

# **ОГЛАВЛЕНИЕ**

## **Раздел I**

### **ПРАВОВЫЕ АКТЫ**

## **Раздел II**

### **ОФИЦИАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

# **ПЕРЕЧЕНЬ**

## **постановлений администрации муниципального образования город-курорт Геленджик**

**№ 17 от 16 января 2025 года «О предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка с кадастровым номером 23:40:0000000:7395»;**

**№ 24 от 16 января 2025 года «О ежемесячном денежном вознаграждении советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования город-курорт Геленджик»;**

**№ 45 от 20 января 2025 года «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 17 декабря 2020 года №2719 «Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в муниципальном образовании город-курорт Геленджик»;**

**№ 53 от 20 января 2025 года «О внесении изменений в порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной материальной помощи гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы и принимавшим (принимающим) участие в специальной военной операции, утвержденный постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2024 года №988»;**

**№ 55 от 21 января 2025 года «О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 31 октября 2024 года № 2301 «О квотировании рабочих мест в муниципальном образовании город-курорт Геленджик для трудоустройства отдельных категорий граждан Российской Федерации, испытывающих трудности в поиске работы, на 2025 год»;**

**№ 56 от 21 января 2025 года «О признании утратившим силу постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 14 августа 2024 года №1565 «О внесении изменения в пункт 1 постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 5 марта 2024 года №338 «Об установлении размеров авансовых платежей при заключении муниципальных контрактов в 2024 году»;**

**№ 57 от 21 января 2025 года «О внесении изменений в приложение 2 к постановлению администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 14 мая 2020 года № 811 «Об утверждении Положения о ежегодном смотре-конкурсе в номинациях на звания «Лучший квартал муниципального образования город-курорт Геленджик», «Лучший многоквартирный дом муниципального образования город-курорт Геленджик», «Дом образцового содержания муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 24 января 2024 года № 65)».**



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 16 января 2025 года**

**№ 17**

г. Геленджик

**О предоставлении разрешения на условно разрешенный  
вид использования земельного участка с кадастровым  
номером 23:40:0000000:7395**

Рассмотрев заявление гр-н Децик Яны Борисовны, Децик Ангелины Геннадьевны от 4 сентября 2024 года №52-6413 о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 517 кв. м с кадастровым номером 23:40:0000000:7395, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Геленджик, ул. Островского, «общественное питание» и представленные документы, учитывая дату и время подачи заявления, рекомендации комиссии по землепользованию и застройке муниципального образования город-курорт Геленджик от 21 октября 2024 года, руководствуясь статьями 5.1, 39 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 16, 28, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 13 декабря 2024 года №471-ФЗ), решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 27 июля 2010 года №466 «Об утверждении правил землепользования и застройки территории муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 24 октября 2024 года №154), решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 июня 2012 года №769 «Об утверждении нормативов градостроительного проектирования муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 22 февраля 2024 года №60), заключением о результатах публичных слушаний по вопросу о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка, о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, по проекту решения о рассмотрении схемы под многоквартирным жилым домом, утверждении документации по планировке и межеванию территории от 21 октября 2024 года, статьями 8, 33, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Предоставить гр-м Децик Яне Борисовне, Децик Ангелине Геннадьевне разрешение на дополнение условно разрешенным видом использования земельного участка площадью 517 кв. м с кадастровым номером 23:40:0000000:7395, расположенного по адресу: Краснодарский край, г. Геленджик, ул. Островского, «общественное питание» к установленному виду разрешенного использования земельного участка «для индивидуального жилищного строительства».

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (admigel.ru).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик Антипова В.В.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

А.А. Богодистов, глава муниципального  
образования город-курорт Геленджик



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 16 января 2025 года

№ 24

г. Геленджик

**О ежемесячном денежном вознаграждении советникам  
директоров по воспитанию и взаимодействию  
с детскими общественными объединениями  
муниципальных общеобразовательных организаций  
муниципального образования город-курорт Геленджик**

В соответствии с постановлением Губернатора Краснодарского края от 19 августа 2024 года №519 «О ежемесячном денежном вознаграждении

советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций Краснодарского края», во исполнение Закона Краснодарского края от 3 марта 2010 года №1911-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края государственными полномочиями в области образования» (в редакции Закона Краснодарского края от 27 апреля 2024 года №5126-КЗ), руководствуясь статьями 16, 37, 47, 53 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 8 августа 2024 года №232-ФЗ), Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 8 августа 2024 года №329-ФЗ), статьями 8, 33, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, **п о с т а н о в л я ю:**

1. Установить ежемесячное денежное вознаграждение советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования город-курорт Геленджик в размере 5000 (пять тысяч) рублей за счет средств бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик, источником финансового обеспечения которых являются иные межбюджетные трансферты, предоставленные из федерального бюджета бюджету Краснодарского края на соответствующие цели.

2. Утвердить Порядок выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования город-курорт Геленджик согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

3. Утвердить Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик муниципальным общеобразовательным организациям муниципального образования город-курорт Геленджик субсидии на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования город-курорт Геленджик согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

4. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([admgel.ru](http://admgel.ru)).

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик Скорикову Я.В.

4.Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 сентября 2024 года.

А.А. Богодистов, глава муниципального  
образования город-курорт Геленджик

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик  
от 16.01.2025 № 24

**ПОРЯДОК**  
выплаты ежемесячного денежного вознаграждения  
советникам директоров по воспитанию и взаимодействию  
с детскими общественными объединениями  
муниципальных общеобразовательных организаций  
муниципального образования город-курорт Геленджик

1.Настоящий Порядок определяет механизм ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования город-курорт Геленджик (далее соответственно – денежное вознаграждение, советник директора, МОО).

2.Право на получение денежного вознаграждения имеют педагогические работники МОО, осуществляющие трудовые функции по должности советника директора.

Список советников директоров, которым производится выплата денежного вознаграждения, утверждается приказом руководителя МОО.

В случае, если педагогический работник осуществляет трудовые функции по должности советника директора в двух и более МОО, выплата денежного вознаграждения осуществляется в одной МОО по выбору советника директора на основании личного заявления и справки(ок) в свободной форме из иной(ых) МОО, в которой(ых) педагогический работник осуществляет трудовые функции по должности советника директора, подтверждающей(их) отсутствие выплаты денежного вознаграждения в указанной(ых) МОО. Ответственность за соблюдение указанного условия возлагается на советника директора, а контроль за соблюдение советником директора настоящего условия - на руководителя МОО.

3.Размер ежемесячного денежного вознаграждения советникам директора

составляет 5 000 (пять тысяч) рублей в месяц с учетом установленных законодательством Российской Федерации отчислений по обязательному социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации (**Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации** – на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования – на обязательное медицинское страхование).

4. Денежное вознаграждение выплачивается советнику директора вне зависимости от установленного ему объема педагогической работы по занимаемой должности советника директора.

5. Денежное вознаграждение выплачивается один раз в месяц (в полном объеме за фактически отработанное время) не позднее последнего рабочего дня каждого месяца и является составной частью заработной платы советника директора.

6. Источником финансового обеспечения выплаты денежного вознаграждения являются средства межбюджетного трансферта, предоставляемого из бюджета Краснодарского края бюджету муниципального образования город-курорт Геленджик на софинансирование соответствующего расходного обязательства муниципального образования город-курорт Геленджик в полном объеме.

Е.В. Попова, начальник управления образования администрации  
муниципального образования город-курорт Геленджик

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик  
от 16.01.2025 № 24

### ПОРЯДОК

определения объема и условий предоставления из бюджета  
муниципального образования город-курорт Геленджик  
муниципальным общеобразовательным организациям  
муниципального образования город-курорт Геленджик  
субсидии на обеспечение выплат ежемесячного денежного  
вознаграждения советникам директоров по воспитанию и  
взаимодействию с детскими общественными объединениями

муниципальных общеобразовательных организаций  
муниципального образования город-курорт Геленджик

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения объема и условий предоставления из бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик муниципальным общеобразовательным организациям муниципального образования город-курорт Геленджик субсидии на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Порядок) разработан в соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» и устанавливает общие положения, условия и порядок предоставления из бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – местный бюджет) субсидии на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования город-курорт (далее соответственно – Субсидия, МОО) в рамках муниципальной программы муниципального образования город-курорт Геленджик «Развитие образования» на 2024-2030 годы, утвержденной постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 22 декабря 2023 года №2747, требования к отчетности, порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидий и ответственность за их несоблюдение.

1.2. Субсидия предоставляется МОО на финансовое обеспечение расходов, не включенных в состав нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в целях обеспечения выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями муниципальных общеобразовательных организаций муниципального образования город-курорт Геленджик.

1.3. Субсидия предоставляется МОО управлением образования администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - Управление образования), осуществляющим отдельные функции и полномочия учредителя в отношении МОО, а также полномочия главного распорядителя и получателя средств местного бюджета, до которого в соответствии с

бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателя бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год.

1.4.Субсидия предоставляется в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению образования на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

## 2. Общие положения, условия и порядок предоставления Субсидии

2.1.Субсидия предоставляется МОО в случае ее соответствия следующим критериям:

-к основным видам деятельности МОО относится деятельность по реализации образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, реализация адаптированной общеобразовательной программы, реализация дополнительных общеразвивающих программ;

-наличие в МОО ставок советников директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

2.2.Предоставление Субсидии осуществляется при условии соблюдения МОО на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении Субсидии, требований об отсутствии у МОО неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами.

