**Алгоритм действий оператора курортного сбора**

С 16 июля 2018 года операторы курортного сбора (далее – операторы),

расположенные на территории муниципального образования город-курорт Геленджик, обязаны осуществлять взимание курортного сбора

с плательщиков курортного сбора (далее – плательщиков)

ШАГ 1: При заселении гостей в средство размещения все гости без исключения (не только плательщики) должны подписать «Согласие на обработку персональных данных» (приложение №1).

*\*Примечание: в случае отказа гостя подписывать «Согласие на обработку персональных данных» сведения (персональные данные) в любом случае вносятся оператором в «Форму учета», так как это является обязанностью оператора.*

ШАГ 2: Сведения о плательщиках курортного сбора, лицах, освобождаемых от уплаты курортного сбора, лицах, отказавшихся уплачивать курортный сбор, а также лицах, не относящиеся к категории плательщик курортного сбора, должны быть внесены в «Форму учета», которую обязан вести оператор (приложение №2). Данная форма по окончании отчетного периода подписывается оператором и хранится у него на бумажном носителе или в электронном виде (сканированная копия) вместе с согласиями на обработку персональных данных в течение 3 лет.

Отчетным периодом считается квартал, на который приходится дата выезда гостя из объекта размещения.

ШАГ 3: Оператор обязан снять копию с оригинала (или удостоверенной копии) документа, подтверждающего принадлежность лица к категории лиц, освобождаемых от уплаты курортного сбора (приложение №3). Копия указанного документа хранится у оператора вместе с «Формой учета»и «Согласием на обработку персональных данных» в течение 3 лет.

ШАГ 4: Производится взимание курортного сбора с плательщика (30 руб. в сутки с человека за исключением 1-го дня) и выдача ему (плательщику) подтверждающего документа:

при наличном расчете - подписанной квитанции к приходному кассовому ордеру 0310001 с проставленным оттиском печати (штампа) касс;

при безналичном расчете - извещения в электронном виде, исполненного распоряжения в электронном виде с указанием даты исполнения, при исполнении распоряжения на бумажном носителе – экземпляра распоряжения с отметками банка, при осуществлении операции с использованием электронного средства платежа (включая платежную карту) – извещения в электронном виде или на бумажном носителе.

ШАГ 5: В 2024 году операторы обязаны перечислять сумму курортного сбора в консолидированный бюджет Краснодарского края по истечении отчетного периода следующим образом:

- за первый квартал - с 1 апреля, но не позднее первых пяти рабочих дней второго квартала;

- за второй квартал - с 1 июля, но не позднее первых пяти рабочих дней третьего квартала;

- за третий квартал - с 1 октября, но не позднее первых пяти рабочих дней четвертого квартала;

- за четвертый квартал - с 1 января 2025 года, но не позднее первых пяти рабочих дней первого квартала 2025 года.

Перечисление курортного сбора осуществляется на специальный расчетный счет по реквизитам в соответствии с приложениями №4 и №5).

Отчетным периодом по курортному сбору в 2023 году признается квартал, на который приходится дата выезда плательщика курортного сбора из объекта размещения.

ШАГ 6: За 1, 2 и 3 квартал 2024 года оператор обязан предоставлять в министерство курортов, туризма и олимпийского наследия Краснодарского края (далее – министерство) отчет оператора курортного сбора ежеквартально, начиная с 1 числа, но не позднее 8 рабочих дней месяца, следующего за отчетным периодом.

За 4 квартал 2023 года отчет предоставляется в министерство с 1 по 15 января 2025 года (включительно).

Отчетным периодом, при направлении отчета оператора курортного сбора в министерство, следует считать квартал, на который приходится дата выезда плательщика курортного сбора из объекта размещения.

Отчет оператора курортного сбора представляется в электронном виде по установленной форме - «Отчет оператора курортного сбора» (приложение №6) в два адреса:

1) в адрес министерства - на электронный адрес: ksotchetgel2@yandex.ru;

2) в адрес управления курортами и туризмом администрации муниципального образования город-курорт Геленджик - на электронный адрес: sbor-kurort2018@yandex.ru.

*\*Примечание: «Отчет оператора курортного сбора» в обязательном порядке представляется в двух форматах: формате «еxcel» и формате «pdf» или «jpeg» (сканированная копия, содержащая подпись и печать оператора курортного сбора (при ее наличии).*

ШАГ 7 (в случае отказа плательщика от уплаты курортного сбора): оператор предупреждает плательщика о наступлении административной ответственности в виде штрафа и оформляет:

- «Отказ от уплаты курортного сбора» (приложение №7);

- «Уведомление об отказе от уплаты курортного сбора» (приложение №8).

При несогласии плательщика подписывать отказ от уплаты курортного сбора составляется акт, который должен включать: Ф.И.О., данные паспорта плательщика, причину отказа, дату составления акта, исчисленную сумму курортного сбора, Ф.И.О. и подписи не менее 2 лиц, присутствовавших при составлении акта. Акт хранится у оператора в течение 3 лет.

При невозможности удержания у плательщика исчисленной суммы курортного сбора оператор обязан в срок не позднее 5 рабочих дней со дня получения «Отказа от уплаты курортного сбора» письменно уведомить об этом факте министерство путем направления «Уведомления об отказе от уплаты курортного сбора» (приложение №8), а также заверенной копии «Отказа от уплаты курортного сбора» (приложение №7) по адресу: 350000, г.Краснодар, ул. Митрофана Седина, д. 85..

***\*Справочная информация по телефонам управления курортами и туризмом администрации муниципального образования город-курорт Геленджик: тел.: +7(86141)3-48-50 (каб. №253), +7(86141)3-45-76 (каб. №254), e-mail:*** ***sbor-kurort2018@yandex.ru******.***

***Все нормативно-правовые акты, регулирующие эксперимент, находятся на официальном сайте администрации муниципального образования город-курорт Геленджик*** [***www. admgel.ru***](http://www.gelendzhik.org) ***: «Город-курорт»-«Гостям и жителям города»-«Курортный сбор» (https://admgel.ru/city/turizm/kurortnyy-sbor.php).***

***\*Также всю необходимую информацию можно получить на сайте министерства https://kurort.krasnodar.ru/activity/kurortnyy-sbor***