



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 26.05.2021

№ 941

г. Геленджик

**О порядке участия представителей
муниципального образования город-курорт Геленджик
в органах управления автономной некоммерческой организации**

В соответствии с пунктом 5 статьи 10 Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2020 года №529-ФЗ), руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 29 декабря 2020 года №464-ФЗ), статьями 8, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок участия представителей муниципального образования город-курорт Геленджик в органах управления автономной некоммерческой организации (приложение №1).

2. Утвердить форму отчета представителя муниципального образования город-курорт Геленджик в органе управления автономной некоммерческой организации (приложение №2).

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик М.П. Рыбалкину.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава муниципального образования
город-курорт Геленджик



А.А. Богодистов

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 26.05.2021 № 941

ПОРЯДОК

участия представителей муниципального образования
город-курорт Геленджик в органах управления автономной
некоммерческой организации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и определяет процедуру отбора и порядок деятельности представителей нанимателей муниципального образования город-курорт Геленджик в органах управления автономной некоммерческой организации, учредителем которой является муниципальное образование город-курорт Геленджик (далее – автономная некоммерческая организация).

1.2. Представителями муниципального образования город-курорт Геленджик в органах управления автономной некоммерческой организации (далее – представители муниципального образования) могут быть:

- лица, замещающие муниципальные должности органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик;

- лица, замещающие должности муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик;

- иные лица, действующие в соответствии с договором о предоставлении интересов муниципального образования город-курорт Геленджик в органах управления автономной некоммерческой организации (далее – договор) и настоящим Порядком (далее – профессиональные поверенные).

1.3. Целями участия представителей муниципального образования в органах управления автономной некоммерческой организации являются:

- эффективное управление автономной некоммерческой организацией;

- обеспечение соблюдения норм действующих нормативных правовых актов в деятельности автономной некоммерческой организации;

- защита интересов муниципального образования город-курорт Геленджик при принятии решений органами управления автономной некоммерческой организации;

- получение необходимой информации о деятельности автономной некоммерческой организации в соответствии с действующим законодательством;
- обеспечение проведения мероприятий, направленных на достижение целей создания автономной некоммерческой организации.

2. Порядок назначения представителей муниципального образования

2.1. Представители муниципального образования из числа лиц, замещающих муниципальные должности органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик, лиц, замещающих должности муниципальной службы муниципального образования город-курорт Геленджик, назначаются главой муниципального образования город-курорт Геленджик путем принятия соответствующего муниципального правового акта.

Помимо указания на назначаемое лицо данный муниципальный правовой акт должен содержать сведения о сроке наделения полномочиями по представлению муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствующем органе управления автономной некоммерческой организации.

2.2. Договор с гражданином Российской Федерации, не замещающим муниципальную должность органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик или должность муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик, заключается с администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик.

Данный договор между администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик и гражданином Российской Федерации в обязательном порядке содержит следующие сведения:

- наименование автономной некоммерческой организации и органа управления, в которых гражданин уполномочивается представлять муниципальное образование город-курорт Геленджик;
- срок, на который заключается договор;
- указание на безвозмездный характер заключаемого договора;
- права и обязанности представителя муниципального образования;
- права и обязанности администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;
- порядок и основания прекращения договора.

2.3. Органом администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, осуществляющим подготовку проектов указанных в настоящем разделе муниципального правового акта и договора, является управление имущественных отношений администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

3. Требования к порядку осуществления действий представителей муниципального образования

3.1. Представитель муниципального образования осуществляет голосование по вопросам повестки дня заседания органов управления автономной некоммерческой организации либо руководствуясь указаниями администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (в случае, указанном в пункте 3.2 Порядка), либо по собственному усмотрению с учетом соблюдения интересов муниципального образования город-курорт Геленджик.

3.2. Обязательному письменному согласованию с администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик подлежит голосование представителя муниципального образования (за исключением представителя муниципального образования, являющегося лицом, замещающим муниципальную должность органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик) по вопросам, указанным в пункте 3 статьи 29 Федерального закона от 12 января 1996 года №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», отнесенным к исключительной компетенции высшего органа управления автономной некоммерческой организации.

Не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения заседания органа управления автономной некоммерческой организации (далее – заседание), а в случае, если уведомление о проведении заседания получено представителем муниципального образования менее чем за пять рабочих дней до даты его проведения, - в течение одного рабочего дня представитель муниципального образования представляет лично либо направляет с использованием факсимильной связи (электронной почты) с последующим представлением оригиналов документов в администрацию муниципального образования город-курорт Геленджик повестку дня заседания (извещение о проведении заседания), представленные автономной некоммерческой организацией документы, необходимые для рассмотрения включенных в повестку дня заседания вопросов, а также свои предложения по голосованию.

На основании полученных от представителя муниципального образования материалов и его письменного мнения администрация муниципального образования город-курорт Геленджик не позднее двух рабочих дней после поступления материалов либо в день их поступления, если уведомление представителя муниципального образования получено с опозданием, направляет представителю муниципального образования письменные указания по голосованию на заседании органа управления автономной некоммерческой организации. При отсутствии письменных указаний представитель муниципального образования голосует в соответствии с предложениями, направленными им ранее в администрацию муниципального образования город-курорт Геленджик.

3.3. Иные полномочия представителей муниципального образования осуществляются ими в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации и законодательством Краснодарского края, с учетом соблюдения интересов муниципального образования город-курорт Геленджик.

