



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 06.11.2019

№ 2586

г. Геленджик

**Об утверждении Порядка предоставления субсидий
гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство,
крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным
предпринимателям, осуществляющим деятельность в
области сельскохозяйственного производства на территории
муниципального образования город-курорт Геленджик**

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 6 сентября 2016 года №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 12 сентября 2019 года №1187), Законом Краснодарского края от 26 декабря 2005 года №976-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства, организации проведения в Краснодарском крае мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных» (в редакции Закона Краснодарского края от 5 мая 2019 года №4026-КЗ), в целях реализации постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25 июля 2017 года №550 «Об утверждении Порядка расходования субвенций, предоставляемых из краевого бюджета местным бюджетам на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, в рамках реализации мероприятия государственной программы Краснодарского края

2470 Акт

«Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» (в редакции постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 20 августа 2019 года №552), руководствуясь приказом министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 11 августа 2017 года №224 «Об утверждении Административного регламента предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Краснодарского края государственной услуги по предоставлению субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на поддержку сельскохозяйственного производства» (в редакции приказа министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 23 мая 2019 года №144), статьями 16, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 2 августа 2019 года №313-ФЗ), статьями 8, 33, 83 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на территории муниципального образования город-курорт Геленджик согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в Геленджикской городской газете «Прибой».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик Е.Н. Майстренко.

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
город-курорт Геленджик



А.А. Богодистов

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования

город-курорт Геленджик

от 06.11.2019 № 2586

ПОРЯДОК

предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - Порядок)

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства РФ от 6 сентября 2016 года №887 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг», Законом Краснодарского края от 26 декабря 2005 года №976-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае государственными полномочиями по поддержке сельскохозяйственного производства, организации проведения в Краснодарском крае мероприятий по предупреждению и ликвидации болезней животных, их лечению, защите населения от болезней, общих для человека и животных», в целях реализации постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 25 июля 2017 года №550 «Об утверждении Порядка расходования субвенций, предоставляемых из краевого бюджета местным бюджетам на осуществление отдельных государственных полномочий по поддержке сельскохозяйственного производства в Краснодарском крае в части предоставления субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям,

осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, в рамках реализации мероприятия государственной программы Краснодарского края «Развитие сельского хозяйства и регулирование рынков сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия» и определяет цели, условия и порядок предоставления из бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик субсидий гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство, крестьянским (фермерским) хозяйствам, индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - субсидии).

1.2. В настоящем Порядке используются следующие основные понятия:

1.2.1. Заявитель - личное подсобное хозяйство, крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель, осуществляющий деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, обратившийся в установленном порядке в администрацию муниципального образования город-курорт Геленджик с заявлением о предоставлении субсидии на возмещение части понесенных им затрат на развитие сельскохозяйственного производства.

1.2.2. Получатель субсидии - личное подсобное хозяйство, крестьянское (фермерское) хозяйство, индивидуальный предприниматель, осуществляющие деятельность в области сельскохозяйственного производства на территории муниципального образования город-курорт Геленджик в отношении которого, в установленном порядке принято решение о предоставлении субсидий.

1.3. Целью предоставления субсидий является достижение целевых показателей муниципальной программы «Социально-экономическое и территориальное развитие муниципального образования город-курорт Геленджик» на 2015-2021 годы», утвержденной постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 17 сентября 2014 года №2789.

1.4. Субсидии предоставляются:

1.4.1. Крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, осуществляющим деятельность в области сельскохозяйственного производства, в целях возмещения части затрат:

- 1) на поддержку производства реализуемой продукции животноводства;
- 2) на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства;
- 3) на строительство теплиц для выращивания овощей защищенного грунта;
- 4) на оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз);
- 5) на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства;
- 6) на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек;

7) на приобретение технологического оборудования крестьянскими (фермерскими) хозяйствами и индивидуальными предпринимателями, осуществляющими деятельность в области сельскохозяйственного производства;

8) по наращиванию поголовья коров.

1.4.2. Гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство в области сельскохозяйственного производства в целях субсидирования возмещения части затрат:

1) на приобретение племенных сельскохозяйственных животных, а также товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, овцематок, ремонтных телок, ярочек, козочек), предназначенных для воспроизводства;

2) на искусственное осеменение сельскохозяйственных животных;

3) на производство реализуемой ими продукции животноводства;

4) на строительство теплиц для выращивания овощей защищенного грунта;

5) на приобретение молодняка кроликов, гусей, индеек.

