**Об утверждении Порядка предоставления**

**субсидии юридическим лицам, индивидуальным**

**предпринимателям, физическим лицам – производителям**

**товаров, работ, услуг на оплату соглашения**

**о финансовом обеспечении затрат, связанных**

**с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере**

**в соответствии с социальным сертификатом**

В соответствии с частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13 июля 2020 года №189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (в редакции Федерального закона от 22 июня 2024 года №155-ФЗ), пунктом 2 распоряжения Губернатора Краснодарского края от 29 марта 2023 года №71-р «Об организации оказания государственных услуг в сфере образования при формировании государственного социального заказа на оказание государственных услуг на территории Краснодарского края», частью 2 статьи 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьями 16, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 8 августа 2024 года №232-ФЗ), руководствуясь статьями 8, 33, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, постановляю:

1.Утвердить Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом (прилагается).

2.Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (admgel.ru).

3.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик Скорикову Я.В.

4.Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава муниципального образования

город-курорт Геленджик А.А. Богодистов

**ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ**

проекта постановления администрации

муниципального образования город-курорт Геленджик

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«Об утверждении Порядка предоставления

субсидии юридическим лицам, индивидуальным

предпринимателям, физическим лицам – производителям

товаров, работ, услуг на оплату соглашения

о финансовом обеспечении затрат, связанных

с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере

в соответствии с социальным сертификатом»

Проект подготовлен и внесен:

Управлением образования

администрации муниципального

образования город-курорт Геленджик

Начальник управления Е.В. Попова

Проект согласован:

Начальник правового

управления администрации

муниципального образования

город-курорт Геленджик Д.Г. Кулиничев

Начальник финансового

управления администрации

муниципального образования

город-курорт Геленджик Е.К. Параскева

Заместитель главы

муниципального образования

город-курорт Геленджик Я.В. Скорикова

Заместитель главы

муниципального образования

город-курорт Геленджик А.С. Мельников

Первый заместитель главы

муниципального образования

город-курорт Геленджик М.П. Рыбалкина

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик

от №

Порядок

предоставления субсидии юридическим лицам,

индивидуальным предпринимателям, физическим лицам –

производителям товаров, работ, услуг на оплату

соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных

с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере

в соответствии с социальным сертификатом

1.Настоящий Порядок предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом на получение муниципальной услуги в социальной сфере (далее – Порядок), разработан в соответствии со статьей 78.4 Бюджетного кодекса Российской Федерации, частью 2 статьи 22 Федерального закона от 13 июля 2020 года №189-ФЗ «О государственном (муниципальном) социальном заказе на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере» (далее – Федеральный закон №189-ФЗ) и определяет цели и условия предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, на оплату соглашения о финансовом обеспечении затрат, связанных с оказанием муниципальных услуг в социальной сфере в соответствии с социальным сертификатом.

В случаях если по результатам отбора исполнителей услуг исполнителем услуг становится муниципальное учреждение муниципального образования город-курорт Геленджик, такому учреждению утверждается муниципальное задание и с таким учреждением в случаях, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации, заключается соглашение о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение исполнения муниципального задания.

Финансовое обеспечение исполнения муниципального социального заказа путем утверждения муниципального задания и заключения соглашения о предоставлении субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется в соответствии с постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 10 ноября 2017 года №3687 «Об утверждении Положения о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик и финансовом обеспечении выполнения муниципального задания».

2.Целью предоставления субсидии юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг (далее – получатели субсидии) является исполнение муниципального социального заказа на оказание муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» (далее – муниципальная услуга) в соответствии с социальным сертификатом.

3.Предоставление субсидии осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик о бюджете муниципального образования город-курорт Геленджик на соответствующий финансовый год и плановый период (далее – местный бюджет), и лимитов бюджетных обязательств, доведенных управлению образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – уполномоченный орган) на цель, указанную в пункте 2 настоящего Порядка.

4.Результатом предоставления субсидии является оказание муниципальной услуги потребителям услуг, предъявившим получателю субсидии социальный сертификат, в соответствии с Требованиями к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в социальной сфере «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в муниципальном образовании город-курорт Геленджик в соответствии с социальными сертификатами, утвержденными постановлением администрации муниципального образования город-курорт.

5.Размер Субсидии, предоставляемой i-му получателю субсидии *(Vi)*определяется в формируемом уполномоченным органом расчете по форме, устанавливаемой Соглашением о предоставлении субсидии из бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Соглашение), и рассчитывается по следующей формуле:

где:

где:

Qj – объем муниципальной услуги, оказываемой (планируемой к оказанию) в соответствии с социальным сертификатом j-му потребителю услуги;

Pj  – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные Порядком определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» в соответствии с социальным сертификатом, утвержденным постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

n – число потребителей, которым муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом оказывается (планируется к оказанию) *i*-м получателем субсидии.