2.3.Для получения Субсидии, предусмотренной пунктом 1.2 Порядка, МОО представляет в Управление образования:

1)заявку на получение Субсидии (далее - Заявка), составленную по форме согласно приложению к Порядку и подписанную руководителем (уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (уполномоченным лицом) МОО, скрепленную печатью МОО;

2)пояснительную записку к Заявке, содержащую обоснование необходимости предоставления Субсидии;

3)расчет-обоснование суммы Субсидии, содержащий информацию о количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями денежной выплаты, а также размере Субсидии, сформированный МОО;

4)справку по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении Субсидии, подтверждающую отсутствие у МОО неисполненной обязанности по уплате

налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, подписанную руководителем (уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (уполномоченным лицом) МОО, скрепленную печатью МОО;

5) справку об отсутствии у МОО на первое число месяца, предшествующему месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении Субсидии, просроченной задолженности по возврату в местный бюджет Субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, подписанную руководителем (уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (уполномоченным лицом) МОО, скрепленную печатью МОО;

6) план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии;

7) показатели, необходимые для достижения результата предоставления Субсидии.

2.4. Управление образования проверяет МОО на соответствие требованиям пунктов 2.1 и 2.2 Порядка, рассматривает представленные МОО документы, указанные в пункте 2.3 Порядка, и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении Субсидии МОО в течение 10 календарных дней со дня их поступления в Управление образования.

Решение о предоставлении Субсидии оформляется приказом начальника Управления образования.

В случае отказа в предоставлении Субсидии, Управление образования направляет МОО письменное уведомление с обоснованием причины отказа в указанный срок.

2.5. Основаниями для отказа в предоставлении МОО Субсидии являются:

1) несоответствие МОО требованиям, установленным пунктами 2.1 и 2.2 Порядка;

2) несоответствие представленных МОО документов требованиям, установленным в пункте 2.3 Порядка;

3) непредставление (представление не в полном объеме) МОО документов, указанных в пункте 2.3 Порядка;

4) недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных МОО;

5) отсутствие на момент предоставления заявки в соответствии с пунктом 2.3 Порядка нераспределенных средств, предусмотренных для предоставления Субсидии.

2.6. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении Субсидии, заключаемого между Управлением образования и МОО, в соответствии с типовой формой, установленной финансовым управлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее соответственно - Соглашение, Финансовое управление), содержащего в том числе следующие положения:

1) цели предоставления Субсидии с указанием наименования муниципальной программы, в целях реализации которой предоставляется Субсидия;

- 2) значения результатов предоставления Субсидии;
  - 3) план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии;
  - 4) размер Субсидии;
  - 5) сроки (график) перечисления Субсидии;
  - 6) сроки представления отчетности;
  - 7) порядок и сроки возврата сумм Субсидии в случае несоблюдения МОО целей, условий и порядка предоставления Субсидии, определенных Соглашением;
  - 8) основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения Управлению образования как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии;
  - 9) основания для досрочного прекращения Соглашения по решению Управления образования в одностороннем порядке, в том числе в связи с:
    - реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией МОО;
    - нарушением МОО целей и условий предоставления Субсидии, установленных Порядком и (или) Соглашением;
  - 10) запрет на расторжение Соглашения МОО в одностороннем порядке.
- Соглашение, дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, подписываются лицами, имеющими право действовать от имени каждой из сторон Соглашения.

2.7. Размер Субсидии, предоставляемой МОО, определяется по формуле:

$$S = (Ч \times N \times T) \times k,$$

где:

S - размер субсидии, предоставляемой МОО;

Ч - численность советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в МОО;

N - размер ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров МОО, установленный постановлением Губернатора Краснодарского края от 19 августа 2024 года №519 «О ежемесячном денежном вознаграждении советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций Краснодарского края»;

T - количество месяцев в соответствующем финансовом году, в которые выплачивается ежемесячное денежное вознаграждение советникам директора;

k - коэффициент, отражающий размер начислений по выплатам по оплате труда (расходы по уплате страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, на обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных

заболеваний, на обязательное медицинское страхование).

2.8.Результат предоставления Субсидии – обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

2.9.Изменение размера Субсидии, предоставляемой МОО, осуществляется Управлением образования в случае:

изменения количества советников директора, получающих ежемесячное денежное вознаграждение;

внесения изменений в решение о бюджете в части объема бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, указанные в пункте 1.2 Порядка;

внесения изменений в нормативные правовые акты Краснодарского края, устанавливающие размер обязательства и (или) порядок определения размера обязательства, подлежащего исполнению МОО за счет Субсидии.

2.10.Перечисление Субсидии на лицевые счета, открытые в финансовом управлении администрации муниципального образования город-курорт Геленджик для учета операций со средствами, поступающими МОО в виде целевых субсидий на иные цели, осуществляется в соответствии с Соглашением.

2.11.Сроки (периодичность) перечисления МОО Субсидии определяются в соответствии со сроками (графиком) перечисления Субсидии, предусмотренными Соглашением.

### 3. Требования к отчетности

3.1.МОО представляет Управлению образования отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, по форме и в сроки, установленные Соглашением, но не позднее 10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, в котором была получена Субсидия.

3.2.МОО представляет Управлению образования отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме и в сроки, установленные Соглашением, но не позднее:

10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом, - по итогам квартала;

10 рабочих дней месяца, следующего за отчетным годом, - по итогам года;

5 февраля года, следующего за отчетным годом, - уточненный отчет по итогам года.

3.3.Управление образования вправе устанавливать в Соглашении дополнительные формы предоставления МОО отчетности и сроки их представления.

### 4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидии

4.1.Не использованные на начало текущего финансового года остатки средств Субсидии могут быть использованы МОО в текущем финансовом году

при наличии потребности в направлении их на достижение целей, установленных при предоставлении Субсидии, в размере, не превышающем размера неисполненных обязательств МОО, принятых до начала текущего финансового года, подлежащих оплате в отчетном финансовом году, на основании решения Управления образования о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении Субсидии.

МОО не позднее 31 января представляет в Управление образования пояснительную записку о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств Субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении Субсидии, а также информацию о наличии у МОО неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки Субсидии и (или) средства от возврата ранее произведенных МОО выплат.

4.2. Решение о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств Субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении Субсидии, в текущем финансовом году принимается Управлением образования до 15 февраля текущего финансового года путем утверждения сведений об операциях с целевыми средствами, в порядке и по форме, которые установлены Финансовым управлением, на основании информации о неисполненных обязательствах МОО, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки Субсидии, и направления их использования согласно представленным МОО документам (копиям документов), подтверждающим наличие и объём неисполненных обязательств. Указанные документы направляются МОО в Управление образования не позднее 1 февраля текущего финансового года.

Информация о неисполненных обязательствах МОО в целях использования МОО остатков Субсидии подлежит согласованию с Финансовым управлением.

В случае принятия Управлением образования решения об отказе в потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств Субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении Субсидии, в текущем финансовом году, МОО направляется мотивированный отказ не позднее 15 февраля текущего финансового года.

4.3. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных МОО выплат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, для достижения целей, установленных при предоставлении Субсидии, принимается Управлением образования в случае поступления средств от возврата дебиторской задолженности:

в связи с изменением условий или расторжением в соответствии с законодательством Российской Федерации ранее заключенных МОО контрактов (договоров);

в связи с реализацией требований обеспечения исполнения заключенных МОО контрактов (договоров);

в связи с возвратом в текущем финансовом году отклоненного кредитной организацией платежа МОО отчетного финансового года (в том числе по причине неверного указания реквизитов платежа).

Принятие решения, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, осуществляется Управлением образования не позднее 30-го рабочего дня со дня поступления в текущем финансовом году МОО средств по ранее произведённым МОО выплатам, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии, на основании информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием причин ее образования, сформированной в порядке и по формам, установленным Финансовым управлением.

4.4. МОО при отсутствии по состоянию на 20 февраля текущего финансового года (30-й рабочий день со дня поступления средств от возврата дебиторской задолженности) решения Управления образования о наличии потребности в направлении этих средств на достижение целей, установленных при предоставлении Субсидии, в срок до 1 марта текущего финансового года (не позднее 35-го рабочего дня со дня поступления средств от возврата дебиторской задолженности) перечисляет в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке в доход местного бюджета соответствующие неподтвержденные остатки средств Субсидии (соответствующие средства от возврата дебиторской задолженности).

4.5. Финансовое управление в случае неисполнения МОО положений, предусмотренных пунктом 4.4 Порядка, не позднее 5-го рабочего дня после наступления сроков, предусмотренных пунктом 4.4 Порядка, осуществляет взыскание остатков Субсидии (средства от возврата дебиторской задолженности) в доход местного бюджета в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке.

4.6. Управление образования и органы муниципального финансового контроля муниципального образования город-курорт Геленджик осуществляют обязательную проверку соблюдения условий и целей предоставления Субсидии, установленных Порядком, а также Соглашением.

4.7. В случае установления по итогам проверок, проводимых Управлением образования, а также органами муниципального финансового контроля муниципального образования город-курорт Геленджик нарушений условий и целей предоставления Субсидии, соответствующие средства подлежат возврату в местный бюджет:

на основании требований Управления образования - в течение 30 календарных дней со дня получения МОО требования о возврате указанных средств;

на основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля муниципального образования город-курорт Геленджик - в сроки, установленные в представлении и (или) в предписании органа муниципального финансового контроля муниципального образования город-курорт Геленджик.

4.8. Управление образования ежегодно формирует и утверждает одновременно с заключением Соглашения план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (далее - План мероприятий), в котором отражаются контрольные точки по результату предоставления Субсидии, плановое значение результата предоставления Субсидии с указанием контрольных точек и их плановых значения, а также плановых сроков их достижения. План мероприятий формируется с указанием не менее одной контрольной точки в квартал. План мероприятий формируется на текущий финансовый год.

Внесение изменений в утвержденный План мероприятий осуществляется путем утверждения Плана мероприятия в новой редакции одновременно с заключением дополнительного соглашения к Соглашению.

