

ОГЛАВЛЕНИЕ

Раздел I

ПРАВОВЫЕ АКТЫ

Раздел II

ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ПЕРЕЧЕНЬ

решений Думы муниципального образования город-курорт Геленджик

№ 371 от 30 апреля 2021 года «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 декабря 2020 года №315«Об утверждении Порядка определения части территории муниципального образования город-курорт Геленджик, на которой могут реализовываться инициативные проекты, Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора на территории муниципального образования город-курорт Геленджик и Порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования город-курорт Геленджик»;

№ 372 от 30 апреля 2021 года «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 24 июня 2014 года №128 «О порядке осуществления органами местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик полномочий в сфере регулирования тарифов организаций, осуществляющих холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 31 мая 2019 года №106)»;

№ 373 от 30 апреля 2021 года «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 июня 2007 года № 361 «Об административных комиссиях в муниципальном образовании город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 2 ноября 2020 года № 298)»;

№ 374 от 30 апреля 2021 года «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 6 декабря 2013 года №38 «О мерах социальной поддержки обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы

муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 октября 2017 года №673)»;

№ 375 от 30 апреля 2021 года «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 12 августа 2005 года № 107 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 февраля 2019 года №76)»;

№ 376 от 30 апреля 2021 года «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 12 августа 2005 года № 107 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 февраля 2019 года №76)»;

№ 377 от 30 апреля 2021 года «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 12 августа 2005 года № 107 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 февраля 2019 года №76)»;

№ 378 от 30 апреля 2021 года «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 28 июня 2019 года №128 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года № 249)»;

№ 379 от 30 апреля 2021 года «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 28 июня 2019 года №129 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за соблюдением Правил благоустройства территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года № 250)»;

№ 380 от 30 апреля 2021 года «О рассмотрении протеста прокурора города Геленджика от 6 апреля 2021 года №7-02-2021/Исо/п-190-21»;

№ 381 от 30 апреля 2021 года «О рассмотрении протеста прокурора города Геленджика от 13 апреля 2021 года №7-02-2021/Исорг-165-21»;

№ 382 от 30 апреля 2021 года «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 31 мая 2019 года №114 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления муниципального контроля в области организации розничных рынков на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года №252)»;

№ 383 от 30 апреля 2021 года «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 апреля 2019 года №101 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года №251)»;

№ 384 от 30 апреля 2021 года «О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 31 мая 2019 года №115 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции, спиртосодержащей продукции на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года №253)»;

ПЕРЕЧЕНЬ

постановлений администрации муниципального образования город-курорт Геленджик

№ 762 от 27 апреля 2021 года «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 1 ноября 2019 года №2538 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик муниципальной услуги «Внесение изменений в учетные данные граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 25 июня 2020 года №1034)»;

№ 763 от 27 апреля 2021 года «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 1 ноября 2019 года №2539 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими в целях принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 25 июня 2020 года №1035)»;

№ 765 от 27 апреля 2021 года «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 ноября 2019 года №2774 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 25 июня 2020 года №1033)»;

№ 766 от 27 апреля 2021 года «О создании специальной комиссии по определению границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции

при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования город-курорт Геленджик»;

№ 768 от 27 апреля 2021 года «О проведении общественных обсуждений намечаемой хозяйственной и иной деятельности, которая подлежит экологической экспертизе»;

№ 770 от 29 апреля 2021 года «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 15 февраля 2021 года №237 «О создании межведомственной рабочей группы по вопросам водоснабжения и водоотведения на территории муниципального образования город-курорт Геленджик»;

№ 778 от 30 апреля 2021 года «О внесении изменения в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 16 марта 2020 года №447 «О введении режима «Повышенная готовность» на территории муниципального образования город-курорт Геленджик и мерах по предотвращению распространения коронавирусной инфекции (2019-nCoV)» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 12 апреля 2021 года №654)»;

№ 779 от 30 апреля 2021 года «Об образовании штаба по координации выполнения мероприятий по готовности объектов и инфраструктуры в период массового пребывания людей на объектах санаторно-курортного и туристско-рекреационного комплекса муниципального образования город-курорт Геленджик в летний курортный сезон 2021 года».



РЕШЕНИЕ
ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

от 30 апреля 2021 года

№ 371

г. Геленджик

**О внесении изменений в решение Думы
муниципального образования город-курорт
Геленджик от 18 декабря 2020 года №315**
**«Об утверждении Порядка определения части территории
муниципального образования город-курорт Геленджик,
на которой могут реализовываться инициативные проекты,
Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения
инициативных проектов, а также проведения их конкурсного
отбора на территории муниципального образования
город-курорт Геленджик и Порядка расчета и возврата
сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам
(в том числе организациям), осуществившим их перечисление
в бюджет муниципального образования город-курорт Геленджик»**

В соответствии со статьями 26.1, 56.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 29 декабря 2020 года №464-ФЗ), статьями 74, 86 Бюджетного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1. Внести в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 декабря 2020 года №315 «Об утверждении Порядка определения части территории муниципального образования город-курорт Геленджик, на которой могут реализовываться инициативные проекты, Порядка выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора на территории муниципального образования город-курорт Геленджик и Порядка расчета и возврата сумм инициативных платежей, подлежащих возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет муниципального образования город-курорт Геленджик» следующие изменения:

1) пункт 2.5 раздела 2 приложения №1 к решению дополнить абзацем следующего содержания:

«Рекомендации отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик по каждому инициативному проекту должны содержать информацию для принятия следующих решений:

об определении части территории муниципального образования город-курорт Геленджик, на которой может реализовываться инициативный проект или несколько инициативных проектов;

об отказе в определении части территории муниципального образования город-курорт Геленджик, на которой может реализовываться инициативный проект или несколько инициативных проектов.»;

2) в пункте 2.6 раздела 2 приложения №1 к решению после слов «инициативных проектов» дополнить словами следующего содержания «, или решение об отказе в определении части территории муниципального образования город-курорт Геленджик, на которой может реализовываться инициативный проект или несколько инициативных проектов, с обоснованием принятого решения в форме письменного уведомления.»;

3) раздел 2 приложения №1 к решению дополнить пунктом 2.61 следующего содержания:

«2.61. Решение об отказе в определении части территории муниципального образования город-курорт Геленджик, на которой может реализовываться инициативный проект или несколько инициативных проектов, принимается в следующих случаях:

территория выходит за пределы территории муниципального образования город-курорт Геленджик;

запрашиваемая территория закреплена в установленном порядке за иными пользователями или находится в собственности;

в границах запрашиваемой территории реализуется иной инициативный проект;

виды разрешенного использования земельного участка на запрашиваемой территории не соответствует целям инициативного проекта;

реализация инициативного проекта на запрашиваемой территории противоречит нормам федерального законодательства, либо законодательства Краснодарского края, либо муниципальным правовым актам муниципального образования город-курорт Геленджик.

Администрация муниципального образования город-курорт Геленджик вправе предложить инициаторам проекта иную территорию для реализации инициативного проекта.»;

4) пункт 2.7 приложения №1 к решению дополнить абзацем следующего содержания:

«Письменное уведомление об отказе в определении части территории муниципального образования город-курорт Геленджик, на которой может реализовываться инициативный проект или несколько инициативных проектов, не позднее 2 рабочих дней со дня принятия решения об отказе

направляется лицу, контактные данные которого указаны в информации об инициативном проекте.».

2. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик».

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Грачев, исполняющий обязанности главы
муниципального образования город-курорт Геленджик

М.Д. Димитриев, председатель Думы муниципального
образования город-курорт Геленджик



РЕШЕНИЕ
ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

от 30 апреля 2021 года

№ 372

г. Геленджик

О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 24 июня 2014 года №128 «О порядке осуществления органами местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик полномочий в сфере регулирования тарифов организаций, осуществляющих холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 31 мая 2019 года №106)

В целях приведения правовых актов Думы муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 года №641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 22 мая 2020 года №728), в соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении» (в редакции Федерального закона от 1 апреля 2020 года №84-ФЗ), руководствуясь статьями 16, 17, 35, 43 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 29 декабря 2020 года №464-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года №406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 22 мая 2020 года №728), Законом Краснодарского края от 15 октября 2010 года №2065-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае отдельными государственными полномочиями по регулированию тарифов в сфере холодного водоснабжения, водоотведения» (в редакции Закона Краснодарского края от 10 марта 2020 года №4243-КЗ), статьями 10, 27, 70 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1. Утвердить изменения в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 24 июня 2014 года №128 «О порядке осуществления органами местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик полномочий в сфере регулирования тарифов организаций, осуществляющих холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 31 мая 2019 года №106) согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик».

3. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 7 рабочих дней со дня вступления его в силу.

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Грачев, исполняющий обязанности главы
муниципального образования город-курорт Геленджик

М.Д. Димитриев, председатель Думы муниципального
образования город-курорт Геленджик

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ
решением Думы
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 30 апреля 2021 № 372

ИЗМЕНЕНИЯ,

внесенные в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 24 июня 2014 года №128 «О порядке осуществления органами местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик полномочий в сфере регулирования тарифов организаций, осуществляющих холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 31 мая 2019 года №106)

1. Пункт 5 раздела I приложения к решению дополнить подпунктами 5, 6 следующего содержания:

«5) согласовывает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о концессионных соглашениях, долгосрочные параметры регулирования тарифов, плановые значения показателей надежности, качества, энергетической эффективности объектов централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, метод регулирования тарифов;

б) согласовывает в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации в сфере водоснабжения и водоотведения, долгосрочные параметры регулирования тарифов, плановые значения показателей надежности, качества, энергетической эффективности объектов централизованных систем холодного водоснабжения и (или) водоотведения, метод регулирования тарифов, включаемые в конкурсную документацию.».

2. Подпункты 4, 5 пункта 6 раздела I приложения к решению исключить.

3. Раздел II приложения к решению изложить в следующей редакции:

«Раздел II

Утверждение и корректировка производственных программ организаций, осуществляющих холодное водоснабжение и (или) водоотведение

7. Разработка, утверждение и корректировка производственных программ регулируемых организаций осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 7 декабря 2011 года №416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Правилами разработки, утверждения и корректировки производственных программ организаций, осуществляющих горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 года №641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения» (далее – Правила).

Проект производственной программы разрабатывается регулируемой организацией на срок действия регулируемых тарифов данной регулируемой организации.

8. Для утверждения администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик производственной программы регулируемая организация представляет в управление жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – управление жилищно-коммунального хозяйства) до 1 мая года, предшествующего году начала периода реализации производственной программы, проект производственной программы, разработанный в соответствии с требованиями пункта 5 Правил.

9. Управление жилищно-коммунального хозяйства в течение 30 дней со дня получения проекта производственной программы проверяет ее на соответствие требованиям, указанным в пункте 5 Правил (далее – требования).

10. В случае если проект производственной программы не соответствует установленным требованиям, администрация муниципального образования город-курорт Геленджик в лице управления жилищно-коммунального хозяйства уведомляет об этом регулирующую организацию и возвращает ей проект производственной программы на доработку.

11. Регулируемая организация в течение 10 дней со дня получения уведомления дорабатывает проект производственной программы и представляет его в управление жилищно-коммунального хозяйства на повторное рассмотрение.

12. Администрация муниципального образования город-курорт Геленджик вправе привлекать к рассмотрению проекта производственной программы в целях анализа ее обоснованности независимые организации.

13. По окончании проверки управление жилищно-коммунального хозяйства направляет проект производственной программы и заключение о соответствии проекта производственной программы требованиям, указанным в пункте 5 Правил (далее – заключение управления жилищно-коммунального хозяйства) в управление экономики администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – управление экономики).

14. Управление экономики подготавливает проект постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик об утверждении производственной программы регулируемой организации и вносит его в установленном порядке.

15. Согласованный в установленном порядке проект постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик об утверждении производственной программы регулируемой организации, заключение управления жилищно-коммунального хозяйства заместитель главы муниципального образования город-курорт Геленджик, курирующий вопросы экономического развития и имущественных отношений, представляет главе муниципального образования город-курорт Геленджик.

16. Администрация муниципального образования город-курорт Геленджик утверждает производственную программу регулируемой организации не позднее 20 декабря года, предшествующего году начала реализации производственной программы.

17. Постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик об утверждении производственной программы подлежит официальному опубликованию в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» в порядке, предусмотренном для опубликования актов органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик, и размещению в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

18. Корректировка производственной программы осуществляется регулируемой организацией в случае изменения условий реализации мероприятий производственной программы, ведущих к росту расходов на их реализацию, в том числе в случае изменения законодательства Российской

Федерации, влияющего на условия реализации производственной программы.

Регулируемая организация представляет в управление жилищно-коммунального хозяйства проект измененной производственной программы (производственную программу в новой редакции), который должен содержать предложения о включении в производственную программу новых мероприятий, о переносе сроков реализации мероприятий производственной программы и об изменении стоимости этих мероприятий, а также материалы и документы, обосновывающие необходимость корректировки производственной программы.

Рассмотрение и утверждение администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик предложений регулируемой организации о внесении изменений в производственную программу осуществляется в порядке, предусмотренном пунктами 7 - 17 Положения.

19. При корректировке производственной программы, предполагающей увеличение финансовых потребностей, необходимых для ее реализации, указанные финансовые потребности учитываются при установлении тарифов в порядке, установленном Основами ценообразования в сфере водоснабжения и водоотведения, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 13 мая 2013 года № 406 «О государственном регулировании тарифов в сфере водоснабжения и водоотведения».

20. Регулируемые организации ежегодно до 1 апреля представляют в управление жилищно-коммунального хозяйства отчеты о выполнении производственных программ за предыдущий год.

21. Контроль за выполнением регулируемыми организациями утвержденных производственных программ осуществляется управлением жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с разделом V Правил.».

4. Абзац второй пункта 42 раздела III приложения к решению исключить.

5. Пункт 54 раздела III приложения к решению изложить в следующей редакции:

«54. Решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик об установлении тарифов регулируемых организаций, протокол сессии Думы об установлении тарифов на услуги регулируемых организаций подлежат размещению на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 7 рабочих дней со дня принятия указанного решения. Решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик об установлении тарифов регулируемых организаций также подлежит официальному опубликованию в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» в течение 7 рабочих дней со дня его принятия.».

6. Раздел IV приложения к решению дополнить пунктами 60-61 следующего содержания:

«60. Для рассмотрения разногласий, возникших при утверждении производственной программы организации коммунального комплекса,

осуществляющей холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, регулируемая организация представляет в управление жилищно-коммунального хозяйства заявление и документы в соответствии с приложениями №1, 2 к Положению.

61. Рассмотрение разногласий осуществляется на согласительном совещании с участием представителей администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, независимых организаций и представителей регулируемой организации.»

7. Дополнить Положение о порядке осуществления органами местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик полномочий в сфере регулирования тарифов организаций, осуществляющих холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, приложениями №1, 2 следующего содержания:

«ПРИЛОЖЕНИЕ №1

к Положению о порядке осуществления органами местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик полномочий в сфере регулирования тарифов организаций, осуществляющих холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 30 апреля 2021 № 372)

исх. № _____ Куда _____
от _____ « _____ » _____ 20 ____ г.
Кому _____
От _____
(наименование регулируемой организации,
_____ осуществляющей регулируемый вид деятельности)

ЗАЯВЛЕНИЕ

об урегулировании разногласий, возникших при утверждении производственной программы регулируемой организации, осуществляющей холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории муниципального образования город-курорт Геленджик

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 29 июля 2013 года №641 «Об инвестиционных и производственных программах организаций, осуществляющих деятельность в сфере водоснабжения и водоотведения», прошу Вас рассмотреть разногласия, возникшие при утверждении производственной программы _____

(полное наименование производственной программы, дата и номер постановления, оспариваемого в настоящем заявлении)

1. Сведения о регулируемой организации:

1.1. Полное наименование регулируемой организации.

1.2. Почтовый адрес, адрес фактического местонахождения регулируемой организации, контактные телефоны, факс, а также (при наличии) официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и адрес электронной почты.

1.3. Фамилия, имя, отчество руководителя регулируемой организации, его рабочий телефон, факс.

1.4. Основной государственный регистрационный номер регулируемой организации, дата его присвоения и наименование органа, принявшего решение о регистрации юридического лица (индивидуального предпринимателя).

1.5. Идентификационный номер налогоплательщика (ИНН) и код причины постановки на учет регулируемой организации.

1.6. Данные ответственного лица (телефон, адрес электронной почты).

2. Суть заявляемых разногласий:

3. Обоснованность заявляемых разногласий подтверждаю прилагаемыми к настоящему заявлению документами согласно нижеприведенной описи:

| № п/п | Наименование документа | Количество листов, нумерация листов в папках | Сведения о представлении документа в регулирующий орган (был/не был представлен) | Дата представления документа в регулирующий орган (в случае непредставления документа не заполняется, ставится знак «-») |
|-------|------------------------|--|--|--|
| 1 | | | | |
| 2 | | | | |
| ... | | | | |

Изложенные в настоящем заявлении разногласия и достоверность информации, содержащейся в прилагаемых к настоящему заявлению материалах, подтверждаю:

(наименование должности)

(подпись, печать)

(расшифровка подписи)

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к Положению о порядке осуществления органами местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик полномочий в сфере регулирования тарифов организаций, осуществляющих холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 30 апреля 2021 № 372)

ПЕРЕЧЕНЬ

документов (обосновывающих материалов), прилагаемых к заявлению об урегулировании разногласий, возникших при утверждении производственной программы регулируемой организации, осуществляющей холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории муниципального образования город-курорт Геленджик

1. Документы, подтверждающие полномочия лица, подписавшего заявление.

2. Пояснительная записка с подробным изложением сути разногласий и мотивированным обоснованием позиции заявителя со ссылкой на обосновывающие документы.

3. Документы, подтверждающие наличие обстоятельств, на которых заявитель основывает свои требования.

4. Организация вправе представить иные документы, которые, по ее мнению, имеют существенное значение для рассмотрения разногласий.

5. Обосновывающие документы и материалы, прилагаемые к заявлению об урегулировании разногласий, возникших при утверждении производственной программы организации, осуществляющей холодное водоснабжение и (или) водоотведение на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, представляются в подлинниках или копиях, заверенных печатью организации и подписью ответственного

сотрудника организации, с указанием его должности, фамилии и инициалов, а также даты заверения.».

