|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ  УТВЕРЖДЕНО  решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик  от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ |

ПОЛОЖЕНИЕ

о наградах Думы муниципального образования

город-курорт Геленджик

1. Общие положения

Настоящее Положение о наградах Думы муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Положение) регулирует наградную деятельность Думы муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – также Дума), определяет правовые и организационные основы награждения наградами и объявления поощрений городской Думы, их вручения и ношения.

2. Основные принципы наградной деятельности

Основными принципами наградной деятельности Думы являются:

1) объективность и справедливость;

2) награждение граждан исключительно за личные заслуги и достижения;

3) последовательность поощрения и награждения;

4) единство требований к условиям поощрения и награждения для субъектов, которые могут быть удостоены наград;

5) недопустимость какой бы то ни было дискриминации.

3. Награды и поощрения

3.1. Устанавливаются следующие награды и поощрения Думы (далее – Награды):

1) Благодарность председателя Думы муниципального образования город-курорт Геленджик;

2) Почетная грамота Думы муниципального образования город-курорт Геленджик;

3) Медаль Думы муниципального образования город-курорт Геленджик «За вклад в развитие законодательства».

3.2. Установление иных Наград, не предусмотренных настоящим Положением, допускается только путем внесения соответствующих изменений в настоящее Положение.

3.3. При представлении к награждению вид Награды определяется характером и степенью заслуг награждаемого, которые должны соответствовать положениям о Благодарности, о Почетной грамоте, о Медали «За вклад в развитие законодательства».

Рекомендуемая последовательность награждения:

1) Благодарность председателя Думы муниципального образования город-курорт Геленджик;

2) Почетная грамота Думы муниципального образования город-курорт Геленджик;

3) Медаль Думы муниципального образования город-курорт Геленджик «За вклад в развитие законодательства».

4. Благодарность председателя Думы муниципального

образования город-курорт Геленджик

С представлением к объявлению Благодарности председателя Думы муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Благодарность) могут выступать глава муниципального образования город-курорт Геленджик, председатель Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, заместитель председателя Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, председатель постоянной комиссии Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, депутат Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, руководители органов территориального общественного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик, руководители организаций независимо от форм собственности.

Благодарность объявляется гражданам, трудовым коллективам и организациям:

- за многолетний добросовестный труд;

- за участие в мероприятиях на территории муниципального образования город-курорт Геленджик;

- за существенный вклад в социально-экономическое развитие муниципального образования город-курорт Геленджик;

- за иную деятельность, способствующую развитию муниципального образования город-курорт Геленджик;

- при подведении итогов работы за год;

- при праздновании профессиональных праздников, памятных и юбилейных дат.

5. Почетная грамота Думы муниципального образования

город-курорт Геленджик

С представлением к награждению Почетной грамотой Думы муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Почетная грамота) могут выступать глава муниципального образования город-курорт Геленджик, председатель Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, заместитель председателя Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, председатель постоянной комиссии Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, депутат Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, руководители органов территориального общественного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик, руководители организаций независимо от форм собственности.

К награждению Почетной грамотой представляются граждане, трудовые коллективы и организации:

- за образцовое и безупречное выполнение должностных обязанностей;

- за успешную работу по подготовке и проведению мероприятий на территории муниципального образования город-курорт Геленджик;

- за существенный вклад в социально-экономическое развитие муниципального образования город-курорт Геленджик;

- при праздновании профессиональных праздников, памятных и юбилейных дат;

- за иную деятельность, способствующую развитию муниципального образования город-курорт Геленджик.

6. Порядок рассмотрения предложений об объявлении Благодарности и награждении Почетной грамотой

Прием документов по вопросам объявления Благодарности и награждения Почетной грамотой производится аппаратом Думы.

При внесении предложений представляются следующие документы:

- представление об объявлении Благодарности и (или) награждении Почетной грамотой, адресованное председателю Думы муниципального образования город-курорт Геленджик;

- характеристика на лицо (для физического лица), представляемое к объявлению Благодарности и (или) награждению Почетной грамотой, с указанием: фамилии, имени, отчества, даты рождения, должности, места работы, характеристики награждаемого, конкретных заслуг.

При награждении организаций и трудовых коллективов в представлении:

- указываются сведения о социально-экономических и иных достижениях;

- представляются учредительные документы организаций;

- в случае объявления Благодарности и (или) награждения Почетной грамотой за активное участие в проведении особо значимых мероприятий представляется список лиц, активно участвовавших в проведении мероприятий.

При награждении организаций и трудовых коллективов в связи с юбилейной датой к представлению прилагается архивная справка.

Представления, а также все документы, указанные в настоящем разделе, представляются за два месяца до предполагаемого награждения.

Объявление Благодарности осуществляются на основании постановления председателя Думы муниципального образования город-курорт Геленджик; награждение Почетной грамотой осуществляются на основании решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик.

Благодарность, Почетная грамота вручаются председателем Думы муниципального образования город-курорт Геленджик либо по его поручению заместителем председателя Думы муниципального образования город-курорт Геленджик в торжественной обстановке.

7. Медаль Думы муниципального образования город-курорт Геленджик

«За вклад в развитие законодательства»

7.1. Медаль Думы муниципального образования город-курорт Геленджик «За вклад в развитие законодательства» (далее - Медаль) является высшей наградой Думы.