Показатели Плана мероприятий формируются в соответствии с плановым значением результата предоставления Субсидии в соответствии с пунктом 2.8 Порядка.

Оценка достижения получателем Субсидии значений результата предоставления Субсидии осуществляется на основании отчета о реализации Плана мероприятий (далее - Отчет), формируемого получателем Субсидии, в котором ежеквартально по состоянию на 1-ое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее 10-го рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления Субсидии отражаются:

1) достигнутые в отчетном периоде значения результатов предоставления Субсидии:

- срок достижения которых наступает в отчетном периоде;
- достигнутые с нарушением установленных сроков;
- достигнутые до наступления срока;

2) недостигнутые значения результатов предоставления Субсидии и контрольные точки:

срок достижения которых наступил в периодах, предшествующих отчетному;

срок достижения которых наступает в отчетном периоде;

3) значения результатов предоставления Субсидии и контрольные точки, достижение которых запланировано в течение 3 месяцев, следующих за отчетным периодом:

- с отсутствием отклонений от плановых сроков их достижения;
- с наличием отклонений от плановых сроков их достижения.

Информация о мониторинге достижения результатов предоставления Субсидии ежеквартально формируется на основании Отчетов (далее - Информация).

Информация формируется с указанием значений результатов предоставления Субсидии на дату формирования с начала текущего финансового года, с даты заключения Соглашения, и контрольных точек с начала соответствующего финансового года.

4.9. В случае недостижения значения результата предоставления Субсидии, установленного Соглашением, средства Субсидии подлежат возврату в доход местного бюджета в объеме, пропорциональном величине

недостижения значения результата, на основании требования Управления образования - в течение 30 календарных дней со дня получения требования.

## 5. Меры ответственности за несоблюдение целей, условий и порядка предоставления Субсидии

5.1. МОО в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за целевое использование Субсидии и достоверность сведений в представленных документах.

5.2. В случаях нарушения условий, целей и порядка предоставления Субсидии, Управление образования составляет акт, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения. В случае неустранения выявленных нарушений в сроки, указанные в акте, Управление образования выставляет МОО требование о возврате неправомерно полученной Субсидии.

5.3. В случае невозврата неправомерно полученной Субсидии в местный бюджет в установленный срок, Управление образования принимает меры по взысканию неправомерно полученной Субсидии в судебном порядке.

Е.В. Попова, начальник управления образования администрации  
муниципального образования город-курорт Геленджик

Приложение  
к Порядку определения объема и условий  
предоставления из бюджета  
муниципального образования город-  
курорт Геленджик муниципальным  
общеобразовательным организациям  
муниципального образования город-  
курорт Геленджик субсидии на  
обеспечение выплат ежемесячного  
денежного вознаграждения советникам  
директоров по воспитанию и  
взаимодействию с детскими  
общественными объединениями  
муниципальных общеобразовательных  
организаций муниципального  
образования город-курорт Геленджик

На бланке организации с указанием  
даты и исходящего номера

## ЗАЯВКА

на получение субсидии на обеспечение выплат  
ежемесячного денежного вознаграждения советникам  
директоров по воспитанию и взаимодействию с  
детскими общественными объединениями  
муниципальных общеобразовательных организаций  
муниципального образования город-курорт Геленджик

на \_\_\_\_\_ год

Полное наименование учреждения	
Юридический адрес	
Фактический адрес	
Телефон, факс	
Адрес электронной почты	
Фамилия, имя, отчество руководителя	
ИНН/КПП	
ОГРН	
Цель предоставления субсидии	
Объем субсидии, необходимый для выполнения. мероприятия. муниципальной программы	
Значение результата предоставления субсидии - обеспечение выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями	

Приложение: 1. Пояснительная записка.

2. Расчет-обоснование суммы субсидии.

3. Справка об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

4. Справка об отсутствии просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами.

5. План мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии.

6. Показатели, необходимые для достижения результата предоставления Субсидии.

Руководитель \_\_\_\_\_

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер

\_\_\_\_\_

(подпись)

\_\_\_\_\_

(расшифровка подписи)

Е.В. Попова, начальник управления образования администрации  
муниципального образования город-курорт Геленджик



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20 января 2025 года

№ 45

г. Геленджик

**О внесении изменений в постановление  
администрации муниципального образования  
город-курорт Геленджик от 17 декабря 2020 года №2719  
«Об утверждении Положения о межведомственной  
комиссии по вопросам организации отдыха  
и оздоровления детей в муниципальном  
образовании город-курорт Геленджик»**

В соответствии с решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 20 марта 2008 года №8 «Об утверждении структуры администрации муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 26 июля 2024 года №113), руководствуясь статьями 16, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 13 декабря 2024 года №471-ФЗ), Законом Краснодарского края от 3 марта 2010 года №1909-КЗ «О наделении органов местного самоуправления в Краснодарском крае отдельными государственными полномочиями Краснодарского края по организации и обеспечению отдыха и оздоровления детей» (в редакции Закона Краснодарского края от 23 декабря 2022 года №4810-КЗ), постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик

от 30 сентября 2024 года №2006 «Об утверждении Положения об отделе опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних администрации муниципального образования город-курорт Геленджик», статьями 9, 11, 33, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить изменения в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 17 декабря 2020 года №2719 «Об утверждении Положения о межведомственной комиссии по вопросам организации отдыха и оздоровления детей в муниципальном образовании город-курорт Геленджик» (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (admigel.ru).

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

А.А. Богодистов, глава муниципального образования город-курорт Геленджик

Приложение

УТВЕРЖДЕНЫ  
постановлением администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик  
от 20.01.2025 № 45

## ИЗМЕНЕНИЯ

внесенные в постановление  
администрации муниципального образования  
город-курорт Геленджик от 17 декабря 2020 года №2719  
«Об утверждении Положения о межведомственной  
комиссии по вопросам организации отдыха  
и оздоровления детей в муниципальном  
образовании город-курорт Геленджик

1. Пункт 3 изложить в следующей редакции:

«3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования город-курорт Геленджик Скорикову Я.В.».

2. Пункт 1.5 приложения изложить в следующей редакции:

«1.5. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляет отдел опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.».

3. Раздел 4 приложения изложить в следующей редакции:

#### «4. Организация работы Комиссии

4.1. Комиссию возглавляет председатель - заместитель главы муниципального образования город-курорт Геленджик, курирующий вопросы социального развития, работу с несовершеннолетними. Председатель Комиссии имеет 1 заместителя. В отсутствие председателя его обязанности исполняет заместитель.

В состав Комиссии входят представители отраслевых (функциональных) и территориальных органов администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, общественных организаций, иных заинтересованных организаций.

Основной формой работы Комиссии являются заседания, которые проводятся в соответствии с планом работы Комиссии:

- по мере необходимости, но не реже 2 раз в год;
- в период с мая по август - ежемесячно, при необходимости - чаще одного раза в месяц.

4.2. Время, место и форма проведения заседаний, а также перечень вопросов, вносимых на рассмотрение, определяются председателем Комиссии.

Заседания Комиссии могут проводиться в очной или заочной форме. Члены Комиссии, участвующие в заседании посредством средств видеоконференц-связи, считаются присутствующими на заседании.

4.3. Планы работы Комиссии и создаваемых рабочих групп утверждаются председателем Комиссии.

4.4. Члены Комиссии направляют секретарю Комиссии:

- предложения для формирования плана работы Комиссии - ежегодно, до 1 декабря;
- информацию о выполнении плана работы Комиссии - ежеквартально, до 2-го числа месяца, следующего за отчетным.

4.5. Члены Комиссии имеют право вносить предложения по плану работы Комиссии, повестке дня ее заседаний и порядку обсуждения вопросов, представляют материалы к заседанию Комиссии в рамках своей компетенции, а также предложения в решение по итогам заседания Комиссии.

4.6. Секретарь Комиссии:

- формирует проект плана работы Комиссии на основании предложений членов Комиссии;
- готовит проект повестки дня очередного заседания Комиссии на основании плана работы Комиссии и письменных предложений членов Комиссии;
- информирует членов Комиссии о месте, времени и повестке дня очередного заседания, направляет им при необходимости справочные и другие материалы по рассматриваемым вопросам;

- осуществляет ведение, оформление и хранение протоколов заседаний;
- организует подготовку и рассылку опросных листов в соответствии с повесткой дня заседания Комиссии при проведении заседания Комиссии в заочной форме.

4.7. В случае невозможности присутствия на заседании Комиссии члены Комиссии имеют право:

- представить свое мнение по рассматриваемым вопросам в письменной форме;
- направить своего представителя для участия в заседании Комиссии.

4.8. Заседание Комиссии правомочно, если в нем участвуют более половины членов Комиссии.

Решение Комиссии принимается простым большинством голосов членов Комиссии, участвующих в заседании.

Мнение члена Комиссии по вопросу повестки дня, изложенное в опросном листе, представляется не позднее даты проведения заочного голосования, указанной в опросном листе.

В случае проведения заседания Комиссии в заочной форме решение принимается простым большинством голосов от числа членов Комиссии, представивших опросные листы в установленный срок.

В случае равенства голосов членов Комиссии, участвующих в голосовании, решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.9. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии.

Решения Комиссии доводятся до сведения заинтересованных лиц в течение трех рабочих дней со дня их принятия.».