А.А. Грачев, исполняющий обязанности главы
муниципального образования город-курорт Геленджик



РЕШЕНИЕ
ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

от 30 апреля 2021 года

№ 373

г. Геленджик

О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 июня 2007 года № 361 «Об административных комиссиях в муниципальном образовании город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 2 ноября 2020 года № 298)

В целях приведения правовых актов представительного органа местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, статьями 16, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 29 декабря 2020 года №464-ФЗ), Законом Краснодарского края от 14 декабря 2006 года №1144-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями по образованию и организации деятельности административных комиссий» (в редакции Закона Краснодарского края от 10 ноября 2020 года №4367-КЗ), статьями 8, 27, 70 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1. Внести в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 июня 2007 года №361 «Об административных комиссиях в муниципальном образовании город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 2 ноября 2020 года № 298) следующие изменения:

1) в пункте 4 решения слово «Куликов» заменить словом «Ходырева»;

2) в пункте 3.2 приложения №1 к решению слово «муниципальные» исключить;

3) приложение №3 к Положению об административной комиссии муниципального образования город-курорт Геленджик (сельских округов муниципального образования город-курорт Геленджик) изложить в редакции приложения к настоящему решению;

4) в приложении №2 к решению слова «Васильев Иван Александрович - заместитель начальника управления» заменить словами «Дмитриева Вероника Сергеевна – начальник управления», слова «Пономарев Владимир Павлович – исполняющий обязанности начальника управления» заменить словами «Райская Наталья Владимировна – начальник управления».

2. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик».

3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Грачев, исполняющий обязанности главы
муниципального образования город-курорт Геленджик

М.Д. Димитриев, председатель Думы муниципального
образования город-курорт Геленджик

ПРИЛОЖЕНИЕ

к решению Думы муниципального
образования город-курорт Геленджик
от 30 апреля 2021 №373

«ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к Положению об административной
комиссии муниципального
образования город-курорт Геленджик
(сельских округов муниципального
образования город-курорт
Геленджик)
(в редакции решения Думы
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 30 апреля 2021 года №373)

Административная комиссия

муниципального образования
город-курорт Геленджик

« ____ » _____ 20 ____ г.

Главе муниципального образования
город-курорт Геленджик

ОТЧЕТ

о работе административной комиссии с ____ . ____ .20__ г. по ____ . ____ .20__ г.

Таблица №1

| Статьи 608-КЗ | Право- наруши- тель – физ. лицо | Право- наруши- тель – долж- ностное лицо (пред- прини- матель) | Право- наруши- тель – юриди- ческое лицо | Прекраще- но произ- водство по делу | Предупреж- дение | Общая сумма штрафов (руб.) | Опла- чено (руб.) |
|------------------|---|--|---|--|---------------------|-------------------------------------|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 2.2 | | | | | | | |
| 2.2.1 | | | | | | | |
| 2.3 | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 2.5 | | | | | | | |
| 2.5.1 | | | | | | | |
| 2.5.2 | | | | | | | |
| 2.5.3 | | | | | | | |
| 3.2 п.1 | | | | | | | |
| 3.2 п.2 | | | | | | | |
| 3.3 п.1 | | | | | | | |
| 3.3.п.2 | | | | | | | |
| 3.8 п.1 | | | | | | | |
| 3.8 п.2 | | | | | | | |
| 4.12 | | | | | | | |
| 5.2 п.1 | | | | | | | |
| 5.2 п.2 | | | | | | | |
| 5.4 | | | | | | | |
| 6.2 | | | | | | | |
| 6.3 п.1 | | | | | | | |
| 6.3 п.2 | | | | | | | |
| 6.3 п.3 | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|--------------|--|--|--|--|--|--|--|
| 6.3 п.4 | | | | | | | |
| 7.2 | | | | | | | |
| 7.3 | | | | | | | |
| Итого | | | | | | | |

Таблица №2

| № п/п | Ф.И.О., должность лица, составившего протокол об административном правонарушении | Количество составленных протоколов об административном правонарушении |
|--------------|--|---|
| 1 | | |
| 2 | | |
| Итого | | |

Председатель административной
комиссии

Ответственный секретарь
административной комиссии

_____»

А.А. Грачев, исполняющий обязанности главы
муниципального образования город-курорт Геленджик



Р Е Ш Е Н И Е
ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

от 30 апреля 2021 года

№ 374

г. Геленджик

О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 6 декабря 2013 года №38 «О мерах социальной поддержки обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 октября 2017 года №673)

Рассмотрев протест прокурора города Геленджика от 26 марта 2021 года №7-02-2021/Исорг-70-21 на решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 6 декабря 2013 года №38 «О мерах социальной поддержки обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 октября 2017 года №673), руководствуясь статьями 16, 20 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 29 декабря 2020 года №464-ФЗ), статьей 37 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 24 марта 2021 года №51-ФЗ), статьей 21 Закона Краснодарского края от 16 июля 2013 года №2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае» (в редакции Закона Краснодарского края от 3 апреля 2020 года №4259-КЗ), статьями 8, 11, 70 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1. Удовлетворить протест прокурора города Геленджика от 26 марта 2021 года №7-02-2021/Исорг-70-21 на решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 6 декабря 2013 года №38 «О мерах социальной поддержки обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 октября 2017 года №673).

2. Внести в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 6 декабря 2013 года №38 «О мерах социальной поддержки обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений

муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 октября 2017 года №673) следующие изменения:

1) пункт 1 решения изложить в следующей редакции:

«1. Установить следующие меры социальной поддержки обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик:

1) льготное (по сниженной цене) горячее питание (завтрак или обед) обучающихся 5-11 классов, родители (законные представители) которых заключили договор с муниципальным общеобразовательным учреждением муниципального образования город-курорт Геленджик об организации питания в рамках образовательного процесса;

2) бесплатное горячее питание (завтрак или обед) детей из малообеспеченных и многодетных семей, обучающихся в 5-11 классах муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик;

3) бесплатное дополнительное питание (обеспечение молоком и молочной продукцией) обучающихся 1-4 классов в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Геленджик.»;

2) пункт 2 решения признать утратившим силу;

3) в пункте 6 решения слово «Рутковский» заменить словом «Димитриев»;

4) приложения №1-4 к решению признать утратившими силу.

3. Администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (Богодистов) принять муниципальный правовой акт муниципального образования город-курорт Геленджик, утверждающий:

1) порядок предоставления льготного (по сниженной цене) горячего питания (завтрака или обеда) обучающимся 5-11 классов, родители (законные представители) которых заключили договор с муниципальным общеобразовательным учреждением муниципального образования город-курорт Геленджик об организации питания в рамках образовательного процесса;

2) порядок предоставления бесплатного горячего питания (завтрака или обеда) детям из малообеспеченных и многодетных семей, обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях муниципального образования город-курорт Геленджик;

3) порядок предоставления бесплатного дополнительного питания (обеспечение молоком и молочной продукцией) обучающимся 1-4 классов муниципальных общеобразовательных учреждений муниципального образования город-курорт Геленджик.

4. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик».

5. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.Решение вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее даты вступления в силу муниципального правового акта муниципального образования город-курорт Геленджик, указанного в пункте 3 настоящего решения.

А.А. Грачев, исполняющий обязанности главы
муниципального образования город-курорт Геленджик

М.Д. Димитриев, председатель Думы муниципального
образования город-курорт Геленджик



РЕШЕНИЕ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

от 30 апреля 2021 года

№ 375

г. Геленджик

О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 12 августа 2005 года № 107 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 февраля 2019 года №76)

Рассмотрев протест прокурора города Геленджика от 1 апреля 2021 года № 7-02-2021/Исорг-124-21 на решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 12 августа 2005 года № 107 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 февраля 2019 года №76), руководствуясь статьями 16, 35, 45.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 29 декабря 2020 года №464-ФЗ), руководствуясь Законом Краснодарского края от 21 декабря 2018 года № 3952-КЗ «О порядке определения органами местного самоуправления в Краснодарском крае границ прилегающих территорий (в редакции Закона Краснодарского края от 5 июля 2019 года №4061-КЗ), постановлением

Правительства Российской Федерации от 16 сентября 2020 года № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2020 года № 2463), статьями 8, 27, 70 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1. Удовлетворить протест прокурора города Геленджика от 1 апреля 2021 года № 7-02-2021/Исорг-124-21 на решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 12 августа 2005 года № 107 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 февраля 2019 года №76).

2. Поручить администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (Богодистов) подготовить внесение изменений в Правила благоустройства территории муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденные решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 12 августа 2005 года № 107 «Об утверждении Правил благоустройства территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 февраля 2019 года №76), в соответствии с требованиями градостроительного законодательства в срок до 1 августа 2021 года.

3. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органа местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик».

4. Настоящее решение вступает в силу со дня официального опубликования.

А.А. Грачев, исполняющий обязанности главы
муниципального образования город-курорт Геленджик

М.Д. Димитриев, председатель Думы муниципального
образования город-курорт Геленджик



Р Е Ш Е Н И Е
ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

от 30 апреля 2021 года

№ 376

г. Геленджик

О внесении изменения в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 25 апреля 2013 года №904 «Об утверждении Порядка создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 9 августа 2019 года №147)

Рассмотрев представления прокуратуры г.Геленджика от 31 августа 2020 года №7-01-2020/12387 об устранении нарушений законодательства при организации и осуществлении пассажирских перевозок автомобильным транспортом, пробелах в муниципальном нормотворчестве и от 24 марта 2021 года №7-01-2021/Прдр-14-21 об устранении нарушений законодательства о транспортном обслуживании населения, пробелах в муниципальном нормотворчестве, протест прокуратуры г.Геленджика от 24 марта 2021 года №7-02-2021/52-21, в соответствии со статьями 4, 13, 15, 16 Федерального закона от 8 ноября 2007 года №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 8 декабря 2018 года №429-ФЗ), Федеральным законом от 29 декабря 2017 года №443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2020 года №494-ФЗ), руководствуясь статьями 16, 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 29 декабря 2019 года №464-ФЗ), статьями 8, 27, 70 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1. Удовлетворить протест прокуратуры г.Геленджика от 24 марта 2021 года №7-02-2021/52-21 на решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 25 апреля 2013 года №904 «Об утверждении Порядка создания и использования, в том числе на платной основе, парковок

(парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 9 августа 2019 года №2019 №147).

2. Внести в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 25 апреля 2013 года №904 «Об утверждении Порядка создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 9 августа 2019 года №147) следующее изменение:

приложение к решению изложить в редакции приложения к настоящему решению.

3. Направить копию настоящего решения в прокуратуру г.Геленджика.

4. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Грачев, исполняющий обязанности главы
муниципального образования город-курорт Геленджик

М.Д. Димитриев, председатель Думы
муниципального образования город-курорт Геленджик

ПРИЛОЖЕНИЕ
к решению Думы
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 30 апреля 2021 года № 376

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
решением Думы
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 25 апреля 2013 года №904
(в редакции решения Думы
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 30 апреля 2021 года №376)

ПОРЯДОК

создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования город-курорт Геленджик

1. Предмет регулирования настоящего порядка

1.1. Порядок создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - Порядок), разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 8 ноября 2007 года №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 10 декабря 1995 года №196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», Федеральным законом от 29 декабря 2017 года №443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края и муниципальными правовыми актами.

1.2. Порядок регулирует процедуру создания и использования, в том числе на платной основе, парковок (парковочных мест), расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования город-курорт Геленджик.

1.3. Действие Порядка распространяется на все автомобильные дороги общего пользования местного значения муниципального образования город-курорт Геленджик.

1.4. Размещение парковок не должно создавать помех в дорожном движении другим участникам дорожного движения, снижать безопасность дорожного движения, противоречить требованиям Правил дорожного движения Российской Федерации, утвержденных Постановлением Совета Министров - Правительства Российской Федерации от 23 октября 1993 №1090 (далее - Правила дорожного движения Российской Федерации), для организации временного размещения транспортных средств, касающихся остановки и стоянки транспортных средств.

1.5. Парковки создаются для организованной временной стоянки транспортных средств в целях увеличения пропускной способности автомобильных дорог и повышения безопасности дорожного движения.

1.6. Парковки не предназначены для длительного хранения транспортных средств. Риски угона и ущерба, причиненного транспортным

средствам третьими лицами на парковке, владельцы транспортных средств несут самостоятельно.

1.7. Парковки являются общедоступными.

1.8. Парковки работают круглосуточно.

2. Основные понятия и определения

2.1. Для целей Порядка используются термины и понятия в том же значении, что и в федеральных законах, указанных в пункте 1.1 раздела 1 Порядка, а также следующие понятия:

оператор парковки - муниципальное учреждение муниципального образования город-курорт Геленджик, муниципальное унитарное предприятие, уполномоченные постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик на осуществление соответствующих функций по эксплуатации парковок на платной основе и взиманию платы за пользование на платной основе парковками, либо юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, индивидуальный предприниматель, отобранные на конкурсной основе в соответствии с законодательством Российской Федерации;

пользователь парковки - лицо, управляющее транспортным средством, въехавшее на парковку и разместившее на парковочном месте транспортное средство;

парковочная карта - бесконтактный (контактный) электронный идентификатор, позволяющий получить доступ на парковки, оснащенные стойками въезда/выезда, а также осуществить оплату парковки, в том числе на парковках, не оснащенных стойками въезда/выезда.

3. Создание парковок

3.1. Создание парковок, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования город-курорт Геленджик, осуществляется в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 8 ноября 2007 года №257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 29 декабря 2017 года №443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», требованиями технических регламентов с соблюдением положений, предусмотренных ГОСТ Р 52766-2007 «Дороги автомобильные общего пользования. Элементы обустройства. Общие требования», а также проектной документацией.

3.2. Создание и обеспечение функционирования парковок общего пользования осуществляется:

при проектировании, строительстве, реконструкции, капитальном ремонте, ремонте и содержании автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования город-курорт Геленджик;

при возникновении необходимости обустройства дополнительных парковок на автомобильных дорогах для функционирования жилых, производственных и административных зданий, торговых или общественно-деловых центров, детских образовательных, медицинских, религиозных организаций и т.д. и наличии места (участка) на автомобильных дорогах, на которых парковка может быть создана.

3.3. Решение о создании и об использовании парковок на платной основе, о прекращении такого использования принимается в форме постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

3.4. Принятие решения о создании и об использовании парковок на платной основе осуществляется администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик на основании проведенных обследований автомобильных дорог общего пользования местного значения муниципального образования город-курорт Геленджик в следующем порядке:

1) проведение анализа существующей градостроительной и планировочной ситуации, определение функционального назначения объектов и параметров улично-дорожной сети;

2) проведение обследования улиц с целью выявления мест скопления транспортных средств с определением числа стоящих автомобилей, способов постановки на стоянку и определения среднего времени и периодичности стоянки;

3) разработка проекта (схемы) организации дорожного движения, предусматривающего размещение транспортных средств на улично-дорожной сети муниципального образования город-курорт Геленджик, а также варианты расстановки автотранспортных средств с учетом обеспечения безопасности дорожного движения и пропускной способности улично-дорожной сети муниципального образования город-курорт Геленджик.

3.5. Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик осуществляет информирование населения о подготовке решения о создании и использовании платных парковок посредством размещения соответствующей информации в Геленджикской городской газете «Прибой», а также посредством размещения не позднее чем за тридцать дней до начала пользования платными парковками на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик следующей информации:

обоснование необходимости пользования платными парковками, основные проблемы в сфере дорожного движения, которые планируется решить посредством введения платы за пользование парковками общего пользования;

дата начала пользования платными парковками;

предполагаемые зоны платных парковок на территории муниципального образования город-курорт Геленджик;

порядок пользования платными парковками;

размер и порядок осуществления оплаты за пользование парковками.

3.6. Размер платы за пользование на платной основе парковками устанавливается решением, предусмотренным пунктом 3.3 раздела 3 Порядка, на основании методики расчета и максимального размера платы за пользование на платной основе парковками.

3.7. На парковках общего пользования должны выделяться места для стоянки транспортных средств, управляемых инвалидами, перевозящих инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.8. Ведение реестра парковок общего пользования, расположенных на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования город-курорт Геленджик, осуществляется администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик в лице управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

4. Порядок информирования и учета мнения граждан о создании парковок на платной основе

4.1. Решение о создании парковки на платной основе на территориях общего пользования в границах элемента планировочной структуры, застроенного многоквартирными домами, принимается администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствии с утвержденной документацией по планировке территории, а также с учетом мнения собственников помещений в данных многоквартирных домах, расположенных на земельных участках, прилегающих к таким территориям общего пользования.

4.2. Выявление и учет мнения собственников помещений в многоквартирных домах, расположенных на земельных участках, прилегающих к таким территориям общего пользования, осуществляется управлением жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик:

- посредством размещения не позднее чем за 30 дней до начала пользования платными парковками информации на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, с указанием адреса электронной почты управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

- посредством личного информирования сотрудниками управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, расположенного по адресу: г.Геленджик, ул.Революционная, 1.

5. Организация работы парковок

5.1. К территории парковки относится весь участок улично-дорожной сети, обозначенный соответствующими дорожными знаками и разметкой, предусмотренными приложениями №1, 2 к Правилам дорожного движения Российской Федерации.

5.2. Все технические средства организации дорожного движения, установленные на платной парковке, все стационарные и мобильные объекты, предназначенные для функционирования парковки, в том числе устройства автоматизированной системы оплаты, объекты видеонаблюдения, являются частью парковки, кроме мобильных и стационарных комплексов фото-, видеофиксации.

5.3. Операторы парковки обязаны:

организовать стоянку транспортных средств на платной парковке с соблюдением требований законодательства Российской Федерации и обеспечить беспрепятственный проезд других участников дорожного движения по автомобильной дороге, исключая образование дорожных заторов, при условии соблюдения пользователями автомобильной дороги и парковки, расположенной на ней, требований Правил дорожного движения Российской Федерации;

обеспечить соответствие транспортно-эксплуатационных характеристик платных парковок нормативным требованиям;

сообщить пользователю платной парковки, в том числе по его письменному заявлению, сведения о правилах пользования платной парковкой, включая информацию о размере, порядке и способах внесения платы;

обеспечить наличие информации о местах приема письменных претензий пользователей парковки.

5.4. Оператор парковки представляет пользователю парковки полную и достоверную информацию о порядке пользования парковкой.

