



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 13.08.2026

№ 1588

г. Геленджик

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 января 2021 года №145 «Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления из бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям муниципального образования город-курорт Геленджик субсидий на иные цели» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 21 октября 2025 года №2247)

В соответствии с абзацем четвертым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года №203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели» (в редакции постановления Правительства Российской Федерации от 27 июня 2026 года №800), решением Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 18 декабря 2020 года №314 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании город-курорт Геленджик» (в редакции решения Думы муниципального образования город-курорт Геленджик от 19 декабря 2025 года №298), руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2010 года №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» (в редакции Федерального закона от 9 апреля 2026 года №85-ФЗ), статьями 20, 58, 63 Устава муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края, п о с т а н о в л я ю:

1371

106

1. Внести в постановление администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 29 января 2021 года №145 «Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления из бюджета муниципального образования город-курорт Геленджик муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям муниципального образования город-курорт Геленджик субсидий на иные цели» (в редакции постановления администрации муниципального образования город-курорт Геленджик от 21 октября 2025 года №2247) следующие изменения:

1) наименование изложить в следующей редакции:

«Об утверждении Порядка определения объема и условия предоставления из бюджета муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края субсидий на иные цели»;

2) пункт 4 изложить в следующей редакции:

«4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края Рыбалкину М.П.»;

3) приложение изложить в новой редакции (прилагается).

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном средстве массовой информации «Официальный вестник органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик» и разместить на официальном сайте администрации муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (admgel.ru).

3. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования, за исключением подпункта 1.2.20.4 Порядка определения объема и условия предоставления из бюджета муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края субсидий на иные цели.

4. Подпункт 1.2.20.4 Порядка определения объема и условия предоставления из бюджета муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края субсидий на иные цели вступает в силу с 1 января 2027 года.

Глава муниципального образования
городской округ город-курорт Геленджик
Краснодарского края



А.А. Богодистов

Приложение
к постановлению администрации
муниципального образования
городской округ город-курорт
Геленджик Краснодарского края
от 13.08.2026 № 1588

«Приложение

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
город-курорт Геленджик
от 29 января 2021 года №145
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования городской округ
город-курорт Геленджик
Краснодарского края
от 13.08.2026 № 1588)

ПОРЯДОК

определения объема и условия предоставления из
бюджета муниципального образования городской округ
город-курорт Геленджик Краснодарского края
муниципальным бюджетным и муниципальным
автономным учреждениям муниципального образования
городской округ город-курорт Геленджик
Краснодарского края субсидий на иные цели

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определения объема и условия предоставления из бюджета муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края субсидий на иные цели (далее - Порядок) разработан в соответствии с требованиями абзаца четвертого пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет объем и условия предоставления из бюджета муниципального

образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края (далее - местный бюджет) субсидий на иные цели муниципальным бюджетным и муниципальным автономным учреждениям муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края (далее - Учреждение) в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации (далее - Субсидии), устанавливает общие положения, условия и порядок предоставления Субсидий, требования к отчетности, порядок осуществления контроля за соблюдением целей, условий и Порядка предоставления Субсидий и ответственность за их несоблюдение.

Настоящий Порядок не распространяется на случаи предоставления Субсидий в целях реализации национальных проектов (программ), в том числе федеральных проектов, входящих в состав соответствующих национальных проектов (программ), или региональных проектов.

1.2. Субсидии предоставляются Учреждениям на финансовое обеспечение расходов, не включенных в состав нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), в целях:

1.2.1. Компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения отдельным категориям работников муниципальных образовательных учреждений и учреждений культуры, проживающих и работающих в сельской местности, из них:

1.2.1.1. Компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения педагогическим работникам муниципальных образовательных организаций, проживающим и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) на территории Краснодарского края.

1.2.1.2. Компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения отдельным категориям работников муниципальных образовательных учреждений, не являющихся педагогическими работниками, проживающих и работающих в сельской местности.

1.2.1.3. Компенсации расходов на оплату жилых помещений, отопления и освещения отдельным категориям работников муниципальных учреждений культуры, проживающих и работающих в сельской местности.

1.2.2. Компенсации (частичной компенсации) расходов за наем жилых помещений отдельным категориям работников муниципальных учреждений образования, культуры, физической культуры и спорта муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края, проживающих на территории муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края.

1.2.3. Ежемесячного денежного вознаграждения за классное руководство педагогическим работникам муниципальных общеобразовательных организаций.

1.2.4. Социальной поддержки отдельных категорий работников муниципальных организаций дополнительного образования Краснодарского края отрасли «Физическая культура и спорт», муниципальных физкультурно-

спортивных организаций Краснодарского края отрасли «Физическая культура и спорт» и муниципальных организаций дополнительного образования Краснодарского края отрасли «Образование».

1.2.5. Капитального ремонта объектов капитального строительства муниципальных учреждений, а также изготовления проектной документации в целях проведения капитального ремонта, проведения проверки сметной стоимости капитального ремонта и технического надзора за капитальным ремонтом.