3.4. Представитель муниципального образования обязан:

3.4.1. Лично участвовать в работе органов управления автономной некоммерческой организации, в которые он назначен, и не может делегировать свои полномочия иным лицам, в том числе замещающим его по месту основной работы.

3.4.2. Неукоснительно выполнять письменные указания администрации муниципального образования город-курорт Геленджик по голосованию на заседании (за исключением представителя муниципального образования, являющегося лицом, замещающим муниципальную должность органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик).

3.4.3. Представлять в администрацию муниципального образования город-курорт Геленджик необходимую информацию и предложения по вопросам компетенции органов управления автономной некоммерческой организации в сроки, установленные настоящим Порядком, а также по требованию администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

3.4.4. В соответствии с разделом 4 Порядка отчитываться о своей деятельности.

3.5. Представитель муниципального образования не вправе:

3.5.1. Разглашать информацию о деятельности автономной некоммерческой организации.

3.5.2. Использовать свое положение и полученную информацию о деятельности автономной некоммерческой организации в личных интересах, а также в интересах третьих лиц.

4. Порядок отчетности представителей муниципального образования

Ежегодно, до 1 мая, представители муниципального образования представляют в администрацию муниципального образования город-курорт Геленджик отчет о своей деятельности в органах управления автономной некоммерческой организации, учредителем которой является муниципальное образование город-курорт Геленджик, по форме, утвержденной постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

5. Порядок прекращения полномочий представителя муниципального образования

5.1. Полномочия представителя муниципального образования прекращаются:

5.1.1. По истечении срока полномочий в соответствии с муниципальным правовым актом или заключенным договором о представлении интересов муниципального образования город-курорт Геленджик в органах управления

автономной некоммерческой организации.

5.1.2. В связи с решением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик о замене представителя.

5.1.3. При увольнении представителя муниципального образования с занимаемой им муниципальной должности органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик или должности муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик.

5.1.4. В случае расторжения или прекращения договора о представлении интересов муниципального образования город-курорт Геленджик в органах управления автономной некоммерческой организации.

5.1.5. В случае ликвидации или прекращения деятельности автономной некоммерческой организации при ее реорганизации.

5.2. Замена представителя муниципального образования осуществляется в случае:

- отказа представителя муниципального образования от участия в органах управления автономной некоммерческой организации;
- систематического (два раза и более) неисполнения представителем муниципального образования обязанностей, установленных пунктом 3.4 Порядка.

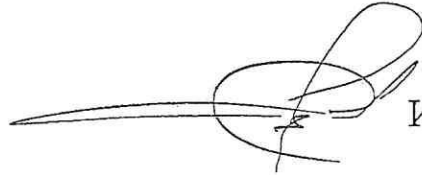
5.3. Решение о замене лица, замещающего муниципальную должность органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик, являющегося представителем муниципального образования, либо решение о замене муниципального служащего органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик, являющегося представителем муниципального образования, принимается в форме правового акта администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, которым прекращаются полномочия одного муниципального служащего органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик и назначается иной муниципальный служащий органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик в качестве представителя муниципального образования.

5.4. Решение о замене гражданина, являющегося представителем муниципального образования и действующего на основании договора, принимается в случае расторжения или прекращения договора о представлении интересов муниципального образования город-курорт Геленджик в органах управления автономной некоммерческой организации.

5.5. В случае прекращения полномочий представителя муниципального образования по основаниям, указанным в подпунктах 5.1.1- 5.1.4 пункта 5.1 Порядка администрация муниципального образования город-курорт Геленджик в течение семи календарных дней уведомляет об этом автономную некоммерческую организацию, а также предпринимает действия, необходимые для включения в органы управления автономной некоммерческой организации иного лица, уполномоченного представлять муниципальное образование город-

курорт Геленджик в органах управления автономной некоммерческой организации.

Начальник правового управления
администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик



И.В. Гребеник

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

УТВЕРЖДЕНА
 постановлением администрации
 муниципального образования
 город-курорт Геленджик
 от 26.05.2021 № 941

ФОРМА
 отчета представителей муниципального образования
 город-курорт Геленджик в органе управления автономной
 некоммерческой организации

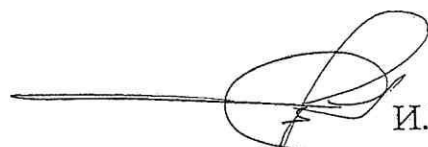
Раздел 1. Общие сведения

1	Наименование автономной некоммерческой организации	
2	Юридический адрес автономной некоммерческой организации	
3	Наименование органа управления автономной некоммерческой организации	
4	Отчет за период с _____ по _____	
5	Ф.И.О. представителя муниципального образования город-курорт Геленджик в органе управления автономной некоммерческой организации	
6	Реквизиты постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик о назначении представителем муниципального образования город-курорт Геленджик в органе управления автономной некоммерческой организации (номер, дата, наименование)	
7	Реквизиты договора о представлении интересов муниципального образования город-курорт Геленджик в органе управления автономной некоммерческой организации (номер и дата)	

Раздел 2. Деятельность представителя муниципального образования
 город-курорт Геленджик в органе управления автономной
 некоммерческой организации за отчетный период

Дата проведения заседания органа управления	Вопросы повестки дня заседания органа управления	Позиция представителя муниципального образования город-курорт Геленджик	Указания, полученные от администрации муниципального образования город-курорт Геленджик	Результат голосования

Начальник правового управления
 администрации муниципального
 образования город-курорт Геленджик

 И.В. Гребеник