|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ №2  УТВЕРЖДЕНЫ  постановлением администрации муниципального образования  город-курорт Геленджик  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_ |

ОПИСАНИЕ И ОБРАЗЕЦ

свидетельства о прохождении практики и свидетельства о прохождении практики и рекомендации к участию в конкурсе на включение в резерв управленческих кадров администрации муниципального образования

город-курорт Геленджик

1. Описание и образец свидетельства о прохождении практики

1.1. Свидетельство о прохождении практики (далее - свидетельство) представляет собой книжку в твердой обложке бордового цвета размером в сложенном виде 125 x 165 мм с воспроизведением на внешней стороне в центре надписи прописными буквами: «СВИДЕТЕЛЬСТВО». Указанная надпись выполняется тиснением фольгой золотого цвета.

1.2. Для изготовления внутренней вклейки свидетельства используется бумага с фоновой защитной сеткой розового цвета.

1.3. На левой стороне внутренней вклейки свидетельства:

- в верхней части с ориентацией по центру воспроизводится изображение в цвете герба муниципального образования город-курорт Геленджик размером 27 x 32 мм;

- ниже, через 10 мм, с ориентацией по центру, в три строки, располагается надпись прописными буквами жирным шрифтом Times New Roman № 16: «**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**»;

- ниже, с ориентацией по центру, прописными буквами жирным шрифтом Times New Roman № 14 располагается надпись: «**СВИДЕТЕЛЬСТВО**»;

- ниже, с ориентацией по центру, курсивом Times New Roman № 14 располагается надпись: «*о прохождении практики*»;

- ниже, через 70 мм, с ориентацией по центру, с интервалом в 4 мм, в две строки, полужирным шрифтом Times New Roman № 12, располагается надпись: на первой строке – «Регистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_», на второй – «г. Геленджик».

1.4. На правой стороне внутренней вклейки свидетельства:

в верхней части с ориентацией по левому краю располагается надпись: «Настоящее свидетельство выдано»;

- ниже через 8 мм с ориентацией по центру напечатана линия длиной 60 мм, под которой через 1 мм с ориентацией по центру располагается надпись шрифтом меньшего размера: «(фамилия,»;

- ниже через 6 мм с ориентацией по центру напечатана линия длиной 100 мм, под которой через 1 мм с ориентацией по центру располагается надпись шрифтом меньшего размера: «имя, отчество)»;

- ниже через 5 мм с ориентацией по левому краю с интервалом в 4 мм в три строки располагается надпись: на первой строке – «в том, что он (она)», на второй строке «с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ – по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», на третьей строке «прошел (шла) практику по программе»;

- ниже через 10 мм с ориентацией по центру напечатана линия длиной 100 мм в две строки с интервалом 5 мм, под второй строкой через 1 мм с ориентацией по центру располагается надпись шрифтом меньшего размера: «(наименование программы)»;

- ниже через 10 мм с ориентацией по центру в семь строк располагается надпись – «Председатель аттестационной комиссии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик по оценке результатов прохождения практики студентами образовательных организаций высшего образования, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования»;

- ниже через 5 мм с ориентацией по левому краю напечатана первая линия длиной 30 мм, под которой через 1 мм располагается надпись шрифтом меньшего размера: «(подпись)» и на расстоянии 19 мм от первой линии с ориентацией по правому краю напечатана вторая линия длиной 60 мм, под которой через 1 мм располагается надпись шрифтом меньшего размера: «(расшифровка подписи)»;

-ниже через 16 мм с ориентацией по левому краю напечатана первая линия длиной 30 мм, под которой через 1 мм располагается надпись шрифтом меньшего размера: «(подпись)» и на расстоянии 19 мм от первой линии с ориентацией по правому краю напечатана вторая линия длиной 60 мм, под которой через 1 мм располагается надпись шрифтом меньшего размера: «(расшифровка подписи)»;

- ниже через 4 мм располагается надпись прописными буквами: «М.П.», справа от этой надписи на той же строке с ориентацией по центру располагается надпись: «Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.».

После заполнения всех необходимых реквизитов на бланке удостоверения ставится печать администрации муниципального образования город-курорт Геленджик диаметром 4 см в спектре от синего до фиолетового цвета в нижней части правой внутренней стороны бланка удостоверения, при этом печать может закрывать часть наименования должности подписавшего удостоверение лица.

1.5. Внутренние вклейки наклеиваются на внутренние стороны переплета свидетельства специальным клеем.