1.2.6. Модернизации библиотек в части комплектования книжных фондов библиотек.

1.2.7. Организации перевозок обучающихся муниципальных образовательных организаций муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края, реализующих общеобразовательные программы.

1.2.8. Организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях обучающихся различных категорий, из них:

1.2.8.1. Обеспечения обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений питанием.

1.2.8.2. Обеспечения льготным питанием учащихся из многодетных семей в муниципальных общеобразовательных организациях.

1.2.8.3. Организации бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в муниципальных образовательных организациях.

1.2.9. Организации и проведения культурно-массовых мероприятий, из них:

1.2.9.1. Организации и проведения культурно-массовых мероприятий учреждениями культуры.

1.2.9.2. Проведения культурно-массовых мероприятий (Международного дня семьи, Дня семьи, любви и верности, Дня матери).

1.2.9.3. Организации и проведения национальных праздников, фестивалей.

1.2.10. Организации и проведения мероприятий, направленных на формирование и развитие у обучающихся творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, а также на организацию их свободного времени.

1.2.11. Обеспечения участия муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края в официальных мероприятиях (олимпиадах, конкурсах, мероприятиях, направленных на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям, физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской) деятельности, творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности).

1.2.12. Проведения мероприятий по профилактике терроризма в части обеспечения инженерно-технической защищенности муниципальных

учреждений, из них:

1.2.12.1. Профилактики терроризма в части обеспечения инженерно-технической защищенности муниципальных образовательных организаций.

1.2.12.2. Проведения мероприятий по профилактике терроризма в части обеспечения инженерно-технической защищенности муниципальных учреждений в сфере культуры.

1.2.12.3. Проведения мероприятий по профилактике терроризма в части обеспечения инженерно-технической защищенности муниципальных физкультурно-спортивных учреждений.

1.2.13. Материально-технического обеспечения пунктов проведения экзаменов для государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и выплате педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, компенсации за работу по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации.

1.2.14. Обеспечения отдыха детей в каникулярное время в лагерях, организованных муниципальными образовательными организациями муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края (с круглосуточным или дневным пребыванием), из них:

1.2.14.1. Организации отдыха детей в детских, специализированных (профильных) лагерях, детских лагерях различной тематической направленности с круглосуточным пребыванием детей, организованных муниципальными образовательными организациями.

1.2.14.2. Организации отдыха детей в лагерях труда и отдыха дневного пребывания, организованных муниципальными образовательными организациями.

1.2.14.3. Приобретения аптек в детские лагеря всех типов, организованные муниципальными образовательными организациями, осуществляющими организацию отдыха и оздоровления детей в каникулярное время (с круглосуточным и дневным пребыванием).

1.2.14.4. Обеспечения отдыха детей в каникулярное время в профильных лагерях, организованных муниципальными общеобразовательными организациями Краснодарского края.

1.2.15. Обеспечения условий доступности муниципальных учреждений и предоставляемых ими услуг для маломобильных групп населения и инвалидов, из них:

1.2.15.1. Организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях путем создания в муниципальных дошкольных образовательных организациях условий для получения детьми-инвалидами качественного образования.

1.2.15.2. Организации предоставления дополнительного образования детям в муниципальных образовательных организациях путем создания в

муниципальных организациях дополнительного образования детей условий для получения детьми-инвалидами качественного образования.

1.2.15.3. Обеспечения доступности для маломобильных групп населения муниципальных учреждений культуры.

1.2.15.4. Организация предоставления общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных общеобразовательных организациях путем создания в муниципальных общеобразовательных организациях условий для получения детьми-инвалидами качественного образования.

1.2.15.5 Обеспечения доступности для маломобильных групп населения зданий муниципальных физкультурно-спортивных учреждений и муниципальных учреждений дополнительного образования спортивной направленности.

1.2.16. Проведения восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, в том числе в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, стихийного или иного бедствия (за исключением инвестиционных расходов).

1.2.17. Погашения задолженности по денежным обязательствам Учреждения в силу принятия решений о реорганизации или изменении типа муниципального казенного учреждения муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края в целях создания муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края, а также в целях погашения задолженности по судебным актам, вступившим в законную силу, исполнительным документам.

1.2.18. Осуществления ликвидационных и реорганизационных мероприятий.

1.2.19. Финансового обеспечения деятельности вновь созданных Учреждений, а также содержания вводимых объектов недвижимого имущества, из них:

1.2.19.1. Создания условий для содержания обучающихся в муниципальных общеобразовательных организациях путем оснащения новых учреждений (зданий) оборудованием, мебелью, посудой и др.

1.2.19.2. Создания условий для содержания детей дошкольного возраста в муниципальных образовательных организациях путем оснащения новых дошкольных учреждений (групп) оборудованием, мебелью, посудой и др.