С.Н. Караева, начальник отдела опеки  
и попечительства в отношении  
несовершеннолетних администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 20 января 2025 года

№ 53

**О внесении изменений в порядок предоставления  
дополнительной меры социальной поддержки в  
виде единовременной материальной помощи  
гражданам Российской Федерации, заключившим  
контракт о прохождении военной службы и  
принимавшим (принимающим) участие в  
специальной военной операции, утвержденный  
постановлением администрации муниципального  
образования город-курорт Геленджик  
от 29 мая 2024 года №988**

В соответствии с решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 22 ноября 2024 года №159 «О внесении изменений в пункт 1 решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 2 мая 2024 года №88 «Об установлении дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной материальной помощи гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы и принимавшим (принимающим) участие в специальной военной операции», постановлением Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года №1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 31 октября 2024 года №1465), руководствуясь частью 5 статьи 20 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 13 декабря 2024 года №474-ФЗ), статьями 72, 79, 80 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в порядок предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной материальной помощи гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы и принимавшим (принимающим) участие в специальной военной операции, утвержденный постановлением администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 мая 2024 года №988 «Об утверждении порядка предоставления дополнительной меры социальной поддержки в виде единовременной материальной помощи гражданам Российской Федерации, заключившим контракт о прохождении военной службы и принимавшим (принимающим) участие в специальной военной операции», следующие изменения:

1) пункт 1.3 изложить в следующей редакции:

«1.3. Единовременная материальная помощь предоставляется гражданам, заключившим контракт в период:

с 1 июля по 30 ноября 2024 года, в размере 250 000 (двухсот пятидесяти тысяч) рублей;

с 1 декабря 2024 года, в размере 450 000 (четырехсот пятидесяти тысяч) рублей.»;

2) подпункт 6 пункта 2.2 дополнить словами:

«, либо справку об участии в специальной военной операции по форме приложения №1 или приложения №2 к постановлению Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года №1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области»;

3) подпункт 9 пункта 3.2 дополнить словами:

«, либо справку об участии в специальной военной операции по форме приложения №1 или приложения №2 к постановлению Правительства Российской Федерации от 9 октября 2024 года №1354 «О порядке установления факта участия граждан Российской Федерации в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области».

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» ([admigel.ru](http://admigel.ru)).

3. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 декабря 2024 года.

А.А. Богодистов, глава муниципального образования город-курорт Геленджик



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

г. Геленджик

**О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 31 октября 2024 года № 2301 «О квотировании рабочих мест в муниципальном образовании город-курорт Геленджик для трудоустройства отдельных категорий граждан Российской Федерации, испытывающих трудности в поиске работы, на 2025 год»**

В связи с реорганизацией муниципальных унитарных предприятий муниципального образования город-курорт Геленджик в общества с ограниченной ответственностью, а также изменением адреса Общества с ограниченной ответственностью «Кредо», п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 31 октября 2024 года № 2301 «О квотировании рабочих мест в муниципальном образовании город-курорт Геленджик для трудоустройства отдельных категорий граждан Российской Федерации, испытывающих трудности в поиске работы, на 2025 год» следующие изменения:

1) пункт 19 приложения 1 изложить в следующей редакции:

«

19	Общество с ограниченной ответственностью «Благоустройство и хозяйственное обеспечение»	г. Геленджик, ул. Вильямса, д. 2	165	5
----	--	-------------------------------------	-----	---

»;

2) в приложении 2:

- пункты 48-51 изложить в следующей редакции:

«

48	Общество с ограниченной ответственностью «Коммунальщик»	г. Геленджик, с. Архипо-Осиповка, ул. Рабочая, д. 2
49	Общество с ограниченной ответственностью «Паритет»	г. Геленджик, с. Дивноморское, ул. Кирова, д. 10
50	Общество с ограниченной ответственностью «Пассажирское автотранспортное обслуживание»	г. Геленджик, ул. Туристическая, д. 6

51	Общество с ограниченной ответственностью «Дары Кубани»	г. Геленджик, ул. Горького, д. 6
----	--	-------------------------------------

»;

- пункт 64 изложить в следующей редакции:

«

64	Общество с ограниченной ответственностью «Кредо»	г. Геленджик, с. Текос,
----	--	-------------------------

2. Отделу по социальным вопросам (Бондаренко) направить копии настоящего постановления Обществу с ограниченной ответственностью «Благоустройство и хозяйственное обеспечение», Обществу с ограниченной ответственностью «Паритет», Обществу с ограниченной ответственностью «Пассажирское автотранспортное обслуживание», Обществу с ограниченной ответственностью «Дары Кубани», Обществу с ограниченной ответственностью «Кредо», Обществу с ограниченной ответственностью «Коммунальщик» в течение 10 календарных дней со дня официального обнародования настоящего постановления.

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик».

4. Постановление вступает в силу со дня официального обнародования.

А.А. Богодистов, глава муниципального образования город-курорт Геленджик



## АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 21 января 2025 года

№ 56

г. Геленджик

**О признании утратившим силу постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 14 августа 2024 года №1565 «О внесении изменения в пункт 1 постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 5 марта 2024 года №338 «Об установлении размеров авансовых платежей при заключении муниципальных контрактов в 2024 году»**

Рассмотрев протест прокурора города Геленджика от 6 декабря 2024 года №07-02-2024/Прдп489-24-20030021 на постановление администрации

муниципального образования город-курорт Геленджик от 14 августа 2024 года №1565 «О внесении изменения в пункт 1 постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 5 марта 2024 года №338 «Об установлении размеров авансовых платежей при заключении муниципальных контрактов в 2024 году», в соответствии со статьей 215.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (в редакции Федерального закона от 30 ноября 2024 года №432-ФЗ), руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 8 августа 2024 года №432-ФЗ), статьями 8, 33, 72 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Удовлетворить протест прокурора города Геленджика от 6 декабря 2024 года №07-02-2024/Прдп489-24-20030021 на постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 14 августа 2024 года №1565 «О внесении изменения в пункт 1 постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 5 марта 2024 года №338 «Об установлении размеров авансовых платежей при заключении муниципальных контрактов в 2024 году».

2. Признать утратившим силу постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 14 августа 2024 года №1565 «О внесении изменения в пункт 1 постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 5 марта 2024 года №338 «Об установлении размеров авансовых платежей при заключении муниципальных контрактов в 2024 году»

3. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (admigel.ru).

4. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

А.А. Богодистов, глава муниципального образования город-курорт Геленджик



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 21 января 2025 года**

**№ 57**

г. Геленджик

**О внесении изменений в приложение 2 к постановлению администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 14 мая 2020 года № 811 «Об утверждении Положения о ежегодном смотре-конкурсе в номинациях на звания «Лучший квартал муниципального образования город-курорт Геленджик», «Лучший многоквартирный дом муниципального образования город-курорт Геленджик», «Дом образцового содержания муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 24 января 2024 года № 65)**

В связи с необходимостью уточнения состава комиссии по подведению итогов ежегодного смотра-конкурса в номинациях на звания «Лучший квартал муниципального образования город-курорт Геленджик», «Лучший многоквартирный дом муниципального образования город-курорт Геленджик», «Дом образцового содержания муниципального образования город-курорт Геленджик», руководствуясь статьями 16, 37 Федерального закона от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (в редакции Федерального закона от 13 декабря 2024 года №471-ФЗ), статьями 7, 32, 70 Устава муниципального образования город-курорт Геленджик, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести изменения в приложение 2 к постановлению администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 14 мая 2020 года № 811 «Об утверждении Положения о ежегодном смотре-конкурсе в номинациях на звания «Лучший квартал муниципального образования город-курорт Геленджик», «Лучший многоквартирный дом муниципального образования город-курорт Геленджик», «Дом образцового содержания муниципального образования город-курорт Геленджик» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт

Геленджик от 24 января 2024 года №65), изложив его в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (admigel.ru).

3. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

А.А. Богодистов, глава муниципального образования город-курорт Геленджик

Приложение  
к постановлению администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик  
от 21.01.2025 № 57

«Приложение 2

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
город-курорт Геленджик  
от 14 мая 2020 года № 811  
(в редакции постановления  
администрации муниципального  
образования город-курорт  
Геленджик  
от 21.01.2025 №57)

#### СОСТАВ

комиссии по подведению итогов ежегодного смотра-конкурса  
в номинациях на звания «Лучший квартал муниципального  
образования город-курорт Геленджик», «Лучший многоквартирный дом  
муниципального образования город-курорт Геленджик»,  
«Дом образцового содержания муниципального образования  
город-курорт Геленджик»

Киселев  
Михаил Андреевич - заместитель главы муниципального образования город-курорт Геленджик,

председатель комиссии;

Мальта  
Илья Витальевич

- начальник управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, заместитель председателя комиссии;

Самбурская  
Мария Викторовна

- главный специалист отдела по благоустройству управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, секретарь комиссии.

#### Члены комиссии:

Воронина  
Татьяна Васильевна

- заместитель главы муниципального образования город-курорт Геленджик;

Кялов  
Григорий Евстафьевич

- глава администрации Кабардинского внутригородского округа администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

Липовецкий  
Алексей Александрович

- глава администрации Архипо-Осиповского внутригородского округа администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

Лобко  
Ирина Андреевна

- начальник управления внутренней политики администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

Магамадов  
Руслан Аятуллахович

- заместитель начальника управления жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

Македонский  
Александр Алексеевич

- председатель Совета органов территориального общественного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик (по согласованию);

Павлиди  
Иван Александрович

- депутат Думы муниципального образования город-курорт Геленджик (по согласованию);

Рыкун  
Александр Викторович

- глава администрации Пшадского  
внутригородского округа администрации  
муниципального образования город-курорт  
Геленджик;

Сосов  
Владимир Александрович

- глава администрации Дивноморского  
внутригородского округа администрации  
муниципального образования город-курорт  
Геленджик »

Р.А. Магамадов, исполняющий обязанности  
начальника управления жилищно-коммунального  
хозяйства администрации муниципального  
образования город-курорт Геленджик

# Раздел II

# ОФИЦИАЛЬНАЯ

# ИНФОРМАЦИЯ

Уважаемые жители  
муниципального образования город-курорт Геленджик!