На информационных табло или устройствах автоматизированной системы оплаты платных парковок, а также в информационно-телекоммуникационной сети Интернет указываются порядок оплаты парковки, в том числе размер платы, порядок и способы ее внесения (в случае использования парковки на платной основе).

Информация представляется на русском языке и должна содержать:

1) полное официальное наименование, адрес (место нахождения) и сведения о государственной регистрации собственника (владельца);

2) полное официальное наименование, адрес, контактный телефон и сведения о государственной регистрации оператора;

3) режим и время работы парковки;

4) порядок оплаты парковки, в том числе:
правила пользования парковкой;
размер платы за пользование на платной основе парковкой;
порядок и способы внесения соответствующего размера платы;

5) перечень категорий пользователей, имеющих льготы;

6) количество свободных мест на парковке;

- 7) наличие альтернативных ближайших бесплатных парковок;
- 8) адрес и номер бесплатного телефона подразделения оператора, осуществляющего прием претензий пользователей;
- 9) адрес и номер телефона подразделений Государственной инспекции безопасности дорожного движения;
- 10) единый номер вызова экстренных оперативных служб.

Места размещения информационных табло должны соответствовать национальным стандартам, устанавливающим требования к информационным дорожным знакам.

Территория, на которой организована платная парковка, должна быть обозначена дорожными знаками и дорожной разметкой, оборудована автоматизированной системой оплаты в наличной или безналичной форме в соответствии с проектом (схемой) организации дорожного движения.

5.5. Организация въезда транспортных средств на парковку общего пользования и выезда с нее, движение транспортных средств на парковке общего пользования должны осуществляться в соответствии с проектом (схемой) организации дорожного движения.

5.6. Оператор парковки не вправе заключать с пользователями парковок договоры хранения транспортных средств на парковках (парковочных местах) и договоры на бронирование парковок (парковочных мест).

5.7. В целях контроля за оплатой парковки и урегулирования возникающих споров оператором парковки осуществляется регистрация фактов пользования парковкой, включающая сбор, хранение и использование данных о государственных регистрационных номерах транспортных средств, оставленных на парковке, времени и месте пользования парковкой.

5.8. Обработка персональных данных оператором парковки производится в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года №152-ФЗ «О персональных данных».

5.9. При хранении и использовании оператором парковки данных о пользователе, предусмотренных пунктом 5.8 настоящего раздела, оператор парковки принимает все предусмотренные законодательством меры по защите указанной информации от доступа третьих лиц.

5.10. Владелец парковки обеспечивает:
контроль за соблюдением правил пользования парковками;
взимание платы за пользование платной парковкой с пользователя платной парковки. Взимание платы за пользование платной парковкой с пользователя платной парковки должно быть организовано с использованием автоматизированной системы оплаты в наличной или безналичной форме.

6. Использование парковок

6.1. Пользователи парковок имеют право получать информацию о правилах пользования парковкой, о размере платы за пользование парковкой на платной основе, порядке и способах ее внесения.

6.2. Пользователи парковок обязаны:

соблюдать требования Порядка, Правил дорожного движения Российской Федерации;

при пользовании платной парковкой оплатить стоимость за пользование парковкой в установленном размере;

сохранять документ об оплате до момента выезда с платной парковки.

6.3. Пользователям парковок запрещается:

1) препятствовать нормальной работе устройств автоматизированной системы оплаты;

2) блокировать подъезд (выезд) транспортных средств на парковку;

3) создавать препятствия и ограничения в пользовании парковкой;

4) оставлять транспортное средство на платной парковке без ее оплаты более чем на 15 минут;

5) загрязнять территорию парковки;

6) разрушать оборудование парковки;

7) резервировать парковочные места и создавать иные препятствия к свободному размещению транспортных средств на парковочных местах;

8) размещать на парковочном месте, предназначенном для транспортных средств определенного вида, если это предусмотрено соответствующими дорожными знаками, транспортное средство иного вида;

9) размещать транспортное средство с нарушением границ парковочных мест;

10) оставлять транспортное средство с нечитаемыми, нестандартными или установленными с нарушением требований государственного стандарта государственными регистрационными знаками, без государственных регистрационных знаков, а равно без установленных на предусмотренных для этого местах транспортного средства государственных регистрационных знаков, а также с государственными регистрационными знаками, оборудованными с применением материалов, препятствующих или затрудняющих их идентификацию;

11) совершать иные действия, нарушающие установленный порядок использования парковок.

6.4. Стоянка автомобиля на платной парковке менее 15 минут является бесплатной. Время пребывания автомобиля на парковочном месте платной парковки продолжительностью более 15 минут подлежит оплате.

6.5. Лицо, размещающее транспортное средство на парковочном месте платной парковки, обязано осуществить оплату за размещение транспортного средства на платной парковке, за исключением следующих случаев, установленных Порядком.

6.6. Лицо, разместившее транспортное средство на парковочном месте платной парковки, обязано покинуть платную парковку в течение 15 минут по окончании оплаченного времени парковки.

6.7. Невыполнение требований, указанных в пунктах 6.5, 6.6 настоящего раздела, считается неоплатой размещения транспортного средства на платной парковке и влечет административную ответственность в соответствии с законодательством.

6.8. Использование парковок общего пользования, правила стоянки, организация въезда транспортных средств и выезда, движение транспортных средств на парковке общего пользования регламентируются Правилами дорожного движения Российской Федерации и проектом (схемой) организации дорожного движения.

6.9. Размещение транспортных средств на парковочных местах платных парковок является платным с 08.00 до 20.00, за исключением случаев, установленных муниципальными правовыми актами муниципального образования город-курорт Геленджик, определяющими специальные условия использования платных парковок.

6.10. Установление размера платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования город-курорт Геленджик, осуществляется администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик на основании методики расчета и максимального размера платы за пользование на платной основе парковками (парковочными местами), расположенными на автомобильных дорогах общего пользования местного значения муниципального образования город-курорт Геленджик.

6.11. Методика расчета и максимального размера платы за пользование парковками утверждается постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

6.12. Оплата за пользование платной парковкой осуществляется с использованием автоматизированной системы оплаты в наличной или безналичной форме.

6.13. Не допускается взимание с пользователей иных платежей, кроме платы за пользование платной парковкой.

6.14. Вне зависимости от того, используется ли парковка (парковочное место) на платной основе, бесплатно размещаются:

- транспортные средства, используемые для осуществления деятельности пожарной охраны, полиции, медицинской скорой помощи, аварийно-спасательных служб, военной автомобильной инспекции, а также транспортные средства федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности, федерального органа исполнительной власти в области государственной охраны, военной полиции Вооруженных Сил Российской Федерации, войск национальной гвардии Российской Федерации, следственных органов Следственного комитета Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего специальные функции в сфере обеспечения федеральной фельдъегерской связи в Российской Федерации, используемые в связи со служебной необходимостью;

- транспортные средства, управляемые инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортные средства, перевозящие таких инвалидов и (или) детей-инвалидов, на парковочных местах, предназначенных для парковки автотранспортных средств инвалидов, обозначенных соответствующими дорожными знаками и (или) разметкой, за исключением

транспортных средств, используемых для оказания платных услуг по перевозке пассажиров (вне зависимости от формы договора фрахтования). На указанных транспортных средствах должен быть установлен опознавательный знак «Инвалид» и информация об этих транспортных средствах должна быть внесена в федеральный реестр инвалидов;

- транспортные средства участников Великой Отечественной войны, Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы.

6.15. Указанные в пункте 6.14 настоящего раздела льготы предоставляются на основании документов, подтверждающих специальный статус водителя, паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, а также документа, подтверждающего право собственности на транспортное средство.

7. Содержание и эксплуатация парковок

7.1. Содержание и уборка территорий парковок (бесплатных или платных) производится в порядке, предусмотренном Правилами благоустройства территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

7.2. Устройство, техническое оснащение платных парковок, содержание и обслуживание парковочного оборудования и технических средств организации дорожного движения осуществляются оператором парковки.

7.3. Требования к эксплуатации парковок:

использование по назначению;

обеспечение надлежащего технического, санитарно-гигиенического состояния парковки в соответствии с требованиями нормативных правовых актов;

обеспечение безопасности дорожного движения в границах парковки и на подъездах к ней;

соблюдение правил противопожарной безопасности.

7.4. Эксплуатация платных парковок может быть приостановлена или прекращена на основании соответствующего решения, принимаемого в форме постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, в случаях:

производства работ по ремонту (реконструкции) проезжей части автомобильной дороги;

изменения проекта (схемы) организации дорожного движения;

нарушения оператором парковки порядка эксплуатации платных парковок;

проведения общегородских и массовых мероприятий (праздничные мероприятия, соревнования и др.).

В случае приостановления работы платных муниципальных парковок, путем отмены взимания платы издание постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик не требуется. Информация о приостановлении работы платных муниципальных парковок

размещается на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

А.А. Грачев, исполняющий обязанности главы
муниципального образования город-курорт Геленджик



РЕШЕНИЕ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

от 30 апреля 2021 года

№ 377

г. Геленджик

О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 28 июня 2019 года №127 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года № 248)

Рассмотрев протест прокурора города Геленджика от 20 апреля 2021 года №7-02-2021 на решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 28 июня 2019 года №127 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года № 248), в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (в редакции Федерального закона от 8 декабря 2020 года №429-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2020 года № 1969 «Об особенностях формирования ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год, проведения проверок в 2021 году и внесении изменений в пункт 7 Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», руководствуясь статьями 7, 16, 17.1, 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 29 декабря 2020

года № 464-ФЗ), статьями 8, 27, 54, 70 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1. Удовлетворить протест прокурора города Геленджика от 20 апреля 2021 года №7-02-2021 на решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 28 июня 2019 года №127 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года № 248).

2. Утвердить изменения в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 28 июня 2019 года №127 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года № 248) согласно приложению к настоящему решению.

3. Администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (Богодистов) обеспечить приведение соответствующих правовых актов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с настоящим решением.

4. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Грачев, исполняющий обязанности главы
муниципального образования город-курорт Геленджик

М.Д. Димитриев, председатель Думы
муниципального образования город-курорт Геленджик

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ
решением Думы
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 30 апреля 2021 года № 377

ИЗМЕНЕНИЯ,

внесенные в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 28 июня 2019 года №127 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года № 248)

1. Раздел 7 приложения к решению дополнить пунктом 7.3¹ следующего содержания:

«7.3¹. Указываемый в ежегодном плане срок проведения плановых проверок, дата начала которых наступает позже 30 июня 2021 года, не может превышать 10 рабочих дней с учетом особенностей исчисления предельных сроков проведения проверок, установленных частью 7 статьи 72 и частью 7 статьи 73 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

Включенные в план проверок на 2021 год плановые проверки, дата начала которых наступает позже 30 июня 2021 года, подлежат исключению из плана проверок в случае, если на дату начала их проведения признаны утратившими силу положения федерального закона, устанавливающие вид муниципального контроля, в рамках которого планируется проведение проверок, или изменены федеральными законами наименование и (или) предмет муниципального контроля, кроме случаев, когда указанные проверки подлежат проведению в рамках иного вида муниципального контроля в соответствии с положением об указанном виде муниципального контроля.

При формировании плана проверок на 2021 год в него не включаются плановые проверки в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, отнесенных в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства, сведения о которых включены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты малого предпринимательства), за исключением:

1) плановых проверок лиц, осуществляющих виды деятельности, перечень которых установлен Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 9 статьи 9 Федерального закона от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных

предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

2) плановых проверок субъектов малого предпринимательства при наличии у органа муниципального контроля информации о том, что в отношении субъектов малого предпринимательства ранее вынесено вступившее в законную силу постановление о назначении административного наказания за совершение грубого нарушения, определенного в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или административного наказания в виде дисквалификации, или административного приостановления деятельности либо принято решение о приостановлении действия лицензии и (или) аннулировании лицензии, выданной в соответствии с Федеральным законом от 4 мая 2011 года №99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», и с даты окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено такое постановление либо принято такое решение, прошло менее 3 лет. При этом в плане проверок помимо сведений, предусмотренных частью 4 статьи 9 Федерального закона от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», приводится информация об указанном постановлении или решении, дате их вступления в законную силу и дате окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено такое постановление либо принято такое решение.».

2. Раздел 7 приложения к решению дополнить пунктом 7.15 следующего содержания:

«7.15. Особенности проведения плановых проверок в 2021 году.

Плановые проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в 2021 году могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе аудио- или видеосвязи.

Органом муниципального контроля после 1 июля 2021 года, но не позднее чем за 20 рабочих дней до даты начала проведения плановой проверки в форме выездной проверки, включенной в ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год, может быть принято решение о проведении вместо нее инспекционного визита.

О проведении инспекционного визита вместо плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются в течение 10 рабочих дней после принятия решения о проведении инспекционного визита.

Плановые проверки, дата начала которых наступает позже 30 июня 2021 года, проводятся в соответствии с Положением.».

3. Раздел 8 приложения к постановлению дополнить пунктом 8.14 следующего содержания:

«8.14. Внеплановые проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в 2021 году могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе аудио- или видеосвязи.».

4. Раздел 13 приложения к решению дополнить пунктом 13.4 следующего содержания:

«13.4. Срок проведения плановых проверок, дата начала которых наступает позже 30 июня 2021 года, не может превышать 10 рабочих дней с учетом особенностей исчисления предельных сроков проведения проверок, установленных частью 7 статьи 72 и частью 7 статьи 73 Федерального закона №248-ФЗ.».

А.А. Грачев, исполняющий обязанности главы
муниципального образования город-курорт Геленджик



РЕШЕНИЕ
ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

от 30 апреля 2021 года

№ 378

г. Геленджик

О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 28 июня 2019 года №128 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года № 249)

Рассмотрев протест прокурора города Геленджика от 20 апреля 2021 года №7-02-2021 на решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 28 июня 2019 года №128 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года № 249), в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (в редакции Федерального закона от 8 декабря 2020 года №429-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2020 года № 1969 «Об особенностях

формирования ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год, проведения проверок в 2021 году и внесении изменений в пункт 7 Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», руководствуясь статьями 7, 16, 17.1, 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 29 декабря 2020 года № 464-ФЗ), статьями 8, 27, 54, 70 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1. Удовлетворить протест прокурора города Геленджика от 20 апреля 2021 года №7-02-2021 на решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 28 июня 2019 года №128 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года № 249).

2. Утвердить изменения в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 28 июня 2019 года №129 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года № 249) согласно приложению к настоящему решению.

3. Администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (Богодистов) обеспечить приведение соответствующих правовых актов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с настоящим решением.

4. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Грачев, исполняющий обязанности главы
муниципального образования город-курорт Геленджик

М.Д. Димитриев, председатель Думы
муниципального образования город-курорт Геленджик

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНЫ
решением Думы
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 30 апреля 2021 года № 378

ИЗМЕНЕНИЯ,

внесенные в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 28 июня 2019 года №128 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года № 249)

1. Раздел 7 приложения к решению дополнить пунктом 7.3¹ следующего содержания:

«7.3¹. Указываемый в ежегодном плане срок проведения плановых проверок, дата начала которых наступает позже 30 июня 2021 года, не может превышать 10 рабочих дней с учетом особенностей исчисления предельных сроков проведения проверок, установленных частью 7 статьи 72 и частью 7 статьи 73 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

Включенные в план проверок на 2021 год плановые проверки, дата начала которых наступает позже 30 июня 2021 года, подлежат исключению из плана проверок в случае, если на дату начала их проведения признаны утратившими силу положения федерального закона, устанавливающие вид муниципального контроля, в рамках которого планируется проведение проверок, или изменены федеральными законами наименование и (или) предмет муниципального контроля, кроме случаев, когда указанные проверки подлежат проведению в рамках иного вида муниципального контроля в соответствии с положением об указанном виде муниципального контроля.

При формировании плана проверок на 2021 год в него не включаются плановые проверки в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, отнесенных в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства, сведения о которых включены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты малого предпринимательства) за исключением:

1) плановых проверок лиц, осуществляющих виды деятельности, перечень которых установлен Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 9 статьи 9 Федерального закона от 26 декабря 2008 года

№294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

2) плановых проверок субъектов малого предпринимательства при наличии у органа муниципального контроля информации о том, что в отношении субъектов малого предпринимательства ранее вынесено вступившее в законную силу постановление о назначении административного наказания за совершение грубого нарушения, определенного в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или административного наказания в виде дисквалификации, или административного приостановления деятельности либо принято решение о приостановлении действия лицензии и (или) аннулировании лицензии, выданной в соответствии с Федеральным законом от 4 мая 2011 года №99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», и с даты окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено такое постановление либо принято такое решение, прошло менее 3 лет. При этом в плане проверок помимо сведений, предусмотренных частью 4 статьи 9 Федерального закона от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», приводится информация об указанном постановлении или решении, дате их вступления в законную силу и дате окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено такое постановление либо принято такое решение.».

2. Раздел 7 приложения к решению дополнить пунктом 7.13 следующего содержания:

«7.13. Особенности проведения плановых проверок в 2021 году.

Плановые проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в 2021 году могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе аудио- или видеосвязи.

Органом муниципального контроля после 1 июля 2021 года, но не позднее чем за 20 рабочих дней до даты начала проведения плановой проверки в форме выездной проверки, включенной в ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год, может быть принято решение о проведении вместо нее инспекционного визита.

О проведении инспекционного визита вместо плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются в течение 10 рабочих дней после принятия решения о проведении инспекционного визита.

Плановые проверки, дата начала которых наступает позже 30 июня 2021 года, проводятся в соответствии с Положением.».

3. Раздел 8 приложения к постановлению дополнить пунктом 8.13 следующего содержания:

«8.13. Внеплановые проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в 2021 году могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе аудио- или видеосвязи.».

4. Раздел 13 приложения к решению дополнить пунктом 13.4 следующего содержания:

«13.4. Срок проведения плановых проверок, дата начала которых наступает позже 30 июня 2021 года, не может превышать 10 рабочих дней с учетом особенностей исчисления предельных сроков проведения проверок, установленных частью 7 статьи 72 и частью 7 статьи 73 Федерального закона №248-ФЗ.».