1.2.20. Реализации иных мероприятий в целях создания (обновления, содержания) материально-технической базы муниципальных учреждений, из них:

1.2.20.1. Обеспечения развития и укрепления материально-технической базы домов культуры в населенных пунктах с численностью населения до 50 тысяч человек.

1.2.20.2. Укрепления материально-технической базы муниципальных

физкультурно-спортивных организаций в части приобретения автобусов и микроавтобусов для муниципальных физкультурно-спортивных организаций отрасли «Физическая культура и спорт».

1.2.20.3. Мероприятия по благоустройству учебно-тренировочных территорий (спортивные площадки, футбольные поля, беговые дорожки), плиточных мощений, аллей и др.

1.2.20.4. Осуществление расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается недвижимое имущество, в том числе земельные участки, и особо ценное движимое имущество, закрепленное за учреждением на праве оперативного управления или постоянного (бессрочного) пользования.

1.3. Субсидии предоставляются Учреждениям отраслевыми (функциональными) органами администрации муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края, осуществляющими координацию и регулирование деятельности в соответствующей отрасли (сфере управления), которым подведомственны Учреждения, осуществляющие отдельные функции и полномочия учредителя в отношении Учреждений, а также полномочия главного распорядителя и получателя средств местного бюджета, до которых в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как до получателей бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период (далее - Управление).

1.4. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Управлению на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка.

1.5. В перечень Управлений, предоставляющих Учреждениям Субсидии, входят:

1.5.1. Управление образования администрации муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края.

1.5.2. Управление культуры, искусства и кинематографии администрации муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края.

1.5.3. Управление по физической культуре и спорту администрации муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края.

2. Условия и порядок предоставления Субсидий

2.1. Предоставление Субсидий осуществляется при условии соблюдения Учреждениями на 1-ое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении Субсидии, требований об отсутствии у Учреждения на едином налоговом счете или непревышении

размера, определенного пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженности по уплате налогов, сборов и страховых взносов, в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед муниципальным образованием город-курорт Геленджик Краснодарского края, за исключением случаев предоставления Субсидий, предусмотренных подпунктами 1.2.16-1.2.18 Порядка.

2.2. Для получения Субсидий, предусмотренных пунктом 1.2 настоящего Порядка, Учреждение представляет в Управление:

2.2.1. Заявку на предоставление Субсидии (далее - заявка), составленную по форме, установленной Управлением и подписанную руководителем (уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (уполномоченным лицом) Учреждения.

Заявка должна содержать следующую информацию:

наименование и реквизиты Учреждения, подавшего заявку;

цель предоставления Субсидии;

наименование муниципальной программы муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - муниципальная программа), подпрограммы муниципальной программы, мероприятия муниципальной программы, реализуемого за счет средств Субсидии;

объем Субсидии, необходимый для выполнения мероприятия муниципальной программы в соответствующем финансовом году.

2.2.2. Пояснительную записку к заявке, содержащую обоснование необходимости предоставления Субсидии.

2.2.3. Расчет-обоснование суммы Субсидии, в том числе предварительную смету на выполнение соответствующих работ (оказание услуг), проведение мероприятий, приобретение имущества (за исключением недвижимого имущества), а также информацию о размере Субсидии, сформированные Учреждением на основании цен за единицу товара, работы, услуги с учетом требований, установленных нормативными правовыми актами, требованиями технических регламентов, положениями стандартов, сводами правил, порядками и правоустанавливающими документами в зависимости от цели предоставления Субсидии.

С целью предупреждения намеренного завышения или занижения цены товаров, работ, услуг обоснование такой цены подтверждается коммерческими предложениями поставщиков и (или) информацией, размещенной на официальных сайтах поставщиков, нормативами затрат, статистическими данными, информацией из заключенных договоров на поставку товаров, работ, услуг.

2.2.4. Справку по состоянию на 1-ое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении Субсидии,

сведений о наличии (отсутствии) задолженности в размере отрицательного сальдо ЕНС (код КНД 1120518) на дату подачи заявки (за исключением случаев предоставления Субсидий, предусмотренных подпунктами 1.2.16-1.2.18 Порядка).

2.2.5. Справку об отсутствии у Учреждения по состоянию на 1-ое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется принятие решения о предоставлении Субсидии, просроченной задолженности по возврату в местный бюджет Субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в соответствии с иными правовыми актами, подписанную руководителем (уполномоченным лицом) и главным бухгалтером (уполномоченным лицом) Учреждения, скрепленную печатью Учреждения (за исключением случаев предоставления Субсидий, предусмотренных подпунктами 1.2.16-1.2.18 настоящего Порядка).

2.3. Для получения Субсидий Учреждение дополнительно к документам, указанным в пункте 2.2 настоящего Порядка, представляет в Управление:

2.3.1. Для получения Субсидии, указанной в подпункте 1.2.1 настоящего Порядка:

сведения о плановом количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат;

сведения о видах, размере и количестве выплат;

расчет-обоснование суммы выплат получателям.