1.4.3. Организациям и лицам, осуществляющих предпринимательскую деятельность, на возмещение части затрат на организацию работ по созданию культурных пастбищ для выпаса коров, содержащихся в личных подсобных хозяйствах.

1.5. Предоставление субсидий Получателям субсидий осуществляется администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик, которая является главным распорядителем средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик, которому, как получателю бюджетных средств в установленном порядке, доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - Главный распорядитель).

Предоставление субсидий получателям субсидий производится в пределах бюджетных ассигнований, выделенных Главному распорядителю на указанные цели в соответствующем финансовом году.

1.6. Уполномоченным органом Главного распорядителя, ответственным за предоставление субсидий, в соответствии с настоящим Порядком, а также за осуществление контроля за целевым использованием субсидий получателями субсидий является отдел сельского хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Уполномоченный орган).

1.7. Право на получение субсидий имеют:

1) граждане, проживающие и ведущие личное подсобное хозяйство в соответствии с действующим законодательством на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (далее также - ЛПХ);

2) крестьянские (фермерские) хозяйства, зарегистрированные на территории Краснодарского края и осуществляющие деятельность в области производства сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – КФХ);

3) индивидуальные предприниматели, являющиеся сельскохозяйственными товаропроизводителями, отвечающие требованиям Федерального закона от 29 декабря 2006 года №264-ФЗ «О развитии сельского хозяйства» и осуществляющие деятельность в области производства сельскохозяйственной продукции на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – индивидуальные предприниматели);

4) индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность менее 1 года и имеющие соответствующий вид деятельности в соответствии с Общероссийским классификатором по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008) - Раздел А «Продукция сельского, лесного и рыбного хозяйства», обратившиеся в Уполномоченный орган с заявлением о предоставлении субсидий.

От имени глав ЛПХ, КФХ и индивидуальных предпринимателей могут выступать их представители. Полномочия представителей подтверждаются доверенностью, оформленной в установленном порядке.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. В целях получения субсидии заявитель, соответствующий требованиям установленных пунктом 1.6 Порядка, подает в Уполномоченный орган заявление о предоставлении субсидии (далее – заявление) по форме согласно приложению №3 к Административному регламенту предоставления органами местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Краснодарского края государственной услуги по предоставлению субсидий личным подсобным хозяйствам, крестьянским (фермерским) хозяйствам и индивидуальным предпринимателям, ведущим деятельность в области сельскохозяйственного производства, на поддержку сельскохозяйственного производства, утвержденному приказом министерства сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности Краснодарского края от 11 августа 2017 года №224 (далее - Административный регламент).

2.1.1. К заявлению прилагаются следующие документы, подтверждающие право на получение субсидий:

1) КФХ, индивидуальными предпринимателями представляются следующие документы:

- оригинал и копия документа, удостоверяющего личность заявителя;
- документ с указанием банковских реквизитов и номера счета заявителя для перечисления средств на возмещение части затрат;
- справки-расчеты сумм субсидий по соответствующим формам согласно приложениям № 5, 7, 9, 11, 13, 15, 16, 21 к Административному регламенту;
- справка об отсутствии просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии, подписанная заявителем и заверенная печатью (при ее наличии);

- справка о том, что заемщик не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает пятьдесят процентов, на первое число месяца, в котором подано заявление, подписанная заявителем и заверенная печатью (при ее наличии);

- сведения о выручке (заявителям, не вошедшим в сводную отчетность о финансово-экономическом состоянии товаропроизводителей агропромышленного комплекса Краснодарского края за отчетный финансовый год, представляемую по формам, утвержденным Министерством сельского хозяйства Российской Федерации, для подтверждения статуса сельскохозяйственного товаропроизводителя), по форме согласно приложению №26 к Административному регламенту, кроме КФХ, созданных в соответствии с Федеральным законом от 11 июня 2003 года №74-ФЗ «О крестьянском (фермерском) хозяйстве»;

2) ЛПХ представляются следующие документы, подтверждающие право на получение субсидий:

- оригинал и копия документа, удостоверяющего личность заявителя;

- оригинал и копия документа, подтверждающего наличие земельного участка, на котором гражданин ведет ЛПХ, и выписка из похозяйственной книги об учете получателя в качестве гражданина, ведущего личное подсобное хозяйство, по форме приложения №25 к Административному регламенту, или справка о наличии личного подсобного хозяйства, заверенная администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик;

- документ с указанием банковских реквизитов и номера счета заявителя для перечисления средств на возмещение части затрат;

- справки-расчеты сумм субсидии по соответствующим формам согласно приложениям №6, 8, 10, 12, 14, 17 к Административному регламенту.