## ИЗВЕЩЕНИЕ

о предоставлении земельного участка  
для индивидуального жилищного строительства в аренду

В соответствии со статьей 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации администрация муниципального образования город-курорт Геленджик уведомляет о возможности предоставления в аренду для индивидуального жилищного строительства земельного участка, находящегося в муниципальной собственности муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - Участок):

Адрес: г.Геленджик, ул.Тихорецкая.

Кадастровый номер: отсутствует.

Площадь: 645 кв.метров.

Вид разрешенного использования: для индивидуального жилищного строительства.

Категория земель: земли населенных пунктов.

В соответствии с подпунктом 2 пункта 2 статьи 39.18 Земельного кодекса Российской Федерации граждане, заинтересованные в предоставлении Участка для индивидуального жилищного строительства, вправе обратиться в Администрацию муниципального образования город-курорт Геленджик с заявлениями о намерении участвовать в аукционе на право заключения договора аренды Участка в течение тридцати календарных дней со дня размещения настоящего извещения.

Способы подачи заявлений:

- посредством личного обращения в управление земельных отношений администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (адрес: г.Геленджик, ул.Революционная, 1, каб. 234, 231, 228, по рабочим дням с 09:00 до 13:00, с 14:00 до 18:00, по пятницам или дням, предшествующим праздничным, до 17:00, телефон +7(86141)2-08-57, +7(86141)2-08-32);

- посредством направления заявления по электронной почте на адрес [uzo@gelendzhik.org](mailto:uzo@gelendzhik.org);

- посредством почтового отправления на адрес: 353460, Россия, Краснодарский край, г.Геленджик, ул.Революционная, 1, каб.228;

- через ящик для корреспонденции, расположенном при входе, на 1 этаже здания администрации (адрес: г.Геленджик, ул.Революционная, 1).

Заявления о намерении участвовать в аукционе принимаются в течение 30 календарных дней со дня опубликования извещения на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик <https://gelendzhik.org> в разделе «Торги», а также на сайте [torgi.gov.ru](https://torgi.gov.ru).

Дата окончания приема заявлений о намерении участвовать в аукционе: **22 февраля 2025 года.**

### Сообщение о возможном установлении постоянного публичного сервитута

1	<b>Наименование уполномоченного органа, которым рассматривается ходатайство об установлении публичного сервитута</b>	
	Администрация муниципального образования город-курорт Геленджик	
2	<b>Цель установления публичного сервитута</b>	
	для прохода и проезда через земельные участки с кадастровыми номерами 23:40:0000000:7679,23:40:0305014:230,23:40:0305014:201,23:0000000:6527, 23:40:0305014:551,23:40:0305014:100	
3	<b>Адрес или иное описание местоположения земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут</b>	
	23:40:0000000:7679	Краснодарский край, г. Геленджик
	23:40:0305014:230	Краснодарский край, г. Геленджик
	23:40:0305014:201	Краснодарский край, г. Геленджик
	23:0000000:6527	Краснодарский край, г. Геленджик
	23:40:0305014:551	Краснодарский край, г. Геленджик
	23:40:0305014:100	Краснодарский край, г. Геленджик
4	<b>Адрес, по которому заинтересованные лица могут ознакомиться с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута и прилагаемым к нему описанием местоположения границ публичного сервитута, подать заявления об учете прав на земельные участки, а также срок подачи указанных заявлений, время приема заинтересованных лиц для ознакомления с поступившим ходатайством об установлении публичного сервитута.</b>	

	<p>1) г. Геленджик, ул. Революционная, 1 – информационный стенд, расположенный на первом этаже здания администрации муниципального образования город-курорт Геленджик:  понеделник – четверг с 9:00 до 18:00 часов (перерыв с 13:00 до 14:00),  пятница с 9:00 до 17:00 часов (перерыв с 13:00 до 14:00).</p> <p>2) г. Геленджик, ул. Революционная, 1, холл управления архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик:  понеделник – четверг с 9:00 до 18:00 часов (перерыв с 13:00 до 14:00),  пятница с 9:00 до 17:00 часов (перерыв с 13:00 до 14:00).  Тел.: +7 (86141) 3-16-48, +7 (86141) 2-02-81.</p>
	<p>Заявления об учете прав на земельные участки принимаются в течение 15 дней со дня официального опубликования настоящего сообщения. Правообладатели земельных участков, подавшие заявления по истечении указанного срока, несут риски невозможности обеспечения их прав в связи с отсутствием информации о таких лицах и их правах на земельные участки.</p>

5	<p><b>Официальные сайты в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещается сообщение о поступившем ходатайстве об установлении публичного сервитута</b></p> <p>Официальный сайт администрации муниципального образования город-курорт Геленджик в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <a href="http://admigel.ru">admigel.ru</a> («Документы» -&gt; «Градостроительная деятельность» -&gt; «Публичные сервитуты»).</p>
---	---

6	<p><b>Реквизиты решений об утверждении документа территориального планирования, документации по планировке территории, программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, а также информацию об инвестиционной программе субъекта естественных монополий, организации коммунального комплекса, указанных в ходатайстве об установлении публичного сервитута.</b></p> <p style="text-align: center;">-</p>
---	--

7	<p><b>Сведения об официальных сайтах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых размещены утвержденные документы территориального планирования, документация по планировке территории, программа комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселения, городского округа, инвестиционная программа субъекта естественных</b></p>
---	--

**монополий, организации коммунального комплекса, которые указаны  
в ходатайстве об установлении публичного сервитута**

-

8

**Описание местоположения границ публичного сервитута**

Система координат МСК-23, зона - 1

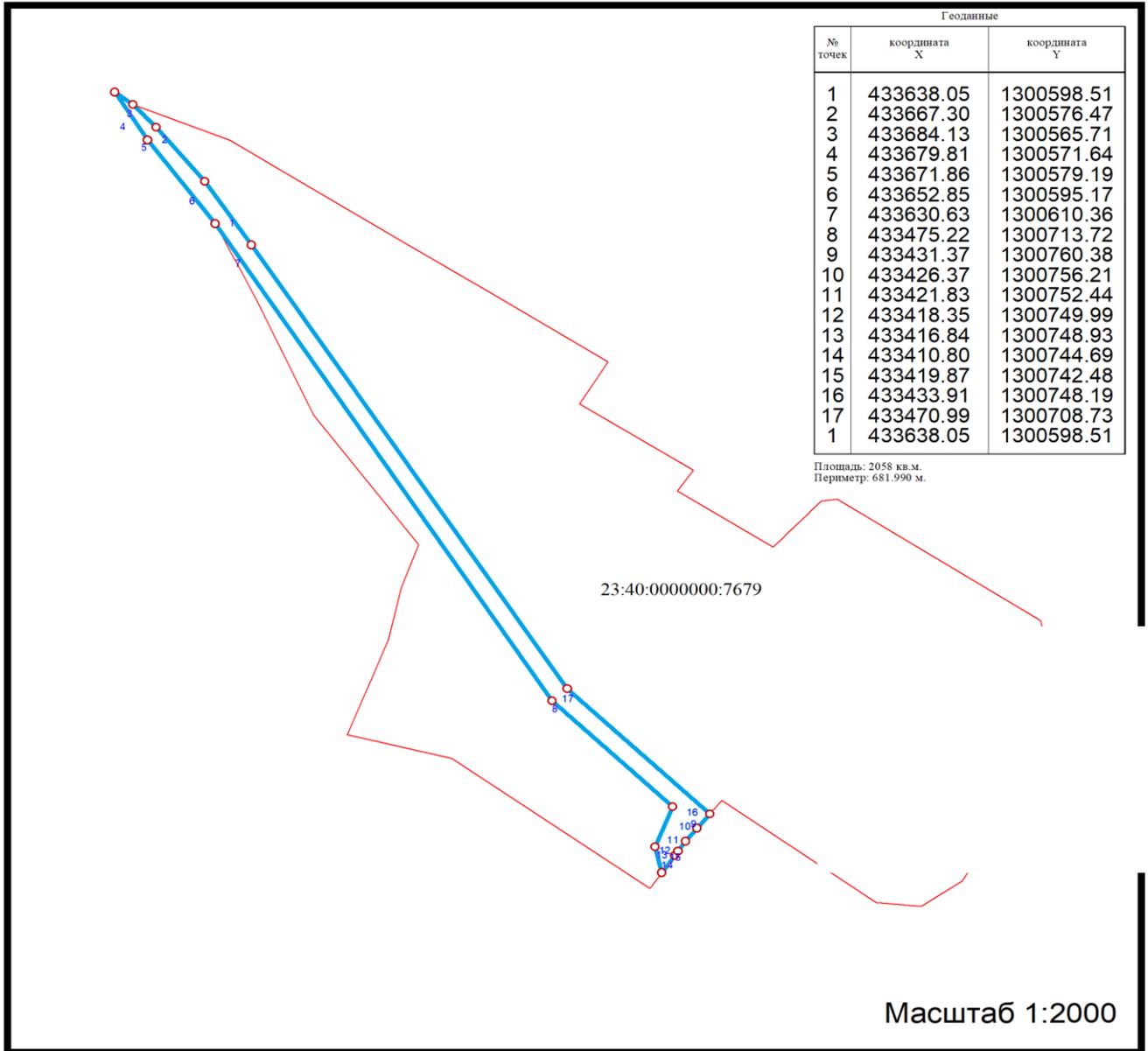
Координаты поворотных точек границ публичного сервитута:

Обозначение характерных точек границ	Координаты, м	
	X	Y
1	433638.05	1300598.51
2	433667.30	1300576.47
3	433684.13	1300565.71
4	433679.81	1300571.64
5	433671.86	1300579.19
6	433652.85	1300595.17
7	433630.63	1300610.36
8	433475.22	1300713.72
9	433431.37	1300760.38
10	433426.37	1300756.21
11	433421.83	1300752.44
12	433418.35	1300749.99
13	433416.84	1300748.93
14	433410.80	1300744.69
15	433419.87	1300742.48
16	433433.91	1300748.19
17	433470.99	1300708.73
1	433638.05	1300598.51
1	433349.38	1300829.68
2	433304.95	1300913.72
3	433296.90	1300934.13
4	433292.09	1300964.06
5	433286.53	1300960.42
6	433290.26	1300934.76
7	433293.00	1300930.58
8	433296.58	1300923.87
9	433310.16	1300898.47
10	433330.11	1300860.60
11	433364.77	1300799.80
12	433372.32	1300788.64
13	433398.68	1300753.35
14	433407.04	1300745.33
15	433410.80	1300744.69
16	433416.84	1300748.93

17	433418.35	1300749.99
18	433410.10	1300751.40
19	433403.19	1300758.20
1	433349.38	1300829.68
1	433364.78	1300799.81
2	433330.11	1300860.60
3	433310.16	1300898.46
4	433296.58	1300923.86
5	433294.68	1300922.44
6	433299.03	1300911.00
7	433343.96	1300826.06
8	433372.32	1300788.64
1	433364.78	1300799.81
1	433294.68	1300922.44
2	433296.58	1300923.87
3	433293.00	1300930.57
4	433291.90	1300929.76
1	433294.68	1300922.44
1	433205.22	1301041.31
2	433220.36	1301039.15
3	433274.09	1301038.88
4	433279.30	1301034.62
5	433272.00	1301014.77
6	433286.53	1300960.42
7	433292.09	1300964.06
8	433278.81	1301014.44
9	433286.99	1301036.72
10	433276.43	1301045.37
11	433221.52	1301045.36
12	433207.85	1301047.49
13	433193.81	1301059.01
14	433171.73	1301097.98
15	433168.17	1301094.40
16	433171.79	1301088.55
17	433196.72	1301048.22
1	433205.22	1301041.31
1	433171.79	1301088.55
2	433168.17	1301094.40
3	433166.60	1301093.85
4	433188.75	1301054.76
5	433196.72	1301048.22
1	433171.79	1301088.55

**Схема расположения границ публичного сервитута  
площадью 2058 кв.м в отношении земельного участка площадью 33397 кв.м  
с кадастровым номером 23:40:0000000:7679**

Система координат МСК 23



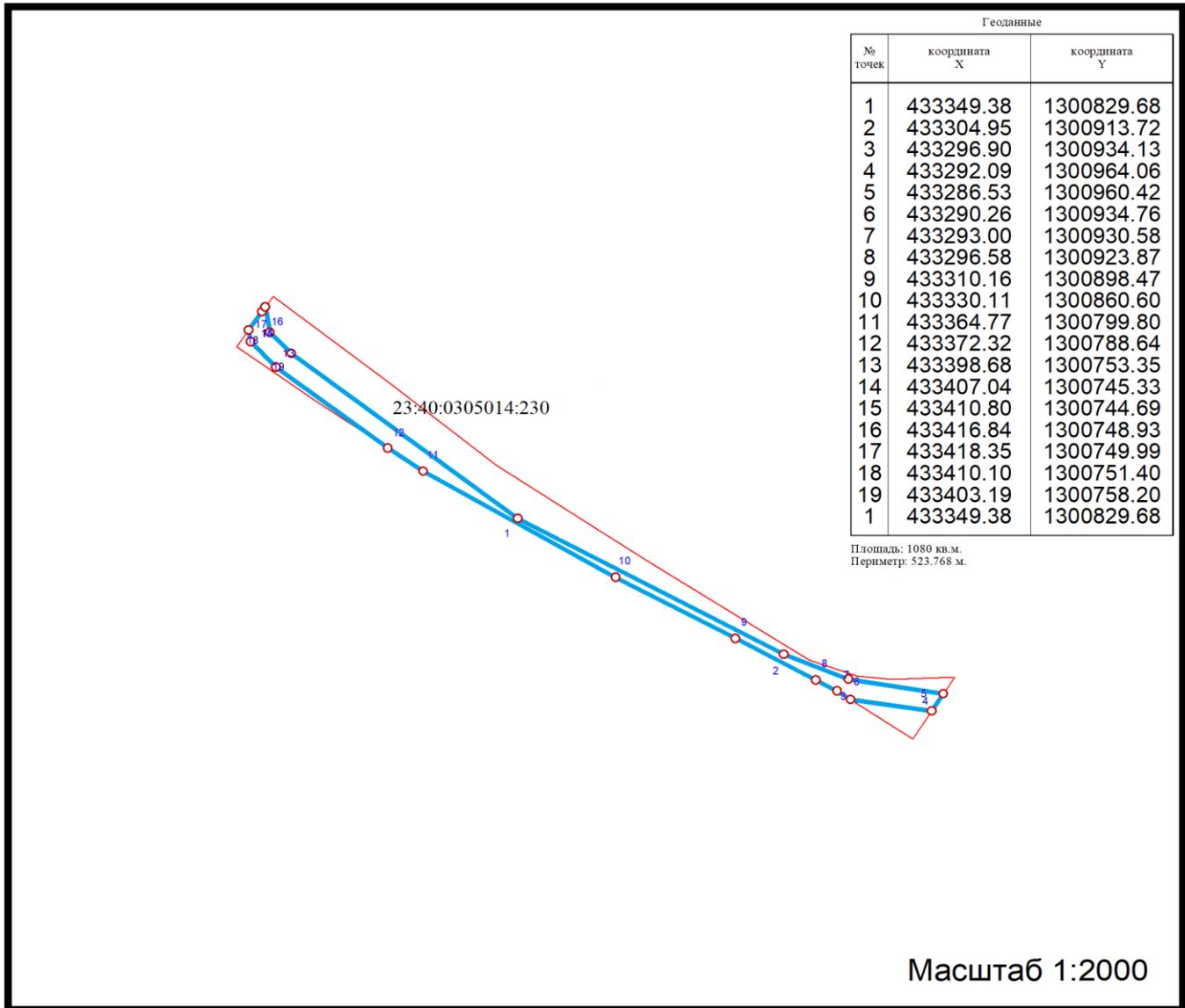
Условные обозначения:

— границы земельного участка

— границы публичного сервитута

Схема расположения границ публичного сервитута  
 площадью 1080 кв.м в отношении земельного участка площадью 3138 кв.м  
 с кадастровым номером 23:40:0305014:230

Система координат МСК 23

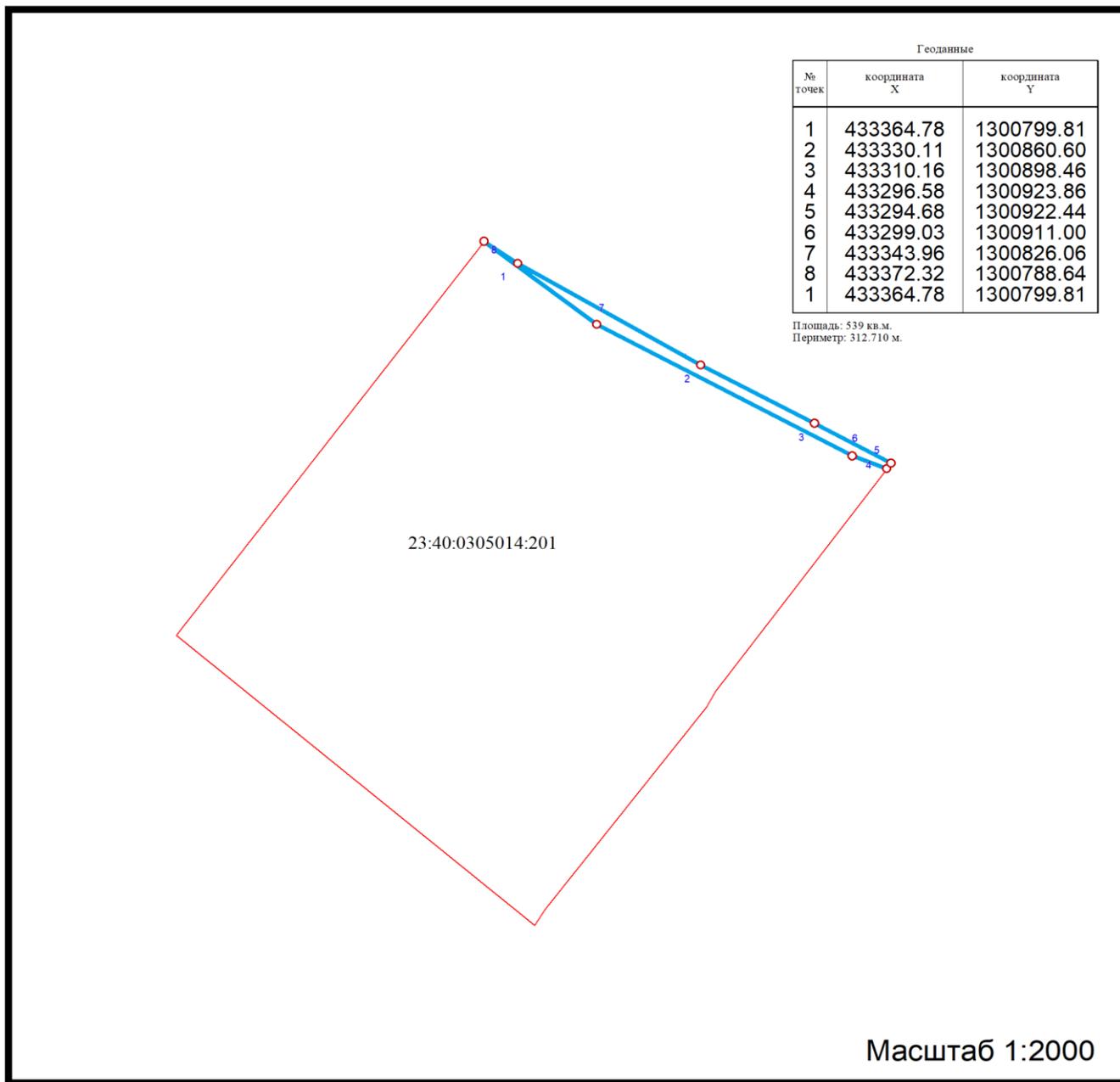


Условные обозначения:

- - границы земельного участка
- - границы публичного сервитута

Схема расположения границ публичного сервитута  
площадью 539 кв.м в отношении земельного участка площадью 28103 кв.м  
с кадастровым номером 23:40:0305014:201

Система координат МСК 23



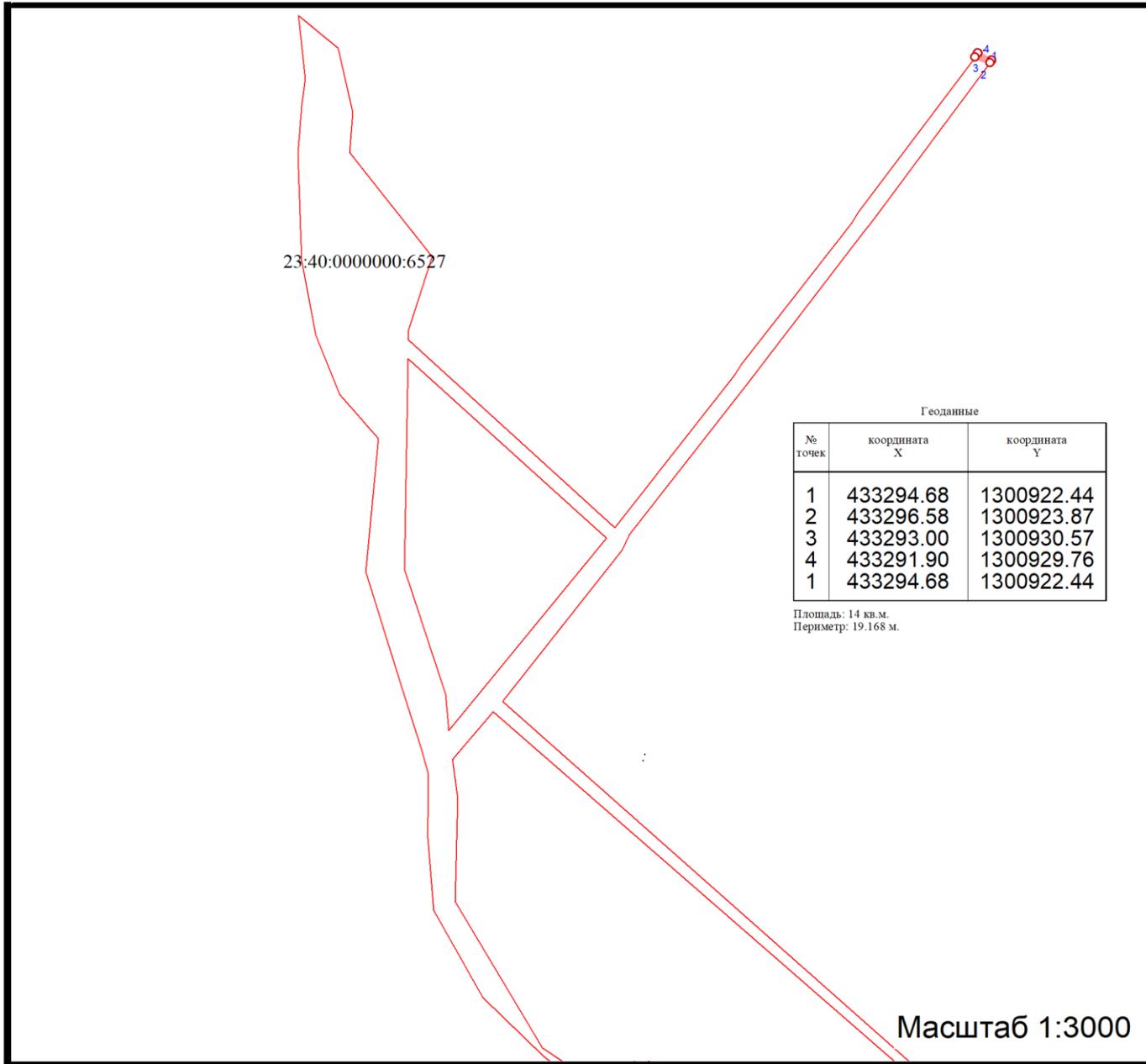
Условные обозначения:

— границы земельного участка

— границы публичного сервитута

Схема расположения границ публичного сервитута  
площадью 14 кв.м в отношении земельного участка площадью 20053 кв.м  
с кадастровым номером 23:40:0000000:6527

Система координат МСК 23



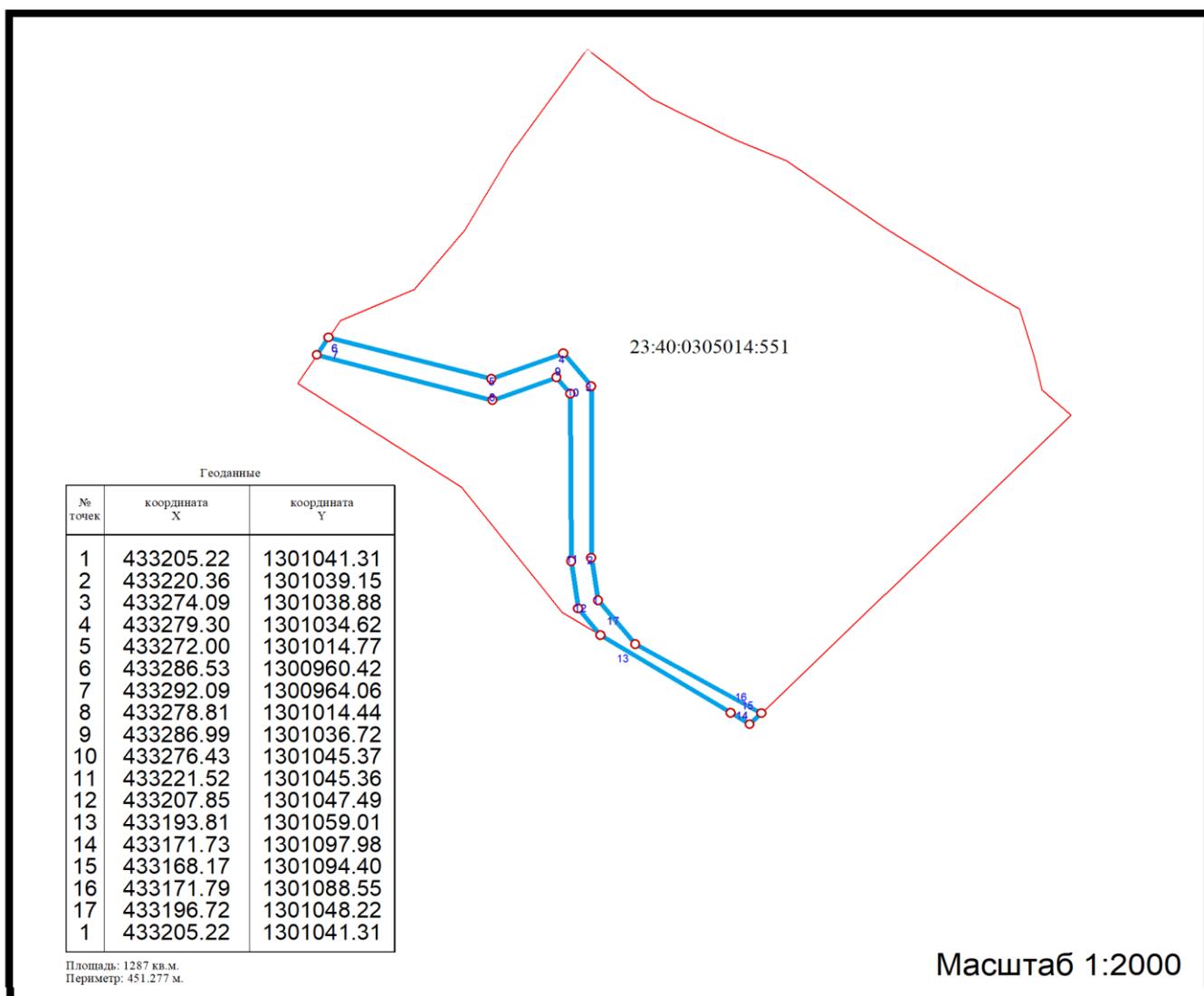
Условные обозначения:

— - границы земельного участка

— - границы публичного сервитута

**Схема расположения границ публичного сервитута  
площадью 1287 кв.м в отношении земельного участка площадью 26831 кв.м  
с кадастровым номером 23:40:0305014:551**