2.3.2. Для получения Субсидий, указанных в подпунктах 1.2.2 и 1.2.3 настоящего Порядка:

сведения о плановом количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат;

сведения о размере и количестве выплат;

расчет-обоснование суммы выплат получателям.

2.3.3. Для получения Субсидии, указанной в подпункте 1.2.4 настоящего Порядка:

сведения о категории и плановом количестве физических лиц (среднегодовом количестве), являющихся получателями выплат;

сведения о размере и количестве выплат лицам, отнесенным к соответствующей категории;

расчет-обоснование суммы выплат получателям.

2.3.4. Для получения Субсидии, указанной в подпункте 1.2.5 настоящего Порядка:

перечень объектов недвижимого имущества, подлежащих капитальному ремонту;

акт обследования объектов недвижимого имущества, подлежащих капитальному ремонту, утвержденный руководителем Учреждения;

дефектную ведомость по объектам недвижимого имущества, подлежащим капитальному ремонту;

смету на проведение капитального ремонта объектов недвижимого имущества, утвержденную руководителем Учреждения;

положительное заключение о достоверности определения сметной стоимости капитального ремонта, полученное в организации, уполномоченной на проведение государственной экспертизы (в случаях, установленных Правительством Российской Федерации).

2.3.5. Для получения Субсидии, указанной в подпункте 1.2.6 Порядка: перечень планируемой к приобретению книгоиздательской и иной продукции для пополнения библиотечных фондов;

смету на приобретение книгоиздательской и иной продукции для пополнения библиотечных фондов.

2.3.6. Для получения Субсидии, указанной в подпункте 1.2.7 настоящего Порядка:

данные о планируемой среднесписочной численности водителей и механиков, являющихся штатными работниками Учреждения;

расчет фонда оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда водителей и механиков, являющихся штатными работниками Учреждения, на соответствующий финансовый год;

расчет-обоснование затрат на прохождение периодического медицинского осмотра водителями и механиками, являющимися штатными работниками Учреждения;

расчет-обоснование затрат на прохождение предрейсового (послерейсового) медицинского осмотра водителями, являющимися штатными работниками Учреждения.

2.3.7. Для получения Субсидии, указанной в подпункте 1.2.8 Порядка:

данные о планируемой среднесписочной численности обучающихся, получающих горячее питание, сформированные в разрезе категорий питающихся, с учетом возрастной группы питающихся и видов питания (завтрак, обед, обеспечение молоком);

данные о планируемом на соответствующий финансовый год количестве дней питания обучающихся, сформированные в разрезе категорий питающихся, с учетом возрастной группы и видов питания (завтрак, обед, обеспечение молоком);

информацию об утвержденной постановлением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края цене (стоимости) питания обучающихся (завтрак, обед);

расчет-обоснование затрат на обеспечение обучающихся муниципальных общеобразовательных учреждений питанием за счет средств бюджета;

данные о среднесписочной численности работников пищеблока;

расчет фонда оплаты труда и начислений на выплаты по оплате труда работников пищеблока Учреждения, на соответствующий финансовый год;

расчет-обоснование затрат на прохождение периодического медицинского осмотра работниками пищеблока Учреждения.

2.3.8. Для получения Субсидий, указанных, в подпунктах 1.2.9 и 1.2.10 Порядка:

календарный план (перечень) мероприятий на соответствующий

финансовый год, утвержденный Управлением;

программу мероприятий, организуемых и проводимых Учреждением в соответствии с календарным планом (перечнем) мероприятий, целями предоставления Субсидии, содержащую перечень и описание этих мероприятий, согласованную с Управлением;

информацию о планируемом количестве участников мероприятий;
предварительную смету на реализацию программы мероприятий.

2.3.9. Для получения Субсидии, указанной в подпункте 1.2.11 настоящего Порядка:

вызов (приглашение) организатора официального мероприятия;
программу (положение, регламент) официального мероприятия;
информацию о планируемом количестве участников официального мероприятия;
предварительную смету на участие в официальном мероприятии.

2.3.10. Для получения Субсидии, указанной в подпункте 1.2.13 Порядка:

утвержденную Управлением смету расходов на материально-техническое обеспечение пунктов проведения, экзаменов для государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования и выплату педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, компенсации за работу по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации;

расчет-обоснование затрат на материально-техническое обеспечение пунктов проведения, экзаменов для государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования;

расчет-обоснование затрат на выплату педагогическим работникам, участвующим в проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, компенсации за работу по подготовке и проведению указанной государственной итоговой аттестации.

2.3.11. Для получения Субсидии, указанной в подпункте 1.2.14 Порядка:

2.3.11.1. Для получения Субсидий, указанных в подпунктах 1.2.11.4, 1.2.14.1 - 1.2.14.2 Порядка:

информацию о планируемом виде организации отдыха детей в каникулярное время, количестве смен с указанием численности детей в каждую смену и сроков пребывания;

расчет-обоснование затрат на обеспечение отдыха детей в каникулярное время по видам организации отдыха детей в каникулярное время.