А.А. Грачев, исполняющий обязанности главы
муниципального образования город-курорт Геленджик



РЕШЕНИЕ
ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

от 30 апреля 2021 года

№ 379

г. Геленджик

О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 28 июня 2019 года №129 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за соблюдением Правил благоустройства территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года № 250)

Рассмотрев протест прокурора города Геленджика от 20 апреля 2021 года №7-02-2021 на решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 28 июня 2019 года №129 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за соблюдением Правил благоустройства территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года № 250), в соответствии с Федеральным законом от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (в редакции Федерального закона от 8 декабря 2020 года №429-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2020 года № 1969 «Об особенностях формирования ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год, проведения проверок в 2021 году и внесении изменений в пункт

7 Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», руководствуясь статьями 7, 16, 17.1, 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 29 декабря 2020 года № 464-ФЗ), статьями 8, 27, 54, 70 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1. Удовлетворить протест прокурора города Геленджика от 20 апреля 2021 года №7-02-2021 на решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 28 июня 2019 года №129 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за соблюдением Правил благоустройства территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года № 250).

2. Утвердить изменения в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 28 июня 2019 года №129 «Об утверждении Положения о муниципальном контроле за соблюдением Правил благоустройства территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года № 250) согласно приложению к настоящему решению.

3. Администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (Богодистов) обеспечить приведение соответствующих правовых актов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с настоящим решением.

4. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Грачев, исполняющий обязанности главы
муниципального образования город-курорт Геленджик

М.Д. Димитриев, председатель Думы
муниципального образования город-курорт Геленджик

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНЫ
решением Думы
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 30 апреля 2021 года № 379

ИЗМЕНЕНИЯ,
внесенные в решение Думы муниципального
образования город-курорт Геленджик от 28 июня 2019 года №129 «Об
утверждении Положения о муниципальном контроле за соблюдением Правил
благоустройства территории муниципального образования город-курорт
Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования
город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года № 250)

1. Раздел 7 приложения к решению дополнить пунктом 7.3¹ следующего содержания:

«7.3¹. Указываемый в ежегодном плане срок проведения плановых проверок, дата начала которых наступает позже 30 июня 2021 года, не может превышать 10 рабочих дней с учетом особенностей исчисления предельных сроков проведения проверок, установленных частью 7 статьи 72 и частью 7 статьи 73 Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 248-ФЗ).

Включенные в план проверок на 2021 год плановые проверки, дата начала которых наступает позже 30 июня 2021 года, подлежат исключению из плана проверок в случае, если на дату начала их проведения признаны утратившими силу положения федерального закона, устанавливающие вид муниципального контроля, в рамках которого планируется проведение проверок, или изменены федеральными законами наименование и (или) предмет муниципального контроля, кроме случаев, когда указанные проверки подлежат проведению в рамках иного вида муниципального контроля в соответствии с положением об указанном виде муниципального контроля.

При формировании плана проверок на 2021 год в него не включаются плановые проверки в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, отнесенных в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства, сведения о которых включены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (далее – субъекты малого предпринимательства), за исключением:

1) плановых проверок лиц, осуществляющих виды деятельности, перечень которых установлен Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 9 статьи 9 Федерального закона от 26 декабря 2008

года
№294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных

предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

2) плановых проверок субъектов малого предпринимательства при наличии у органа муниципального контроля информации о том, что в отношении субъектов малого предпринимательства ранее вынесено вступившее в законную силу постановление о назначении административного наказания за совершение грубого нарушения, определенного в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или административного наказания в виде дисквалификации, или административного приостановления деятельности либо принято решение о приостановлении действия лицензии и (или) аннулировании лицензии, выданной в соответствии с Федеральным законом от 4 мая 2011 года №99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», и с даты окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено такое постановление либо принято такое решение, прошло менее 3 лет. При этом в плане проверок помимо сведений, предусмотренных частью 4 статьи 9 Федерального закона от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», приводится информация об указанном постановлении или решении, дате их вступления в законную силу и дате окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено такое постановление либо принято такое решение.».

2. Раздел 7 приложения к решению дополнить пунктом 7.12 следующего содержания:

«7.12. Особенности проведения плановых проверок в 2021 году.

Плановые проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в 2021 году могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе аудио- или видеосвязи.

Органом муниципального контроля после 1 июля 2021 года, но не позднее чем за 20 рабочих дней до даты начала проведения плановой проверки в форме выездной проверки, включенной в ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год, может быть принято решение о проведении вместо нее инспекционного визита.

О проведении инспекционного визита вместо плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются в течение 10 рабочих дней после принятия решения о проведении инспекционного визита.

Плановые проверки, дата начала которых наступает позже 30 июня 2021 года, проводятся в соответствии с Положением.».

3. Раздел 8 приложения к постановлению дополнить пунктом 8.13 следующего содержания:

«8.13. Внеплановые проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в 2021 году могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе аудио- или видеосвязи.».

4. Раздел 13 приложения к решению дополнить пунктом 13.4 следующего содержания:

«13.4. Срок проведения плановых проверок, дата начала которых наступает позже 30 июня 2021 года, не может превышать 10 рабочих дней с учетом особенностей исчисления предельных сроков проведения проверок, установленных частью 7 статьи 72 и частью 7 статьи 73 Федерального закона №248-ФЗ.».

А.А. Грачев, исполняющий обязанности главы
муниципального образования город-курорт Геленджик



Р Е Ш Е Н И Е
ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

от 30 апреля 2021 года

№ 380

г. Геленджик

**О рассмотрении протеста прокурора города Геленджика
от 6 апреля 2021 года №7-02-2021/Исо/п-190-21**

Рассмотрев протест прокурора города Геленджика от 6 апреля 2021 года №7-02-2021/Исо/п-190-21 на решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 25 февраля 2010 года №398 «О порядке проведения публичных слушаний в муниципальном образовании город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 2 ноября 2020 года №303), руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьями 8, 18, 28, 70 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1. Протест прокурора города Геленджика от 6 апреля 2021 года №7-02-2021/Исо/п-190-21 на решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 25 февраля 2010 года №398 «О порядке проведения публичных слушаний в муниципальном образовании город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 2 ноября 2020 года №303) удовлетворить.

2. Внести в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 25 февраля 2010 года №398 «О порядке проведения публичных

слушаний в муниципальном образовании город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 2 ноября 2020 года №303) следующие изменения:

1) пункт 13.2 раздела 13 приложения №1 к решению изложить в следующей редакции:

«13.2. По проекту генерального плана обсуждения или слушания проводятся в каждом населенном пункте муниципального образования город-курорт Геленджик.

В случае подготовки изменений в генеральный план в связи с принятием решения о комплексном развитии территории обсуждения или слушания могут проводиться в границах территории, в отношении которой принято решение о комплексном развитии территории.»;

2) раздел 13 приложения №1 к решению дополнить пунктом следующего содержания:

«13.27. В случае, если для реализации решения о комплексном развитии территории требуется внесение изменений в генеральный план, по решению главы муниципального образования город-курорт Геленджик допускается одновременное проведение слушаний и (или) обсуждений по проектам, предусматривающим внесение изменений в генеральный план, и по проекту документации по планировке территории, подлежащей комплексному развитию.»;

3) пункт 14.25 раздела 14 приложения №1 к решению изложить в следующей редакции:

«14.25. В случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в части внесения изменений в градостроительный регламент, установленный для конкретной территориальной зоны, а также в случае подготовки изменений в правила землепользования и застройки в связи с принятием решения о комплексном развитии территории, обсуждения или слушания по внесению изменений в правила землепользования и застройки проводятся в границах территориальной зоны, для которой установлен такой градостроительный регламент, в границах территории, подлежащей комплексному развитию. В этих случаях срок проведения обсуждений или слушаний не может быть более чем один месяц.»;

4) раздел 14 приложения №1 к решению дополнить пунктом следующего содержания:

«14.27. В целях внесения изменений в правила землепользования и застройки в случаях, предусмотренных пунктами 3 - 6 части 2 и частью 3.1 статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также в случае однократного изменения видов разрешенного использования, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, без изменения ранее установленных предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства и (или) в случае однократного изменения одного или нескольких предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, установленных градостроительным регламентом для конкретной территориальной зоны, не

более чем на десять процентов проведение обсуждений или слушаний, опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проекта о внесении изменений в правила землепользования и застройки и подготовка предусмотренного частью 4 статьи 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации заключения комиссии не требуются.»;

5) пункт 16.25 раздела 16 приложения №1 к решению изложить в следующей редакции:

«16.25. На основании заключения о результатах обсуждений или слушаний комиссия по вопросам землепользования и застройки в течение пятнадцати рабочих дней со дня окончания таких обсуждений или слушаний осуществляет подготовку рекомендаций о предоставлении такого разрешения или об отказе в предоставлении такого разрешения с указанием причин принятого решения и направляет указанные рекомендации главе муниципального образования город-курорт Геленджик.».

3. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик».

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Грачев, исполняющий обязанности главы
муниципального образования город-курорт Геленджик

М.Д. Димитриев, председатель Думы
муниципального образования город-курорт Геленджик



РЕШЕНИЕ ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

от 30 апреля 2021 года

№ 381

г. Геленджик

О рассмотрении протеста прокурора города Геленджика от 13 апреля 2021 года №7-02-2021/Исорг-165-21

Рассмотрев протест прокурора города Геленджика от 13 апреля 2021 года №7-02-2021/Исорг-165-21 на решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 июля 2010 года №466 «Об утверждении правил землепользования и застройки территории

муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 декабря 2020 года №327), руководствуясь Градостроительным кодексом Российской Федерации, статьями 8, 18, 28, 70 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1. Протест прокурора города Геленджика от 13 апреля 2021 года №7-02-2021/Исорг-165-21 на решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 июля 2010 года №466 «Об утверждении правил землепользования и застройки территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 декабря 2020 года №327) удовлетворить.

2. Поручить администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (Богодистов) подготовить внесение изменений в правила землепользования и застройки территории муниципального образования город-курорт Геленджик, утвержденные решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 июля 2010 года №466 «Об утверждении правил землепользования и застройки территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 декабря 2020 года №327), в соответствии с требованиями градостроительного законодательства в срок до 1 июня 2021 года.

3. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик».

4. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Грачев, исполняющий обязанности главы
муниципального образования город-курорт Геленджик

М.Д. Димитриев, председатель Думы
муниципального образования город-курорт Геленджик



РЕШЕНИЕ
ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

от 30 апреля 2021 года

№ 382

г. Геленджик

О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 31 мая 2019 года №114 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления муниципального контроля в области организации розничных рынков на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года №252)

Рассмотрев протест прокурора города Геленджика от 20 апреля 2021 года №7-02-2021 на решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 31 мая 2019 года №114 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления муниципального контроля в области организации розничных рынков на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года №252), руководствуясь статьями 7, 16, 17.1, 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 29 декабря 2020 года №464-ФЗ), Федеральным законом от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (в редакции Федерального закона от 8 декабря 2020 года №429-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2020 года №1969 «Об особенностях формирования ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год, проведения проверок в 2021 году и внесении изменений в пункт 7 Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», статьями 8, 27, 54, 70, 75 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1. Удовлетворить протест прокурора города Геленджика от 20 апреля 2021 года №7-02-2021 на решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 31 мая 2019 года №114 «Об утверждении Положения о

порядке организации и осуществления муниципального контроля в области организации розничных рынков на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года №252).

2. Утвердить изменения в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 31 мая 2019 года №114 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления муниципального контроля в области организации розничных рынков на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года №252) согласно приложению к настоящему решению.

3. Администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (Богодистов) обеспечить приведение соответствующих правовых актов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с настоящим решением.

4. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Грачев, исполняющий обязанности главы
муниципального образования город-курорт Геленджик

М.Д. Димитриев, председатель Думы
муниципального образования город-курорт Геленджик

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

решением Думы

муниципального образования

город-курорт Геленджик

от 30 апреля 2021 года №382

ИЗМЕНЕНИЯ,

внесенные в решение Думы муниципального образования
город-курорт Геленджик от 31 мая 2019 года №114
«Об утверждении Положения о порядке организации
и осуществления муниципального контроля в области
организации розничных рынков на территории
муниципального образования город-курорт Геленджик»
(в редакции решения Думы муниципального образования
город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года №252)

1. Раздел 7 приложения к решению дополнить пунктом 7.3¹ следующего содержания:

«7.3¹. Особенности формирования плана проверок на 2021 год:

Указываемый в плане проверок на 2021 год срок проведения плановых проверок, дата начала которых наступает позже 30 июня 2021 года, не может превышать 10 рабочих дней с учетом особенностей исчисления предельных сроков проведения проверок, установленных частью 7 статьи 72 и частью 7 статьи 73 Федерального закона от 31 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №248-ФЗ).

Включенные в план проверок на 2021 год плановые проверки, дата начала которых наступает позже 30 июня 2021 года, подлежат исключению из плана проверок в случае, если на дату начала их проведения признаны утратившими силу положения федерального закона, устанавливающие вид муниципального контроля, в рамках которого планируется проведение проверок, или изменены федеральными законами наименование и (или) предмет муниципального контроля, кроме случаев, когда указанные проверки подлежат проведению в рамках иного вида муниципального контроля в соответствии с положением об указанном виде муниципального контроля.

При формировании ежегодного плана проверок на 2021 год в него не включаются плановые проверки в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, отнесенных в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства, сведения о которых включены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты малого предпринимательства), за исключением:

1) плановых проверок лиц, осуществляющих виды деятельности, перечень которых установлен Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 9 статьи 9 Федерального закона от 26 декабря 2008 года №294 - ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

2) плановых проверок субъектов малого предпринимательства при наличии у органа муниципального контроля информации о том, что в отношении субъектов малого предпринимательства ранее вынесено вступившее в законную силу постановление о назначении административного наказания за совершение грубого нарушения, определенного в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или административного наказания в виде дисквалификации, или административного приостановления деятельности либо принято решение о приостановлении действия лицензии и (или) аннулировании лицензии, выданной в соответствии с Федеральным законом от 4 мая 2011 года №99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», и с даты окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено такое постановление

либо принято такое решение, прошло менее 3 лет. При этом в ежегодном плане проверок помимо сведений, предусмотренных частью 4 статьи 9 Федерального закона от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», приводится информация об указанном постановлении или решении, дате их вступления в законную силу и дате окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено такое постановление либо принято такое решение.».

2. Раздел 7 приложения к решению дополнить пунктом 7.12 следующего содержания:

«7.12. Особенности проведения плановых проверок в 2021 году:

7.12.1. Плановые проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в 2021 году могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе аудио- или видеосвязи.

7.12.2. Органом муниципального контроля после 1 июля 2021 года, но не позднее, чем за 20 рабочих дней до даты начала проведения плановой проверки в форме выездной проверки, включенной в ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год, может быть принято решение о проведении вместо нее инспекционного визита.

7.12.3. О проведении инспекционного визита вместо плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются в течение 10 рабочих дней после принятия решения о проведении инспекционного визита.

7.12.4. Плановые проверки, дата начала которых наступает позже 30 июня 2021 года, проводятся в соответствии с Положением.».

3. Раздел 8 приложения к решению дополнить пунктом 8.13 следующего содержания:

«8.13. Внеплановые проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в 2021 году могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе аудио- или видеосвязи.».

4. Раздел 13 приложения к решению дополнить пунктом 13.4 следующего содержания:

«13.4. Срок проведения плановых проверок, дата начала которых наступает позже 30 июня 2021 года, не может превышать 10 рабочих дней с учетом особенностей исчисления предельных сроков проведения проверок, установленных частью 7 статьи 72 и частью 7 статьи 73 Федерального закона №248-ФЗ.».

А.А. Грачев, исполняющий обязанности главы
муниципального образования город-курорт Геленджик



Р Е Ш Е Н И Е
ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

от 30 апреля 2021 года

№ 383

г. Геленджик

О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 апреля 2019 года №101 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года №251)

Рассмотрев протест прокурора города Геленджика от 20 апреля 2021 года №7-02-2021 на решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 апреля 2019 года №101 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года №251), руководствуясь статьями 7, 16, 17.1, 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 29 декабря 2020 года №464-ФЗ), Федеральным законом от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (в редакции Федерального закона от 8 декабря 2020 года №429-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2020 года №1969 «Об особенностях формирования ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год, проведения проверок в 2021 году и внесении изменений в пункт 7 Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей», статьями 8, 27, 54, 70, 75 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1. Удовлетворить протест прокурора города Геленджика от 20 апреля 2021 года №7-02-2021 на решение Думы муниципального образования город-

курорт Геленджик от 26 апреля 2019 года №101 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года №251).

2. Утвердить изменения в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 апреля 2019 года №101 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления муниципального контроля в области торговой деятельности на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года №251) согласно приложению к настоящему решению.

3. Администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (Богодистов) обеспечить приведение соответствующих правовых актов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с настоящим решением.

4. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Грачев, исполняющий обязанности главы
муниципального образования город-курорт Геленджик

М.Д. Дмитриев, председатель Думы
муниципального образования город-курорт Геленджик

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

решением Думы

муниципального образования

город-курорт Геленджик

от 30 апреля 2021 года № 383

ИЗМЕНЕНИЯ,

внесенные в решение Думы муниципального образования
город-курорт Геленджик от 26 апреля 2019 года №101
«Об утверждении Положения о порядке организации и
осуществления муниципального контроля в области торговой
деятельности на территории муниципального образования
город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы
муниципального образования город-курорт Геленджик
от 29 мая 2020 года №251)

1. Раздел 7 приложения к решению дополнить пунктом 7.3¹ следующего содержания:

«7.3¹. Особенности формирования плана проверок на 2021 год:

Указываемый в плане проверок на 2021 год срок проведения плановых проверок, дата начала которых наступает позже 30 июня 2021 года, не может превышать 10 рабочих дней с учетом особенностей исчисления предельных сроков проведения проверок, установленных частью 7 статьи 72 и частью 7 статьи 73 Федерального закона от 31 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №248-ФЗ).

Включенные в план проверок на 2021 год плановые проверки, дата начала которых наступает позже 30 июня 2021 года, подлежат исключению из плана проверок в случае, если на дату начала их проведения признаны утратившими силу положения федерального закона, устанавливающие вид муниципального контроля, в рамках которого планируется проведение проверок, или изменены федеральными законами наименование и (или) предмет муниципального контроля, кроме случаев, когда указанные проверки подлежат проведению в рамках иного вида муниципального контроля в соответствии с положением об указанном виде муниципального контроля.