Система координат МСК 23



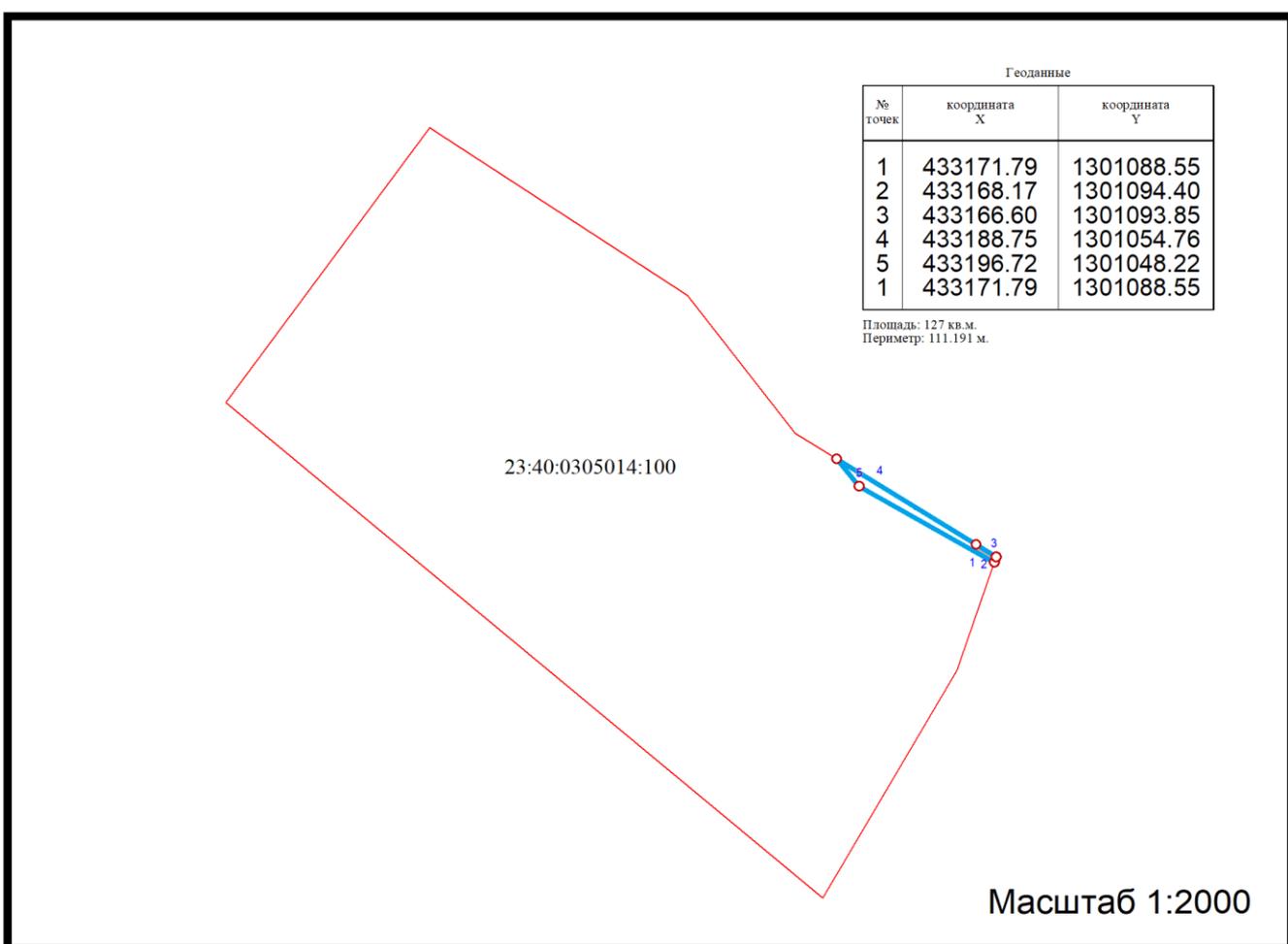
Условные обозначения:

— - границы земельного участка

— - границы публичного сервитута

Схема расположения границ публичного сервитута  
площадью 127 кв.м в отношении земельного участка площадью 42802 кв.м  
с кадастровым номером 23:40:0305014:100

Система координат МСК 23



Условные обозначения:

— границы земельного участка

— границы публичного сервитута

9	<p align="center"><b>Кадастровые номера земельных участков, в отношении которых испрашивается публичный сервитут</b></p>
	<p>23:40:0000000:7679,23:40:0305014:230,23:40:0305014:201,23:0000000:6527, 23:40:0305014:551,23:40:0305014:100</p>
10	<p>Считать Сообщение о возможном установлении постоянного публичного сервитута для прохода и проезда через земельные участки 23:40:0305014:100,23:40:0305014:551,23:400000000:6527,23:40:0305014:201, 23:40:0305014:231,23:40:0305014:230 от 28 декабря 2024 года недействительным со дня опубликования настоящего Сообщения</p>

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ  
О ПРИЁМЕ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО КАНДИДАТУРАМ  
ЧЛЕНОВ УЧАСТКОВЫХ ИЗБИРАТЕЛЬНЫХ КОМИССИЙ  
С ПРАВОМ РЕШАЮЩЕГО ГОЛОСА  
(В РЕЗЕРВ СОСТАВОВ УЧАСТКОВЫХ КОМИССИЙ)**

В связи с истечением срока полномочий участковых избирательных комиссий № 09-43 по № 09-44, руководствуясь пунктами 4 и 5.1 статьи 27 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», пунктами 7 и 8 статьи 6 Закона Краснодарского края от 8 апреля 2003 г. № 571-КЗ «О системе избирательных комиссий, комиссий референдума в Краснодарском крае», постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 15 марта 2023 г. № 111/863-8 «О Методических рекомендациях о порядке формирования территориальных, окружных и участковых избирательных комиссий», постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 05.12.2012 г. № 152/1137-6 «О порядке формирования резерва составов участковых комиссий и назначения нового члена участковой комиссии из резерва составов участковых комиссий» территориальная избирательная комиссия Геленджикская объявляет прием предложений по кандидатурам для назначения членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса (в резерв составов участковых комиссий) избирательных участков № 09-43 и № 09-44.

Прием документов осуществляется территориальной избирательной комиссией Геленджикская в течение 30 дней с 27 января 2025 года до 17.00 час. 00 мин. 25 февраля 2025 года по адресу: г.Геленджик, ул.Революционная, 1, каб. 109, контактный телефон: 8 (86141) 2-09-92.

Режим работы: понедельник-четверг с 9-00 до 18-00 часов (обед с 13-00 до 13-50 часов), пятница с 9-00 до 17-00 часов (обед с 13-00 до 13-40 часов), выходные дни – суббота, воскресенье и праздничные дни.

При внесении предложения (предложений) по кандидатурам для назначения членов участковых избирательных комиссий с правом решающего голоса необходимо представить:

**Для политических партий, их региональных отделений, иных структурных подразделений:**

1) решение полномочного (руководящего или иного) органа политической партии либо регионального отделения, иного структурного подразделения политической партии о внесении предложения по кандидатурам в состав участковых избирательных комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава политической партии;

2) если предложение по кандидатурам вносит региональное отделение, иное структурное подразделение политической партии, а в уставе политической партии не предусмотрена возможность такого внесения, – решение органа политической партии, уполномоченного делегировать региональному отделению, иному структурному подразделению политической партии полномочия по внесению предложений по кандидатурам в состав участковых избирательных комиссий о делегировании указанных полномочий, оформленное в соответствии с требованиями устава.

**Для иных общественных объединений:**

1) нотариально удостоверенная или заверенная уполномоченным на то органом общественного объединения копия действующего устава общественного объединения;

2) решение полномочного (руководящего или иного) органа общественного объединения о внесении предложения по кандидатурам в состав участковых избирательных комиссий, оформленное в соответствии с требованиями устава, либо решение по этому же вопросу полномочного (руководящего или иного) органа регионального отделения, иного структурного подразделения общественного объединения, наделенного в соответствии с уставом общественного объединения правом принимать такое решение от имени общественного объединения;

3) если предложение по кандидатурам вносит региональное отделение общественного объединения, а в уставе общественного объединения указанный в пункте 2 вопрос не урегулирован, – решение органа общественного объединения, уполномоченного в соответствии с уставом общественного объединения делегировать полномочия по внесению предложений по кандидатурам в состав участковых избирательных комиссий, о делегировании таких полномочий и решение органа, которому делегированы эти полномочия, о внесении предложений в состав участковых избирательных комиссий.

**Для иных субъектов права внесения предложений по кандидатурам в состав избирательных комиссий:**

решение представительного органа муниципального образования, собрания избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы.

**Документы по кандидатурам в состав избирательных комиссий, представляемые всеми субъектами права внесения предложений по кандидатурам:**

1) две цветные фотографии лица, предлагаемого в состав участковой избирательной комиссии, размером 3 x 4 см (без уголка);

2) письменное согласие гражданина Российской Федерации на его назначение в состав участковой избирательной комиссии;

3) копия паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина Российской Федерации, содержащего сведения о гражданстве и месте жительства лица, кандидатура которого предложена в состав участковой избирательной комиссии;

4) копия документа (трудовой книжки либо справки с основного места работы) лица, кандидатура которого предложена в состав избирательной комиссии, подтверждающего сведения об основном месте работы или службы, о занимаемой должности, а при отсутствии основного места работы или службы – копия документа, подтверждающего сведения о роде занятий, то есть о деятельности, приносящей ему доход, или о статусе неработающего лица (пенсионер, безработный, учащийся (с указанием наименования учебного заведения), домохозяйка (домохозяин), временно неработающий).

5) копия документа, подтверждающего указанные в согласии гражданина Российской Федерации на его назначение в состав избирательной комиссии сведения об образовании и (или) квалификации.

Примечание. Документальным подтверждением статуса домохозяйки (домохозяина) может служить трудовая книжка с отметкой о последнем месте работы и соответствующее личное заявление с указанием статуса домохозяйки (домохозяина) либо только заявление.

При внесении кандидатур в состав участковых избирательных комиссий необходимо учитывать положения статьи 29 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации», согласно которым определенные категории лиц не могут быть членами избирательной комиссии с правом решающего голоса, а член избирательной комиссии с правом решающего голоса не может на одних и тех же выборах быть одновременно членом иной избирательной комиссии с правом решающего голоса.

Методические рекомендации о порядке формирования территориальных, окружных и участковых избирательных комиссий, утверждены постановлением Центральной избирательной комиссии Российской Федерации от 15 марта 2023 г. № 111/863-8.

Сообщение о дате заседания территориальной избирательной комиссии Геленджикская по формированию участковых избирательных комиссий избирательных участков с № 09-43 по № 09-44 будет размещено дополнительно.

Территориальная избирательная  
комиссия Геленджикская

Утверждено  
решением территориальной  
избирательной комиссии Геленджикская  
от 23 января 2025 года № 121/1119