2.3.11.2. Для получения Субсидии, указанной в подпункте 1.2.14.3 Порядка, - информацию о планируемом количестве отрядов в детских лагерях, организованных Учреждением.

2.3.11.3. Для получения субсидии, указанной в подпунктах 1.2.14.2,

1.2.14.4 Порядка, - наличие санитарно-эпидемиологического заключения, выданного Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека, подтверждающего соответствие государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам зданий, строений, сооружений, помещений, оборудования и иного имущества общеобразовательной организации для осуществления деятельности по организации отдыха детей и их оздоровлению.

2.3.11.4. Для получения субсидии, указанной в подпункте 1.2.14.3 Порядка, - информацию о численности детей в возрасте от 7 до 11 лет включительно и от 12 лет и старше, относящихся к категории детей из малообеспеченных и многодетных семей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении, отдых которых планируется осуществить в профильном лагере, организованном муниципальной образовательной организацией.

2.3.11.5. Для получения субсидии, указанной в подпункте 1.2.14.4 Порядка, - информацию о численности детей в возрасте от 7 до 11 лет включительно и от 12 лет и старше, не относящихся к категории детей из малообеспеченных и многодетных семей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации и (или) социально опасном положении, отдых которых планируется осуществить в профильном лагере, организованном муниципальной образовательной организацией.

2.3.12. Для получения Субсидии, указанной в подпункте 1.2.16 Порядка: документы, подтверждающие наступление аварийной (чрезвычайной) ситуации;

акт обследования объектов, пострадавших в результате аварийной (чрезвычайной) ситуации;

дефектную ведомость;

смету на проведение восстановительных работ в случае наступления аварийной (чрезвычайной) ситуации, утвержденную руководителем Учреждения.

2.3.13. Для получения Субсидии, указанной в подпункте 1.2.17 Порядка: постановление администрации муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края о реорганизации или изменении типа муниципального казенного учреждения муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края в целях создания муниципального бюджетного или муниципального автономного учреждения муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края;

судебные акты, вступившие в законную силу, исполнительные документы;

документы, подтверждающие наличие задолженности;

расчеты, подтверждающие недостаточность собственных средств для погашения задолженности.

2.3.14. Для получения Субсидии, указанной в подпункте 1.2.20.4 Порядка:

информацию о площади земельного участка, занимаемого учебно-тренировочной территорией, подлежащей благоустройству;

перечень необходимых работ по благоустройству учебно-тренировочных территорий (спортивные площадки, футбольные поля, беговые дорожки), плиточных мощений, аллей и др.;

информацию о планируемых к приобретению (возведению) объектах благоустройства, подлежащих учету в составе основных средств;

информацию о планируемых к приобретению элементах благоустройства, подлежащих учету в составе материальных запасов;

дефектную ведомость (акт обследования) объектов благоустройства, являющихся объектами капитального строительства;

смету расходов на выполнение работ по благоустройству учебно-тренировочных территорий (спортивные площадки, футбольные поля, беговые дорожки), плиточных мощений, аллей и др.

2.4. Для получения Субсидии, указанной в подпункте 1.2.18 Порядка, ликвидационная комиссия или комиссия по проведению реорганизационных мероприятий дополнительно к документам, указанным в пункте 2.2 Порядка, представляет в Управление:

постановление администрации муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края о реорганизации или ликвидации Учреждения;

план проведения ликвидационных или реорганизационных мероприятий с указанием сроков проведения и ответственных исполнителей;

проект сметы на проведение ликвидационных или реорганизационных мероприятий.

2.5. Управление, с целью принятия решения о предоставлении Субсидии вправе запросить у Учреждения дополнительные сведения в зависимости от цели предоставления Субсидии.

2.6. Расчет-обоснование заявленной суммы Субсидии в целях приобретения товаров, работ, услуг выполняется Учреждением в виде обоснования начальной (максимальной) цены контракта в соответствии с требованиями статьи 22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и с учетом положений приказа Министерства экономического развития Российской Федерации от 2 октября 2013 года №567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)».

2.7. Размер Субсидии, предоставляемой Учреждению, определяется Управлением, исходя из представленных Учреждением документов, указанных в пунктах 2.2-2.5 Порядка, за исключением случаев, когда размер субсидии определен решением Думы муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края о местном бюджете, постановлениями Губернатора Краснодарского края, постановлениями админи-

страции муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края.

2.8. Результатом предоставления Субсидии, указанной в пункте:

2.8.1. 1.2.1-1.2.4 является количество работников, получающих выплаты.

2.8.2. 1.2.5 является количество проведенных капитальных ремонтов в учреждениях.

2.8.3. 1.2.6 является количество проведенных мероприятий по комплектованию книжных фондов.

2.8.4. 1.2.7 является доля обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций, к которым осуществлен подвоз к месту учебы и обратно, в общей численности нуждающихся в подвозе.

