|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ №1  УТВЕРЖДЕНО  постановлением администрации муниципального образования  город-курорт Геленджик  от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_ |

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении практики студентов образовательных организаций высшего образования, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования, в администрации муниципального образования город-курорт Геленджик

1. Общие положения

1.1. Положение об организации и проведении практики студентов образовательных организаций высшего образования, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования, в администрации муниципального образования город-курорт Геленджик (далее – Положение) определяет и регламентирует порядок организации и проведения практики студентов вузов в администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

1.2. К практике в администрации муниципального образования город-курорт Геленджик привлекаются студенты вузов, обучающиеся по очной форме обучения по образовательной программе высшего образования – бакалавриат в образовательных организациях высшего образования, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования (далее – вуз), начиная со 2-го курса.

Количество студентов, направляемых вузами на практику в администрацию муниципального образования город-курорт Геленджик, а также график прохождения практики студентами определяется администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик по согласованию с вузами.

1.3.Практика студентов вузов является составной частью основной образовательной программы высшего образования.

Цели, задачи и объемы практики студентов вузов определяются соответствующими государственными образовательными стандартами по направлениям подготовки (специальностям) высшего образования (далее - ГОС ВО).

Программа практики студентов, направленных в администрацию муниципального образования город-курорт Геленджик, разрабатывается вузами при непосредственном участии администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, согласовывается с администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик и предусматривает получение профессиональных умений, навыков, опыта профессиональной деятельности на должностях муниципальной службы администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

1.4. Практика студентов рассчитана на весь срок обучения в вузе и предусматривает по окончании каждого этапа практики проведение обязательной промежуточной аттестации студентов с целью оценки результатов прохождения практики.

Аттестацию студентов с целью оценки результатов прохождения практики проводит аттестационная комиссия администрации муниципального образования город-курорт Геленджик по оценке результатов прохождения практики студентами образовательных организаций высшего образования, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам высшего образования (далее – аттестационная комиссия).

По результатам итоговой аттестации студентов аттестационной комиссией принимается одно из следующих решений:

- прошел практику;

-прошел практику, достоин получения свидетельства о прохождении практики;

- прошел практику, достоин получения свидетельства о прохождении практикии рекомендуется к участию в конкурсе на включение в резерв управленческих кадров администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

2. Цели и задачи практики студентов вузов

2.1. Целями практики студентов являются:

- обеспечение системности практической подготовки студентов вузов в администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

- закрепление теоретических знаний, полученных в процессе обучения в вузе;

- приобретение практических навыков работы на должностях муниципальной службы;

- практическая подготовка студентов в целях формирования резерва управленческих кадров администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

2.2. Задачами в период прохождения практики являются:

- изучение предметов ведения администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, структуры органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик, правовых основ их деятельности и полномочий;

- изучение законодательства Российской Федерации, правовых актов Краснодарского края, органов местного самоуправления муниципального образования город-курорт Геленджик;

- изучение порядка правового, организационного, документационного, информационно-аналитического обеспечения деятельности администрации муниципального образования город-курорт Геленджик;

- приобретение и закрепление на практике теоретических знаний, организаторских навыков и опыта работы в администрации муниципальном образовании город-курорт Геленджик;

- приобретение практических навыков и опыта подготовки аналитических, отчетных материалов и предложений, писем, их рассмотрения, работы с другими служебными документами, систематизации и обобщения информации, организации приема граждан;

- приобретение опыта организации и проведения заседаний рабочих групп, совещаний, иных мероприятий в различных формах, в том числе с целью разработки проектов нормативных правовых актов, распорядительных документов, принятия управленческих и других решений.

3. Виды практики студентов вузов

3.1 Основными видами практики студентов вузов являются:

- учебная практика - для студентов 2-го курса;

- производственная практика - для студентов 3-го курса;

- преддипломная практика - для студентов 4-го курса.

3.2. Учебная практика студентов вузов проводится с целью изучения основных задач, функций, направлений и организации деятельности администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, получения специальных профессиональных знаний и умений по соответствующему направлению подготовки.

3.3. Производственная практика является составной частью процесса подготовки специалистов с высшим образованием к исполнению обязанностей на должностях муниципальной службы и обобщающим этапом закрепления студентами знаний, которые они получили в вузе, изучая общепрофессиональные и специальные дисциплины. В процессе прохождения практики студенты приобретают умения и навыки практического применения теоретических знаний.

3.4. Преддипломная практика является продолжением производственной практики, завершающим этапом теоретической и практической подготовки студента в администрации муниципального образования город-курорт Геленджик. В процессе прохождения преддипломной практики студент приобретает конкретные знания и навыки работы, используемые при подготовке выпускной квалификационной работы.

4.Организация и проведение практики студентов вузов

4.1. Организация и проведение практики студентов должны быть направлены на обеспечение системности практической подготовки студентов вузов в администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

4.2. Практика студента вуза осуществляется на основании трехстороннего договора, заключаемого между администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик, вузом и студентом. Договор предусматривает порядок, условия, сроки проведения практики, обязательства администрации муниципального образования город-курорт Геленджик, вуза, основные права и обязанности студента, ответственность сторон.

4.3.Отбор кандидатов для направления на практику в администрацию муниципального образования город-курорт Геленджик проводится вузом из числа студентов, показавших наилучшую теоретическую подготовку по приобретаемым специальностям и профильным дисциплинам.

4.4. Для руководства практикой студентов назначаются руководители практики от вуза из числа преподавателей специальных дисциплин и от администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

4.5. На студентов, являющихся практикантами, распространяются Правила внутреннего трудового распорядка в администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

Продолжительность рабочего дня студентов при прохождении практики в администрации муниципального образования город-курорт Геленджик составляет не более шести часов.

4.6. Форма отчетности студентов о прохождении ими практики определяется вузом по согласованию с администрацией муниципального образования город-курорт Геленджик.

4.7. По результатам прохождения практики и итоговой аттестации студентов, на основании решения аттестационной комиссии выдается одно из свидетельств о прохождении практики.

4.8. Свидетельство о прохождении практики заверяется печатью администрации муниципального образования город-курорт Геленджик.

4.9. Привлечение студентов к видам деятельности, не предусмотренным программой практики, не допускается.

Первый заместитель главы

муниципального образования

город-курорт Геленджик Д.В. Полуянов