При формировании ежегодного плана проверок на 2021 год в него не включаются плановые проверки в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, отнесенных в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства, сведения о которых включены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты малого предпринимательства), за исключением:

1) плановых проверок лиц, осуществляющих виды деятельности, перечень которых установлен Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 9 статьи 9 Федерального закона от 26 декабря 2008 года №294 - ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

2) плановых проверок субъектов малого предпринимательства при наличии у органа муниципального контроля информации о том, что в отношении субъектов малого предпринимательства ранее вынесено вступившее в законную силу постановление о назначении административного наказания за совершение грубого нарушения, определенного в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или административного наказания в виде дисквалификации, или административного приостановления деятельности либо принято решение о приостановлении действия лицензии и (или) аннулировании лицензии, выданной в соответствии с Федеральным законом от 4 мая 2011 года №99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», и с даты окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено такое постановление

либо принято такое решение, прошло менее 3 лет. При этом в ежегодном плане проверок помимо сведений, предусмотренных частью 4 статьи 9 Федерального закона от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», приводится информация об указанном постановлении или решении, дате их вступления в законную силу и дате окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено такое постановление либо принято такое решение.».

2. Раздел 7 приложения к решению дополнить пунктом 7.12 следующего содержания:

«7.12. Особенности проведения плановых проверок в 2021 году:

7.12.1. Плановые проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в 2021 году могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе аудио- или видеосвязи.

7.12.2. Органом муниципального контроля после 1 июля 2021 года, но не позднее, чем за 20 рабочих дней до даты начала проведения плановой проверки в форме выездной проверки, включенной в ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год, может быть принято решение о проведении вместо нее инспекционного визита.

7.12.3. О проведении инспекционного визита вместо плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются в течение 10 рабочих дней после принятия решения о проведении инспекционного визита.

7.12.4. Плановые проверки, дата начала которых наступает позже 30 июня 2021 года, проводятся в соответствии с Положением.».

3. Раздел 8 приложения к решению дополнить пунктом 8.13 следующего содержания:

«8.13. Внеплановые проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в 2021 году могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе аудио- или видеосвязи.».

4. Раздел 13 приложения к решению дополнить пунктом 13.4 следующего содержания:

«13.4. Срок проведения плановых проверок, дата начала которых наступает позже 30 июня 2021 года, не может превышать 10 рабочих дней с учетом особенностей исчисления предельных сроков проведения проверок, установленных частью 7 статьи 72 и частью 7 статьи 73 Федерального закона №248-ФЗ.».

А.А. Грачев, исполняющий обязанности главы
муниципального образования город-курорт Геленджик



РЕШЕНИЕ
ДУМЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

от 30 апреля 2021 года

№ 384

г. Геленджик

О внесении изменений в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 31 мая 2019 года №115 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции, спиртосодержащей продукции на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года №253)

Рассмотрев протест прокурора города Геленджика от 20 апреля 2021 года №7-02-2021 на решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 31 мая 2019 года №115 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции, спиртосодержащей продукции на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года №253), руководствуясь статьями 7,16, 17.1, 35 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 29 декабря 2020 года №464-ФЗ), Федеральным законом от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля» (в редакции Федерального закона от 8 декабря 2020 года №429-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2020 года №1969 «Об особенностях формирования ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год, проведения проверок в 2021 году и внесении изменений в пункт 7 Правил подготовки органами государственного контроля (надзора) и органами муниципального контроля ежегодных планов проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных

предпринимателей», статьями 8, 27, 54, 70, 75 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, Дума муниципального образования город-курорт Геленджик р е ш и л а:

1. Удовлетворить протест прокурора города Геленджика от 20 апреля 2021 года №7-02-2021 на решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 31 мая 2019 года №115 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции, спиртосодержащей продукции на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года №253).

2. Утвердить изменения в решение Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 31 мая 2019 года №115 «Об утверждении Положения о порядке организации и осуществления муниципального контроля за соблюдением законодательства в области розничной продажи алкогольной продукции, спиртосодержащей продукции на территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года №253) согласно приложению к настоящему решению.

3. Администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (Богодистов) обеспечить приведение соответствующих правовых актов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в соответствие с настоящим решением.

4. Опубликовать настоящее решение в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Грачев, исполняющий обязанности главы
муниципального образования город-курорт Геленджик

М.Д. Димитриев, председатель Думы
муниципального образования город-курорт Геленджик

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ
решением Думы

муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 30 апреля 2021 года № 384

ИЗМЕНЕНИЯ,
внесенные в решение Думы муниципального образования
город-курорт Геленджик от 31 мая 2019 года №115
«Об утверждении Положения о порядке организации
и осуществления муниципального контроля за соблюдением
законодательства в области розничной продажи алкогольной
продукции, спиртосодержащей продукции на территории
муниципального образования город-курорт Геленджик»
(в редакции решения Думы муниципального образования
город-курорт Геленджик от 29 мая 2020 года №253)

1. Раздел 8 приложения к решению дополнить пунктом 8.3¹ следующего содержания:

«8.3¹. Особенности формирования плана проверок на 2021 год:

Указываемый в плане проверок на 2021 год срок проведения плановых проверок, дата начала которых наступает позже 30 июня 2021 года, не может превышать 10 рабочих дней с учетом особенностей исчисления предельных сроков проведения проверок, установленных частью 7 статьи 72 и частью 7 статьи 73 Федерального закона от 31 июля 2020 года №248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон №248-ФЗ).

Включенные в план проверок на 2021 год плановые проверки, дата начала которых наступает позже 30 июня 2021 года, подлежат исключению из плана проверок в случае, если на дату начала их проведения признаны утратившими силу положения федерального закона, устанавливающие вид муниципального контроля, в рамках которого планируется проведение проверок, или изменены федеральными законами наименование и (или) предмет муниципального контроля, кроме случаев, когда указанные проверки подлежат проведению в рамках иного вида муниципального контроля в соответствии с положением об указанном виде муниципального контроля.

При формировании ежегодного плана проверок на 2021 год в него не включаются плановые проверки в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, отнесенных в соответствии со статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года №209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации» к субъектам малого предпринимательства, сведения о которых включены в единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства (далее - субъекты малого предпринимательства), за исключением случаев:

1) плановых проверок лиц, осуществляющих виды деятельности, перечень которых установлен Правительством Российской Федерации в соответствии с частью 9 статьи 9 Федерального закона от 26 декабря 2008 года №294 - ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»;

2) плановых проверок субъектов малого предпринимательства при наличии у органа муниципального контроля информации о том, что в

отношении субъектов малого предпринимательства ранее вынесено вступившее в законную силу постановление о назначении административного наказания за совершение грубого нарушения, определенного в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, или административного наказания в виде дисквалификации, или административного приостановления деятельности либо принято решение о приостановлении действия лицензии и (или) аннулировании лицензии, выданной в соответствии с Федеральным законом от 4 мая 2011 года №99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», и с даты окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено такое постановление либо принято такое решение, прошло менее 3 лет. При этом в ежегодном плане проверок помимо сведений, предусмотренных частью 4 статьи 9 Федерального закона от 26 декабря 2008 года №294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля», приводится информация об указанном постановлении или решении, дате их вступления в законную силу и дате окончания проведения проверки, по результатам которой вынесено такое постановление либо принято такое решение.».

2. Раздел 8 приложения к решению дополнить пунктом 8.14 следующего содержания:

«8.14. Особенности проведения плановых проверок в 2021 году:

8.14.1. Плановые проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в 2021 году могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе аудио- или видеосвязи.

8.14.2. Органом муниципального контроля после 1 июля 2021 года, но не позднее, чем за 20 рабочих дней до даты начала проведения плановой проверки в форме выездной проверки, включенной в ежегодный план проведения плановых проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей на 2021 год, может быть принято решение о проведении вместо нее инспекционного визита.

8.14.3. О проведении инспекционного визита вместо плановой проверки юридическое лицо, индивидуальный предприниматель уведомляются в течение 10 рабочих дней после принятия решения о проведении инспекционного визита.

8.14.4. Плановые проверки, дата начала которых наступает позже 30 июня 2021 года, проводятся в соответствии с Положением.».

3. Раздел 9 приложения к решению дополнить пунктом 9.11 следующего содержания:

«9.11. Внеплановые проверки юридических лиц и индивидуальных предпринимателей в 2021 году могут проводиться с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе аудио- или видеосвязи.».

4. Пункт 10.8 раздела 10 приложения к решению дополнить абзацем следующего содержания:

«Срок проведения плановых проверок, дата начала которых наступает позже 30 июня 2021 года, не может превышать 10 рабочих дней с учетом особенностей исчисления предельных сроков проведения проверок,

установленных частью 7 статьи 72 и частью 7 статьи 73 Федерального закона №248-ФЗ.».

А.А. Грачев, исполняющий обязанности главы
муниципального образования город-курорт Геленджик



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 апреля 2021 года

№ 762

г. Геленджик

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 1 ноября 2019 года №2538 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик муниципальной услуги «Внесение изменений в учетные данные граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 25 июня 2020 года №1034)

Рассмотрев протест прокурора г. Геленджика от 1 марта 2021 года №7-02-2021/2539 на постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 1 ноября 2019 года №2538 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик муниципальной услуги «Внесение изменений в учетные данные граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 25 июня 2020 года №1034), руководствуясь статьями 16, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 29 декабря 2020 года №464-ФЗ), Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2020 года №509-ФЗ), Законом Краснодарского края от 29

декабря 2008 года №1655-КЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (в редакции Закона Краснодарского края от 29 декабря 2020 года №4407-КЗ), статьями 8, 42, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Удовлетворить протест прокурора г. Геленджика от 1 марта 2021 года №7-02-2021/2539 на постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 1 ноября 2019 года №2538 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик муниципальной услуги «Внесение изменений в учетные данные граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 25 июня 2020 года №1034).

2. Утвердить изменения в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 1 ноября 2019 года №2538 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик муниципальной услуги «Внесение изменений в учетные данные граждан, состоящих на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 25 июня 2020 года №1034) согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Грачев, исполняющий обязанности главы
муниципального образования город-курорт Геленджик

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 27 апреля 2021 года № 762

ИЗМЕНЕНИЯ,

внесенные в постановление администрации
муниципального образования город-курорт Геленджик
от 1 ноября 2019 года №2538 «Об утверждении административного
регламента предоставления администрацией муниципального
образования город-курорт Геленджик муниципальной услуги
«Внесение изменений в учетные данные граждан, состоящих
на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях»
(в редакции постановления администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик от 25 июня 2020 года №1034)

1. Пункт 4 постановления изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик А.А. Грачева.».

2. Подраздел 2.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги, включая сроки, необходимые для осуществления межведомственных запросов и получения ответов по ним, составляет 30 рабочих дней со дня подачи заявления.

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в случае приостановления рассмотрения заявления в соответствии с пунктом 2.10.1 Административного регламента составляет 60 рабочих дней со дня подачи заявления.

В случае представления гражданином заявления через многофункциональный центр срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи многофункциональным центром такого заявления в Отдел по учету.

Срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, составляет 3 рабочих дня.».

3. Пункт 2.6.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Для получения муниципальной услуги заявителем представляются следующие документы:

1) одно из следующих формализованных заявлений на имя главы муниципального образования город-курорт Геленджик по формам, утвержденным приказом департамента жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края от 18 ноября 2015 года №203 «Об организации учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан и граждан отдельных категорий» (далее – Приказ №203):

заявление об изменении даты учета (при изменении даты принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях);

заявление об изменении состава семьи (при изменении состава семьи);

заявление об изменении места жительства (при изменении места жительства);

заявление об изменении жилищных условий (при изменении жилищных условий);

заявление об учете права на получение жилого помещения вне очереди (в связи с приобретением права на получение жилого помещения вне очереди);

заявление о внесении изменений в иные учетные данные;

2) документы, подтверждающие изменения в учетных данных заявителя и (или) членов его семьи, состоящих совместно с ним на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, а также граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 Закона №1655-КЗ:

а) копия паспорта заявителя – гражданина Российской Федерации, паспортов всех членов его семьи, достигших возраста 14 лет, указанных в заявлении, а также граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 Закона №1655-КЗ;

б) копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя и (или) членов его семьи, а также граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 Закона №1655-КЗ, и копия паспорта представителя гражданина (в случае представительства);

в) копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования заявителя и копии страховых свидетельств государственного пенсионного страхования всех членов его семьи, указанных в заявлении, а также граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 Закона №1655-КЗ, либо копии документов, подтверждающих регистрацию указанных граждан в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

г) копии документов, подтверждающих (удостоверяющих) государственную регистрацию актов гражданского состояния:

свидетельства о рождении заявителя и свидетельств о рождении всех членов его семьи независимо от возраста, а также граждан, указанных в

абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 Закона №1655-КЗ, не достигших возраста 14 лет;

свидетельства о заключении (расторжении) брака заявителя и свидетельств о заключении (расторжении) брака всех членов его семьи, указанных в заявлении (в случае заключения (расторжения) брака);

свидетельства о перемене имени в отношении заявителя и свидетельств о перемене имени в отношении всех членов его семьи, указанных в заявлении (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

свидетельства об усыновлении (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

свидетельства об установлении отцовства (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

свидетельства о смерти (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

документов, выданных компетентными органами иностранного государства в удостоверение актов гражданского состояния, совершенных вне пределов территории Российской Федерации, легализованных в соответствии с Федеральным законом от 15 ноября 1997 года №143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», а также копию их нотариально удостоверенного перевода на русский язык (в том числе свидетельства о рождении, свидетельства о регистрации брака (о расторжении брака), свидетельства о перемене имени (в случае изменения фамилии, имени, отчества заявителя и (или) членов его семьи, указанных в заявлении о принятии на учет) (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

д) заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке копия вступившего в силу решения суда об определении состава семьи (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

е) заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке копия вступившего в силу решения суда об установлении факта проживания по соответствующему адресу заявителя и всех членов его семьи, указанных в заявлении (в случае отсутствия у таких лиц в паспорте отметки о регистрации гражданина по месту жительства);

ж) декларация об отсутствии в течение последних пяти лет, предшествующих подаче заявления, жилого(ых) помещения(ий) и (или) земельного(ых) участка(ов), выделенного(ых) для строительства жилого(ых) дома(ов), на праве собственности или на основе иного права, подлежащего государственной регистрации (далее - декларация об отсутствии имущества), подписанная заявителем и всеми дееспособными членами его семьи. Форма декларации об отсутствии имущества устанавливается органом исполнительной власти Краснодарского края в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

з) декларация о наличии в течение последних пяти лет, предшествующих подаче заявления, жилого(ых) помещения(ий) и (или) земельного(ых) участка(ов), выделенного(ых) для строительства жилого(ых) дома(ов), на праве собственности или на основе иного права, подлежащего государственной регистрации, и о сделках с данным имуществом в течение

указанного срока (далее - декларация о наличии имущества), подписанная заявителем и всеми дееспособными членами его семьи, при наличии такого имущества. Форма декларации о наличии имущества устанавливается органом исполнительной власти Краснодарского края в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

и) декларация о регистрации по месту жительства заявителя, членов его семьи, указанных в заявлении, а также граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 Закона №1655-КЗ, подписанная указанными гражданами. Форма декларации о регистрации по месту жительства устанавливается органом исполнительной власти Краснодарского края в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

к) копии документов, на основании которых заявитель и члены его семьи, указанные в заявлении, а также граждане, указанные в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 Закона №1655-КЗ, занимают жилое(ые) помещение(ия) (в случае, если такие документы находятся в распоряжении организации, которая не является органом, предоставляющим государственные или муниципальные услуги, иным государственным органом, органом местного самоуправления либо которая не подведомственна таким органам и не участвует в предоставлении государственных и муниципальных услуг в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами):

договора социального найма жилого помещения (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

договора найма специализированного жилого помещения (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

договора найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

договора поднайма жилого помещения, предоставленного по договору социального найма жилого помещения (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

договора безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

л) копия справки жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива о членстве в указанном кооперативе (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

м) в случае наличия у заявителя и (или) членов его семьи, указанных в заявлении, а также у граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 Закона №1655-КЗ, части жилого дома, принадлежащего двум и более собственникам, имеющей самостоятельный выход на земельный

участок и являющейся не выделенной в натуре долей в праве общей долевой собственности на жилое помещение, представляются(ется) заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке копия вступившего в силу решения суда об определении порядка пользования жилым помещением и (или) копия соглашения об определении порядка пользования жилым помещением;

н) копии документов установленного образца, выданных уполномоченными органами, подтверждающих наличие у заявителя оснований относиться к отдельной категории граждан, указанной в Законе Краснодарского края от 28 июля 2006 года №1077-КЗ «О мерах социальной поддержки по обеспечению жильем граждан отдельных категорий» (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

о) документ, подтверждающий право заявителя и (или) членов его семьи на дополнительную площадь жилого помещения, датированный текущим годом (в случае, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

п) документ медицинской организации, подтверждающий факт наличия у гражданина и (или) члена его семьи тяжелой формы хронического заболевания, включенной в перечень тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 ноября 2012 года №987н (с указанием кода тяжелой формы хронического заболевания), датированный текущим годом (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

р) документ(ы), содержащий(ие) сведения о наличии (отсутствии) у заявителя и членов его семьи, указанных в заявлении, а также у граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 Закона №1655-КЗ, на праве собственности или на основании иного подлежащего государственной регистрации права жилого(ых) помещения(ий) на фамилии (в том числе добрачные), имена, отчества указанных в настоящем пункте граждан, имевшиеся у них до изменения по различным основаниям (в случае, если перемена фамилий, имен, отчеств была несколько раз, на каждые фамилию, имя, отчество), выданные организацией, осуществляющей технический учет жилищного фонда с места (мест) постоянного жительства указанных лиц, в которых они были зарегистрированы (за пределами Краснодарского края), если такая организация не является органом, предоставляющим государственные или муниципальные услуги, иным государственным органом, органом местного самоуправления либо не подведомственна таким органам и не участвует в предоставлении государственных и муниципальных услуг в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. Представление гражданами, родившимися после 1 января 2000 года, указанных в настоящем пункте документов не требуется;

с) в случае, если необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем или членом его семьи, и если в соответствии с

Федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, - согласие такого лица или его законного представителя на обработку и передачу третьим лицам его персональных данных. Форма согласия субъекта на обработку персональных данных устанавливается органом исполнительной власти Краснодарского края в сфере жилищно-коммунального хозяйства. Требование, установленное настоящим пунктом, не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

3) граждане, принятые на учет нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, представляют документ, содержащий сведения о размере жилой площади жилого(ых) помещения(й), занимаемого(ых) и (или) принадлежащего (принадлежавшего) им и членам их семьи, состоящим совместно с ними на учете, если такие документы отсутствуют в учетном деле.