1.6.Образец внутренней вклейки:

Настоящее свидетельство выдано

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

имя, отчество)

в том, что он (она)

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

прошел (шла) практику по программе:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование программы)

Председатель аттестационной комиссии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик по оценке результатов прохождения практики студентами образовательных организаций высшего образования, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. Дата выдачи \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ**

**ГЕЛЕНДЖИК**

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**

*о прохождении практики*

Регистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Геленджик

2. Описание и образец свидетельства о прохождении практики

и рекомендации к участию в конкурсе на включение в резерв управленческих кадров резерв администрации муниципального образования

город-курорт Геленджик

2.1. Свидетельство о прохождении практики студента, рекомендованного к участию в конкурсе на включение в кадровый резерв администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее - свидетельство) представляет собой книжку в твердой обложке бордового цвета размером в сложенном виде 125 x 165 мм с воспроизведением на внешней стороне в центре надписи прописными буквами: «СВИДЕТЕЛЬСТВО». Указанная надпись выполняется тиснением фольгой золотого цвета.

2.2. Для изготовления внутренней вклейки свидетельства используется бумага с фоновой защитной сеткой розового цвета.

2.3. На левой стороне внутренней вклейки свидетельства:

- в верхней части с ориентацией по центру воспроизводится изображение в цвете герба муниципального образования город-курорт Геленджик размером 27 x 32 мм;

- ниже, через 10 мм, с ориентацией по центру, в 3 строки, располагается надпись прописными буквами жирным шрифтом: «**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ ГЕЛЕНДЖИК**»;

- ниже, с ориентацией по ширине, в одну строку, располагается надпись: «**СВИДЕТЕЛЬСТВО**»;

- ниже, с ориентацией по ширине, в четыре строки, располагается надпись курсивом: «*о прохождении практики* *и рекомендации к участию в конкурсе на включение в резерв управленческих кадров администрации муниципального образования город-курорт Геленджик*»;

- ниже, через 70 мм, с ориентацией по центру, с интервалом в 4 мм, в две строки, располагается надпись: на первой строке – «Регистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_», на второй – «г. Геленджик».

2.4. На правой стороне внутренней вклейки свидетельства:

в верхней части с ориентацией по левому краю располагается надпись: «Настоящее свидетельство выдано»;

- ниже через 8 мм с ориентацией по центру напечатана линия длиной 60 мм, под которой через 1 мм с ориентацией по центру располагается надпись шрифтом меньшего размера: «(фамилия,»;

- ниже через 6 мм с ориентацией по центру напечатана линия длиной 100 мм, под которой через 1 мм с ориентацией по центру располагается надпись шрифтом меньшего размера: «имя, отчество)»;

- ниже через 10 мм с ориентацией по левому краю с интервалом в 4 мм в три строки располагается надпись: на первой строке – «в том, что он (она)» на второй строке «с \_\_\_\_\_\_\_\_\_ – по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», на третьей строке «прошел (шла) практику по программе»;

- ниже через 5 мм с ориентацией по центру напечатана линия длиной 100 мм в две строки с интервалом 5 мм, под второй строкой через 1 мм с ориентацией по центру располагается надпись шрифтом меньшего размера: «(наименование программы)»;

- ниже через 10 мм с ориентацией по центру в семь строк располагается надпись – «Председатель аттестационной комиссии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик по оценке результатов прохождения практики студентами образовательных организаций высшего образования, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования»;

- ниже через 10 мм с ориентацией по левому краю напечатана первая линия длиной 30 мм, под которой через 1 мм располагается надпись шрифтом меньшего размера: «(подпись)» и на расстоянии 19 мм от первой линии с ориентацией по правому краю напечатана вторая линия длиной 60 мм, под которой через 1 мм располагается надпись шрифтом меньшего размера: «(расшифровка подписи)»;

- ниже через 8 мм располагается надпись прописными буквами: «М.П.», справа от этой надписи на той же строке с ориентацией по центру располагается надпись: «Дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.».

После заполнения всех необходимых реквизитов на бланке удостоверения ставится печать администрации муниципального образования город-курорт Геленджик диаметром 4 см в спектре от синего до фиолетового цвета в нижней части правой внутренней стороны бланка удостоверения, при этом печать может закрывать часть наименования должности подписавшего удостоверение лица.

2.5. Внутренние вклейки наклеиваются на внутренние стороны переплета свидетельства специальным клеем.

2.6.Образец внутренней вклейки:

Настоящее свидетельство выдано

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

имя, отчество)

в том, что он (она)

с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

прошел (шла) практику по программе

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование программы)

Председатель аттестационной комиссии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик по оценке результатов прохождения практики студентами образовательных организаций высшего образования, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (расшифровка подписи)

М.П. Дата выдачи \_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.



**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОД-КУРОРТ**

**ГЕЛЕНДЖИК**

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**

*свидетельства о прохождении практики*

*и рекомендации к участию в конкурсе на включение*

*в резерв управленческих кадров администрации муниципального образования*

*город-курорт Геленджик*

Регистрационный номер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

г. Геленджик

Первый заместитель главы

муниципального образования

город-курорт Геленджик Д.В. Полуянов