



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

от 26.09.2024

№ 60-р

г. Геленджик

**Об образовании рабочей группы по сопровождению проекта  
«Благоустройство территории набережной  
в районе ул. Курзальной» на территории  
муниципального образования город-курорт Геленджик**

В целях реализации постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 15 мая 2024 года №874 «Об участии муниципального образования город-курорт Геленджик в 2024 году во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды», руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 8 августа 2024 года №232-ФЗ), статьями 8, 33, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик:

1.Образовать рабочую группу по сопровождению проекта «Благоустройство территории набережной в районе ул. Курзальной» на территории муниципального образования город-курорт Геленджик и утвердить ее состав (приложение 1).

2.Утвердить положение о рабочей группе по сопровождению проекта «Благоустройство территории набережной в районе ул. Курзальной» на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (приложение 2).

3.Рабочей группе по сопровождению проекта «Благоустройство территории набережной в районе ул. Курзальной» на территории муниципального образования город-курорт Геленджик обеспечить сопровождение проекта «Благоустройство территории набережной в районе ул. Курзальной» на территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

4.Опубликовать настоящее распоряжение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (admgel.ru).

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик Киселева М.А.

6. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования  
город-курорт Геленджик



А.А. Богодистов

## Приложение 1

### УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации  
муниципального образования

город-курорт Геленджик

от 26.09.2024 № 60-р

### СОСТАВ

рабочей группы по сопровождению проекта «Благоустройство  
территории набережной в районе ул. Курзальной»  
на территории муниципального образования город-курорт Геленджик  
(далее – рабочая группа)


- |                              |  |
|------------------------------|--|
| Киселев<br>Михаил Андреевич  | - заместитель главы муниципального образования город-курорт Геленджик, председатель рабочей группы;  |
| Мальта<br>Илья Витальевич    | - начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, заместитель председателя рабочей группы; |
| Лаптев<br>Аксентий Борисович | - начальник отдела сопровождения инвестиционных проектов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, секретарь рабочей группы.              |

### Члены рабочей группы:

- |                                    |  |
|------------------------------------|--|
| Антонова<br>Галина Михайловна      | - главный специалист управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;  |
| Белозеров<br>Константин Викторович | - инженер МУП «Управление капитального строительства» (по согласованию);   |
| Березова<br>Татьяна Викторовна     | - заместитель директора муниципального унитарного предприятия муниципального образования город-курорт Геленджик «Управление капитального строительства» (по согласованию); |

- Дроздова  
Ольга Алексеевна - главный специалист отдела сопровождения инвестиционных проектов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;
- Ищенко  
Наталья Николаевна - начальник управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик – главный архитектор;
- Параскева  
Елена Кимовна - начальник финансового управления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;
- Пятибратов  
Никита Вадимович - главный специалист управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;
- Честюнина  
Анастасия Николаевна - начальник отдела по муниципальным закупкам администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

Начальник управления  
жилищно-коммунального хозяйства  
администрации муниципального образования  
город-курорт Геленджик

 И.В. Мальта

## Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации  
муниципального образования

город-курорт Геленджик

от 26.09.2024 № 60-р

### ПОЛОЖЕНИЕ

о рабочей группе по сопровождению проекта «Благоустройство территории набережной в районе ул. Курзальной» на территории муниципального образования город-курорт Геленджик

1. Рабочая группа по сопровождению проекта «Благоустройство территории набережной в районе ул. Курзальной» на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – рабочая группа) создается в целях организации работы и обеспечения взаимодействия отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, организаций, расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, при реализации проекта «Благоустройство территории набережной в районе ул. Курзальной» на территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

2. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется федеральным законодательством Российской Федерации, законодательством Краснодарского края, муниципальными правовыми актами муниципального образования город-курорт Геленджик.

3. Рабочая группа осуществляет следующие функции:

3.1. Согласование и утверждение плана мероприятий («дорожной карты») реализации проекта «Благоустройство территории набережной в районе ул. Курзальной» на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – дорожная карта реализации проекта).

3.2. Обеспечение организационно-распорядительной деятельности по исполнению дорожной карты реализации проекта.

3.3. Координацию деятельности членов рабочей группы.

3.4. Контроль качества исполнения, сроков исполнения мероприятий дорожной карты реализации проекта.

4. Рабочая группа для осуществления своих функций вправе:

4.1. Запрашивать в установленном порядке у отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, организаций, расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, сведения и документы, необходимые для эффективного выполнения рабочей группой своих функций.

4.2. Привлекать к участию в заседаниях рабочей группы должностных лиц администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, представителей организаций, расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик

5. Формой деятельности рабочей группы являются заседания.

6. В соответствии с постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 15 мая 2024 года №874 «Об участии муниципального образования город-курорт Геленджик в 2024 году во Всероссийском конкурсе лучших проектов создания комфортной городской среды» заседание рабочей группы организует управление жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

7. Заседания проводятся по мере необходимости и считаются правомочными в случае присутствия на заседании более половины членов рабочей группы.

8. Заседание рабочей группы проводит председатель, а в его отсутствие функции председателя выполняет заместитель председателя.

9. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании рабочей группы ее членов путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы.

10. Решения рабочей группы оформляются протоколами, которые подписывают председатель рабочей группы и секретарь рабочей группы.

11. Секретарь рабочей группы:

11.1. Организует подготовку материалов к заседанию рабочей группы.

11.2. Информировывает членов рабочей группы о месте, времени проведения и повестке дня очередного заседания, обеспечивает необходимыми справочно-информационными материалами членов рабочей группы.

11.3. Направляет протокол заседания рабочей группы на согласование председателю рабочей группы или лицу, его замещающему, в течение трех рабочих дней с даты принятия решения.

11.4. Обеспечивает хранение оригиналов протоколов заседаний рабочей группы в управлении жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

Начальник управления  
жилищно-коммунального хозяйства  
администрации муниципального образования  
город-курорт Геленджик



И.В. Мальта