2.1.2. Для получения субсидий на возмещение части затрат на приобретение племенных сельскохозяйственных животных и товарных сельскохозяйственных животных (коров, нетелей, ремонтных телок, ярок, козочек), предназначенных для воспроизводства и молодняка кроликов, гусей, индеек заявителями представляются:

- оригиналы и копии документов, подтверждающих приобретение и оплату сельскохозяйственных животных (платежное поручение или квитанция приходного кассового ордера и чек контрольно-кассовой машины, товарная накладная или универсальный передаточный документ, договор (контракт) поставки сельскохозяйственных животных);

- оригинал и копия ветеринарной справки по форме №4, установленной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 декабря 2016 года №589 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях», при покупке животных в пределах одного муниципального образования;

- оригинал и копия ветеринарного свидетельства по форме №1, установленной приказом Министерства сельского хозяйства Российской Федерации от 27 декабря 2016 года №589 «Об утверждении Ветеринарных правил организации работы по оформлению ветеринарных сопроводительных документов в электронной форме и порядка оформления ветеринарных сопроводительных документов на бумажных носителях», при покупке животных за пределами муниципального образования;

- оригиналы и копии документов, подтверждающих племенную ценность приобретенных животных (племенное свидетельство) (предоставляется в случае приобретения племенных сельскохозяйственных животных);

- выписка из похозяйственной книги с указанием движения поголовья животных в период приобретения их хозяйством (предоставляется ЛПХ), информация о поголовье сельскохозяйственных животных по форме согласно приложению №4 к Административному регламенту (представляется КФХ и индивидуальными предпринимателями).

2.1.3. Для получения субсидий на возмещение части затрат на производство реализуемой продукции животноводства дополнительно представляются:

- информация о поголовье сельскохозяйственных животных по форме согласно приложению №4 к Административному регламенту (предоставляется КФХ и индивидуальными предпринимателями);

- оригиналы и копии документов, подтверждающих реализацию продукции животноводства.

2.1.4. Для получения субсидий на возмещение части затрат на оплату услуг по искусственному осеменению сельскохозяйственных животных (крупного рогатого скота, овец и коз) дополнительно представляются оригинал и копия документа, подтверждающего оплату услуги по искусственному осеменению (акт выполненных работ, квитанция приходного кассового ордера и чек контрольно-кассовой машины; квитанция-договор, являющаяся бланком строгой отчетности).

2.1.5. Для получения субсидий на возмещение части затрат на строительство теплиц для выращивания овощей защищенного грунта дополнительно представляются:

- смета (сводка) фактических затрат при строительстве хозяйственным способом по форме согласно приложению №24 к Административному регламенту;

- оригиналы и копии документов, подтверждающих затраты на строительство теплиц (товарная накладная или товарно-транспортная накладная, чек контрольно-кассовой машины и квитанция приходного кассового ордера или платежное поручение, товарный чек или бланк строгой отчетности) согласно смете (сводке) фактических затрат на строительство хозяйственным способом;

- оригинал и копия договора на строительство теплицы (при строительстве теплицы подрядным способом);

- смета (сводка) фактических затрат, подписанная подрядной организацией, при строительстве подрядным способом по форме согласно приложению №29 к Административному регламенту;

- оригиналы и копии актов выполненных работ и документов, подтверждающих оплату выполненных работ (платежное поручение или квитанция приходного кассового ордера и чек контрольно-кассовой машины) при строительстве подрядным способом;

- акт обследования теплицы комиссией, в состав которой входят представители уполномоченного органа и соответствующей администрации внутригородского округа администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – комиссия), на территории которого расположен земельный участок.

2.1.6. Для получения субсидий на возмещение части затрат на приобретение систем капельного орошения для ведения овощеводства дополнительно представляются:

- оригиналы и копии документов, подтверждающих приобретение, оплату, получение, установку оборудования систем капельного орошения для ведения овощеводства (товарная накладная или товарно-транспортная накладная, чек контрольно-кассовой машины и квитанция приходного кассового ордера или платежное поручение; товарный чек или бланк строгой отчетности);

- акт обследования комиссией установленных систем капельного орошения для ведения овощеводства.