2.8.5. 1.2.8 является количество обучающихся, получающих питание.

2.8.6. 1.2.9-1.2.10 является количество проведенных мероприятий.

2.8.7. 1.2.11 является количество мероприятий, в которых участвовали представители муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик.

2.8.8. 1.2.12 является количество учреждений, в которых проведены выполнены работы.

2.8.9. 1.2.13 является количество пунктов проведения экзаменов, количество педагогических работников, участвующих в проведении итоговой аттестации.

2.8.10. 1.2.14.1-1.2.14.2, 1.2.14.4 является охват детей.

2.8.11. 1.2.14.3 является обеспеченность детских лагерей аптечками.

2.8.12. 1.2.15.1-1.2.15.5 является количество объектов.

2.8.13. 1.2.16 является количество восстановленных объектов (проведенных восстановительных работ).

2.8.15. 1.2.17 является сумма погашенных денежных обязательств (исполнительных документов).

2.8.16. 1.2.18 является количество ликвидационных и реорганизационных мероприятий.

2.8.17. 1.2.19, 1.2.20.1-1.2.20.2 является количество оснащенных учреждений (зданий), групп.

2.8.18. 1.2.20.3 является количество приобретенных автобусов и микроавтобусов.

2.8.19. 1.2.20.3 является количество благоустроенных территорий.

2.9. Управление рассматривает представленные Учреждением документы, указанные в пунктах 2.2-2.5 настоящего Порядка, и принимает решение о предоставлении или об отказе в предоставлении Субсидии Учреждению в течение 15 календарных дней со дня их поступления в Управление. В случае отказа в предоставлении Субсидии, Управление направляет Учреждению письменное уведомление с обоснованием причины отказа в указанный срок.

2.10. Основаниями для отказа в предоставлении Учреждению Субсидии являются:

2.10.1. Несоответствие представленных Учреждением документов требованиям, указанным в пунктах 2.2-2.5 настоящего Порядка.

2.10.2. Непредставление (представление не и полном объеме) документов, указанных в пунктах 2.2-2.5 настоящего Порядка.

2.10.3. Недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных Учреждением.

2.10.4. Отсутствие на момент представления заявки в соответствии с пунктом 2.2 настоящего Порядка нераспределенных средств, предусмотренных для предоставления Субсидии.

2.11. Субсидия предоставляется на основании соглашения о предоставлении Субсидии, заключаемого между Управлением и Учреждением, в соответствии с типовой формой, установленной финансовым управлением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края (далее соответственно - Соглашение, Типовая форма), содержащей в том числе следующие положения:

2.11.1. Цели предоставления Субсидии.

2.11.2. Значения результатов предоставления Субсидии и показателей, необходимых для достижения результата предоставления Субсидии.

2.11.3. План мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии.

2.11.4. Размер Субсидии.

2.11.5. Сроки (график) перечисления Субсидии.

2.11.6. Сроки и формы представления отчетности.

2.11.7. Порядок и сроки возврата сумм Субсидии в случае несоблюдения Учреждением целей, условий и порядка предоставления Субсидии, определенных Соглашением.

2.11.8. Основания и порядок внесения изменений и Соглашение, в том числе в случае уменьшения Управлению, как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

2.11.9. Основания для досрочного прекращения Соглашения по решению Управления в одностороннем порядке, в том числе в связи с:

реорганизацией (за исключением реорганизации в форме присоединения) или ликвидацией Учреждения;

нарушением Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением;

выявлением фактов недостижения значений результатов предоставления Субсидии.

2.11.10. Запрет на расторжение Соглашения Учреждением в одностороннем порядке.

2.11.11. Иные положения (при необходимости).

Соглашение, дополнительные соглашения к Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, подписываются лицами, имеющими право действовать от имени каждой из сторон Соглашения.

2.12. Результаты предоставления Субсидий, выделяемых в целях реализации мероприятий муниципальных программ муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края, должны соответствовать показателям непосредственных результатов мероприятий и целевым показателям реализации этих программ.

2.13. Изменение объема Субсидии, предоставляемой Учреждению, осуществляется Управлением в случаях:

2.13.1. Внесения изменений в решение Думы муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период.

2.13.2. Необходимости перераспределения объемов Субсидии между Учреждениями.

2.13.3. Внесения изменений в нормативные правовые акты Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края, устанавливающие размер обязательства и (или) порядок определения размера обязательства, подлежащего исполнению Учреждением за счет Субсидии.

2.13.4. Наличия экономии средств Субсидии по результатам заключения договоров (муниципальных контрактов) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг на сумму разницы между ценой договора (муниципального контракта) и начальной (максимальной) ценой договора (муниципального контракта).

2.13.5. Изменения количества получателей выплат, осуществляемых за счет средств Субсидии.

2.13.6. Уменьшения Управлению ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии.

2.14. Основанием для расторжения Соглашения по решению Управления в одностороннем порядке являются:

нарушения Учреждением целей и условий предоставления Субсидии, установленных правовым актом и (или) Соглашением;

выявление фактов недостижения значений результатов предоставления Субсидии;

реорганизация или ликвидация Учреждения.