7.2. Медалью награждаются граждане Российской Федерации за личный, особый (значительный) вклад в развитие и совершенствование законодательства муниципального образования город-курорт Геленджик.

Вклад в развитие законодательства муниципального образования город-курорт Геленджик в настоящем Положении означает:

активное участие в разработке, доработке и рассмотрении проектов правовых актов Думы, принятии правовых актов Думы, имеющих общественное значение и положительно влияющих на социально-экономическое развитие муниципального образования город-курорт Геленджик;

эффективное правовое, организационное участие в подготовке проектов правовых актов Думы и обеспечении нормотворческой деятельности Думы;

активное участие в деятельности, направленной на совершенствование законодательства муниципального образования город-курорт Геленджик, укрепление демократии и парламентаризма, развитие гражданского общества и межпарламентских связей.

7.3. К награждению Медалью могут быть представлены:

глава муниципального образования город-курорт Геленджик;

председатель Думы муниципального образования город-курорт Геленджик;

заместитель председателя Думы муниципального образования город-курорт Геленджик;

депутаты всех созывов Думы муниципального образования город-курорт Геленджик;

депутаты Государственной Думы;

депутаты Совета Федерации;

депутаты Законодательного Собрания Краснодарского края;

муниципальные служащие, замещающие должности муниципальной службы в органах местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик, имеющие общий стаж муниципальной службы не менее 15 лет;

лица, замещающие должности в органах прокуратуры;

граждане Российской Федерации, внесшие вклад в развитие парламентаризма, демократии, гражданского общества, имеющие общий трудовой стаж не менее 20 лет, награжденные государственными наградами СССР, Российской Федерации, Краснодарского края и (или) наградами муниципального образования город-курорт Геленджик.

7.4. Инициаторами награждения Медалью могут быть:

председатель Думы муниципального образования город-курорт Геленджик;

глава муниципального образования город-курорт Геленджик;

депутаты Думы муниципального образования город-курорт Геленджик;

постоянные комиссии Думы муниципального образования город-курорт Геленджик;

депутатские объединения (фракции) Думы муниципального образования город-курорт Геленджик.

7.5. Для рассмотрения вопроса о награждении Медалью представляются следующие документы:

1) ходатайство о награждении Медалью, содержащее конкретные сведения о личном вкладе лица, представленного к награждению, в развитие и совершенствование законодательства муниципального образования город-курорт Геленджик, укрепление демократии и парламентаризма, развитие гражданского общества и межпарламентских связей;

2) наградной лист по форме согласно приложению №1 к настоящему Положению;

3) соответствующее решение постоянной комиссии Думы муниципального образования город-курорт Геленджик о внесении ходатайства о награждении Медалью (в случае, если с ходатайством обращается постоянная комиссия Думы муниципального образования город-курорт Геленджик ).

Обработка персональных данных лица, представленного к награждению, осуществляется с его письменного согласия согласно приложению №2.

7.6. Председатель Думы муниципального образования город-курорт Геленджик направляет поступившие на его имя документы, указанные в пункте 7.5 настоящего Положения, в постоянную комиссию по правовым вопросам Думы муниципального образования город-курорт Геленджик для рассмотрения.

7.7. При внесении ходатайства о награждении Медалью председателем Думы муниципального образования город-курорт Геленджик документы, указанные в подпунктах 1 и 2 пункта 7.5 Положения, направляются им в постоянную комиссию по правовым вопросам Думы муниципального образования город-курорт Геленджик.

7.8. Постоянная комиссия по правовым вопросам Думы муниципального образования город-курорт Геленджик рассматривает поступившие материалы и вносит вопрос о награждении Медалью на сессию Думы муниципального образования город-курорт Геленджик, на которой принимается решение о награждении Медалью.

7.9. Медалью могут быть награждены не более двух лиц в год. В юбилейные для Думы муниципального образования город-курорт Геленджик годы, а также в связи с юбилейными датами либо государственными праздниками, отмечаемыми в Российской Федерации, количество награждаемых лиц может быть увеличено в соответствии с решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик.

7.10. Вручение Медали производится в торжественной обстановке председателем Думы муниципального образования город-курорт Геленджик или по его поручению иным лицом. Одновременно с Медалью награждаемому вручается удостоверение, которое подписывается председателем Думы муниципального образования город-курорт Геленджик и заверяется печатью Думы муниципального образования город-курорт Геленджик.

7.11. Описание Медали приведено в приложении №3. Описание удостоверения к Медали приведено в приложении №4

7.12. В случае утраты Медали дубликат Медали не выдается.

7.13. В случае утраты удостоверения к Медали дубликат удостоверения выдается аппаратом Думы муниципального образования город-курорт Геленджик.

7.14. Медаль носится на левой стороне груди и располагается ниже государственных наград Российской Федерации.

7.15. В случае смерти награжденного лица Медаль хранится у наследников.

7.16. Оформление удостоверения к Медали, учет, регистрацию списка награжденных осуществляет аппаратом Думы муниципального образования город-курорт Геленджик.

8. Финансовое обеспечение расходов на реализацию

настоящего Положения

Финансовое обеспечение расходов на реализацию настоящего Положения производится за счет средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик, предусмотренных решением о бюджете муниципального образования город-курорт Геленджик на соответствующий финансовый год и плановый период.

Председатель Думы муниципального

образования город-курорт Геленджик М.Д. Димитриев