По общему правилу заявления, указанные в настоящем пункте, подписываются гражданином и всеми дееспособными членами его семьи, состоящими совместно с ним на учете.

Заявление об изменении состава семьи, подаваемое с целью индивидуального учета в качестве нуждающегося в жилом помещении либо с целью учета в качестве нуждающегося в жилом помещении с иными членами семьи (в ином составе семьи) в соответствии с частью 1 статьи 11 Закона №1655-КЗ, должно быть подписано всеми дееспособными членами семьи заявителя, исключаемыми из состава его семьи и (или) учитываемыми в составе его семьи.

Заявление об изменении состава семьи, подаваемое в соответствии с частью 5 статьи 11 Закона №1655-КЗ с целью учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях в составе одной семьи в связи с заключением брака, должно быть подписано всеми дееспособными членами семей таких граждан, состоящими на учете в составе их семей.

Внесение изменений в учетные данные недееспособных граждан осуществляется на основании заявлений, поданных их законными представителями.

Вместе с указанными в настоящем пункте копиями документов заявитель одновременно представляет их оригиналы либо копии, верность которых засвидетельствована лицами, имеющими право совершения нотариальных действий, либо выдавшими такие документы органами и организациями. Копии документов заверяются лицом, принимающим документы, после чего оригиналы возвращаются лицу, представившему их.

Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся необходимыми для предоставления муниципальной услуги, возлагается на заявителя.»

4. Пункты 2.6.2, 2.6.3 приложения к постановлению исключить.

5. В пункте 2.6.4 приложения к постановлению слова «предусмотренных пунктами 1-7, 9, 10, 14, 17, 18 части 6 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ» заменить словами «указанных в пункте 2 Правил организации

деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года №1376».

6. Пункт 2.7.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.7.1. Документами, необходимыми в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, являются:

1) документы, содержащие сведения о наличии (отсутствии) у заявителя и членов его семьи, указанных в заявлении, а также у граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 Закона №1655-КЗ, на праве собственности или на основании иного подлежащего государственной регистрации права жилого(ых) помещения(ий), выдаваемые органом, осуществляющим технический учет жилищного фонда с места (мест) постоянного жительства указанных лиц, в которых они были зарегистрированы. В отношении граждан, родившихся после 1 января 2000 года, указанные в настоящем пункте документы не запрашиваются;

2) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости на территории Российской Федерации в отношении заявителя и членов его семьи, указанных в заявлении, а также граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 Закона №1655-КЗ;

3) документы, содержащие сведения о регистрации по месту жительства в жилом помещении, в отношении заявителя, членов его семьи, указанных в заявлении, а также граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 Закона №1655-КЗ;

4) документ, содержащий сведения о наличии (отсутствии) решения о признании жилого помещения заявителя и (или) членов его семьи, указанных в заявлении, а также граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 Закона №1655-КЗ, не отвечающим установленным для жилых помещений требованиям, выданный органом, уполномоченным на принятие решений о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (в случае, если в заявлении о принятии на учет содержится соответствующая информация);

5) документы (их копии или содержащиеся в них сведения), на основании которых заявитель и члены его семьи, указанные в заявлении, а также граждане, указанные в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 Закона №1655-КЗ, занимают жилое(ые) помещение(ия) (в случае, если такие документы находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных таким органам организаций, участвующих в предоставлении государственных и

муниципальных услуг в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами), в том числе:

договор социального найма жилого помещения (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

договор найма специализированного жилого помещения (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

договор найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

договор поднайма жилого помещения, предоставленного по договору социального найма (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация).

Указанные в подпунктах 1, 2 настоящего пункта документы (их копии или содержащиеся в них сведения) запрашиваются Отделом по учету в рамках межведомственного взаимодействия на фамилии (в том числе добрачные), имена, отчества заявителя и членов его семьи, указанных в заявлении, а также на фамилии (в том числе добрачные), имена, отчества граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 Закона №1655-КЗ, имевшиеся у них до изменения по различным основаниям (в случае, если перемена фамилий, имен, отчеств была несколько раз, на каждые фамилию, имя и отчество).».

7. Подраздел 2.8 приложения к постановлению дополнить пунктом 2.8.1¹ следующего содержания:

«2.8.1¹. В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в Отделе по учету, многофункциональных центрах с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Использование вышеуказанных технологий проводится при наличии технической возможности.».

8. Абзац 3 пункта 2.9.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

« - представление заявления, не соответствующего форме, утвержденной Приказом №203;».

9. Пункт 2.10.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.10.1. Основанием для приостановления предоставления муниципальной услуги является отсутствие какого-либо учетного документа,

подтверждающего изменение учетных данных, обязанность по представлению которого в соответствии с пунктом 2.6.1 Административного регламента возложена на заявителя.».

10. Подраздел 2.11 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемыми) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрены.».

11. Пункт 2.18.1 приложения к постановлению после абзаца:

«Заявления и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, представляемые в форме электронных документов, подписываются в соответствии с требованиями статей 21.1, 21.2 Федерального закона №210-ФЗ и Федерального закона от 6 апреля 2011 года №63-ФЗ «Об электронной подписи.»»

дополнить абзацами следующего содержания:

«При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

Использование вышеуказанных технологий проводится при наличии технической возможности.».

12. В абзаце первом пункта 3.2.2 приложения к постановлению слова «установленной в приложениях №1-8 к Административному регламенту» заменить словами «утвержденной Приказом №203».

13. Абзац третий пункта 3.2.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«- устанавливает личность заявителя в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (использование вышеуказанных технологий проводится

при наличии технической возможности), проверяет полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя действовать от имени заявителя;».

14. Абзац шестнадцатый пункта 3.2.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«- при отсутствии оснований для отказа в приеме документов: принимает и регистрирует заявление в книге регистрации формализованных заявлений граждан по вопросам учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях с указанием даты и времени представления заявления и оформляет расписку о приеме документов по форме согласно приложению №10 к Административному регламенту.»

15. Пункт 3.2.7 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2.7. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является проставление регистрационного номера на заявлении и внесение сведений в книгу регистрации формализованных заявлений граждан по вопросам учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях.»

16. Подпункт 3.3.2.1 приложения к постановлению дополнить абзацами следующего содержания:

«При отсутствии какого-либо документа, обязанность по представлению которого в соответствии с пунктом 2.6.1 Административного регламента возложена на заявителя, специалист Отдела по учету, ответственный за предоставление муниципальной услуги, выдает гражданину под подпись или направляет заказным письмом с уведомлением о вручении уведомление о необходимости представить указанные в нем недостающие документы по установленной форме и приостанавливает рассмотрение заявления со дня получения гражданином такого уведомления до получения указанных документов либо до представления гражданином письменного заявления об отказе от представления недостающих документов.

Срок подготовки и выдачи (направления) гражданину уведомления о необходимости представления недостающих учетных документов составляет не более 15 рабочих дней с даты поступления заявления.

Дальнейшее предоставление муниципальной услуги в данном случае осуществляется в соответствии со сроками, установленными пунктом 4 статьи 10(1) Закона 1655-КЗ.»

17. Пункт 3.11.2 приложения к постановлению после абзаца:

«Заявителю предоставляется возможность записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в многофункциональном центре графика приема заявителей.»

дополнить абзацами следующего содержания:

«При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой

идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

Использование вышеуказанных технологий проводится при наличии технической возможности.».

18. Абзац третий пункта 3.19.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

« устанавливает личность заявителя в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Использование вышеуказанных технологий проводится при наличии технической возможности;».

19. Приложения №1-8 к Административному регламенту исключить.

И.В. Гребеник, начальник правового управления администрации
муниципального образования город-курорт Геленджик



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 апреля 2021 года

№ 763

г. Геленджик

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 1 ноября 2019 года №2539 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими в целях принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 25 июня 2020 года №1035)

Рассмотрев протест прокурора г. Геленджика от 1 марта 2021 года №7-02-2021/2538 на постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 1 ноября 2019 года №2539 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими в целях принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 25 июня 2020 года №1035), руководствуясь статьями 16, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 29 декабря 2020 года №464-ФЗ), Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2020 года №509-ФЗ), Законом Краснодарского края от 29 декабря 2008 года №1655-КЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (в редакции Закона Краснодарского края от 29 декабря 2020 года №4407-КЗ), статьями 8, 42, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Удовлетворить протест прокурора г. Геленджика от 1 марта 2021 года №7-02-2021/2538 на постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 1 ноября 2019 года №2539 «Об

утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими в целях принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 25 июня 2020 года №1035).

2. Утвердить изменения в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 1 ноября 2019 года №2539 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик муниципальной услуги «Признание граждан малоимущими в целях принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 25 июня 2020 года №1035) согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Грачев, исполняющий обязанности главы
муниципального образования город-курорт Геленджик

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 27 апреля 2021 года № 763

ИЗМЕНЕНИЯ,

внесенные в постановление администрации
муниципального образования город-курорт Геленджик
от 1 ноября 2019 года №2539 «Об утверждении административного
регламента предоставления администрацией муниципального
образования город-курорт Геленджик муниципальной услуги
«Признание граждан малоимущими в целях принятия их на учет
в качестве нуждающихся в жилых помещениях»
(в редакции постановления администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик от 25 июня 2020 года №1035)

1. Пункт 5 постановления изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик А.А. Грачева.».

2. Подраздел 2.4 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.4. Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления предусмотрена законодательством Российской Федерации, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги, включая сроки, необходимые для осуществления межведомственных запросов и получения ответов по ним, составляет 30 рабочих дней со дня подачи заявления.

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в случае приостановления рассмотрения заявления в соответствии с пунктом 2.10.1 Административного регламента составляет 60 рабочих дней со дня подачи заявления.

В случае представления гражданином заявления через многофункциональный центр срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи многофункциональным центром такого заявления в Отдел по учету.

Срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, составляет 3 рабочих дня.».

3. Пункт 2.6.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Для получения муниципальной услуги заявителем представляются следующие документы:

1) формализованное заявление гражданина о признании малоимущим по форме, утвержденной приказом департамента жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края от 22 марта 2010 года №22 «О реализации отдельных положений Закона Краснодарского края от 29 декабря 2009 года №1890-КЗ «О порядке признания граждан малоимущими в целях принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (далее – Приказ №22), в котором указываются заявитель и все члены его семьи с учетом положений статьи 2 указанного закона;

2) копия паспорта заявителя – гражданина Российской Федерации, копии паспортов всех членов его семьи, достигших возраста 14 лет;

3) копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя и (или) членов его семьи, и копия паспорта представителя гражданина (в случае представительства);

4) копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования заявителя и копии страховых свидетельств государственного пенсионного страхования всех членов его семьи либо копии документов, подтверждающих регистрацию указанных граждан в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

5) копии документов, подтверждающих (удостоверяющих) государственную регистрацию актов гражданского состояния:

свидетельства о рождении заявителя и свидетельств о рождении всех членов его семьи независимо от возраста;

свидетельства о заключении (расторжении) брака заявителя и свидетельств о заключении (расторжении) брака всех членов его семьи (в случае заключения (расторжения) брака);

свидетельства о перемене имени в отношении заявителя и свидетельств о перемене имени в отношении всех членов его семьи, которые могут быть признаны малоимущими (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

свидетельства об усыновлении (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

свидетельства об установлении отцовства (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

свидетельства о смерти (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

документов, выданных компетентными органами иностранного государства в удостоверение актов гражданского состояния, совершенных вне пределов территории Российской Федерации, легализованных в соответствии с Федеральным законом от 15 ноября 1997 года №143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык (в том числе свидетельства о рождении, свидетельства о регистрации брака (о расторжении брака), свидетельства о перемене имени (в случае изменения фамилии, имени, отчества заявителя и (или) членов его семьи) (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

6) заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке копия вступившего в силу решения суда об определении состава семьи (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

7) заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке копия вступившего в силу решения суда об установлении факта проживания по соответствующему адресу заявителя и всех членов его семьи, указанных в заявлении (в случае отсутствия у таких лиц в паспорте отметки о регистрации гражданина по месту жительства);

8) копии документов, на основании которых заявитель и члены его семьи занимают жилое(ые) помещение(ия) (в случае, если такие документы находятся в распоряжении организации, которая не является органом, предоставляющим государственные или муниципальные услуги, иным государственным органом, органом местного самоуправления либо которая не

подведомственна таким органам и не участвует в предоставлении государственных и муниципальных услуг в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами):

договора социального найма жилого помещения (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

договора найма специализированного жилого помещения (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

договора найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

договора поднайма жилого помещения, предоставленного по договору социального найма (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

договора безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

9) копия справки жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива о членстве в указанном кооперативе (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

10) в случае наличия у заявителя и (или) членов его семьи части жилого дома, принадлежащего двум и более собственникам, имеющей самостоятельный выход на земельный участок и являющейся не выделенной в натуре долей в праве общей долевой собственности на жилое помещение, заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке копия вступившего в силу решения суда об определении порядка пользования жилым помещением и (или) копия соглашения об определении порядка пользования жилым помещением;

11) документы, содержащие сведения о наличии (отсутствии) у заявителя и членов его семьи на праве собственности или на основании иного подлежащего государственной регистрации права жилого(ых) помещения(ий) на фамилии (в том числе добрачные), имена, отчества указанных в настоящем пункте граждан, имевшиеся у них до изменения по различным основаниям (в случае, если перемена фамилий, имен, отчеств была несколько раз, на каждые фамилию, имя, отчество), выдаваемые организацией, осуществляющей технический учет жилищного фонда с места (мест) постоянного жительства указанных лиц, в которых они были зарегистрированы (за пределами Краснодарского края), в случае, если такая организация не является органом, предоставляющим государственные или муниципальные услуги, иным государственным органом, органом местного самоуправления либо не подведомственна таким органам и не участвует в предоставлении государственных и муниципальных услуг в соответствии с нормативными

правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. Представление гражданами, родившимися после 1 января 2000 года, указанных в настоящем пункте документов не требуется;

12) в случае, если для признания малоимущими в целях постановки на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем или членом его семьи, и если в соответствии с Федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, - согласие такого лица или его законного представителя на обработку и передачу третьим лицам его персональных данных. Форма согласия субъекта на обработку персональных данных устанавливается органом исполнительной власти Краснодарского края в сфере жилищно-коммунального хозяйства. Требование, установленное настоящим пунктом, не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти;

13) документы, подтверждающие ежемесячный доход гражданина и каждого члена его семьи, которые могут быть признаны малоимущими:

для работающих граждан, не являющихся индивидуальными предпринимателями, - справка о доходах физического лица с места работы (форма 2-НДФЛ) за двенадцать месяцев, непосредственно предшествующих месяцу подачи заявления о признании малоимущим;

для граждан, являющихся индивидуальными предпринимателями, - налоговые декларации с отметкой налогового органа (если представлены в налоговый орган лично) за соответствующий налоговый период, предшествовавший дате подачи заявления, с приложением уведомления, квитанции (если отправлены почтой либо по телекоммуникационным каналам связи) либо другие документы, подтверждающие доход индивидуального предпринимателя за 12 месяцев, непосредственно предшествующих месяцу подачи заявления о признании малоимущим;

для граждан, обучающихся в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, аспирантов, докторантов, обучающихся с отрывом от производства соответственно в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и организациях, осуществляющих подготовку научных кадров в докторантуре, слушателей духовных образовательных организаций - документ с места учебы, содержащий сведения о получаемой стипендии за период 12 месяцев, непосредственно предшествующих месяцу подачи заявления;

в случае невозможности документального подтверждения дохода гражданина - декларация о видах доходов, полученных гражданином, и подлежащем налогообложению имуществе, находящемся в собственности либо отчужденном в течение периода оценки стоимости имущества, по установленной органом исполнительной власти Краснодарского края в сфере жилищно-коммунального хозяйства форме.

Вместе с указанными в настоящем пункте копиями документов заявитель одновременно представляет их оригиналы либо копии, верность которых засвидетельствована лицами, имеющими право совершения нотариальных действий, либо выдавшими такие документы органами и организациями. Копии документов заверяются лицом, принимающим документы, после чего оригиналы возвращаются лицу, представившему их.

Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся необходимыми для предоставления муниципальной услуги, возлагается на заявителя.».

4. Пункты 2.6.2, 2.6.3 приложения к постановлению исключить.

5. В пункте 2.6.4 приложения к постановлению слова «предусмотренных пунктами 1-7, 9, 10, 14, 17, 18 части 6 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ» заменить словами «указанных в пункте 2 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года №1376».

6. Пункт 2.7.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.7.1. Документами, необходимыми в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, являются:

1) в отношении граждан, получающих пенсию, - сведения о размере выплат (включая пенсию, доплаты, устанавливаемые к пенсии, социальные выплаты и выплаты по уходу) за 12 месяцев, непосредственно предшествующих месяцу подачи заявления. Сведения, указанные в настоящем пункте, запрашиваются в территориальном органе Пенсионного фонда Российской Федерации или пенсионном подразделении федерального органа исполнительной власти (федерального государственного органа), а также могут быть получены в установленном порядке из Единой государственной информационной системы социального обеспечения. Получение указанных сведений в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 17 июля 1999 года №178-ФЗ «О государственной социальной помощи» (далее - Федеральный закон «О государственной социальной помощи»);

2) сведения о получении мер социальной защиты (поддержки) с указанием размера (суммы) выплат (пособий, материальной помощи и других социальных выплат) за 12 месяцев, предшествующих месяцу подачи заявления. Сведения, указанные в настоящем пункте, запрашиваются в органах (организациях) социальной защиты населения, а также могут быть получены в установленном порядке из Единой государственной информационной системы социального обеспечения. Получение указанных сведений в Единой государственной информационной системе социального обеспечения осуществляется в соответствии с Федеральным законом «О государственной социальной помощи»;

3) документы, содержащие сведения о наличии (отсутствии) у заявителя и членов его семьи на праве собственности или на основании иного подлежащего государственной регистрации права жилого(ых) помещения(ий), выдаваемые органом, осуществляющим технический учет жилищного фонда с места (мест) постоянного жительства указанных лиц, в которых они были зарегистрированы. В отношении граждан, родившихся после 1 января 2000 года, указанные в настоящем пункте документы не запрашиваются;

4) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости на территории Российской Федерации в отношении заявителя и членов его семьи;

5) документы, содержащие сведения о кадастровой стоимости объектов недвижимого имущества, находящихся в собственности гражданина и членов его семьи, расположенных на территории Российской Федерации;

6) документы, содержащие сведения о регистрации по месту жительства в жилом помещении по состоянию на дату подачи заявления в отношении заявителя и членов его семьи;

7) документы (их копии или содержащиеся в них сведения), на основании которых заявитель и члены его семьи занимают жилое(ые) помещение(ия) (в случае, если такие документы находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных таким органам организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами), в том числе:

договор социального найма жилого помещения (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

договор найма специализированного жилого помещения (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

договор найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

договор поднайма жилого помещения, предоставленного по договору социального найма (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

8) документы, содержащие сведения о наличии (отсутствии) решений о признании жилого помещения заявителя и (или) членов его семьи не отвечающим установленным для жилых помещений требованиям, выдаваемые органом, уполномоченным на принятие решений о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома

аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

9) документы, содержащие сведения из территориальных органов Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации о наличии либо отсутствии у гражданина и членов его семьи зарегистрированных в соответствии с законодательством Российской Федерации автотранспортных средств и прицепов к ним.».

