражданскую службу, а также нахождения молодого педагога на больничном по беременности и родам, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до трех лет, доплата молодому педагогу не осуществляется. Доплата молодому педагогу возобновляется по истечении обстоятельств, указанных в настоящем пункте, при условии сохранения за молодым педагогом основного места работы и должности, и осуществляется до истечения установленного срока в 3 года (36 месяцев) без учета периодов призыва молодого педагога на военную службу или направления его на заменяющую эту военную службу альтернативную гражданскую службу, а также нахождения молодого педагога на больничном по беременности и родам, в отпуске по беременности и родам, в отпуске по уходу за ребенком до трех лет.

2.10. Доплата сохраняется в случае перехода молодого педагога в другое муниципальное общеобразовательное учреждение муниципального образования город-курорт Геленджик. Муниципальное общеобразовательное учреждение муниципального образования город-курорт Геленджик, с которым молодой педагог прекращает трудовые отношения, предоставляет молодому педагогу справку в свободной форме о дате, с которой установлена доплата молодому педагогу, и фактическом периоде осуществления такой доплаты в месяцах с точностью до двух десятичных знаков. Муниципальное общеобразовательное учреждение муниципального образования город-курорт Геленджик, с которым молодой педагог заключает трудовой договор, учитывает предусмотренную настоящим пунктом справку при установлении доплаты в пределах общего срока ее осуществления в 3 года (36 месяцев).

2.11. Споры, возникающие по вопросам применения Порядка и условий осуществления доплаты, решаются с участием первичной профсоюзной организации путем проведения переговоров с оформлением протоколов или иных документов с соблюдением положений Порядка. При недостижении согласия споры решаются в судебном порядке.

Начальник управления  
образования администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

Е.В. Попова

## Приложение 11

к Положению  
об отраслевой системе оплаты  
труда работников  
муниципальных образовательных  
учреждений муниципального  
образования город-курорт  
Геленджик

### ПОРЯДОК

предоставления ежегодной денежной выплаты  
к началу учебного года педагогическим работникам  
муниципальных общеобразовательных учреждений  
муниципального образования город-курорт Геленджик

1. Настоящий Порядок определяет механизм осуществления ежегодной денежной выплаты к началу учебного года (далее – ежегодная выплата) педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – муниципальные общеобразовательные учреждения).

2. Право на получение ежегодной выплаты имеют педагогические работники муниципальных общеобразовательных учреждений, которые осуществляют трудовую деятельность на основании трудового договора, заключенного по 1 сентября соответствующего года, по основному месту работы.

Ежегодная выплата не предоставляется педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений, находящимся по состоянию на 1 августа соответствующего года в длительном отпуске сроком до одного года или в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, за исключением случаев возобновления педагогическим работником трудовой деятельности в связи с окончанием длительного отпуска сроком до одного года или отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в период с 2 августа по 1 сентября соответствующего года включительно.

Список педагогических работников, имеющих право на предоставление ежегодной выплаты, утверждается приказом руководителя муниципального общеобразовательного учреждения.

3. Размер ежегодной выплаты устанавливается в сумме 5750 рублей.

4. Ежегодная выплата относится к выплатам стимулирующего характера, осуществляется за счет средств бюджета Краснодарского края и является составной частью заработной платы педагогического работника.

5. Ежегодная выплата предоставляется педагогическим работникам, указанным в пункте 2 настоящего Порядка, при условии занятия ими штатной должности в размере не менее 0,5 ставки без учета отработанного времени.

При занятии штатной должности в размере менее 0,5 ставки ежегодная выплата производится пропорционально размеру занятой штатной должности без учета отработанного времени.

6.Ежегодная выплата педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных учреждений производится в период с 25 августа по 10 сентября соответствующего года.