2.1.7. Для получения субсидий на возмещение части затрат на приобретение технологического оборудования по кодам 28.22.18.244, 28.30.51.000-28.30.53.000, 28.30.83.110-28.30.83.180, 28.93.13.143 в соответствии с приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 31 января 2014 года №14-ст «О принятии и введении в действие Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 и Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) (ОК 034-2014 (КПЕС 2008))» представляются:

- оригиналы и копии документов, подтверждающих приобретение и оплату технологического оборудования для животноводства и птицеводства (товарная накладная или товарно-транспортная накладная, чек контрольно-

кассовой машины и квитанция приходного кассового ордера или платежное поручение; товарный чек или бланк строгой отчетности);

- акт обследования комиссией хозяйства после установки (монтажа) технологического оборудования.

Прием заявлений с прилагаемыми документами также осуществляют многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг, расположенные на территории Краснодарского края.

2.2. Основанием для отказа в приеме документов необходимых для предоставления субсидий являются:

- окончание срока приема документов, установленного Главным распорядителем;

- отсутствие лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных в местном бюджете на цели предоставления субсидий на соответствующий финансовый год.

2.3 Уполномоченный орган осуществляет регистрацию заявлений заявителей в порядке их поступления в специальном журнале, который должен быть пронумерован, прошнурован, подписан, скреплен печатью Главного распорядителя.

2.4. Днем подачи заявления считается день представления заявителем документов, указанных в пункте 2.1. Порядка.

2.5. Заявления с приложенными к ним документами рассматриваются в порядке их поступления.

2.6. Предоставление субсидий осуществляется при соблюдении заявителями следующих условий (требований):

1) регистрация, постановка на налоговый учет (кроме ЛПХ) на территории Краснодарского края и осуществление производственной деятельности на территории муниципального образования город-курорт Геленджик;

2) отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, на дату не ранее тридцати дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии (кроме ЛПХ);

3) отсутствие просроченной задолженности по заработной плате на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии (кроме ЛПХ);

4) отсутствие задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края на первое число месяца, в котором подано заявление о предоставлении субсидии;

5) заявитель не должен получать средства из краевого бюджета и бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели предоставления субсидии на первое число месяца, в котором подано заявление

о предоставлении субсидии;

б) заявитель не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых являются государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и представления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает пятьдесят процентов, на первое число месяца, в котором подано заявление;

7) реализация продукции растениеводства (за исключением семенного и посадочного материала сельскохозяйственных культур) субъектами агропромышленного комплекса на территории Российской Федерации в году, предшествующем году получения субсидий, за исключением вновь образованных и (или) осуществляющих деятельность менее одного года, по направлениям, обеспечивающим развитие растениеводства (кроме ЛПХ);

8) обеспечение прироста численности крупного рогатого скота и овец в течение последних трех лет, включая год получения субсидий, субъектами агропромышленного комплекса, занимающимися животноводством, за исключением вновь образованных и (или) осуществляющих животноводческую деятельность менее трех лет, по направлениям, обеспечивающим развитие животноводства (кроме ЛПХ);

9) наличие соглашения о предоставлении субсидии, заключенного между заявителем и Главным распорядителем.

2.7. Уполномоченный орган в течение пяти рабочих дней со дня представления заявителем документов, предусмотренных пунктом 2.1. Порядка, посредством межведомственного запроса, в том числе в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, запрашивает в отношении заявителя следующие документы:

1) выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (далее – ЕГРЮЛ) или сведения из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (далее – ЕГРИП);

2) сведения об исполнении налогоплательщиком обязанности по уплате налогов, сборов, штрафов на дату регистрации заявления о предоставлении субсидий;

3) документы, подтверждающие наличие (отсутствие) задолженности по арендной плате за землю и имущество, находящиеся в государственной собственности Краснодарского края, на первое число месяца, в котором зарегистрировано заявление.

Заявитель вправе представить документы, предусмотренные настоящим подпунктом, по собственной инициативе. При этом, представленная заявителем справка об исполнении налогоплательщиком (плательщиком

субсидии с указанием причины отказа.