7. Подраздел 2.8 приложения к постановлению дополнить пунктом 2.8.1¹ следующего содержания:

«2.8.1¹. В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в Отделе по учету, многофункциональных центрах с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Использование вышеуказанных технологий проводится при наличии технической возможности.».

8. Пункт 2.9.1 приложения к постановлению дополнить абзацем следующего содержания:

« - представление заявителем неполных и (или) недостоверных сведений».

9. Пункт 2.10.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.10.1. Основанием для приостановления предоставления муниципальной услуги является отсутствие какого-либо документа, необходимого для принятия решения по заявлению, обязанность по представлению которого в соответствии с пунктом 2.6.1 Административного регламента возложена на заявителя.».

10. В пункте 2.10.2 приложения к постановлению:

- абзац второй изложить в следующей редакции:

« - недостоверность или неполнота сведений, содержащихся в представленных заявителем документах;»

- абзацы пятый, шестой исключить.

11. Подраздел 2.11 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемыми) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрены.».

12. Пункт 2.18.1 приложения к постановлению после абзаца:

«Заявления и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, представляемые в форме электронных документов, подписываются в соответствии с требованиями статей 21.1, 21.2 Федерального закона №210-ФЗ и Федерального закона от 6 апреля 2011 года №63-ФЗ «Об электронной подписи.»»

дополнить абзацами следующего содержания:

«При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

Использование вышеуказанных технологий проводится при наличии технической возможности.»

13. Абзац третий подраздела 3.1 приложения к постановлению исключить.

14. Абзац четвертый пункта 3.2.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«- устанавливает личность заявителя в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (использование вышеуказанных технологий проводится при наличии технической возможности), проверяет полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя действовать от имени заявителя;».

15. Абзац семнадцатый пункта 3.2.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«- при отсутствии оснований для отказа в приеме документов: принимает и регистрирует заявление в книге регистрации формализованных заявлений граждан по вопросам учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях с указанием даты и времени представления заявления и оформляет расписку о приеме документов по форме согласно приложению №2 к Административному регламенту.»

16. Пункт 3.2.7 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2.7. Способом фиксации результата выполнения административной

процедуры является проставление регистрационного номера на заявлении и внесение сведений в книгу регистрации формализованных заявлений граждан по вопросам учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях.».

17. Подраздел 3.3 приложения к постановлению исключить.

18. Пункт 3.4.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.4.1. Основанием для начала административной процедуры является поступление заявления и документов, предусмотренных пунктом 2.6.1 Административного регламента, в Отдел по учету.».

19. Подпункт 3.4.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.4.2. В состав административной процедуры входят следующие административные действия:

3.4.2.1. Рассмотрение заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

При наличии документов, предусмотренных пунктами 2.6.1, 2.7.1 Административного регламента, специалист Отдела по учету, ответственный за предоставление муниципальной услуги:

- проводит правовой анализ приложенных к заявлению документов на предмет их достаточности и соответствия требованиям действующего законодательства, Административного регламента;

- осуществляет проверку достоверности следующих сведений, представленных заявителем:

 - информации о заявителе и составе его семьи;

 - информации о месте жительства заявителя и членов его семьи;

 - сведений о доходах;

 - сведений о принадлежащем на праве собственности заявителю и членам его семьи и подлежащем налогообложению имуществе;

- определяет наличие (отсутствие) оснований для признания заявителя и членов его семьи (одиноко проживающего гражданина) малоимущими в целях принятия на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях;

- составляет письменное заключение о наличии законных оснований для признания (отказа в признании) заявителя и членов его семьи малоимущими.

При отсутствии какого-либо документа, обязанность по представлению которого в соответствии с пунктом 2.6.1 Административного регламента возложена на заявителя, специалист Отдела по учету, ответственный за предоставление муниципальной услуги, выдает гражданину под подпись или направляет заказным письмом с уведомлением о вручении уведомление о необходимости представить указанные в нем недостающие документы по установленной форме и приостанавливает рассмотрение заявления со дня получения гражданином такого уведомления до получения указанных документов либо до представления гражданином письменного заявления об отказе от представления недостающих документов.

Срок подготовки и выдачи (направления) гражданину уведомления о необходимости представления недостающих документов составляет не более

15 рабочих дней с даты поступления заявления.

Дальнейшее предоставление муниципальной услуги в данном случае осуществляется в соответствии со сроками, установленными статьей 14 Закона Краснодарского края от 29 декабря 2009 года №1890-КЗ «О порядке признания граждан малоимущими в целях принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях».

3.4.2.2. Формирование и направление межведомственных запросов.

Специалист Отдела по учету, которому было передано заявление на исполнение, осуществляет формирование и направление запросов в соответствующие органы или организации в рамках межведомственного информационного взаимодействия о представлении документов, указанных в пункте 2.7.1 Административного регламента, если заявителем указанные документы не представлены самостоятельно.

Межведомственные запросы оформляются в соответствии с требованиями, установленными Федеральным законом №210-ФЗ. Межведомственные запросы осуществляются в электронной форме с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия либо по иным электронным каналам.

Также допускается направление запросов в бумажном виде (по факсу либо посредством курьера).

Срок подготовки и направления межведомственного запроса составляет 1 рабочий день.

Срок подготовки и направления ответа на межведомственный запрос составляет не более 5 рабочих дней со дня поступления межведомственного запроса в орган или организацию, представляющие документ и информацию, если иные сроки подготовки и направления ответа на межведомственный запрос не установлены федеральными законами, правовыми актами Правительства Российской Федерации и принятыми в соответствии с федеральными законами нормативными правовыми актами Краснодарского края.

3.4.2.3. Подготовка письменного заключения о наличии законных оснований для признания (отказа в признании) заявителя и членов его семьи малоимущими.

По результатам рассмотрения заявления и представленных или полученных по межведомственным запросам документов специалист Отдела по учету, ответственный за предоставление муниципальной услуги, готовит письменное заключение о наличии законных оснований для признания (отказа в признании) заявителя и членов его семьи малоимущими.».

20. Пункт 3.4.3 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.4.3. Максимальный срок выполнения указанной административной процедуры составляет 11 рабочих дней со дня регистрации заявления и приложенных к нему документов.».

21. Пункт 3.12.2 приложения к постановлению после абзаца:

«Заявителю предоставляется возможность записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в многофункциональном центре графика приема заявителей.»

дополнить абзацами следующего содержания:

«При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

Использование вышеуказанных технологий проводится при наличии технической возможности.».

22. Абзац третий пункта 3.20.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«- устанавливает личность заявителя в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Использование вышеуказанных технологий проводится при наличии технической возможности;».

И.В. Гребеник, начальник правового управления администрации
муниципального образования город-курорт Геленджик



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 апреля 2021 года

№ 765

г. Геленджик

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 ноября 2019 года №2774 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 25 июня 2020 года №1033)

Рассмотрев протест прокурора г. Геленджика от 1 марта 2021 года №7-02-2021/2540 на постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 ноября 2019 года №2774 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 25 июня 2020 года №1033), руководствуясь статьями 16, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 29 декабря 2020 года №464-ФЗ), Федеральным законом от 27 июля 2010 года №210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (в редакции Федерального закона от 30 декабря 2020 года №509-ФЗ), Законом Краснодарского края от 29 декабря 2008 года №1655-КЗ «О порядке ведения органами местного самоуправления учета граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях» (в редакции Закона Краснодарского края от 29 декабря 2020 года №4407-КЗ), статьями 8, 42, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Удовлетворить протест прокурора г.Геленджика от 1 марта 2021 года №7-02-2021/2540 на постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 ноября 2019 года №2774 «Об

утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 25 июня 2020 года №1033).

2. Утвердить изменения в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 ноября 2019 года №2774 «Об утверждении административного регламента предоставления администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 25 июня 2020 года №1033) согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Грачев, исполняющий обязанности главы
муниципального образования город-курорт Геленджик

ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 27 апреля 2021 года № 765

ИЗМЕНЕНИЯ,

внесенные в постановление администрации
муниципального образования город-курорт Геленджик
от 26 ноября 2019 года №2774 «Об утверждении
административного регламента предоставления администрацией
муниципального образования город-курорт Геленджик муниципальной
услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых
помещениях, предоставляемых по договорам социального найма»
(в редакции постановления администрации муниципального
образования город-курорт Геленджик от 25 июня 2020 года №1033)

1. Пункт 5 постановления изложить в следующей редакции:

«5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на исполняющего обязанности первого заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик А.А. Грачева.».

2. Пункт 2.4.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.4.1. Максимальный срок предоставления муниципальной услуги, включая сроки, необходимые для осуществления межведомственных запросов и получения ответов по ним, составляет 30 рабочих дней со дня подачи заявления.

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги в случае приостановления рассмотрения заявления в соответствии с пунктом 2.10.1 Административного регламента составляет 60 рабочих дней со дня подачи заявления.

В случае представления гражданином заявления через многофункциональный центр срок предоставления муниципальной услуги исчисляется со дня передачи многофункциональным центром такого заявления в Отдел по учету.

Срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги, составляет 3 рабочих дня.».

3. Пункт 2.6.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.6.1. Для получения муниципальной услуги заявителем представляются следующие документы:

1) формализованное заявление о принятии на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении по форме, утвержденной приказом департамента жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края от 18 ноября 2015 года №203 «Об организации учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан и граждан отдельных категорий» (далее – Приказ №203);

2) копия паспорта заявителя – гражданина Российской Федерации, копии паспортов всех членов его семьи, достигших возраста 14 лет, указанных в заявлении о принятии на учет, а также граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 Закона №1655-КЗ;

3) копия документа, подтверждающего полномочия представителя заявителя и (или) членов его семьи, а также граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 Закона №1655-КЗ, и копия паспорта представителя гражданина (в случае представительства);

4) копия страхового свидетельства государственного пенсионного страхования заявителя и копии страховых свидетельств государственного пенсионного страхования всех членов его семьи, указанных в заявлении о принятии на учет, а также граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 Закона №1655-КЗ, либо копии документов, подтверждающих регистрацию указанных граждан в системе индивидуального (персонифицированного) учета;

5) копии документов, подтверждающих (удостоверяющих) государственную регистрацию актов гражданского состояния:

свидетельства о рождении заявителя и свидетельств о рождении всех членов его семьи независимо от возраста, а также граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 Закона №1655-КЗ, не достигших возраста 14 лет;

свидетельства о заключении (расторжении) брака заявителя и свидетельств о заключении (расторжении) брака всех членов его семьи, указанных в заявлении о принятии на учет (в случае заключения (расторжения) брака);

свидетельства о перемене имени в отношении заявителя и свидетельств о перемене имени в отношении всех членов его семьи, указанных в заявлении о принятии на учет (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

свидетельства об усыновлении (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

свидетельства об установлении отцовства (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

свидетельства о смерти (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

документов, выданных компетентными органами иностранного государства в удостоверение актов гражданского состояния, совершенных вне пределов территории Российской Федерации, легализованных в соответствии с Федеральным законом от 15 ноября 1997 года №143-ФЗ «Об актах гражданского состояния», а также копию их нотариально удостоверенного перевода на русский язык (в том числе свидетельства о рождении, свидетельства о регистрации брака (о расторжении брака), свидетельства о перемене имени (в случае изменения фамилии, имени, отчества заявителя и (или) членов его семьи, указанных в заявлении о принятии на учет) (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

б) заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке копия вступившего в силу решения суда об определении состава семьи (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

7) заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке копия вступившего в силу решения суда об установлении факта проживания по соответствующему адресу заявителя и всех членов его семьи, указанных в заявлении о принятии на учет (в случае отсутствия у таких лиц в паспорте отметки о регистрации гражданина по месту жительства);

8) декларация об отсутствии в течение последних пяти лет, предшествующих подаче заявления о принятии на учет, жилого(ых) помещения(ий) и (или) земельного(ых) участка(ов), выделенного(ых) для строительства жилого(ых) дома(ов), на праве собственности или на основе иного права, подлежащего государственной регистрации (далее - декларация об отсутствии имущества), подписанная заявителем и всеми дееспособными членами его семьи. Форма декларации об отсутствии имущества

устанавливается органом исполнительной власти Краснодарского края в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

9) декларация о наличии в течение последних пяти лет, предшествующих подаче заявления о принятии на учет, жилого(ых) помещения(ий) и (или) земельного(ых) участка(ов), выделенного(ых) для строительства жилого(ых) дома(ов), на праве собственности или на основе иного права, подлежащего государственной регистрации, и о сделках с данным имуществом в течение указанного срока (далее - декларация о наличии имущества), подписанная заявителем и всеми дееспособными членами его семьи, при наличии такого имущества. Форма декларации о наличии имущества устанавливается органом исполнительной власти Краснодарского края в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

10) декларация о регистрации по месту жительства заявителя, членов его семьи, указанных в заявлении о принятии на учет, а также граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 Закона №1655-КЗ, подписанная указанными гражданами. Форма декларации о регистрации по месту жительства устанавливается органом исполнительной власти Краснодарского края в сфере жилищно-коммунального хозяйства;

11) копии документов, на основании которых заявитель и члены его семьи, указанные в заявлении о принятии на учет, а также граждане, указанные в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 Закона №1655-КЗ, занимают жилое(ые) помещение(ия) (в случае, если такие документы находятся в распоряжении организации, которая не является органом, предоставляющим государственные или муниципальные услуги, иным государственным органом, органом местного самоуправления либо которая не подведомственна таким органам и не участвует в предоставлении государственных и муниципальных услуг в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами):

договора социального найма жилого помещения (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

договора найма специализированного жилого помещения (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

договора найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

договора найма жилого помещения жилищного фонда социального использования (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

договора поднайма жилого помещения, предоставленного по договору социального найма жилого помещения (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

договора безвозмездного пользования жилым помещением индивидуального жилищного фонда (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

12) копия справки жилищного, жилищно-строительного или иного специализированного потребительского кооператива о членстве в указанном кооперативе (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

13) в случае наличия у заявителя и (или) членов его семьи, указанных в заявлении о принятии на учет, а также у граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 Закона №1655-КЗ, части жилого дома, принадлежащего двум и более собственникам, имеющей самостоятельный выход на земельный участок и являющейся не выделенной в натуре долей в праве общей долевой собственности на жилое помещение, представляются(ется) заверенная в установленном законодательством Российской Федерации порядке копия вступившего в силу решения суда об определении порядка пользования жилым помещением и (или) копия соглашения об определении порядка пользования жилым помещением;

14) копии документов установленного образца, выданных уполномоченными органами, подтверждающих наличие у заявителя оснований относиться к отдельной категории граждан, указанной в Законе Краснодарского края от 28 июля 2006 года №1077-КЗ «О мерах социальной поддержки по обеспечению жильем граждан отдельных категорий» (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

15) документ, подтверждающий право заявителя и (или) членов его семьи на дополнительную площадь жилого помещения, датированный текущим годом (в случае, когда такое право предоставлено законодательством Российской Федерации);

16) документ медицинской организации, подтверждающий факт наличия у гражданина и (или) члена его семьи тяжелой формы хронического заболевания, включенной в перечень тяжелых форм хронических заболеваний, при которых невозможно совместное проживание граждан в одной квартире, утвержденный приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 ноября 2012 года №987н (с указанием кода тяжелой формы хронического заболевания), датированный текущим годом (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

17) документ(ы), содержащий(ие) сведения о наличии (отсутствии) у заявителя и членов его семьи, указанных в заявлении о принятии на учет, а также у граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 Закона №1655-КЗ, на праве собственности или на основании иного подлежащего государственной регистрации права жилого(ых) помещения(ий) на фамилии (в том числе добрачные), имена, отчества указанных в настоящем пункте граждан, имевшиеся у них до изменения по различным основаниям (в случае, если перемена фамилий, имен, отчеств была несколько раз, на каждую фамилию, имя, отчество), выданные организацией, осуществляющей технический учет жилищного фонда с места (мест) постоянного жительства указанных лиц, в которых они были зарегистрированы (за пределами Краснодарского края), если такая организация не является органом, предоставляющим государственные или муниципальные услуги, иным государственным органом, органом местного самоуправления либо не

подведомственна таким органам и не участвует в предоставлении государственных и муниципальных услуг в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. Представление гражданами, родившимися после 1 января 2000 года, указанных в настоящем пункте документов не требуется;

18) в случае, если для принятия на учет необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем или членом его семьи, и если в соответствии с Федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, - согласие такого лица или его законного представителя на обработку и передачу третьим лицам его персональных данных. Форма согласия субъекта на обработку персональных данных устанавливается органом исполнительной власти Краснодарского края в сфере жилищно-коммунального хозяйства. Требование, установленное настоящим пунктом, не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Вместе с указанными в настоящем пункте копиями документов заявитель одновременно представляет их оригиналы либо копии, верность которых засвидетельствована лицами, имеющими право совершения нотариальных действий, либо выдавшими такие документы органами и организациями. Копии документов заверяются лицом, принимающим документы, после чего оригиналы возвращаются лицу, представившему их.

Ответственность за достоверность и полноту представляемых сведений и документов, являющихся необходимыми для предоставления муниципальной услуги, возлагается на заявителя.».

4. Пункты 2.6.2, 2.6.3 приложения к постановлению исключить.

5. В пункте 2.6.4 приложения к постановлению слова «предусмотренных пунктами 1-7, 9, 10, 14, 17, 18 части 6 статьи 7 Федерального закона №210-ФЗ» заменить словами «указанных в пункте 2 Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 года №1376».