Начальник управления  
образования администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

Е.В. Попова

## Приложение № 12

к Положению  
об отраслевой системе оплаты  
труда работников  
муниципальных  
образовательных учреждений  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

### ПОРЯДОК

предоставления ежемесячной стимулирующей выплаты  
отдельным категориям работников муниципальных  
образовательных учреждений муниципального  
образования город-курорт Геленджик

#### 1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок предоставления ежемесячной стимулирующей выплаты отдельным категориям работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Порядок) определяет условия установления и порядок предоставления ежемесячной стимулирующей выплаты (далее – выплата) отдельным категориям работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик.

1.2. Выплата предоставляется заведующим производством, поварам и водителям, работающим в муниципальных образовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Геленджик.

#### 2. Условия и порядок предоставления стимулирующей выплаты

2.1. Выплата предоставляется исходя из фактически отработанного работником времени в календарном месяце по основному месту работы и по основной деятельности.

2.2. Выплата предоставляется при занятии штатной должности в полном объеме (не менее одной ставки):

- заведующим производством, шеф-поварам - из расчета 12500 рублей;
- поварам - из расчета 10570 рублей;
- водителям - из расчета 22500 рублей.

Выплата устанавливается за полностью отработанное время и выполненную норму труда (трудовых обязанностей) в месяце, за который производится выплата.

2.3. При занятии штатной должности не в полном объеме или в случае, если месяц, за который производится выплата, отработан не полностью,

выплата предоставляется пропорционально отработанному времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей).

2.4. Лицам, замещающим должности, указанные в пункте 2.2 Порядка, выплата предоставляется пропорционально отработанному в календарном месяце времени и выполненной норме труда (трудовых обязанностей) по совмещаемой (временно замещаемой) должности, если по своей основной должности работник не получает указанную выплату или получает ее не в полном размере.

2.5. Предельный размер выплаты, установленной одному работнику в одном муниципальном образовательном учреждении муниципального образования город-курорт Геленджик, работающему в должности заведующего производством, шеф-повара, не может превышать 12500 рублей в месяц, в должности повара - 10570 рублей в месяц, в должности водителя - 22500 рублей в месяц.

2.6. Выплата является составной частью заработной платы работника и производится в сроки, установленные муниципальным образовательным учреждением муниципального образования город-курорт Геленджик.

2.7. Финансирование расходов, связанных с выплатой отдельным категориям работников муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик, осуществляется за счет средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик.

Начальник управления  
образования администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

Е.В. Попова

## Приложение 13

к Положению  
об отраслевой системе оплаты  
труда работников  
муниципальных  
образовательных учреждений  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

### МИНИМАЛЬНЫЕ РАЗМЕРЫ должностных окладов руководителей муниципальных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик

№ п/п	Муниципальные образовательные учреждения муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – МОУ), группы по оплате труда руководителей учреждений	Минимальный размер должностного оклада по наименьшей группе оплаты труда руководителей учреждений (далее – минимальный оклад, рублей), кратность к минимальному окладу по группам оплаты труда руководителей учреждений
1	2	3
1.Руководители муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик		
1	МОУ I группы по оплате труда руководителей	29550,0
2	МОУ II группы по оплате труда руководителей	1,049
3	МОУ III группы по оплате труда руководителей	1,059
4	МОУ IV группы по оплате труда руководителей	1,119
5	МОУ V группы по оплате труда руководителей	1,153
2.Руководители муниципальных образовательных организаций дополнительного образования муниципального образования город-курорт Геленджик		
1	МОУ I группы по оплате труда руководителей	33000,0
2	МОУ II группы по оплате труда руководителей	1,090
3	МОУ III группы по оплате труда руководителей	1,227
3.Руководители муниципальных дошкольных образовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик		
1	МОУ I группы по оплате труда руководителей	27900,0
2	МОУ II группы по оплате труда руководителей	1,07
3	МОУ III группы по оплате труда руководителей	1,1



1	2	3
4	МОУ IV группы по оплате труда руководителей	1,13
5	МОУ V группы по оплате труда руководителей	1,16

Начальник управления  
образования администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик

Е.В. Попова