2.15. Перечисление Субсидий на лицевые счета, открытые в территориальном отделе управления Федерального казначейства по Краснодарскому краю для учета операций со средствами, поступающими Учреждениям в виде целевых субсидий на иные цели, осуществляется в соответствии с Соглашением.

2.16. Сроки (периодичность) перечисления Учреждению Субсидии определяются в соответствии со сроками (графиками) перечисления Субсидии, предусмотренными Соглашением.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение представляет Управлению отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии, отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии и отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которого является Субсидия, по форме и в сроки, установленные Соглашением, но не позднее:

10 рабочих дней, следующих за отчетным кварталом, - по итогам квартала;

10 рабочих дней года, следующего за отчетным, - по итогам года.

3.2. Отчеты представляются с нарастающим итогом, с начала года по состоянию на 1-ое число квартала, следующего за отчетным.

3.3. Управление вправе устанавливать в Соглашении формы представления Учреждением дополнительной отчетности и сроки ее представления.

4. Порядок

осуществления контроля за соблюдением условий, целей
и порядка предоставления Субсидий

4.1. Управление и органы муниципального финансового контроля муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края осуществляют обязательную проверку соблюдения условий и целей предоставления Субсидий, установленных Порядком, а также Соглашением.

4.2. В случае установления по итогам проверок, проведенных Управлением, а также органами муниципального финансового контроля муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края нарушения условий и целей предоставления Субсидий соответствующие средства подлежат возврату в местный бюджет:

на основании требования Управления - в течение 30 календарных дней со дня получения Учреждением требования о возврате указанных средств;

на основании представления и (или) предписания органа муниципального финансового контроля муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края - в сроки, установленные в представлении и (или) предписании органа муниципального финансового контроля муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края.

4.3. Управление ежегодно формирует и утверждают одновременно с заключением соглашения о предоставлении субсидии план мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (далее - План мероприятий), в котором отражаются контрольные точки по каждому результату предоставления субсидии, плановые значения результатов предоставления

субсидии с указанием контрольных точек и плановых сроков их достижения. План мероприятий формируется на текущий финансовый год с указанием не менее одной контрольной точки в квартал.

Оценка достижения получателем субсидии значений результата предоставления субсидии осуществляется на основании отчета о реализации Плана мероприятий (далее - Отчет), формируемого получателем субсидии, в котором ежемесячно по состоянию на первое число месяца, следующего за отчетным периодом, а также не позднее десятого рабочего дня после достижения конечного значения результата предоставления субсидии, отражаются:

1) достигнутые в отчетном периоде значения результатов предоставления субсидии и контрольные точки:

- срок достижения которых наступает в отчетном периоде;
- достигнутые с нарушением установленных сроков;
- достигнутые до наступления срока;

2) недостигнутые значения результатов предоставления субсидии и контрольные точки:

срок достижения которых наступил в периодах, предшествующих отчетному;

- срок достижения которых наступает в отчетном периоде;

3) значения результатов предоставления субсидии и контрольные точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом:

- с отсутствием отклонений от плановых сроков их достижения;
- с наличием отклонений от плановых сроков их достижения.

Отчет формируется с указанием значений результатов предоставления субсидии, достигнутых на отчетную дату с начала текущего финансового года, и контрольных точек, достигнутых в отчетном периоде, в указанный в соглашении срок для предоставления отчетности о достижении значений результатов, с формированием предварительного Отчета за 3 рабочих дня до окончания отчетного периода.

Данные, содержащиеся в Отчете, используются Управлением для обеспечения прослеживаемости достижения результатов предоставления субсидии.

Информация о мониторинге достижения результатов предоставления субсидии формируется на основании Отчетов (далее - Информация).

Информация формируется с указанием значений результатов предоставления субсидии на дату формирования с начала текущего финансового года, с даты заключения соглашения, и контрольных точек с начала текущего финансового года.

5. Меры ответственности за несоблюдение условий, целей и порядка предоставления Субсидий

5.1. Учреждение в соответствии с законодательством Российской Федерации несет ответственность за целевое использование Субсидий и достоверность сведений в представленных документах.

5.2. В случаях нарушения условий, целей и порядка предоставления Субсидии, не достижения результата предоставления Субсидии, Управление составляет акт, в котором указываются выявленные нарушения и сроки их устранения. В случае неустранения выявленных нарушений в сроки, указанные в акте, Управление выставляет Учреждению требование о возврате неправомерно полученной Субсидии.

В случае невозврата неправомерно полученной Субсидии в местный бюджет в установленный срок, Управление не позднее 15 рабочих дней принимает меры по взысканию неправомерно полученной Субсидии в судебном порядке.