6. Пункт 2.7.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.7.1. Документами, необходимыми в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия и которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, являются:

1) документы, содержащие сведения о наличии (отсутствии) у заявителя и членов его семьи, указанных в заявлении о принятии на учет, а также у граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 Закона №1655-КЗ, на праве собственности или на основании иного подлежащего государственной регистрации права жилого(ых) помещения(ий), выдаваемые

органом, осуществляющим технический учет жилищного фонда с места (мест) постоянного жительства указанных лиц, в которых они были зарегистрированы. В отношении граждан, родившихся после 1 января 2000 года, указанные в настоящем пункте документы не запрашиваются;

2) выписки из Единого государственного реестра недвижимости о правах отдельного лица на имевшиеся (имеющиеся) у него объекты недвижимости на территории Российской Федерации в отношении заявителя и членов его семьи, указанных в заявлении о принятии на учет, а также граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 Закона №1655-КЗ;

3) документы, содержащие сведения о регистрации по месту жительства в жилом помещении, в отношении заявителя, членов его семьи, указанных в заявлении о принятии на учет, а также граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 Закона №1655-КЗ;

4) документ, содержащий сведения о наличии (отсутствии) решения о признании жилого помещения заявителя и (или) членов его семьи, указанных в заявлении о принятии на учет, а также граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 Закона №1655-КЗ, не отвечающим установленным для жилых помещений требованиям, выданный органом, уполномоченным на принятие решений о признании помещения жилым помещением, жилого помещения пригодным (непригодным) для проживания граждан, а также многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции (в случае, если в заявлении о принятии на учет содержится соответствующая информация);

5) документы (их копии или содержащиеся в них сведения), на основании которых заявитель и члены его семьи, указанные в заявлении о принятии на учет, а также граждане, указанные в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 Закона №1655-КЗ, занимают жилое(ые) помещение(ия) (в случае, если такие документы находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные или муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления, подведомственных таким органам организаций, участвующих в предоставлении государственных и муниципальных услуг в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами), в том числе:

договор социального найма жилого помещения (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

договор найма специализированного жилого помещения (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

договор найма жилого помещения жилищного фонда коммерческого использования (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

договор найма жилого помещения жилищного фонда социального использования (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

договор поднайма жилого помещения, предоставленного по договору социального найма (в случае, если в заявлении содержится соответствующая информация);

б) копия решения о признании заявителя и указанных в заявлении членов его семьи малоимущими (в отношении граждан, подавших заявление о принятии на учет после 1 марта 2005 года, за исключением граждан отдельных категорий).

Указанные в подпунктах 1, 2 настоящего пункта документы (их копии или содержащиеся в них сведения) запрашиваются Отделом по учету в рамках межведомственного взаимодействия на фамилии (в том числе добрачные), имена, отчества заявителя и членов его семьи, указанных в заявлении о принятии на учет, а также на фамилии (в том числе добрачные), имена, отчества граждан, указанных в абзацах третьем и четвертом части 2 статьи 6 Закона №1655-КЗ, имевшиеся у них до изменения по различным основаниям (в случае, если перемена фамилий, имен, отчеств была несколько раз, на каждые фамилию, имя и отчество).».

7. Подраздел 2.8 приложения к постановлению дополнить пунктом 2.8.1¹ следующего содержания:

«2.8.1¹. В целях предоставления муниципальной услуги установление личности заявителя может осуществляться в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации в Отделе по учету, многофункциональных центрах с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Использование вышеуказанных технологий проводится при наличии технической возможности.».

8. Пункт 2.10.1 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.10.1. Основанием для приостановления предоставления муниципальной услуги является отсутствие какого-либо документа, необходимого для принятия решения по заявлению о принятии на учет, обязанность по представлению которого в соответствии с пунктом 2.6.1 Административного регламента возложена на заявителя.».

9. Подпункт 1 пункта 2.10.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«1) не представлены предусмотренные Административным регламентом документы, обязанность по представлению которых возложена на заявителя;».

10. Подраздел 2.11 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.11. Перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, в том числе сведения о документе (документах), выдаваемом (выдаваемых) организациями, участвующими в предоставлении муниципальной услуги

Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, не предусмотрены.».

11. Пункт 2.18.1 приложения к постановлению после абзаца:

«Заявления и документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, представляемые в форме электронных документов, подписываются в соответствии с требованиями статей 21.1, 21.2 Федерального закона №210-ФЗ и Федерального закона от 6 апреля 2011 года №63-ФЗ «Об электронной подписи.»»

дополнить абзацами следующего содержания:

«При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

Использование вышеуказанных технологий проводится при наличии технической возможности.».

12. Абзац третий пункта 3.2.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«- устанавливает личность заявителя в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» (использование вышеуказанных технологий проводится при наличии технической возможности), проверяет полномочия заявителя, в том числе полномочия представителя действовать от имени заявителя;».

13. Абзац шестнадцатый пункта 3.2.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«- при отсутствии оснований для отказа в приеме документов: принимает и регистрирует заявление в книге регистрации формализованных заявлений граждан по вопросам учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях с указанием даты и времени представления заявления и оформляет расписку о приеме документов по форме согласно приложению №2 к Административному регламенту.».

14. Пункт 3.2.7 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«3.2.7. Способом фиксации результата выполнения административной процедуры является проставление регистрационного номера на заявлении и внесение сведений в книгу регистрации формализованных заявлений граждан по вопросам учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях.»

15. Подпункт 3.3.2.1 приложения к постановлению дополнить абзацами следующего содержания:

«При отсутствии какого-либо документа, обязанность по представлению которого в соответствии с пунктом 2.6.1 Административного регламента возложена на заявителя, специалист Отдела по учету, ответственный за предоставление муниципальной услуги, выдает гражданину под подпись или направляет заказным письмом с уведомлением о вручении уведомление о необходимости представить указанные в нем недостающие документы по установленной форме и приостанавливает рассмотрение заявления со дня получения гражданином такого уведомления до получения указанных документов либо до представления гражданином письменного заявления об отказе от представления недостающих документов.

Срок подготовки и выдачи (направления) гражданину уведомления о необходимости представления недостающих учетных документов составляет не более 15 рабочих дней с даты поступления заявления.

Дальнейшее предоставление муниципальной услуги в данном случае осуществляется в соответствии со сроками, установленными пунктом 4 статьи 7 Закона 1655-КЗ.»

16. Пункт 3.11.2 после абзаца:

«Заявителю предоставляется возможность записи в любые свободные для приема дату и время в пределах установленного в многофункциональном центре графика приема заявителей.»

дополнить абзацами следующего содержания:

«При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификация и аутентификация могут осуществляться посредством:

1) единой системы идентификации и аутентификации или иных государственных информационных систем, если такие государственные информационные системы в установленном Правительством Российской Федерации порядке обеспечивают взаимодействие с единой системой идентификации и аутентификации, при условии совпадения сведений о физическом лице в указанных информационных системах;

2) единой системы идентификации и аутентификации и единой информационной системы персональных данных, обеспечивающей обработку, включая сбор и хранение, биометрических персональных данных, их проверку и передачу информации о степени их соответствия предоставленным биометрическим персональным данным физического лица.

Использование вышеуказанных технологий проводится при наличии технической возможности.»

17. Абзац третий пункта 3.19.2 приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«- устанавливает личность заявителя в ходе личного приема посредством предъявления паспорта гражданина Российской Федерации либо

иного документа, удостоверяющего личность, в соответствии с законодательством Российской Федерации или посредством идентификации и аутентификации с использованием информационных технологий, предусмотренных частью 18 статьи 14.1 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации». Использование вышеуказанных технологий проводится при наличии технической возможности;».

И.В. Гребеник, начальник правового управления администрации
муниципального образования город-курорт Геленджик



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27 апреля 2021 года

№ 766

г. Геленджик

**О создании специальной комиссии по определению границ прилегающих
к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не
допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная
продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного
питания на территории муниципального образования
город-курорт Геленджик**

В целях разработки необходимых мер в сфере регулирования оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции, оценки рисков, связанных с принятием нормативных правовых актов по определению границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, в соответствии с Федеральным законом от 22 ноября 1995 года № 171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции» (в редакции Федерального закона от 22 декабря 2020 года №436 - ФЗ), постановлением Правительства

Российской Федерации от 23 декабря 2020 года №2220 «Об утверждении Правил определения органами местного самоуправления границ прилегающих территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания», руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 29 декабря 2020 года №464 – ФЗ), статей 41 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю :

1. Создать специальную комиссию по определению границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, и утвердить ее состав (приложение №1).

2. Утвердить Положение о специальной комиссии по определению границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (приложение №2).

3. Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик О.В. Зуеву.

5. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

А.А. Грачев, исполняющий обязанности главы
муниципального образования город-курорт Геленджик

ПРИЛОЖЕНИЕ №1

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации муниципального
образования
город-курорт Геленджик
от 27 апреля 2021 года № 766

СОСТАВ

специальной комиссии по определению границ
прилегающих к некоторым организациям и объектам
территорий, на которых не допускается розничная
продажа алкогольной продукции и розничная продажа
алкогольной продукции при оказании услуг
общественного питания на территории муниципального
образования город-курорт Геленджик
(далее – Комиссия)

- заместитель главы муниципального образования город-курорт Геленджик по вопросам развития курортов и туризма, потребительского рынка и услуг, сельского хозяйства, председатель Комиссии;

-начальник управления потребительского рынка и услуг администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, заместитель председателя Комиссии;

- ведущий специалист управления потребительского рынка и услуг администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, секретарь Комиссии.

Члены Комиссии:

-начальник управления образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

-председатель постоянной комиссии Думы муниципального образования город-курорт Геленджик по правовым вопросам;

-начальник управления культуры, искусства и кинематографии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

-начальник управления по физической культуре и спорту администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

-представитель организаций культуры, расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик;

-представитель организаций образования, расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик;

-представитель организаций здравоохранения, расположенных на территории муниципального образования город-курорт Геленджик;

-представитель индивидуального предпринимателя, осуществляющего розничную продажу алкогольной и спиртосодержащей продукции, в том числе при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования город-курорт Геленджик;

-представитель юридического лица, осуществляющего розничную продажу алкогольной и спиртосодержащей продукции, в том числе при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования город-курорт Геленджик;

-представитель некоммерческих организаций, объединяющих хозяйствующих субъектов, осуществляющих торговую деятельность;

-представитель заинтересованных физических лиц, проживающих на территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

А.П. Саранчук, начальник управления потребительского рынка и услуг администрации муниципального образования город-курорт Геленджик

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

УТВЕРЖДЕН
постановлением
администрации муниципального
образования
город-курорт Геленджик
от 27 апреля 2021 года № 766

ПОЛОЖЕНИЕ

о специальной комиссии по определению границ прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования город-курорт Геленджик

1. Общие положения

1.1. Специальная комиссия по определению границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Комиссия) образована в целях разработки необходимых мер в сфере регулирования оборота алкогольной и спиртосодержащей продукции, оценки рисков, связанных с принятием нормативных правовых актов по определению границ, прилегающих к

некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции и розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования город-курорт Геленджик.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом муниципального образования город-курорт Геленджик, а также настоящим положением (далее – Положение).

1.3. Положение и состав Комиссии утверждаются постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

2. Основные цели и задачи Комиссии

Основными целями и задачами Комиссии являются:

2.1. Принятие решений о принятии (отклонении) заключений, поступивших от органов государственной власти Краснодарского края, осуществляющих регулирование в сферах торговой деятельности, культуры, образования и охраны здоровья, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Краснодарском крае.

2.2. Подготовка предложений администрации муниципального образования город-курорт Геленджик по вопросам определения границ, прилегающих к некоторым организациям и объектам территорий, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции, с целью:

выработки мер, направленных на противодействие незаконному обороту алкогольной и спиртосодержащей продукции;

недопущения продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции несовершеннолетним;

совершенствования механизмов защиты прав потребителей;

предупреждения административных правонарушений в сфере продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции.

2.3. Оказание консультационной, методической поддержки хозяйствующим субъектам потребительского рынка и услуг в муниципальном образовании город-курорт Геленджик по вопросам розничной торговли алкогольной и спиртосодержащей продукцией.

3. Реализация целей и задач Комиссии

Для реализации возложенных целей и задач Комиссия осуществляет следующие функции:

1) принимает решения в пределах полномочий, предоставленных Положением;

2) участвует в рассмотрении проекта муниципального правового акта, в соответствии с которым планируется первоначальное установление, отмена ранее установленных, увеличение или уменьшение границ прилегающих территорий;

3) рассматривает заключения органов государственной власти Краснодарского края, осуществляющих регулирование в сферах торговой

деятельности, культуры, образования и охраны здоровья, уполномоченного по защите прав предпринимателей в Краснодарском крае, а также замечания и предложения на проекты нормативных правовых актов, представленные членами Комиссии;

4) выносит заключение об одобрении проекта муниципального правового акта либо об отказе в его одобрении;

5) приглашает в установленном порядке на заседания Комиссии представителей организаций, осуществляющих деятельность в сфере образования, здравоохранения, культуры, заслушивает руководителей и представителей предприятий (организаций) торговли и общественного питания, осуществляющих или планирующих осуществлять розничную продажу алкогольной продукции и розничную продажу алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования город-курорт Геленджик;

6) образует в установленном порядке группы для обследования границ территорий, прилегающих к организациям и объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории муниципального образования город-курорт Геленджик;

7) обеспечивает подготовку решений Комиссии, участвует в разработке предложений к проектам нормативных правовых актов по вопросам определения границ территорий, прилегающих к организациям и объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории муниципального образования город-курорт Геленджик (первоначальное установление, отмена ранее установленных, увеличение или уменьшение границ, прилегающих к организациям и объектам территорий);

8) осуществляет иные полномочия.

4. Права Комиссии

Для выполнения возложенных задач Комиссия вправе:

1) обеспечивать взаимодействие администрации муниципального образования город-курорт Геленджик с представителями федеральных и государственных органов исполнительной власти, предприятиями и организациями независимо от их организационно – правовой формы и формы собственности в сфере установления границ территорий, прилегающих к организациям и объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории муниципального образования город-курорт Геленджик;

2) рассматривать вопросы и готовить предложения администрации муниципального образования город-курорт Геленджик федеральным и государственным органам исполнительной власти о принятии мер по фактам выявленных нарушений законодательства и неудовлетворительной работы хозяйствующих субъектов в сфере розничной продажи алкогольной продукции и розничной продажи алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания на территории муниципального образования город-курорт Геленджик;

3) при выявлении нарушений законодательства, а также опасных для жизни, здоровья, имущества потребителей и окружающей среды нарушений

незамедлительно извещать об этом федеральные и государственные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль розничной продажей алкогольной продукции и розничной продажей алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания.

5. Организация деятельности Комиссии

5.1. Комиссия рассматривает представленные материалы по вопросам, относящимся к деятельности Комиссии.

5.2. В состав Комиссии входят: председатель, заместитель председателя, секретарь Комиссии, члены Комиссии.

5.3. Председатель Комиссии:

определяет время и место проведения заседания Комиссии;
осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
председательствует на заседаниях Комиссии;
распределяет обязанности между членами Комиссии;
вносит предложение в повестку заседания;
формирует рабочие группы;

организует контроль за выполнением решений, принятых Комиссией;
подписывает документы, в том числе протоколы заседаний Комиссии;
имеет право решающего голоса на заседании Комиссии.

5.4. Заместитель председателя Комиссии:

знакомится с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;
вносит предложения по вопросам, находящимся в компетенции Комиссии;
выполняет поручения Комиссии и ее председателя;
исполняет обязанности председателя Комиссии в случае его отсутствия.

5.5. Члены Комиссии:

вносят предложения в повестку заседания Комиссии;
знакомятся с материалами по вопросам, рассматриваемым Комиссией;
выполняют поручения Комиссии и ее председателя;
участвуют в подготовке вопросов на заседания Комиссии и осуществляют необходимые меры по выполнению ее решений;

докладывают на заседаниях Комиссии по вопросам, относящимся к их компетенции;

5.6. По отдельным рассматриваемым вопросам для участия в заседаниях Комиссии могут быть приглашены не являющиеся членами Комиссии представители контролирующих, правоохранительных, надзорных органов, общественных и иных организаций, представляющих интересы хозяйствующих субъектов.

5.7. Секретарь Комиссии:

осуществляет подготовку заседаний Комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Комиссии по всем вопросам, вынесенным на рассмотрение Комиссии, в том числе уведомляет лиц, принимающих участие в работе Комиссии, о дате, времени и месте проведения заседаний не менее чем за 3 рабочих дня до их начала и обеспечивает членов Комиссии необходимыми материалами;

в ходе проведения заседания Комиссии оформляет протокол заседания Комиссии;

обеспечивает хранение документации, связанной с деятельностью Комиссии;

выполняет по поручению председателя Комиссии и заместителя председателя Комиссии иные необходимые организационные мероприятия, обеспечивающие деятельность Комиссии;

вносит в протокол сведения о присутствующих на заседании Комиссии представителях хозяйствующих субъектов.

5.9. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости утверждения либо внесения изменений в правовые акты по определению границ территорий, прилегающих к некоторым организациям и объектам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции на территории муниципального образования город-курорт Геленджик. Время и место проведения заседаний Комиссии определяет председатель Комиссии.

5.10. На заседании заслушиваются члены Комиссии, представители организаций и иные приглашенные лица.

5.11. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более двух третей от числа членов Комиссии.

5.12. Решение принимается большинством не менее двух третей общего числа членов Комиссии, присутствующих на заседании, путем открытого голосования.

5.13. Решение оформляется протоколом, который подписывают председатель, заместитель председателя и ответственный секретарь Комиссии, а также члены Комиссии.

5.14. В соответствии с решением Комиссии хозяйствующему субъекту в течение 10 рабочих дней выдается выписка из протокола заседания Комиссии.

5.15. Комиссия может принять решение об отложении рассмотрения представленных материалов на определенный срок, но не более чем на три месяца.

5.16. Организационно – техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик.

5.17. Член Комиссии, не согласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое подлежит обязательному приобщению к протоколу заседания Комиссии.

А.П. Саранчук, начальник управления потребительского рынка и услуг администрации муниципального образования город-курорт Геленджик