2.13. В случае отсутствия оснований для отказа заявителю в предоставлении субсидий, установленных пунктом 2.11 настоящего Порядка, и выполнении требований, установленных пунктами 2.6, 2.8 настоящего Порядка, Главный распорядитель принимает решение о предоставлении заявителю субсидий в форме постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, заключает с ним соглашение о предоставлении из бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик субсидии, составленное в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом начальника финансового управления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

2.14. Размер субсидии определяется Уполномоченным органом на основании справок-расчетов сумм субсидий, представленных получателями субсидий, в составе документов, указанных в пункте 2.1 настоящего Порядка, составленных по форме приложений 5-17, 21 к Административному регламенту, в пределах расчетных размеров ставок субсидий, установленных приложениями №27, 28 к Административному регламенту.

2.15. Затраты, понесенные на приобретение поголовья сельскохозяйственных животных, продукции, товаров, а также произведенные работы и услуги за период с 1 октября по 31 декабря текущего года подлежат субсидированию в следующем году.

2.16. В течение двадцати рабочих дней со дня окончания срока, установленного пунктом 2.10 настоящего Порядка, Главный распорядитель заключает с получателем субсидии соглашение о предоставлении субсидии.

2.17. Получатель субсидии на дату не ранее тридцати дней до даты подачи заявления о предоставлении субсидии должен соответствовать следующим требованиям:

1) должны отсутствовать неисполненные обязательства по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих к уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

2) должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального образования город-курорт Геленджик субсидий, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами муниципального образования город-курорт Геленджик, и иная просроченная задолженность перед бюджетом муниципального образования город-курорт Геленджик;

3) не должны прекратить деятельность в качестве индивидуальных предпринимателей (кроме ЛПХ);

4) не должны являться иностранными юридическими лицами, а так же российскими юридическими лицами в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенная в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и

территорий, представляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает пятьдесят процентов;

5) не должны получать средства из краевого бюджета и бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствии с иными нормативными правовыми актами на цели предоставления субсидии.

2.18. В целях перечисления субсидии получателям субсидий Уполномоченный орган не позднее пяти рабочих дней с даты заключения соглашения о предоставлении субсидий составляет сводный реестр получателей субсидий по форме приложений №22, 23 к Административному регламенту и направляет их в муниципальное казенное учреждение «Централизованная бухгалтерия органов местного самоуправления» (далее – МКУ «ЦБ ОМС»);

2.19. МКУ «ЦБ ОМС» на основании представленных документов осуществляет перечисление субсидий на расчетные или корреспондентские счета, открытые получателям субсидий в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях указанные в соглашениях о предоставлении субсидий, не позднее десяти рабочих дней с даты заключения соглашений о предоставлении субсидий.

3. Требования к отчетности

Главный распорядитель вправе устанавливать в соглашениях о предоставлении субсидий показатели результативности, а также порядок, сроки и формы предоставления получателями субсидий отчетности о достижении указанных показателей и иных отчетов, определенных соглашением о предоставлении субсидии.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей Порядка и ответственности за их нарушения

4.1. Главным распорядителем и органами финансового контроля муниципального образования город-курорт Геленджик осуществляется обязательная проверка соблюдения получателями субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Получатели субсидий несут ответственность за достоверность документов, представленных ими в соответствии с пунктами 2.1, 2.7 настоящего Порядка, и нарушение условий, установленных при ее предоставлении, в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

4.3. Обязательства по возврату субсидий в бюджет муниципального образования город-курорт Геленджик у получателя субсидий, которому она

фактически предоставлена возникает в случае:

- нарушений получателем субсидий условий, установленных при ее предоставлении;

- установления ложных сведений в целях получения субсидий;

- недостижения получателем субсидии показателей результативности, установленных при ее предоставлении (при установлении таких показателей и (или) установления порядка их расчета).

4.4. Возврат субсидий осуществляется в следующем порядке:

1) Главный распорядитель в десятидневный срок после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа муниципального (финансового) контроля муниципального образования город-курорт Геленджик направляет получателю субсидии требование о возврате субсидии с указанием реквизитов, по которым необходимо осуществить возврат бюджетных средств в случаях, предусмотренных пунктом 4.3. Порядка;

2) получатель субсидии производит возврат субсидии в объеме выявленных нарушений в течение пятнадцати календарных дней со дня получения от Главного распорядителя требования о возврате субсидии;

3) при нарушении получателем субсидии срока возврата субсидии Главный распорядитель в течение тридцати календарных дней принимает меры по взысканию указанных средств в доход бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик в судебном порядке, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Начальник отдела сельского хозяйства
администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик



А.А. Гаевой