6. Возврат Субсидий

6.1. Не использованные на начало текущего финансового года остатки средств Субсидии могут быть использованы Учреждением в текущем финансовом году при наличии потребности в направлении их на достижение целей, установленных при предоставлении Субсидии, в размере, не превышающем размера неисполненных обязательств Учреждения, принятых до начала текущего финансового года, подлежащих оплате в отчетном финансовом году, на основании решения Управления о наличии потребности в направлении не использованных в текущем финансовом году остатков средств субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении Субсидии.

Учреждение не позднее 31 января представляет в Управление пояснительную записку о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств Субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении Субсидии, а также информацию о наличии у Учреждения неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки Субсидии и (или) средства от возврата ранее произведенных Учреждением выплат.

6.2. Решение о наличии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств Субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении Субсидии, в текущем финансовом году утверждается Управлением до 15 февраля текущего финансового года путем утверждения сведений об операциях с целевыми средствами, в порядке, установленном приказом Министерства финансов Российской Федерации от 7 мая 2025 года №53н «Об утверждении Порядка санкционирования расходов бюджетных и автономных учреждений, лицевого счета которым открыты в

территориальных органах Федерального казначейства, источником финансового обеспечения которых являются средства, полученные в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 и статьей 78.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации», на основании информации о неисполненных обязательствах Учреждения, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1-ое января текущего финансового года остатки Субсидии, и направления их использования согласно представленным Учреждением документам (копиям документов), подтверждающим наличие и объем неисполненных обязательств и направляются в Управление Федерального казначейства по Краснодарскому краю (далее – УФК).

Размер потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств Субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении Субсидии в текущем финансовом году, не может превышать размер неисполненных обязательств Учреждения, принятых до начала текущего финансового года.

Информация о неисполненных обязательствах в целях использования Учреждением остатков Субсидии подлежит согласованию с финансовым управлением администрации муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края.

В случае принятия Управлением решения об отсутствии потребности в направлении не использованных на начало текущего финансового года остатков средств Субсидии на достижение целей, установленных при предоставлении Субсидии, в текущем финансовом году Учреждению направляется мотивированный отказ не позднее 15 февраля текущего финансового года.

6.3. Решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных Учреждением выплат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, для достижения целей, установленных при предоставлении Субсидии, принимается Управлением в случае поступления средств от возврата дебиторской задолженности:

в связи с изменением условий или расторжением в соответствии с законодательством Российской Федерации ранее заключенных Учреждением контрактов (договоров);

в связи с реализацией требований обеспечения исполнения заключенных учреждением контрактов (договоров);

в связи с возвратом в текущем финансовом году отклоненного кредитной организацией платежа Учреждения отчетного финансового года (в том числе по причине неверного указания реквизитов платежа).

Принятие решения, предусмотренного абзацем первым настоящего пункта, осуществляется Управлением не позднее 30-го рабочего дня со дня поступления в текущем финансовом году Учреждению средств по ранее произведенным Учреждению выплатам, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии, на основании информации об использовании средств от возврата дебиторской задолженности с указанием

причин ее образования.

6.4. Учреждение при отсутствии по состоянию на 20 февраля текущего финансового года решения Управления о наличии потребности в направлении этих средств на достижение целей, установленных при предоставлении Субсидии, в срок до 1 марта текущего финансового года перечисляет в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке в доход местного бюджета соответствующие неподтвержденные остатки средств Субсидии (соответствующие средства от возврата дебиторской задолженности).

6.5. УФК в случае неисполнения Учреждением положений, предусмотренных пунктом 6.4 Порядка, осуществляет взыскание остатков Субсидии (средства от возврата дебиторской задолженности) в доход местного бюджета в установленном бюджетным законодательством Российской Федерации порядке.

6.6. В случае установления Управлением и (или) органом муниципального финансового контроля муниципального образования городской округ город-курорт Геленджик Краснодарского края фактов недостижения результата предоставления Субсидии, показателя, необходимого для достижения результата предоставления Субсидии (при установлении таких показателей), Субсидия подлежит возврату в местный бюджет в объеме, соответствующем недостигнутым показателям.

Значение коэффициента выполнения показателя результативности предоставления Субсидии рассчитывается в процентах по формуле:

$$KB = ЦП_{\text{факт}} / ЦП_{\text{план}} * 100, \text{ где:}$$

KB - значение коэффициента выполнения показателя результативности предоставления Субсидии;

$ЦП_{\text{факт}}$ - фактическое значение показателя результативности предоставления Субсидии;

$ЦП_{\text{план}}$ - плановое значение показателя результативности предоставления Субсидии.

Объем Субсидии, подлежащий возврату, рассчитывается по формуле:

$$C_{\text{возвр}} ((100 - KB) * C_{\text{получ}}) / 100, \text{ где:}$$

$C_{\text{возвр}}$ - объем Субсидии, подлежащий возврату;

$C_{\text{получ}}$ - объем полученной Субсидии.

Начальник финансового управления
администрации муниципального
образования городской округ
город-курорт Геленджик
Краснодарского края



Е.К. Параскева