Размер субсидии, предоставляемой в соответствии с Соглашениями, не может превышать объем финансового обеспечения муниципального социального заказа на соответствующий год, в целях исполнения которого осуществляется отбор исполнителей услуг путем предоставления социального сертификата.

6.Субсидия перечисляется уполномоченным органом в целях оплаты соглашения в порядке финансового обеспечения затрат в сроки, установленные предусмотренным в составе расчета планом-графиком перечисления субсидии (далее – план-график).

Перечисление субсидии получателю субсидии в соответствии с заключенным Соглашением осуществляется на счета, определенные с учетом положений, установленных бюджетным законодательством Российской Федерации.

Перечисление субсидии в течение IV квартала осуществляется:

1)в октябре - ноябре - в сроки, установленные планом-графиком, в размере не более 2/3 остатка годового размера субсидии;

2)за декабрь - после представления получателем субсидии уполномоченному органу отчета за 11 месяцев (предварительного отчета за год) в части предварительной оценки достижения плановых показателей годового объема оказания муниципальных услуг за соответствующий финансовый год в сроки, установленные в Соглашении, но не позднее 15 декабря текущего финансового года.

7.Получатель субсидии ежеквартально не позднее 10-го рабочего дня, следующего за периодом, в котором осуществлялось оказание муниципальной услуги (частичное оказание), представляет в уполномоченный орган отчет об исполнении соглашения по форме, определенной приложением к соглашению (далее – отчет), в соответствии с типовой формой, установленной финансовым управлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

8.Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней после представления получателем субсидии отчета осуществляет проверку отчета на соответствие [требованиям](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=RZB&n=449156&dst=100390), установленным постановлением Правительства Российской Федерации от 15 октября 2020 года № 1694 «Об утверждении примерной формы государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере, примерной структуры государственного (муниципального) социального заказа на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере и общих требований к форме отчета об исполнении государственных (муниципальных) социальных заказов на оказание государственных (муниципальных) услуг в социальной сфере».

В случае выявления несоответствия установленным требованиям уполномоченный орган в течение 1 рабочего дня направляет получателю субсидии требование об устранении факта(ов) выявленных нарушений.

Получатель субсидии в течение 3 рабочих дней со дня получения требования устраняет факт(ы) выявленных нарушений и повторно предоставляет отчет, указанный в пункте 7 настоящего Порядка.

9.Уполномоченный орган осуществляет контроль за соблюдением получателями субсидии условий оказания муниципальной услуги, в том числе в части достижения результата предоставления субсидии в соответствии с частью 2 статьи 26 Федерального закона №189-ФЗ.

Органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль в соответствии со статьей 26 Федерального закона №189-ФЗ.

10.В случае установления факта недостижения получателем субсидии результата предоставлении субсидии и (или) нарушения Требований к условиям и порядку оказания муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом (далее - Требования к условиям и порядку), выявленного по результатам проверок, проведенных уполномоченным органом и (или) органами муниципального финансового контроля, получатель субсидии обязан возвратить субсидию в местный бюджет в течение 10 календарных дней со дня завершения проверки в размере *(R)*, рассчитанным по следующей формуле:

гд

е:

где:

j – объем муниципальной услуги, который получателем субсидии не оказан и (или) оказан потребителю услуги с нарушением Требований к условиям и порядку *j*-му потребителю услуги;

Pj  – нормативные затраты на оказание муниципальной услуги на единицу показателя объема муниципальной услуги, установленные на основании Порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальной услуги в соответствии с социальным сертификатом, утвержденного уполномоченным органом;

n – число потребителей, которым муниципальная услуга в соответствии с социальным сертификатом не оказана *i*-м получателем субсидии.

11.В случае неисполнения исполнителем услуг обязанностей по возврату субсидии в местный бюджет в срок, установленный [абзацем первым пункта](#P91) 10 настоящего Порядка, уполномоченный орган, в срок не позднее 30 календарных дней с даты окончания срока, установленного для возврата субсидии, принимает меры по взысканию с исполнителя услуг суммы полученной субсидии, подлежащей возврату в соответствии с законодательством Российской Федерации, в том числе в судебном порядке.

12.Не использованные в отчетном финансовом году остатки субсидий, предоставляемые в соответствии с Соглашениями, остаются в распоряжении получателя субсидии при условии соблюдения достижения им в отчетном финансовом году результата предоставления субсидии, определенного соглашением на соответствующий финансовый год, и оказания муниципальной услуги в соответствии с Порядком.

13.При расторжении соглашения получатель субсидии возвращает сумму субсидии, предоставленную ранее в целях оплаты соглашения, за исключением суммы, соответствующей объему муниципальных услуг, оказанных в надлежащем порядке до момента расторжения соглашения, в местный бюджет, в том числе сумму возмещенного потребителю услуг вреда, причиненного его жизни и (или) здоровью, на основании решения уполномоченного органа, в сроки, определенные условиями соглашения.

# Начальник управления

# образования администрации

# муниципального образования

# город-курорт Геленджик Е.В. Попова